

Acta de la reunión del 11 de diciembre de 2013 de la Comisión de Calidad del Master en Seguridad y Salud Laboral

Fecha: 11 de diciembre de 2013	Lugar: Sala de Juntas de la E.II.II. (Badajoz)	
Comienza a las: 10:00 h	Finaliza a las: 11:00 h	Duración: 60 minutos
Asistentes: Relacionados en el Anexo I		

Orden del día:

1. Planificación de las encuestas de evaluación de la docencia en el MSSL.
2. Proceso de encuestas sobre el desarrollo de la docencia, Curso 2013/2014.
3. Redacción del informe de calidad de la Titulación, Curso 2012-2013.
4. Finalización del proceso de validación de planes docentes, Curso 2013/2014.
5. Asignación de tutores a los Trabajos Fin de Master.

La Coordinadora de la comisión da comienzo a la reunión, siendo las 10:00 h.

1. Planificación de las encuestas de evaluación de la docencia en el MSSL.

La Coordinadora de la Comisión comenta que se va a producir durante esta semana y la siguiente el proceso de evaluación de la docencia para el Primer Semestre. Estas encuestas serán ejecutadas por los miembros de la Comisión.

Se procede a repartir el calendario de encuestas entre los miembros.

2. Proceso de encuestas sobre el desarrollo de la docencia, Curso 2013/2014.

Teresa Miranda comenta que este Curso no es necesario realizar todas las encuestas de evaluación del desarrollo de la enseñanza, pues ya se han realizado durante 2 años consecutivos. De este modo, se plantea sobre qué asignaturas se va a realizar esta evaluación. Se decide llevar a cabo el proceso con todas las asignaturas del Primer Semestre y, posteriormente, hacerlas también con las asignaturas del Segundo Semestre.

Posteriormente, se plantea en cuanto al procedimiento para llevarlas a cabo, que se envíe un mail a los profesores coordinadores para hacerles llegar el cuestionario. Respecto a los alumnos, se plantea que deban rellenar esta encuesta en el horario de clase, dirigidos por el correspondiente Delegado o Delegada del Curso.

Para llevar a cabo este proceso en las asignaturas del Primer Semestre, se acuerda dedicar esta semana y la siguiente. Los responsables de realizarlo serán Carmen V. Rojas y Víctor Valero.



3. Redacción del informe de calidad de la Titulación, Curso 2012-2013.

Teresa Miranda comenta a la Comisión que la redacción de este informe debe hacerse en enero, a la vuelta del periodo vacacional. Para ello, se procederá a repartir entre los miembros de la Comisión los distintos epígrafes o apartados del informe, de tal modo que cada miembro contribuya a la redacción definitiva con el análisis de una parte del mismo. Para ayudar a ello, la Coordinadora de la Comisión distribuirá entre los miembros los datos que proporciona la UTEC sobre los indicadores de la Titulación.

La Coordinadora de la Comisión remitirá al resto de miembros un correo con el reparto de tareas y con los documentos con los datos de indicadores que envía la UTEC.

4. Finalización del proceso de validación de planes docentes, Curso 2013/2014.

Teresa Miranda expone que aún queda por validar una asignatura de la Titulación, en concreto "Principios Básicos y Técnicas de Ergonomía y Psicosociología", que no ha llegado hasta ahora para su revisión. Se propone enviar en unos días el informe de validación, y si el resultado es "No Validado", se concederán unos días para su revisión por parte del profesor coordinador de la asignatura.

5. Asignación de tutores a los Trabajos Fin de Master.

En este punto, Teresa Miranda plantea el reparto de profesores tutores entre los distintos TFM que se estima puedan ser defendidos durante el Curso 2013-2014.

No habiendo más asuntos que tratar, la Coordinadora de la Comisión da por finalizada la reunión siendo las 11:00 h.

Dña. María Teresa Miranda García-Cuevas
Coordinadora de la Comisión

D. Víctor Valero Amaro
Secretario de la Comisión



Anexo I: Relación de Asistentes a la reunión

Miembros de la comisión pertenecientes al PDI:

D^a María Teresa Miranda García-Cuevas

D^a Beatriz Jiménez Parra

D^a Carmen Victoria Rojas Moreno

D. Víctor Valero Amaro

Miembros de la comisión pertenecientes al PAS:

Alumnos:

Invitados, con voz pero sin voto:

D. Pablo Carmona del Barco. Subdirector de Ordenación Académica.

Excusan su asistencia:

D. Juan Manuel Carrillo Calleja. Responsable del Sistema de Garantía de Calidad.



Resumen del acta de la reunión del 11 de diciembre de 2013 de la Comisión de Calidad del Master en Seguridad y Salud Laboral

Fecha: 11 de diciembre de 2013	Lugar: Sala de Juntas de la E.II.II. (Badajoz)	
Comienza a las: 10:00 h	Finaliza a las: 11:00 h	Duración: 60 minutos
Asistentes: Relacionados en el Anexo I		

1. Planificación de las encuestas de evaluación de la docencia en el MSSL.

Acuerdo alcanzado: Llevar a cabo las encuestas de evaluación de la docencia en las próximas dos semanas, para las asignaturas del Primer Semestre.

2. Proceso de encuestas sobre el desarrollo de la docencia, Curso 2013/2014.

Acuerdo alcanzado: Realizar las encuestas de desarrollo de la docencia para todas las asignaturas de la Titulación en este Curso.

Acuerdo alcanzado: Repartir entre los miembros de la Comisión las tareas de llevar a cabo esta encuesta.

3. Redacción del informe de calidad de la Titulación, Curso 2012-2013.

Acuerdo alcanzado: Realizar la redacción de este informe en el mes de enero, de acuerdo al calendario y reparto de tareas consensuado.

4. Finalización del proceso de validación de planes docentes, Curso 2013/2014.

Acuerdo alcanzado: No se requirió ningún acuerdo.

5. Asignación de tutores a los Trabajos Fin de Master.

Acuerdo alcanzado: Aprobar la lista de alumnos que defenderán su TFM para el Curso 2013-2014, y repartir estos trabajos entre los profesores tutores de la Titulación.

El Secretario de la Comisión, D. Víctor Valero Amaro, en Badajoz, a 11 de diciembre de 2013