
	<p>Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura</p>	
---	---	---

**Acta de Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura**

<b>Fecha:</b> 01/02/2019	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Juntas de Dirección	<b>Hora de comienzo:</b> 12:30	<b>Hora de finalización:</b> 13:00
<b>Presidente:</b> Jesús Lozano Rogado		<b>Secretario/a:</b> Francisco Picado Daza	

**Relación de asistentes:**

**Representantes del PDI**

D. Jesús Lozano Rogado (Coordinador)  
D. Miguel Ángel Domínguez Puertas  
D. Óscar Borrero López  
D. Emiliano Pérez Hernández

**Representantes del PAS**

**Miembros con voz pero sin voto**

D<sup>a</sup> Irene Montero Puertas (Subdirectora de Ordenación Académica)



**Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:**

D<sup>a</sup> Carmen García González  
D. Francisco Moral García  
D. Juan Manuel Carrillo Calleja (Responsable del Sistema de Garantía de Calidad)

**Orden del día:**

1. Aprobación, si procede, de actas de sesiones anteriores.
2. Cambios en la Composición de la Comisión
3. Revisión de las agendas del estudiante
4. Planificación para la preparación del informe anual de la titulación
5. Ruegos y preguntas.

**Acuerdos-Desarrollo de la sesión:**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, de actas de sesiones anteriores. Se aprueba el acta de fecha 13 de Noviembre de 2018, por asentimiento.</li> <li>2. Se comunican los cambios que se producen en la Comisión: El coordinador, D. Jesús Lozano Rogado deja este puesto que pasa a ocupar D. Miguel Ángel Domínguez Puertas. En sustitución de éste ocupa su lugar en la Comisión D. Emiliano Pérez Hernández. También se produce el cambio del Secretario de la Comisión, pasando a ser este D. Francisco Picado Daza, como representante del PAS, en sustitución de D<sup>a</sup> María Pérez Hernández.</li> <li>3. Revisión de las Agendas del Estudiante, este cometido le fue encargado a D. Francisco Moral García al que se le comunicó en una reunión previa a la de esta Comisión</li> <li>4. Planificación para la preparación del informe anual de la titulación.</li> <li>5. Ruegos y preguntas: D. Irene Montero Puertas solicita que las Agendas del Estudiante estén listas a la mayor brevedad posible puesto que se han producido quejas del alumnado a este respecto. Se decidió comunicárselo al encargado de dichas Agendas, D. Francisco Moral García</li> </ol>	
<p style="text-align: center;"><b><i>Fechas de Aprobación:</i></b></p> <p style="text-align: center;">26/02/2019</p>	<p style="text-align: center;"><b><i>Firma el secretario/a:</i></b></p> <div style="text-align: center;">  </div> <hr/> <p style="text-align: center;"><b><i>Visto bueno del Presidente:</i></b></p> <div style="text-align: center;">  </div>