

Manual de Automatrícula para los exámenes oficiales de Cambridge English 2017

Instituto de Lenguas Modernas de la UEx



Externos a la UEx (aspirantes que NO poseen los identificadores universitarios PIN e IDUEX)

- 1) Debe cumplimentar los campos requeridos para registrarse como nuevo usuario
- 2) Seguidamente, pulsar “**Registrar usuario**”

12345678C, NIE: Y1234567C)

Tipo de documento (*) DNI

Documento (*)

Nombre (*)

Primer apellido (*)

Segundo apellido

Email (*)

Repita Email (*)

Datos de acceso

Elija una contraseña que incluya al menos:
- 5 caracteres
- 1 caracteres numéricos

Contraseña (*)

Repita contraseña (*)

Una vez cumplimentado el registro le mostraremos su usuario, es importante que lo anote y recuerde para futuras gestiones.

Registrar usuario >

- 3) Automáticamente, cuando el aspirante se da de alta (pantalla anterior), recibe un correo electrónico de ILM@UNEX.ES como el siguiente:
- 4) Pulsar “**Activar Cuenta**”

BIENVENIDO/A A LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

Estimada/o -----,

Su cuenta se ha creado correctamente, le recordamos sus datos de acceso: Usuario

Contraseña: *****

Por razones de seguridad para activar su cuenta **se requiere su confirmación**, para ello debe pinchar en el siguiente enlace:

[Activar Cuenta](#)

- 5) A continuación, aparece la siguiente pantalla de activación de su cuenta:

Activación de la cuenta de usuario de la Universidad de Extremadura

¡Ya está activada.

Continuar Matrícula >

Por favor, cierre esta ventana.

Universidad de Extremadura

- 6) Pulsar “**Continuar Matrícula**”
- 7) A partir de aquí accederá al Portal de Servicios de la UEx y deberá seguir los mismos pasos - detallados consecutivamente- que los aspirantes que poseen los Identificadores universitarios PIN e IDUEX:



Comunidad UEx (aspirantes con los identificadores universitarios PIN e IDUEX) acceden directamente al PORTAL SERVICIOS

- 1) Pulsar en la tabla de la izquierda “**Matrícula de cursos ILM**”
- 2) En la parte central inferior seleccionamos el plan de estudios “**Cambridge, Inglés Cáceres y Badajoz Curso 2016-17**”
- 3) **Importante: Debe omitir los desplegables “tipo de acceso a los cursos del ILM**
- 4) Una vez seleccionado el plan de estudios pulsar “**Guardar datos**”

Mis recibos
Mis asignaturas matriculadas
Resumen económico de mi matrícula
Matrícula de cursos de ILM
Solicitudes
Mi solicitud de beca
Consulta de mis documentos entregados

Servicios Profesor
Mis actas
Mis estudiantes por grupo de actas

Servicios Empleado
Modificación de datos personales
Modificación de datos bancarios
Nóminas y Servicios
Mis nóminas
Mi certificado de retenciones e ingresos
Mi hoja de servicios
Mi certificado de servicios prestados
Mis abonos y descuentos
Solicitudes
Mis abonos y descuentos
Solicitudes
Estado de mis solicitudes
Solicitud de ayuda social
Solicitud de cursos de formación
Matrícula de cursos de ILM

Revisar sus datos personales

Datos personales

Tipo Documento	Documento	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Nacionalidad	País de nacimiento	Fecha de nacimiento	Sexo

Teléfono	Fax	Email

Domicilio a efectos de notificación

Tipo de vía	Vía	Número	Esc.	Piso	Letra

País	Provincia

Localidad	Código Postal

Seleccione el curso en el que se desea matricular

* Plan de estudios - Año académico - Campus:

CAMBRIDGE, INGLÉS, BADAJOZ y CÁCERES~Curso 2016-17~CÁCERES Y BADAJOZ

Universidad de Extremadura. Copyright © 2009-2008
Mantenimiento web: Servicio de Informática

- 5) Si todos los datos consignados son correctos clic en “**Continuar con el proceso de matrícula**”

Servicios Alumnos
Mis cuentas bancarias de domiciliación
Información académica
Mis notas
Mi expediente
Mi progreso académico
Mis convalidaciones y adaptaciones
Mis créditos reconocidos
Matrícula
Mis recibos
Mis asignaturas matriculadas
Resumen económico de mi matrícula
Matrícula de cursos de ILM

1. Revise y complete sus datos personales
2. Si no lo ha seleccionado previamente seleccione el plan de estudios en el que desea matricularse
3. Haga clic en Grabar datos.
4. Una vez grabados los datos, y en caso de que no necesite confirmación por parte de la Universidad podrá terminar el proceso de matrícula haciendo clic en el botón de Automatrícula que aparecerá.

Los datos se han guardado satisfactoriamente

VAGÓN 1: PRESENTACIÓN

- 1) Una vez que hemos accedido al sistema de Automatrícula, aparecen los diferentes vagones -en la parte superior- que debemos cumplimentar para validar la matrícula.
- 2) Pulsar “Siguiente”

Universitas XXI

Académico

PULSA AQUI PARA COMENZAR LA AUTOMATRICULA

Bienvenida

Idioma: Castellano

Bienvenido/a Juan Carlos Rodríguez Masa a la Universidad de Extremadura

A través de estas páginas podrás realizar tu matrícula en esta universidad. Tendrás a tu disposición una guía visual como la siguiente:

La nomenclatura utilizada es la siguiente:

- 1 Significa que este paso ya ha sido realizado
- 2 Significa que se está realizando este paso
- 3 Significa que este paso todavía está pendiente de realizar

Pulsa siguiente para comenzar tu matriculación.

Siguiente >

VAGÓN 2: PLAN DE ESTUDIOS

- 1) Comprobar que aparece correctamente el plan de estudios seleccionado anteriormente “ILM Cambridge, Inglés, Cáceres y Badajoz”
- 2) Si está seleccionado pulsar “Siguiente”

Selección del plan de estudios

NOTAS

Esta pantalla permite seleccionar el plan de estudios matriculable por el alumno. En el caso de que exista algún problema normativo el plan de estudios no será matriculable y se informará al alumno de la causa.

[B140] CAMBRIDGE, INGLÉS, CÁCERES
Centro Instituto de Lenguas Modernas

Modo de matrícula: A Tiempo Completo

Permito a la universidad divulgar los datos referentes a mi expediente

Permito a la universidad divulgar los datos referentes a mi expediente al finalizar los estudios

< Anterior Siguiente >

VAGÓN 3: SELECCIÓN DE ASIGNATURAS

- 1) Pulsar Obligatoria **Obligatoria**
- 2) Seguidamente, aparece el desplegable con los diferentes exámenes ofertados.
- 3) Seleccionamos el examen que deseamos realizar: **FCE, PET, KET...**
- 4) Clic en “**Siguiente**”

VAGÓN 4: ELECCIÓN DE GRUPO / ELECCIÓN DE SEDE

VAGÓN 5: TIPO DE MATRÍCULA

- 1) No se contempla ningún descuento, exención o beca para estas pruebas, directamente pulsamos “**Siguiente**”

VAGÓN 6: FORMA DE PAGO / RECIBO BANCARIO – PAGO ÚNICO

Bienvenida Selección del plan de estudios Selección de asignaturas Elección de grupos Tipos de matrícula Plazos y formas de pago Desglose y recibos Finalizar Automatrícula Resumen

Plazos y formas de pago

NOTAS

Esta pantalla muestra las formas de pago que el alumno puede elegir para formalizar su matrícula. Si se permite, también se puede optar por pago único o fraccionado.

Tipos de pago

Pago único
 Pago fraccionado

Plazos de pago

Plazo 1

Forma de pago Recibo Bancario

< Anterior Siguiete >

VAGÓN 7: DESGLOSE DE MATRÍCULA

- 1) Compruebe que el importe de matrícula es correcto.
- 2) Si es correcto pulse “Siguiete”

Bienvenida Selección del plan de estudios Selección de asignaturas Elección de grupos Tipos de matrícula Plazos y formas de pago Desglose y recibos Finalizar Automatrícula Resumen

Desglose y recibos

NOTAS

Esta pantalla muestra los datos económicos del alumno, desgloses de los conceptos y recibos.

Importes de la matrícula

Concepto	Cantidad	Importe	Total
Créditos en 1ª Matrícula	19,00	5,00	95,00

Total Académico: 95,00 Eur
Total Administrativo: 0,00 Eur
Total: 95,00 Eur

Recibo de Pago

Imp.	Referencia	Plazo	Tipo Pago	Forma Pago	F. Emisión	F. Vence	Importe	Agr.	Cob.
	2018277071333	1	Pago único	Recibo Bancario	16/01/17	23/01/17	95,00 Eur	No	No cobrado

< Anterior Siguiete >

VAGÓN 8: FINALIZAR Y VALIDAR LA MATRÍCULA

- 1) Puede anular o validar su matrícula.

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

Nombre: 123456789 123456789 123456789 DNI: 123456789 Período de Matrícula: 2013-14 / 2 Expediente: 1

Plano: ALEMÁN I.L.M. - SEDE: BADAJOZ Centro: Instituto de Lenguas Modernas Matrícula nueva

Bienvenida Selección del plan de estudios Selección de asignaturas Elección de grupos Tipos de matrícula Desglose y recibos Finalizar Automatrícula

Finalizar Automatrícula

NOTAS

Esta opción genera la matrícula del alumno y presenta una carta de pago o resguardo, en el que aparecen las asignaturas matriculadas y el importe a pagar.

Usted va a validar su sesión, ¿esta seguro?

En el caso de validar le aparecerá la carta de pago que deberá imprimir como la siguiente:

