



**ESCUELA DE  
INGENIERÍAS INDUSTRIALES**

**COMISIÓN DE CALIDAD DEL MASTER  
EN SEGURIDAD Y SALUD LABORAL**

Avda. de Elvas, s/n  
06006 Badajoz  
Tfno: 924289600  
Fax: 924289601

## **Acta de la reunión del 26 de julio de 2012 de la Comisión de Calidad del Máster en Seguridad y Salud Laboral**

Fecha: 26 de julio de 2012	Lugar: Sala de Juntas de la Escuela de Ingenierías Industriales	
Comienza a las: 12.10h	Finaliza a las: 12.50h	Duración: 40 minutos
Carácter: Ordinaria	Asistentes: Relacionados en el <a href="#">Anexo I.</a>	

### **Orden del día:**

1. Aprobación de actas de sesiones anteriores
2. Finalización del proceso de validación de guías académicas para el curso 2012-2013
3. Revisión final del documento que recoge el Plan de Estudios del MSSL
4. Informe final del proceso de encuestas de calidad para el Curso 2011-2012
5. Ruegos y preguntas

La Coordinadora de la Comisión da comienzo a la reunión, siendo las 12.10 horas del 26 de julio de 2012, tratando los puntos recogidos en el orden del día de la convocatoria:

### **1. Aprobación de actas de sesiones anteriores**

La Coordinadora de la Comisión procede a leer las actas pendientes de aprobación por la Comisión. En este caso se trataba de las actas que corresponden a las reuniones celebradas:

- El 18 de mayo de 2012.
- El 5 de julio de 2012.

No se produce ninguna intervención ni alegación a la lectura de las actas, aprobándose ambas por unanimidad.

## **2. Finalización del proceso de validación de guías académicas para el curso 2012-2013**

La Coordinadora de la Comisión comenta que a día de hoy ya están publicadas en la Web de la Escuela de Ingenierías Industriales las Guías Docentes de todas las asignaturas del Máster. Además, el proceso de validación de las mismas ha finalizado y todas las Guías Docentes han sido validadas sin problemas, sólo existiendo salvedades en una asignatura. Una vez que se han validado todas las asignaturas, el proceso de validación de Guías Docentes para el Curso 2012-2013 finaliza adecuadamente, dándose por terminado. La Coordinadora también comenta que va a proceder a bloquear la herramienta de subida de archivos, pues al estar validadas todas las asignaturas ya no es necesaria esa opción para los profesores.

Víctor Valero agradece a los responsables del proceso, así como a los profesores coordinadores de las asignaturas, su seriedad y rapidez, que ha permitido culminar las validaciones en el plazo establecido, y además de manera favorable para todos los casos.

## **3. Revisión final del documento que recoge el Plan de Estudios del MSSL**

La Coordinadora de la Comisión explica a los asistentes que ya se ha remitido al Responsable del Sistema Interno de Garantía de Calidad el documento que recoge el Plan de Estudios del Máster, de acuerdo a la nueva plantilla que se debía rellenar para su envío a ANECA. Con esto, este proceso también culmina y la Comisión queda a espera de recibir algún tipo de subsanación por parte de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, o bien de la Oficina de Convergencia de la UEx.

## **4. Informe final del proceso de encuestas de calidad para el Curso 2011-2012**

Víctor Valero toma la palabra para transmitir que se ha desarrollado adecuadamente todo el proceso de encuesta de Desarrollo de la Docencia de las asignaturas del Máster, tanto las de Primer Cuatrimestre como las de Segundo Cuatrimestre. Tras la revisión de los cuestionarios se ha elaborado un informe con recomendaciones para los coordinadores de cada una de las asignaturas. Se presenta a la Comisión un informe agregado que recoge todas estas recomendaciones, el informe está dividido por Cuatrimestres.

Tras la presentación del informe, se comentan algunas de las recomendaciones más típicas, y que han aparecido en la mayoría de asignaturas evaluadas. Se aprueba la opción de enviar una carta a cada profesor coordinador con el informe individualizado de cada asignatura. Con el envío de estos informes personales, que respetarán el formato utilizado por otras Comisiones de Calidad del Centro, se da por terminado el proceso de evaluación del Desarrollo de la Docencia para el Curso 2011-2012.

La Comisión determina que la persona encargada de enviar los informes sea el Secretario de la Comisión.

## **5. Ruegos y preguntas**

La Coordinadora de la Comisión aprovecha este espacio para transmitir a la Comisión que se ha generado un documento con los horarios del Máster para el Curso 2012-2013. Este horario complementa al horario oficial que aparece en la Web de la Escuela, y permite conocer con mayor exactitud calendarios de clase, tutorías ECTS, etc. ya que en él se registran, semana a semana, todas las horas de actividad presencial de las asignaturas del Máster.



**Acta de la reunión del 26 de julio de 2012 de la  
Comisión de Calidad del Máster en Seguridad y Salud Laboral**

Se acuerda transmitir este horario a los profesores del Máster para que puedan alegar o proponer algún cambio, y cuando se cuente con una versión definitiva y consensuada del mismo, se procederá a enviar a la Subdirección de Organización Académica para que se publique en la Web junto al que ya existe.

No habiendo más asuntos que tratar, la Coordinadora da por finalizada la reunión a las 12.50 horas.

D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Teresa Miranda García-Cuevas  
Coordinadora de la Comisión

D. Víctor Valero Amaro  
Secretario de la Comisión

## **Anexo I: Relación de Asistentes a la reunión**

### **Coordinadora del Máster**

Dña. M<sup>a</sup> Teresa Miranda García-Cuevas

### **Profesores:**

Dña. Carmen Victoria Rojas Moreno

D. Víctor Valero Amaro

### **Excusan su asistencia:**

D<sup>a</sup> María del Carmen Ossorio Rajo

D. Juan Manuel Carrillo Calleja. Responsable del Sistema de Garantía de Calidad