PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2017-2018

Identificación y características de la asignatura				
Código	500642		Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Inglés para fines académicos			
Denominación (inglés)	English for Academic Purposes			
Titulaciones	Grado en Estudios Ingleses			
Centro	Facultad de Filosofía y Letras			
Semestre	8º	Carácter	Obligatorio	
Módulo	Obligatorio			
Materia	Lengua Inglesa			

Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Luis J. Conejero Magro Ramón López Ortega	132 290	conejeroluis@unex.es ramonlortega@gmail.com	http://campusvirtual.unex.es/portal/

Área de conocimiento	Filología Inglesa
Departamento	Filología Inglesa
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Luis Javier Conejero Magro

Competencias

COMPETENCIAS BÁSICAS Y GENERALES:

CG1 - Conocimientos de una segunda lengua, en este caso del inglés.

CG2 - Habilidades de investigación.

CG3 - Habilidad para buscar y seleccionar adecuadamente las fuentes de información tanto por los recursos bibliográficos en soporte tradicional (libros, revistas, etc.) como por el material en red (Internet, revistas digitales, webs, etc.).

CG4 - Capacidad para aplicar y utilizar críticamente las fuentes en la ampliación de los conocimientos y en los procesos de investigación.

CG5 - Capacidad de comparar, relacionar y articular los distintos conocimientos entre sí para aplicarlos a situaciones diferentes.

CG6 - Capacidad de reflexionar de manera crítica y personal, incluyendo toma de decisiones que lleven a la resolución de problemas.

CG8 - Habilidad para trabajar de forma autónoma.

CG10 - Compromiso ético.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

COMPETENCIAS TRANSVERSALES:

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT2 - Planificación y gestión del tiempo.

CT4 - Habilidades básicas de manejo de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación.

CT5 - Capacidad para aprender de forma autónoma en grado suficiente para emprender estudios superiores y seguir formándose a lo largo de toda la vida laboral.

CT6 - Capacidad de trabajar en equipo, ya sea disciplinar o interdisciplinar.

CT7 - Capacidad de liderazgo.

CT8 - Diseño y gestión de proyectos.

CT9 - Capacidad de comunicación perlocutiva, de transmitir información, ideas, problemas y soluciones dentro de su área de estudio tanto a personas especializadas como no especializadas.

CT10 - Capacidad creativa, iniciativa y espíritu emprendedor.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

CE1 - Dominio instrumental de la lengua inglesa.

CE2 - Conocimiento de la gramática del inglés.

CE13 - Conocimiento de las técnicas y métodos del análisis lingüístico.

CE14 - Conocimiento teórico y aplicado de los modelos y técnicas de la planificación

lingüística.

CE15 - Conocimiento de herramientas, programas y aplicaciones informáticas específicas.

CE16 - Conocimientos de terminología y neología.

CE20 - Capacidad de comunicación oral y escrita en lengua inglesa.

CE21 - Capacidad para comunicar y enseñar los conocimientos adquiridos.

CE22 - Capacidad para localizar, manejar y sintetizar información bibliográfica.

CE23 - Capacidad para localizar, manejar y aprovechar la información contenida en bases de datos y otros instrumentos informáticos y de Internet.

CE24 - Capacidad para analizar textos y discursos literarios y no literarios utilizando apropiadamente las técnicas de análisis.

CE26 - Capacidad para evaluar críticamente el estilo de un texto y para formular propuestas alternativas.

CE27 - Capacidad de recibir, comprender y transmitir la producción científica en la lengua estudiada.

CE28 - Capacidad para evaluar críticamente la bibliografía consultada y para encuadrarla en una perspectiva teórica.

CE29 - Capacidad para interrelacionar los distintos aspectos de la Filología.

CE30 - Capacidad para relacionar el conocimiento filológico con otras áreas y disciplinas.

CE32 - Capacidad para elaborar recensiones.

CE33 - Capacidad para realizar labores de asesoramiento y corrección lingüística.

CE34 - Capacidad para la gestión y control de la calidad editorial.

CE35 - Capacidad de desarrollar el espíritu de trabajo y el debate en equipo.

CE36 - Capacidad de captación y uso de los recursos verbales en el proceso comunicativo.

CE37 - Disponibilidad receptiva, crítica y tolerante ante planteamientos y juicios diferentes.

CE38 - Capacidad para comprender, desarrollar y aplicar el respeto a los derechos fundamentales de las personas, de igualdad entre los hombres y las mujeres, y de igualdad de oportunidades, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad.

Contenidos

Breve descripción del contenido

Esta asignatura tiene como objetivo familiarizar a los alumnos de 4º curso del Grado en Estudios Ingleses con algunos de los rasgos distintivos del discurso académico en inglés, así como trabajar específicamente la escritura académica de manera que sirva de apoyo al desarrollo de sus Trabajos de Fin de Grado. Por ello la asignatura se centrará en abordar distintas cuestiones relativas al desarrollo del proceso de la escritura académica tal y como aparecen señaladas en el temario de la asignatura.

Temario de la asignatura

Tema 1: Introduction to Academic English

Tema 2: Background to Writing: Reading, Planning, and Finding Suitable Sources

Tema 3: Avoiding Plagiarism: Note-making, Summarising, and Paraphrasing

Tema 4: Working with Sources

Tema 5: Composing

Tema 6: Rewriting and Proofreading

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno por tema		**Presencial**		**Actividad de seguimiento**	**No presencial**
Tema	**Total**	**GG**	**SL**	**TP**	**EP**
1	24	6	2,5	1	14,5
2	25	7	2,5		15,5
3	24	7	2,5		14,5
4	24	7	2,5		14,5
5	25	7	2,5	1	14,5
6	24	7	2,5		14,5
Evaluación del conjunto	4	4			
TOTAL	150	45	15	2	88

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).
SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).
TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).
EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

En este curso, si bien el temario descrito actuará como hilo conductor en las clases GG, en que las profesoras de la asignatura explicarán distintos rasgos del discurso académico, en las clases SL se plantearán actividades de distintos tipos que aseguren la comprensión global del uso del inglés en la comunicación académica. Se proporcionarán una serie de explicaciones teóricas a los alumnos a lo largo del cuatrimestre, que se utilizarán en las clases GG para sustentar las actividades propuestas no solo en los GG sino también en las clases SL que, por su propia

naturaleza, serán eminentemente prácticas.

Resultados de aprendizaje

1. Resolución acertada de las pruebas, trabajos y exámenes de las distintas materias y asignaturas.
2. Dominio avanzado de la lengua inglesa, tanto de forma oral como escrita.
3. Profundización en el análisis descriptivo de la lengua inglesa.
5. Conocimientos de las distintas variedades de la lengua inglesa.
6. Capacidad para elaborar distintos tipos de textos en inglés.
7. Capacidad para realizar análisis y comentarios de textos ingleses.
8. Capacidad para comunicar y utilizar los conocimientos adquiridos.
9. Capacidad para localizar, usar y sintetizar la información bibliográfica.
10. Capacidad para localizar, manejar y aprovechar la información contenida en bases de datos y otros instrumentos informáticos y de Internet.
11. Capacidad para evaluar críticamente la bibliografía consultada y para encuadrarla en una perspectiva teórica.
12. Capacidad para identificar problemas y temas de investigación y evaluar su relevancia.
13. Capacidad para realizar labores de asesoramiento y corrección lingüística en inglés.
14. Capacidad para la gestión y control de la calidad editorial.
15. Conocimientos, destrezas y habilidades filológicas básicas que garanticen la progresión del alumno en los posteriores estudios de máster.

Sistemas de evaluación

Convocatoria ordinaria

La evaluación continua representará el 30% de la nota final y consistirá en la suma de la evaluación numérica de todas las actividades llevadas a cabo en las clases SL y de los trabajos escritos entregados y presentaciones realizadas. El número, valor y contenido de cada actividad se explicará con suficiente antelación en clase, proporcionando modelos si se considera apropiado. No se aceptarán trabajos que se entreguen fuera de plazo, salvo justificación adecuada, y se penalizará con un 0 cualquier trabajo que no demuestre ser el resultado del esfuerzo personal del alumno (por ejemplo, un trabajo copiado).

El 70% de la nota final se podrá obtener de un examen final, que consistirá en tres ejercicios: 1) lectura comprensiva y resumen de un texto académico (30%), 2) ejercicio de gramática y vocabulario (15%), y 3) una redacción o preguntas de desarrollo breve sobre un tema académico (25%).

Convocatoria extraordinaria

En el caso de que el alumno no haya obtenido una nota para la evaluación continua, el alumno podrá acogerse a las siguientes modalidades de evaluación

- Conservar la nota obtenida durante el periodo de clases y que equivaldría al 30% de la nota final.
- Realizar trabajos de recuperación (redacciones, ejercicios...) que habrá de entregar cuando le indique el profesor y cuya calificación reemplazaría a la nota obtenida en el 30% correspondiente a la participación en clases del periodo lectivo.
- Aceptar que el examen valga el 100% de la nota (prueba global).

Prueba Global:

Se contempla una prueba final alternativa de carácter global, de manera que la superación de ésta supondrá la superación de la asignatura.

El estudiante comunicará al profesor por escrito el tipo de evaluación elegido en las tres primeras semanas de cada semestre y el profesor remitirá la correspondiente relación a la Comisión de Calidad. Cuando un estudiante no realice esta comunicación, se entenderá que opta por la evaluación continua. Una vez elegido el tipo de evaluación, el estudiante no podrá cambiar en la convocaría ordinaria de ese semestre y se atendrá a la normativa de evaluación para la convocatoria extraordinaria.

En los sistemas de evaluación global, también se podrá exigir la asistencia del estudiante a aquellas actividades de evaluación que, estando distribuidas a lo largo del curso, estén relacionadas con la evaluación de resultados de aprendizaje de difícil calificación en una prueba final.

La prueba global consistirá en un examen escrito que, además de la parte común para todos los estudiantes, incluirá otra parte para valorar las competencias exigidas en la evaluación continua.

Bibliografía (básica y complementaria)

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

McCarthy, Michael and Felicity O'Dell. 2008. *Academic Vocabulary in Use*. Cambridge: CUP.

Bailey, S. 2006. *Academic Writing: A Handbook for International Students*. Abingdon, Oxon.: Routledge

Day, Trevor. *Success in Academic Writing*. Palgrave Macmillan, 2013.

* Los libros de estilo que se listan a continuación estarán a disposición de los alumnos en la Biblioteca Central. Se hará referencia extensa a los tres a lo largo del semestre, pero el alumno no tiene necesariamente que disponer de ninguno de ellos salvo que lo desee.

MLA Style Manual and Guide to Scholarly Publishing. 7th Edition. 2009.

Publication Manual of the American Psychological Association. 6th Edition. 2009.

The Chicago Manual of Style. 16th Edition. 2010.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Murray, Neil. *Writing Essays in English Language and Linguistics: Principles, Tips and Strategies for Undergraduates*. Cambridge University Press, 2012.

Smalzer, William R. 2005. *Write to Be Read*. 2nd Edition. Cambridge: Cambridge University Press.

Spack, Ruth. 2007. *Guidelines. A Cross-Cultural Reading/Writing Text*. Cambridge: Cambridge University Press.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

RECURSOS ONLINE:

Michigan Corpus of Academic Spoken English (MICASE)
http://quod.lib.umich.edu/cgi/c/corpus/corpus?c=micase;page=simple

British Academic Written English corpus (BAWE)
http://www2.warwick.ac.uk/fac/soc/al/research/collect/bawe/

The British Academic Spoken English Corpus (BASE)
http://www.reading.ac.uk/AcaDepts/ll/base_corpus/

The Academic Word List
http://www.victoria.ac.nz/lals/resources/academicwordlist/

Academic Vocabulary Lists (Based on the Corpus of Contemporary American English
http://www.academicwords.info/

Purdue OWL (Online Writing Lab)
https://owl.english.purdue.edu/owl/

Using English for Academic Purposes
http://www.uefap.net

Horario de tutorías

Tutorías programadas: A determinar por el Centro.

Los horarios definitivos de estas tutorías aparecerán actualizados a principio de cada semestre en la web del centro: http://www.gafyl.es

Tutorías de libre acceso:

Los horarios definitivos de estas tutorías aparecerán actualizados a principio de cada semestre en la web del centro: http://www.gafyl.es

Recomendaciones

La asistencia ininterrumpida y activa a todas las sesiones presenciales (clases GG y SL como también las TP) será imprescindible para la consecución de los objetivos y competencias perseguidos en esta asignatura. Sin una participación activa en las actividades planteadas, será difícil que el alumno adquiera ese espíritu crítico que es necesario para la empresa académica

que se plantea tanto en esta asignatura como en todas las del Grado. También será necesario que el alumno sepa administrar bien su tiempo para llevar a cabo las diversas tareas que habrá que preparar para las clases o para entregar a las profesoras de la asignatura. Ante cualquier dificultad experimentada durante el desarrollo de la asignatura, se anima a los alumnos a que hagan uso de las tutorías de libre acceso para plantear dudas, buscar apoyo, o debatir ideas, conceptos y procedimientos.