
	<b>PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD</b>		
	<b>EDICIÓN: 1ª</b>	<b>CÓDIGO: PPOC_A.II_v001</b>	

## **PPOC\_A.II. Modelo de Objetivos Específicos de Calidad del Centro Universitario de Plasencia**

Los objetivos de calidad específicos serán los siguientes:

**CRITERIO 0. Programas formativos.**

**OBJETIVOS:** Garantizar la calidad de los programas formativos de grado y postgrado que se impartan en el CUP.

**COMPROBACIÓN:** Existencia de documentos en los que se debata sobre los programas formativos.

**CRITERIO 1. Objetivos del Plan de Estudios.**

**OBJETIVO:** Establecer y documentar los procedimientos de difusión de los objetivos del plan de estudios para que sean conocidos por los miembros de la comunidad universitaria.

Difundir el plan de estudios entre los grupos de interés (potenciales alumnos).

**COMPROBACIÓN:** Existencia de protocolos escritos elaborados por la Comisión de Calidad del CUP y aprobados por la Junta de Centro del CUP.

Comprobación de actuaciones para difundir el plan de estudios.

**CRITERIO 2. Existencia de Políticas y procedimientos de Admisión.**

**OBJETIVO:** Establecer y documentar la política de admisión así como el perfil de ingreso y criterios de acceso para los estudiantes de nuevo ingreso.

**COMPROBACIÓN:** Existencia de un documento público donde se especifique la política de admisión, debidamente aprobada.

Comprobación de los mecanismos utilizados para su difusión.

**CRITERIO 3. Planificación de la enseñanza.**

**OBJETIVO:** Actualizar los contenidos de enseñanza.



Adecuar la temporalidad de las asignaturas a las necesidades formativas de los alumnos.

**COMPROBACIÓN:** Existencia de documento en el que se solicita la actualización de los contenidos de enseñanza a los responsables de los departamentos implicados en el proceso formativo.

Acta de la comisión docente en la que se aborda la adecuación de la temporalidad de las asignaturas.

**CRITERIO 4. Desarrollo de la enseñanza y de la evaluación de los estudiantes**

**OBJETIVO:** Establecer y documentar los procedimientos para la recogida de quejas y sugerencias sobre la enseñanza y la evaluación.

	<b>PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD</b>		
	<b>EDICIÓN: 1ª</b>	<b>CÓDIGO: PPOC_A.II_v001</b>	

**COMPROBACIÓN:** Existencia de procedimientos escritos, aprobados y difundidos, para la recogida de quejas y sugerencias.

**CRITERIO 5.** Acciones para orientar al estudiante.

**OBJETIVO:** Definir y documentar el programa de acogida del centro para alumnos de nuevo ingreso.

**COMPROBACIÓN:** Existencia de procedimientos escritos, aprobados y difundidos para el programa de acogida. Evidencias de la realización de los programas de acogida.

**CRITERIO 6.** Formación de personal académico.

**OBJETIVO:** Favorecer la formación permanente del PDI.

**COMPROBACIÓN:** Existencia de cursos de formación permanente para el PDI. Comprobación de la asistencia y participación a los cursos de formación permanente del PDI.

**CRITERIO 7.** Recursos y servicios

**OBJETIVO:** Mejorar los servicios que el CUP presta a la comunidad universitaria y a la sociedad extremeña.

**COMPROBACIÓN:** Análisis de encuestas de satisfacción de los usuarios.

Análisis de las quejas y sugerencias recibidas.

**CRITERIO 8.** Resultados del aprendizaje

**OBJETIVO:** Identificar y analizar los motivos por los que existen disciplinas con un elevado índice de suspensos.

Identificar y analizar los motivos por los que existen disciplinas con un elevado índice de aprobados.

**COMPROBACIÓN:** Análisis de las tasas de éxito de cada una de las asignaturas del programa formativo.