

Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014



Índice	
Presentación	3
Competencias	3
Novedades en la Inscripción y certificación	4
Criterios de admisión	4
Confirmación de inscripción	5
Anulación de inscripción	5
Certificación de alumnos	5
Control de asistencia y evaluación de la satisfacción del alumnado y profesores	6
Atención administrativa	6
Descripción general de las actividades del Plan de Formación	7
Líneas de actuación	
Módulo I. Ciclo de conferencias	10
Módulo II. Gestión en la Educación Superior	14
Módulo III. Inglés para la Docencia y la Investigación	25
Módulo IV. Investigación y Transferencia en la Educación Superior	33
Módulo V. Metodología ECTS	43
Módulo VI. Salud y Prevención de Riesgos Laborales en la Educación Superior	48
Módulo VII. TIC En la Educación Superior	51
Formación de Profesores Noveles	77
Formación de Profesores Tutores en el EEES	79

PRESENTACIÓN

La Universidad de Extremadura, a través del Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD), sigue realizando grandes esfuerzos para mejorar no sólo las estructuras organizativas y la formación de nuestro personal docente e investigador, sino también la formación del personal de administración y servicios. Por ello, para el curso académico 2013-2014, y de forma complementaria a la labor realizada desde la Sección de Formación del PAS, el Servicio de Orientación y Formación Docente desarrollará una oferta de formación para ambos colectivos.

Para afrontar este gran reto, presentamos al profesorado y al personal de administración y servicios de la Universidad de Extremadura una serie de actividades de iniciación y perfeccionamiento que intentan dar respuesta a una serie de líneas maestras. Más concretamente, en este nuevo curso académico nuestra propuesta de actividades está estructurada en torno a: 1) TIC aplicadas a la Educación Superior; 2) Gestión en la educación superior; 3) Investigación y transferencia; 4) Inglés académico para la docencia y la investigación y 5) Metodología ECTS; 6) Salud y prevención de riesgos laborales en la educación superior. Por otro lado, el Servicio de Formación seguirá potenciando la Formación de profesores noveles y tutores. A esta extensa y renovada formación de más de 1300 horas de talleres presenciales, semipresenciales y virtuales, el SOFD quiere añadir este año un ciclo de conferencias con temáticas diversas y ligadas al mundo académico universitario.

COMPETENCIAS

Competencias en docencia

- D1. Diseñar planificaciones docentes de acuerdo con las necesidades, el contexto y el perfil profesional.
- D2. Diseñar e implementar diferentes metodologías didácticas, propiciando oportunidades de aprendizaje, tanto individual como grupal.
- D3. Tutorizar el proceso de aprendizaje del alumno propiciando acciones que le permitan una mayor autonomía.
- D4. Evaluar el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- D5. Usar software, sistemas de comunicación telemáticos, espacios virtuales y servicios de información para el desarrollo de la docencia en la Educación Superior.
- D6. Desarrollar las destrezas relacionadas con el inglés académico oral y escrito en el ámbito docente.

Competencias investigación

- I1. Diseñar, desarrollar y/o evaluar proyectos de investigación, innovación y fortalecimiento institucional, de relevancia para la docencia, para la institución y/o para el propio avance científico de su área de conocimiento.
- I2. Seleccionar metodologías, herramientas y técnicas apropiadas para el óptimo desarrollo de las tareas de I+D+i en el entorno universitario.
- I3. Comunicar y difundir conocimientos, avances científicos, resultados de proyectos de investigación e innovación, etc. a nivel nacional e internacional utilizando las fuentes de

información e índices de calidad existentes para la búsqueda y evaluación de la actividad investigadora y docente.

I4. Desarrollar las destrezas relacionadas con el inglés académico oral y escrito para el ámbito de la investigación.

I5. Desarrollar destrezas relacionadas con equipamientos científicos de última generación.

Competencia en gestión

G1. Agilizar los procesos administrativos en relación a los diferentes áreas de trabajo: economía, presupuesto y contabilidad, patrimonio, contratación, ordenación académica, gestión de personal, retribuciones y seguridad social, salud, seguridad y medioambiente, derecho administrativo y normativa universitaria, entorno universitario, organización y responsabilidad corporativa, informática, idiomas, biblioteconomía, documentación y archivo, laboratorio, infraestructuras y mantenimiento, habilidades socio profesionales, calidad y mejora en la gestión, multimedia y audiovisuales, gestión I+D+i, captación de fondos en convocatorias nacionales o internacionales, gestión en contratos y convenios con empresas e instituciones, gestión de la transferencia, patentes, licencias y empresas de base tecnológica).

G2. Gestionar las acciones propias del puesto de trabajo usando software de gestión y/o herramientas de productividad.

G3. Gestionar las acciones propias de las áreas de trabajo anteriormente descritas en lengua inglesa, tanto a nivel oral como escrito.

NOVEDADES EN LA INSCRIPCIÓN Y CERTIFICACIÓN

Criterio de admisión

Las actividades del Plan de Formación de la UEx pueden estar dirigidas exclusivamente al personal docente e investigador, exclusivamente al personal de administración y servicio o a ambos. Cada profesor o PAS podrá realizar hasta un máximo de 7 inscripciones por curso académico (sin tener en cuenta el ciclo de conferencias), pero sólo si el taller va dirigido a ellos. Las inscripciones pueden realizarse utilizando el modelo de solicitud que aparece en la web del Servicio <http://www.unex.es/organizacion/servicios/sofd/areas/fp>. Las inscripciones estarán abiertas para todos los talleres desde el inicio del curso académico. Las plazas son limitadas (se indicará el número dentro de las fichas de cada actividad). En el caso de que el número de solicitudes exceda el de plazas, se adjudicarán por la prioridad de los destinatarios a los que va dirigida la actividad y el estricto orden de inscripción. En este caso, aquellos profesores que hayan realizado talleres con la misma denominación y competencias en cursos anteriores, no podrán acceder a esa misma actividad durante este curso salvo que haya plazas vacantes. En todas las fichas de los talleres se especifica la fecha y hora de cada uno por sede.

Confirmación de inscripción

Como en ediciones anteriores, es necesario que, una vez que desde el SOFD se confirme la posibilidad de asistencia a una actividad, el profesor confirme su asistencia en el plazo máximo notificado por correo electrónico desde la secretaría del SOFD. La no confirmación de asistencia supondrá en consecuencia, su exclusión, y se procederá al llamamiento de aquellos profesores que hayan quedado en lista de espera. Se necesitan como mínimo 15 inscripciones confirmadas para que se celebre una actividad (salvo en los campus de Mérida y Plasencia, donde son suficientes 10 confirmaciones). Los avisos, tanto de confirmación como de asistencia a los talleres, se comunicarán únicamente por correo electrónico a las direcciones sofdplan@unex.es (en Badajoz y Mérida) o sofdplan_cc@unex.es (en Cáceres y Plasencia), dependiendo de la sede desde la que se ha enviado la notificación.

Anulación de la inscripción

Todos los inscritos que no pueda asistir a una actividad, y haya confirmado la asistencia, deberán comunicarlo al SOFD a la mayor brevedad posible, de cara a que otra persona pueda acceder a dicha actividad formativa. Teniendo en cuenta la alta demanda que están teniendo en los últimos años las actividades de este Servicio, el hecho de confirmar la asistencia y no asistir a dos de los talleres previamente inscritos supondrá la anulación de todas las solicitudes de inscripción en el presente curso académico, previa notificación al profesor.

Si el número de actividades formativas a las que inicialmente el alumno estaba inscrito no se realizaran, o el alumno no hubiera sido admitido, podrá ampliar su inscripción en otras actividades del plan de formación hasta volver a completar el número inicialmente establecido.

Certificación de alumnos

Cualquier alumno que no haya seguido el protocolo establecido para la inscripción en la actividad, y que por lo tanto, no aparezca en la relación de alumnos admitidos establecida por el SOFD, no obtendrá la certificación correspondiente. Las acciones formativas se componen de actividades de aprendizaje presencial y no presencial que se detallarán en el certificado correspondiente. Para poder obtener el certificado de aprovechamiento de las actividades es necesario asistir al menos a un 80%¹ de horas presenciales y justificar las horas no presenciales o virtuales mediante un trabajo tutorizado por el profesor. El incumplimiento de cualquiera de estos requisitos conllevará la suspensión del derecho al certificado. En ningún caso se expedirán certificados “parciales” de una parte de las actividades.

¹ En el caso de que el número de horas presenciales del taller sea de 8 o inferior, es necesario para obtener la certificación correspondiente la asistencia al 100% de las horas presenciales y la entrega y evaluación positivas de las tareas que en dicha actividad se establezcan.

Control de asistencia y evaluación de la satisfacción del alumnado y profesores

Como hemos venido haciendo durante el curso pasado, los talleres del plan de formación contarán con un espacio en *Moodle* donde el SOFD inscribirá a los alumnos. Aquellos alumnos que no estén en la lista ofrecida al profesor o que no estén dados de alta en el espacio web, no obtendrán la certificación correspondiente. A través de este espacio, los profesores llevarán a cabo el control de la asistencia o ausencia de cada uno de sus alumnos dos veces por sesión (el SOFD recomienda que sea antes y después de la pausa). Es imprescindible que quienes deseen obtener la certificación de la actividad, además de asistir al 80% de las horas presenciales, realicen un trabajo práctico, que pueda ser aplicado a su docencia, y que deberán entregarte también a través de la misma plataforma, como muy tarde, 15 días después de finalizado el curso. La tutorización y evaluación del trabajo (con la calificación de Apto o No Apto, se deberá realizar en el plazo de un mes desde la finalización del curso), deberá hacerla el profesor también siguiendo las herramientas disponibles en *Moodle* según las normas que se le adjuntarán antes del inicio del taller. Finalmente, La satisfacción de los participantes en el curso y el cumplimiento de estas normas se evaluarán mediante una encuesta a alumnos y profesores a través de la web de la asignatura. Los resultados obtenidos serán imprescindibles para decidir la continuidad o supresión de la de la actividad o sus profesores en futuros planes de formación. Dicho resultado será al coordinador de la actividad y a todo su profesorado.

ATENCIÓN ADMINISTRATIVA

Para solucionar las dudas que puedan surgir sobre la inscripción y contenidos del Plan de Formación, o recibir cualquier tipo de orientación o asesoramiento, los participantes pueden hacerlo a través de los teléfonos de secretaría del Servicio de Orientación y Formación docente 924289311 (ext. 86711) o 927257044 (ext. 51140). También a través de las direcciones de correo electrónico sofdplan@unex.es (en Badajoz y Mérida) o sofdplan_cc@unex.es (en Cáceres y Plasencia).

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE FORMACIÓN

CONFERENCIAS	Dirigido a	Lugar
1. Jornada de difusión sobre recursos de la UE para la Universidad: convocatorias y proyectos europeos	PAS y PDI	BA
2. Jornada de difusión sobre recursos de la UE para la Universidad: convocatorias y proyectos europeos	PAS y PDI	CA
3. Entre la eficiencia y la equidad en la Universidad	PAS y PDI	CA
4. La Universidad del futuro se conjuga en presente	PAS y PDI	BA
GESTIÓN EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR		
5. Autoevaluación con el modelo EFQM y su traducción en planes de mejora	PAS y PDI	BA
6. Creación de empresas de base tecnológica de origen académico en la UEx (Spin-Off UEx)	PAS y PDI	BA
7. Creación de empresas de base tecnológica de origen académico en la UEx (Spin-Off UEx)	PAS y PDI	CA
8. Creación de empresas de base tecnológica de origen académico en la UEx (Spin-Off UEx)	PAS y PDI	ME
9. Creación de empresas de base tecnológica de origen académico en la UEx (Spin-Off UEx)	PAS y PDI	PL
10. Creación y funcionamiento de equipos de mejora	PAS y PDI	BA
11. Creación y funcionamiento de equipos de mejora	PAS y PDI	CA
12. Criterios de Innovación docente-espacial en la Universidad de Extremadura	PAS y PDI	CA
13. Diseño de mapas de procesos	PAS	BA
14. Diseño de mapas de procesos	PAS	CA
15. Diseño, Planificación y Gestión de Proyectos Europeos de Cooperación Institucional	PAS	BA
16. Diseño, Planificación y Gestión de Proyectos Europeos de Cooperación Institucional	PAS	CA
17. El Defensor Universitario: funcionamiento y actuaciones	PAS y PDI	BA
18. El Defensor Universitario: funcionamiento y actuaciones	PAS y PDI	CA
19. Emprender desde la Universidad	PAS y PDI	BA
20. Introducción al modelo EFQM y su implantación en centros universitarios	PAS y PDI	CA
21. La Evaluación de la actividad docente del profesorado universitario	PDI	BA
22. La Evaluación de la actividad docente del profesorado universitario	PDI	CA
23. La Evaluación de la actividad docente del profesorado universitario	PDI	ME
24. La Evaluación de la actividad docente del profesorado universitario	PDI	PL
INGLÉS PARA LA DOCENCIA Y LA INVESTIGACIÓN		
25. Apoyo para la enseñanza de asignaturas en inglés	PDI	BA
26. El inglés académico oral y escrito (nivel intermedio)	PDI	BA
27. El inglés académico oral y escrito (nivel intermedio)	PDI	CA
28. Iniciación a la lengua inglesa aplicada a tareas administrativas y de gestión (nivel A2)	PAS	BA
29. Iniciación a la lengua inglesa aplicada a tareas administrativas y de gestión (nivel A2)	PAS	CA
30. Inmersión y formación lingüística en el Reino Unido	PDI	UK
31. Introducción al inglés académico oral y escrito (Nivel básico)	PDI	BA
32. Introducción al inglés académico oral y escrito (Nivel básico)	PDI	CA
33. Introducción al inglés académico oral y escrito (Nivel básico)	PDI	ME
34. Introducción al inglés académico oral y escrito (Nivel básico)	PDI	PL
35. Lengua inglesa aplicada para tareas administrativas y de gestión (nivel B1)	PAS	BA
36. Lengua inglesa aplicada para tareas administrativas y de gestión (nivel B1)	PAS	CA
37. Taller de inglés académico (nivel avanzado)	PDI	BA
38. Taller de inglés académico (nivel avanzado)	PDI	CA
INVESTIGACIÓN y TRANSFERENCIA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR		
39. Cómo y cuándo proteger los resultados de investigación	PAS y PDI	BA
40. Cómo y cuándo proteger los resultados de investigación	PAS y PDI	CA
41. Cómo y cuándo proteger los resultados de investigación	PAS y PDI	ME
42. Cómo y cuándo proteger los resultados de investigación	PAS y PDI	PL
43. El proceso de publicar en revistas y libros de calidad. Guía para autores	PDI	BA
44. El proceso de publicar en revistas y libros de calidad. Guía para autores	PDI	CA
45. Indicios de calidad e impacto en publicaciones científicas orientados a la evaluación, acreditación y sexenios (ámbito científico-tecnológico)	PDI	BA
46. Indicios de calidad e impacto en publicaciones científicas orientados a la evaluación, acreditación y sexenios (ámbito de humanidades, ciencias sociales y jurídicas)	PDI	CA
47. Introducción al Análisis de Datos Cualitativos en Ciencias Sociales	PDI	BA
48. La transferencia de investigación a empresas contratos art. 83 de la LOU	PAS y PDI	BA
49. La transferencia de investigación a empresas contratos art. 83 de la LOU	PAS y PDI	CA
50. La transferencia de investigación a empresas contratos art. 83 de la LOU	PAS y PDI	ME

INVESTIGACIÓN Y TRANSFERENCIA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR	Dirigido a	Lugar
51. La transferencia de investigación a empresas contratos art. 83 de la LOU	PAS y PDI	PL
52. Métodos y análisis de datos en la investigación científica	PDI	CA
53. Propiedad intelectual y actividad docente: acceso y uso legal y ético a la información académica	PAS y PDI	BA
54. Propiedad intelectual y actividad docente: acceso y uso legal y ético a la información académica	PAS y PDI	CA
METODOLOGÍA ECTS		
55. ABP en la Educación Superior	PDI	BA
56. ABP en la Educación Superior	PDI	CA
57. Asesoramiento y apoyo al docente para trabajar con los estudiantes con necesidades educativas especiales	PDI	BA
58. Asesoramiento y apoyo al docente para trabajar con los estudiantes con necesidades educativas especiales	PDI	CA
59. Desarrollo de acciones formativas e investigadoras para promover la Cooperación Internacional para el Desarrollo en la UEx	PDI	BA
60. La Responsabilidad Social Universitaria como filosofía de gestión	PAS y PDI	CVUEx
SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR		
61. Prevención de disfonías en el personal docente e investigador de la UEx	PDI	BA
62. Prevención de disfonías en el personal docente e investigador de la UEx	PDI	CA
63. Prevención de riesgos en laboratorios químicos	PAS y PDI	BA
64. Prevención de riesgos en laboratorios químicos.	PAS y PDI	CA
TIC EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR		
65. Acrobat X profesional	PAS y PDI	BA
66. Acrobat X profesional	PAS y PDI	CA
67. Análisis y tratamiento de datos con NVivo en la investigación cualitativa	PDI	BA
68. Análisis y tratamiento de datos con NVivo en la investigación cualitativa	PDI	CA
69. Apoyo y enriquecimiento de la enseñanza universitaria con Moodle	PDI	BA
70. Apoyo y enriquecimiento de la enseñanza universitaria con Moodle	PDI	CA
71. Aulas Virtuales Síncronas en la Educación Superior	PDI	BA
72. Aulas Virtuales Síncronas en la Educación Superior	PDI	CA
73. Diseño de videotutoriales para el aprendizaje en la universidad.	PAS y PDI	BA
74. Diseño de videotutoriales para el aprendizaje en la universidad.	PAS y PDI	CA
75. Diseño gráfico con software libre para una sociedad digital conectada a Internet	PAS y PDI	BA
76. Diseño web para la docencia universitaria (nivel básico)	PAS y PDI	CVUEx
77. Estrategias docentes para la planificación de la enseñanza y el diseño de materiales educativos a través del Campus Virtual de la UEx	PDI	BA
78. Estrategias docentes para la planificación de la enseñanza y el diseño de materiales educativos a través del Campus Virtual de la UEx	PDI	CA
79. Estrategias docentes para una comunicación eficaz con estudiantes a través del Campus Virtual de la UEx	PDI	BA
80. Estrategias docentes para una comunicación eficaz con estudiantes a través del Campus Virtual de la UEx	PDI	CA
81. Estrategias docentes sobre la evaluación para el aprendizaje a través del Campus Virtual de la UEx	PDI	BA
82. Estrategias docentes sobre la evaluación para el aprendizaje a través del Campus Virtual de la UEx	PDI	CA
83. Gestión de datos con Filemaker	PAS y PDI	BA
84. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas I	PDI	BA
85. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas I	PDI	CA
86. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas I	PAS	BA
87. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas I	PAS	CA
88. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas I	PAS y PDI	ME
89. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas II	PDI	BA
90. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas II	PDI	CA

TIC EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR

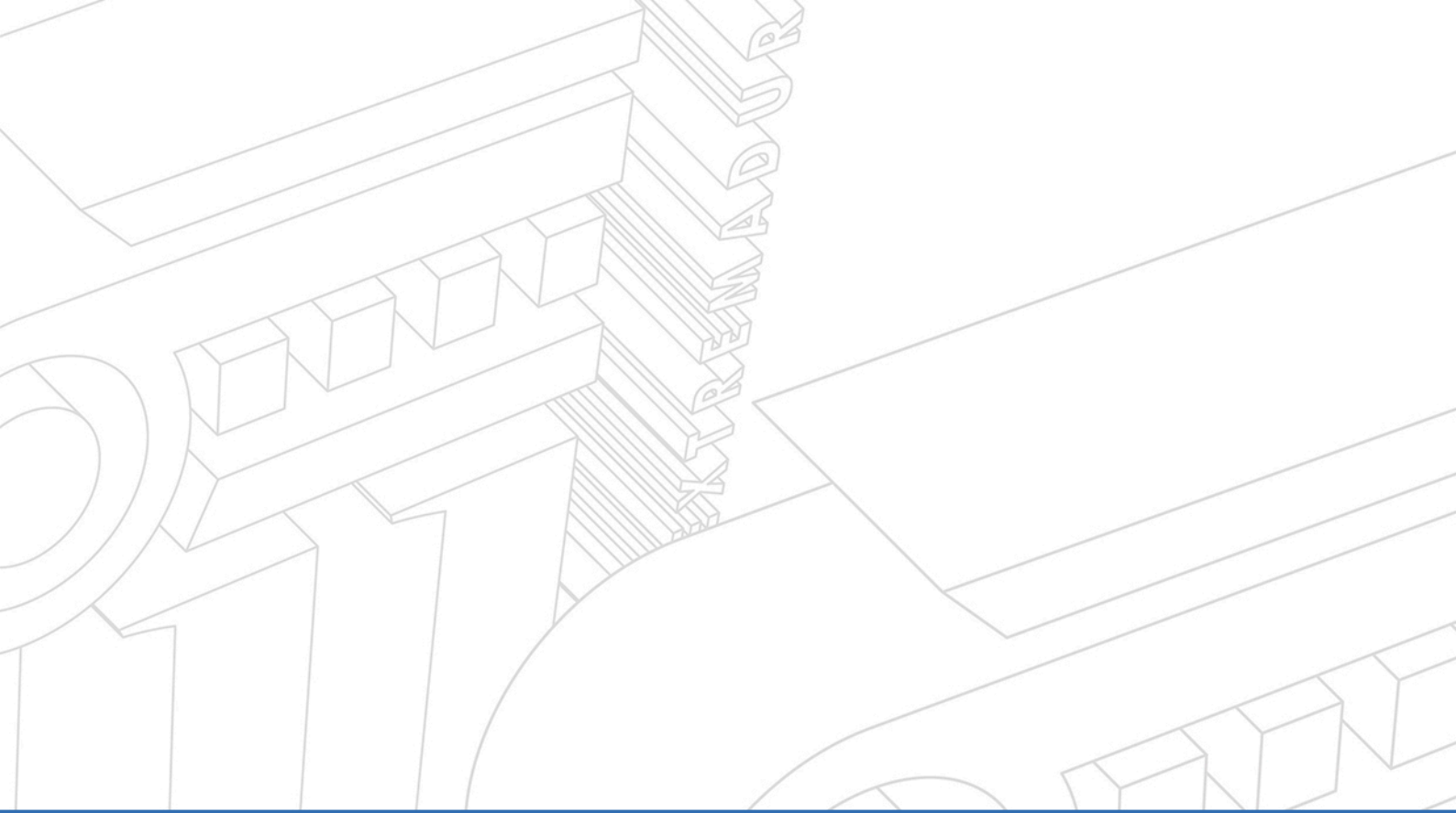
	Dirigido a	Lugar
91. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas II	PAS	BA
92. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas II	PAS	CA
93. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas colaborativas II	PAS y PDI	ME
94. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas comunicativas.	PDI	BA
95. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas comunicativas.	PDI	CA
96. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas comunicativas.	PAS	BA
97. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas comunicativas.	PAS	CA
98. Google Apps para la Educación Superior: Herramientas comunicativas	PAS y PDI	ME
99. Herramientas de validación interna y externa para medir la calidad de las Universidades en la web.	PDI	BA
100. Herramientas para la detección del plagio académico en trabajos universitarios y documentos científicos	PDI	BA
101. Herramientas para la detección del plagio académico en trabajos universitarios y documentos científicos	PDI	CA
102. Herramientas para la detección del plagio académico en trabajos universitarios y documentos científicos	PDI	ME
103. Herramientas para la detección del plagio académico en trabajos universitarios y documentos científicos	PDI	PL
104. La Pizarra Digital Interactiva en la docencia	PAS y PDI	BA
105. Manual básico para sobrevivir a los medios audiovisuales en el aula universitaria	PAS y PDI	BA
106. Manual básico para sobrevivir a los medios audiovisuales en el aula universitaria	PAS y PDI	CA
107. Prezi: presentaciones dinámicas para la docencia universitaria y la difusión de resultados de la investigación	PDI	BA

FORMACIÓN DE PROFESORES NOVELES EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR

108. Formación de Profesores Noveles para la Docencia Universitaria	PDI	BA
109. Formación de Profesores Noveles para la Docencia Universitaria	PDI	CA

FORMACIÓN DE PROFESORES TUTORES EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR

110. Formación de Profesores Tutores en el EEES	PDI	BA
111. Formación de Profesores Tutores en el EEES	PDI	CA



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



Conferencias

www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

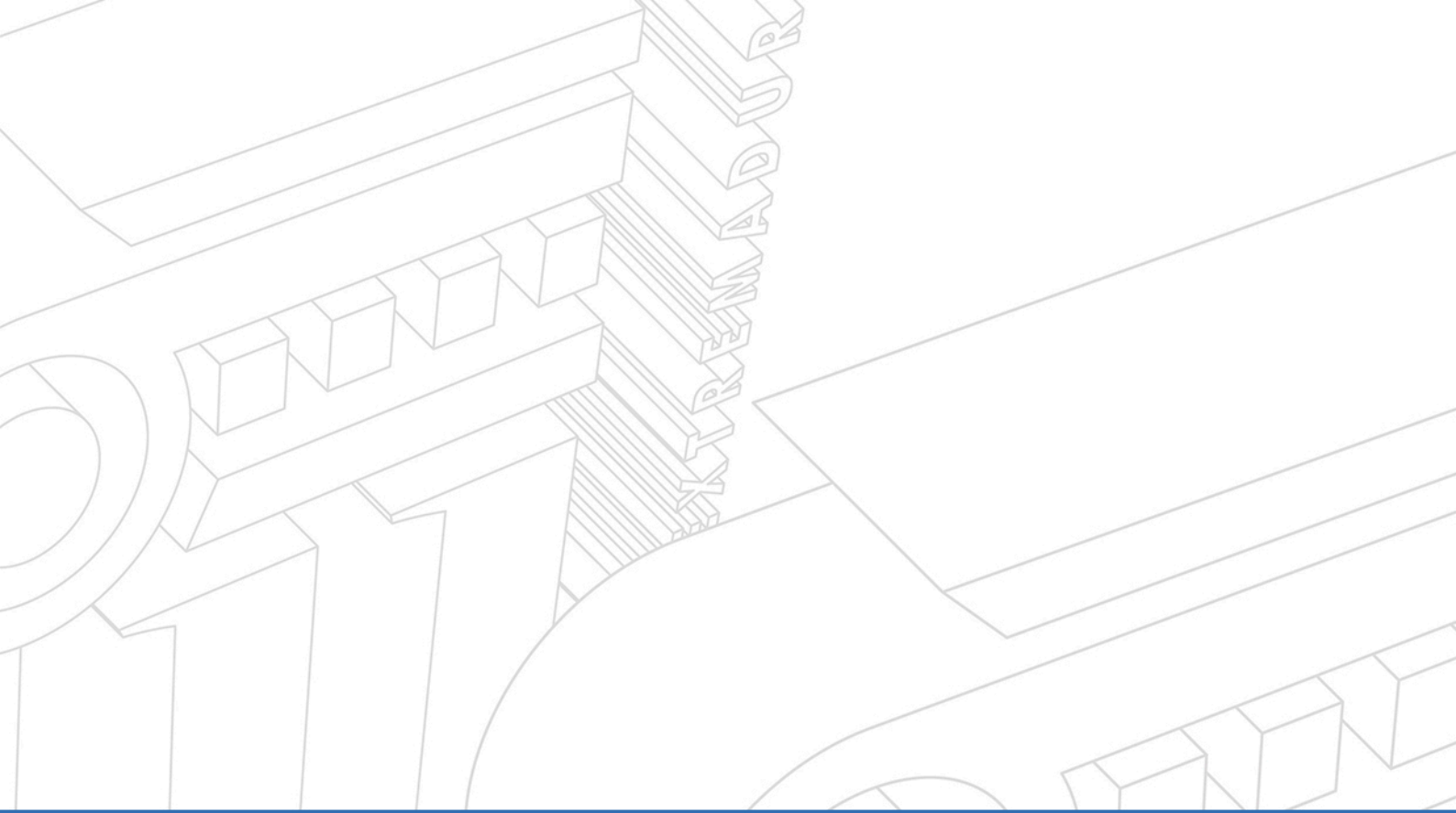
2013-2014



Título	JORNADAS DE DIFUSIÓN SOBRE RECURSOS DE LA UE PARA LA UNIVERSIDAD: CONVOCATORIAS Y PROYECTOS EUROPEOS.		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	PABLO HURTADO PARDO	Correo e: phurtado@unex.es	
Ponentes:	PABLO HURTADO PARDO, phurtado@unex.es; JOSÉ MARÍA CRUZ RODRIGUEZ, chemacruz1@hotmail.com; M ^a DEL MAR GUERRERO MANZANO, vicerelint@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Actividad expositiva de 4 horas de duración, en la que un experto en asuntos europeos impartirá una conferencia sobre la Unión Europea (instituciones, funcionamiento, fuentes de financiación, etc) Expertos en proyectos europeos de la UEx difundirán las convocatorias europeas y ofrecerán claves para tener éxito con las propuestas.	
	Nº máximo de alumnos:	Más de 50	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgación y promoción de las convocatorias europeas. - Asesoramiento en la preparación de solicitudes, así como en la gestión y seguimiento de los proyectos concedidos. - Incrementar el número de proyectos en los que participe la UEx con financiación de la UE. <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la tasa de éxito de solicitudes presentadas y aprobadas. - Mejorar el retorno económico por la participación de la UEx en proyectos UE. - Incrementar la financiación media obtenida por proyecto. - Conseguir proyectos coordinados por la UEx. - Mejorar la formación de docentes, investigadores y gestores de proyectos europeos de la UEx. - Identificar el marco de financiación más adecuado a la iniciativa. 		
Contenidos	Un experto en asuntos europeos impartirá una conferencia sobre la Unión Europea (instituciones, funcionamiento, fuentes de financiación, etc) Expertos en proyectos europeos de la UEx difundirán las convocatorias europeas y ofrecerán claves para tener éxito con las propuestas.		
Evaluación	No se requiere tarea para la superación de la actividad.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 1 Badajoz 10h Fechas: 18 Diciembre 2013 Nº 2 Cáceres 10 h. Fechas: 19 Diciembre 2013		

Título	ENTRE LA EFICIENCIA Y LA EQUIDAD EN LA UNIVERSIDAD		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	JUAN HERNÁNDEZ ARMENTEROS	Correo e: jhernand@ujaen	
Ponentes:	JUAN HERNÁNDEZ ARMENTEROS, jhernand@ujaen		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Actividad expositiva	
	Nº máximo de alumnos:	Más de 50	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada	
Objetivos	<p>1. Conocer la evolución que han venido siguiendo los registros referentes a la financiación de la universidad pública española, tanto en lo concerniente a la aportación directa de los usuarios de los servicios docentes universitarios, como en lo tocante a la contribución de las administraciones públicas con competencias en materia de universidades.</p> <p>2. Analizar las contribuciones que la universidad pública ha realizado y realiza para mejorar e impulsar el desarrollo socioeconómico.</p> <p>3. Diferenciar entre equidad y eficiencia del gasto universitario.</p>		
Contenidos	<p>1. Eficiencia productiva y económica de las universidades</p> <p>2. Equidad y financiación de las universidades públicas españolas</p>		
Evaluación	No se requiere tarea para la superación de la actividad.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 3 Cáceres 16:30 h. Fechas: 21 de noviembre 2013		

Título	LA UNIVERSIDAD DEL FUTURO SE CONJUGA EN PRESENTE		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	MARIOLA URREA CORRES	Correo e: mariola.urrea@unirioja.es	
Ponentes:	MARIOLA URREA CORRES, mariola.urrea@unirioja.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 2	h. no presenciales: 0
	Metodología	Actividad expositiva	
	Nº máximo de alumnos:	Más de 50	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada	
Objetivos	<p>1º Analizar el *Informe sobre la reforma y mejora de la calidad y eficiencia del sistema universitario español*, así como de la *Adenda* que lo acompaña.</p> <p>2º Reflexionar sobre el sistema universitario público y claves para interpretar su futuro.</p> <p>3º Identificar algunos elementos que deben configurar los cambios del Sistema Universitario Español.</p> <p>4º Estudiar los agentes que deben protagonizar las propuestas de cambio del Sistema Universitario Español.</p>		
Contenidos	Reforma y mejora de la calidad del sistema universitario español Presente y futuro del sistema universitario español		
Evaluación	No se requiere tarea para la superación de la actividad.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 4 Badajoz 11 h. Fechas: 11 de octubre de 2013		



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



Gestión en la Educación Superior

www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014



Título	AUTOEVALUACIÓN CON EL MODELO EFQM Y SU TRADUCCIÓN EN PLANES DE MEJORA		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	ERNESTO CASTELLO ALFARO	Correo e: ernesto.castello@istools.	
Ponentes:	ERNESTO CASTELLO ALFARO, ernesto.castello@istools.org		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 16	h. no presenciales: 0
	h. virtuales:	0	
	Metodología	Esta propuesta tiene dos partes: - Parte teórica: una exposición sobre conocimientos del modelo EFQM V2013 y como autoevaluar la organización con la matriz de puntuación REDER. - Parte práctica: una reunión de consenso para poner en común la autoevaluación de la toda la organización, o bien de un departamento o proyecto en concreto.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con sillas móviles
Tipo de acción formativa:	Curso o Taller		
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Dar a conocer el Modelo EFQM V2013 - Conocer la lógica REDER - Puntuación y valoración de los atributos con la Matriz REDER - Reunión de Consenso - Como convertir la autoevaluación en planes de mejora. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción: el modelo efqm de excelencia como modelo de gestión integral. Principios de excelencia. - Los nueve criterios que conforman el modelo efqm de excelencia - Metodología y lógica reder de evaluación y puntuación. Matriz de puntuación. - El proceso de evaluación individual y la reunión de consenso - Como convertir la autoevaluación en planes de mejora. 		
Evaluación	Saber realizar una autoevaluación interpretando los requisitos de los atributos y elementos del REDER para cada uno de los criterios.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 5 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 13, 14, 15 y 16 de enero 2014		

Título	CREACIÓN DE EMPRESAS DE BASE TECNOLÓGICA DE ORIGEN ACADÉMICO EN LA UEX (SPIN-OFF UEX).		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	VICTORIA POZO FRÍAS	Correo e: victoria@unex.es	
Ponentes:	VICTORIA POZO FRÍAS, victoria@unex.es; VANESA CALVO SOTOCA, vcalvo@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Actividad expositiva y actividades de discusión	
	Nº máximo de alumnos:	Más de 50	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer los conceptos principales relacionados con las empresas de base tecnológica de origen académico en la UEx. - Conocer las leyes que afectan a este tipo de empresas - Conocer el reglamento y procedimiento interno. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Definición de los conceptos principales relacionados con las empresas de base tecnológica de origen académico. - Revisión del articulado de las leyes que afectan a este tipo de empresas - Revisión del reglamento interno de la UEx para la creación de spin-off de la Universidad de Extremadura - Revisión de la documentación necesaria - Servicios que presta el SGTRI en relación con la creación de empresas base tecnológica de origen académico en la UEx 		
Evaluación	Al tratarse de un seminario eminentemente formativo, no se requiere de los asistentes la realización de ejercicios prácticos para su superación		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 6 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 20 de mayo 2014 Nº 7 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 21 de mayo 2014 Nº 8 Mérida tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 27 de mayo 2014 Nº 9 Plasencia tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 28 de mayo 2014		

Título	CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE EQUIPOS DE MEJORA		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: PAS y PDI
Coordinador/a:	ANTONIO CHAMORRO MERA		Correo e: chamorro@unex.es
Ponentes:	PATRICIA PÉREZ AMORES, pperez@actividadconsultoria.com; ANTONIO CHAMORRO MERA, chamorro@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 5 h. virtuales: 0
	Metodología	El taller será semipresencial, y su desarrollo se basará en la experiencia práctica del personal docente. Por ello se realizarán una serie de ejercicios prácticos, para una mejor comprensión de los planteamientos teóricos. La propuesta formativa de ACTIVIDAD Consultoría está basada en nuestra metodología KTD © Knowledge+Training+Doing for transformation: Conocimiento+Entrenamiento+Aplicación para la transformación, que se basa en un modelo innovador de formación, consultoría y máxima aplicabilidad. Dicha metodología consiste en que una vez que finaliza la primera sesión teórica-práctica, donde se les ha explicado unos conceptos a los/as distintos/as asistentes, se les asigna un plazo para poder aplicar de forma práctica dichos conocimientos, desarrollando las tareas propuestas por el/la ponente, y siendo asesorados durante este plazo en el desarrollo de cualquier tarea relativa al taller, por una persona de ACTIVIDAD, que ejercerá funciones de tutor/a, resolviendo dudas a través de un foro habilitado para ello en el aula virtual de la UEX o de Actividad, según proceda.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer la metodología para la identificación, priorización, puesta en marcha y seguimiento de acciones de mejora. - Comprender la importancia de los Equipos de Mejora como elemento clave en la implantación de un Sistema de Mejora Continua en cualquier organización. - Conocer la metodología para la creación y funcionamiento de dichos equipos de mejora. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Metodología para el establecimiento de áreas de mejora. (Cuestionario identificación de áreas de mejora). Aplicación práctica del Cuestionario de forma individual de forma no presencial. - Priorización de acciones de mejora. - Fichas de acciones de mejora. - Constitución de equipos de mejora. - Plan de trabajo de los equipos de mejora. Puesta en marcha de acciones de mejora. - Comunicación de acciones de mejora a implantar. - Seguimiento de la implantación de acciones de mejora. 		
Evaluación	Asistencia obligatoria a las sesiones presenciales. Realización de cuestionario individual de evaluación. Identificación de acciones de mejora. Planificación y desarrollo de una acción de mejora.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 10 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 3, 4, 5, 6 y 7 de febrero 2014 Nº 11 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 10, 11, 12, 13 y 14 de febrero 2014		

Título	CRITERIOS DE INNOVACIÓN DOCENTE-ESPACIAL EN LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	PABLO CAMPOS CALVO-SOTELO	Correo e: utoplan@telefonica.net	
Ponentes:	PABLO CAMPOS CALVO-SOTELO, utoplan@telefonica.net; ÁNGEL CORDERO AMPUERO, acorde@angelcordero.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 12	h. no presenciales: 0
	h. virtuales:	0	
	Metodología	<p>La metodología que se propone para la realización de este Seminario consta esencialmente de clases teóricas, a lo que se podrían sumar debates y visitas a ámbitos urbanístico-arquitectónicos que sean especialmente ilustrativos de la excelencia en la relación Educación-Arquitectura.</p> <p>Clases teóricas: exposiciones a cargo del Director del Seminario y posibles profesores invitados, ilustradas con estudio de casos, imágenes de proyectos y realidades construidas en materia de espacios educativos, tanto dentro del ámbito nacional como internacional.</p> <p>Debates: se fomentará la participación activa del alumnado en el desarrollo de las clases, tanto a partir de los casos expuestos como de textos a analizar.</p> <p>Visitas: como opción, se procurará realizar alguna visita a ejemplos en la UNEX que resulten ilustrativos de los contenidos teóricos expuestos en clase o de los textos analizados.</p>	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con sillas móviles
Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada		
Objetivos	<p>El objetivo básico es aportar criterios y experiencias que fomenten en los responsables de la Universidad acciones de innovación en materia educativo-espacial.</p> <p>Dicho objetivo se desglosa en dos apartados diferenciados: análisis y proyecto.</p> <p>En primer lugar, el Seminario ilustrará y documentará el papel de la Universidad y de su dimensión urbanístico-arquitectónica en la evolución social y urbana.</p> <p>En segundo término, el Seminario aportará criterios de innovación para los procesos de transformación positiva de los recintos universitarios; a tal fin, se expondrá la metodología operativa del concepto de "Campus Didáctico", como modelo de transformación aplicable a cualquier sede de la Institución.</p>		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Presentación del Seminario – Introducción general - Modelos históricos de Universidad - El escenario español y europeo en materia urbanístico-arquitectónica. El caso de la UNEX - Modelos en la relación Universidad-ciudad. El caso de la UNEX - Tipologías espaciales en los recintos universitarios. El caso de la UNEX - Criterios de ideación espacial para la Universidad - El "Campus Didáctico" como herramienta conceptual y práctica - Modalidades de Enseñanza-Aprendizaje y espacios asociados - Reflexiones proyectuales sobre los espacios áulicos - Innovación educativo-espacial a las diferentes escalas - Universidad y proyecto contemporáneo: estudio de casos (UNEX) 		
Evaluación	Asistencia al Seminario.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 12 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 29, 30 y 31 de enero 2014		

Título	DISEÑO DE MAPAS DE PROCESOS		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PAS
Coordinador/a:	JUAN FRANCISCO PANDURO LÓPEZ		Correo e: fpanduro@unex.es
Ponentes:	JUAN FRANCISCO PANDURO LÓPEZ, fpanduro@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 25 h. virtuales: 0
	Metodología	<p>La actividad se desarrollará de la siguiente forma:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las horas presenciales (20) tendrán la siguiente dedicación: Primera sesión expositiva y teórica sobre Procesos, diseño, desarrollo, indicadores y Mapa de Procesos. El resto de sesiones alternarán la exposición teórica con el desarrollo práctico de diseño de procesos y elaboración de Mapas de procesos. - Las horas no presenciales (25) se emplearán en terminar la elaboración de los documentos (procesos y mapa de procesos) que serán corregidos posteriormente. 	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Tutoría	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Adoptar como método de trabajo el "enfoque basado en procesos". - Identificar, desarrollar e implantar los procesos y procedimientos de cada servicio. - Elaborar el Mapa de Procesos/Procedimientos. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a los métodos de trabajo basados en procesos en los modelos de gestión. - Identificación de los grupos de interés de los servicios. - Identificación de procesos y procedimientos de los servicios. - Identificación de indicadores. - Elaboración del Mapa de Procesos/Procedimientos. 		
Evaluación	Elaborar los procesos y procedimientos del servicio y el Mapa de Procesos.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 13 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 5, 6, 7, 10 y 11 de marzo 2014</p> <p>Nº 14 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 12,13,14,17 y 18 de marzo 2014</p>		

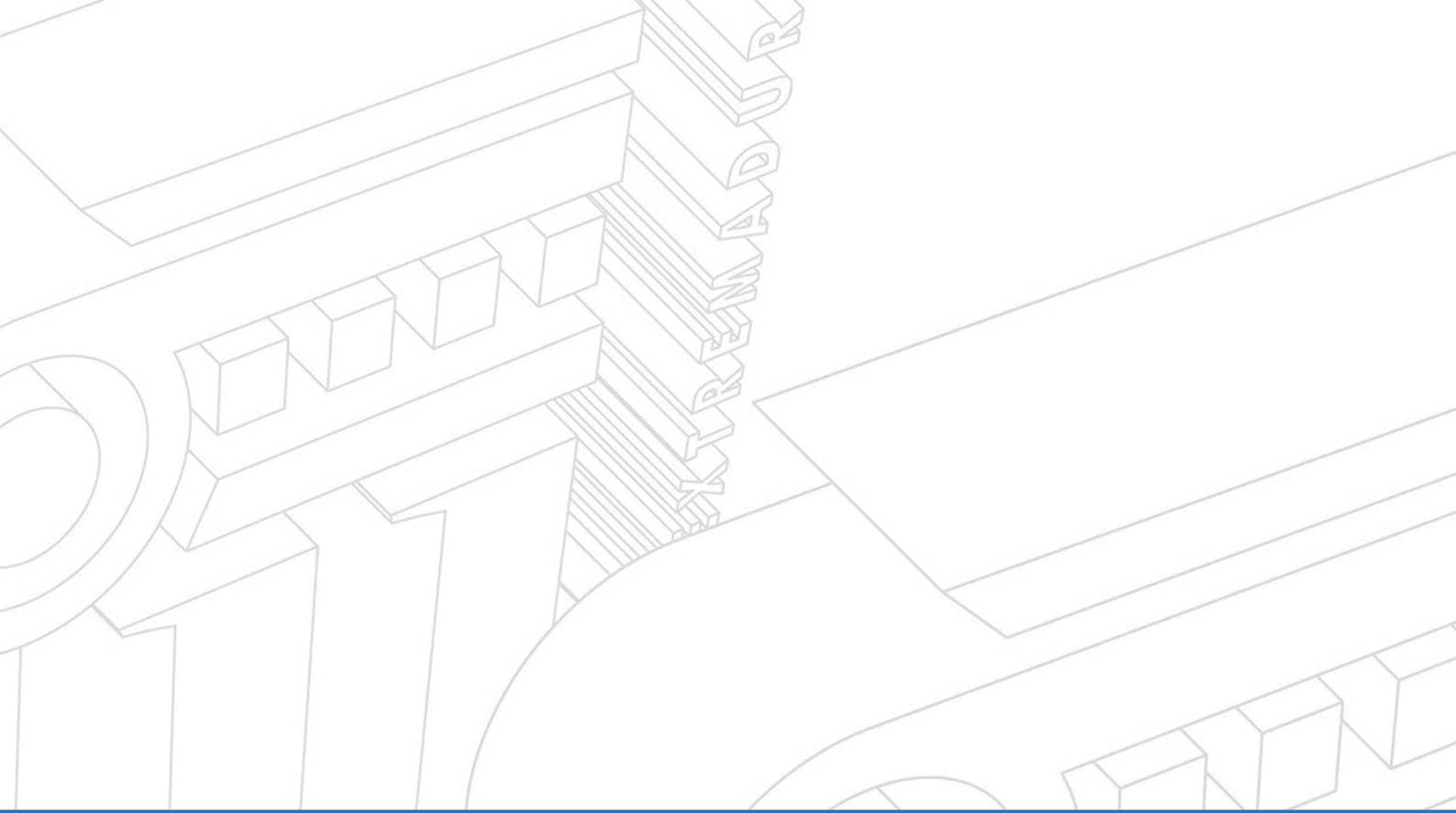
Título	DISEÑO, PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS EUROPEOS DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL.		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PAS
Coordinador/a:	PABLO HURTADO PARDO		Correo e: phurtado@unex.es
Ponentes:	PABLO HURTADO PARDO, phurtado@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 10 h. virtuales: 0
	Metodología	Actividad expositiva, de aplicación práctica, discusión y trabajo autónomo del participante.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgación y promoción de las convocatorias europeas. - Asesoramiento en la preparación de solicitudes, así como en la gestión y seguimiento de los proyectos concedidos. - Incrementar el número de proyectos en los que participe la UEx con financiación de la UE. <p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la tasa de éxito de solicitudes presentadas y aprobadas. - Mejorar el retorno económico por la participación de la UEx en proyectos UE. - Incrementar la financiación media obtenida por proyecto. - Conseguir proyectos coordinados por la UEx. - Mejorar la formación de docentes, investigadores y gestores de proyectos europeos de la UEx. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a los proyectos europeos - El marco lógico - Diseño y planificación de los proyectos - Ejecución, control y cierre del proyecto - Gestión administrativa y financiera de los proyectos - Guía de proyectos. Normas de participación, novedades 		
Evaluación	Redacción de una propuesta de proyecto europeo, en la que se apliquen los conocimientos y destrezas adquiridos durante el curso en materia de gestión de proyectos europeos.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 15 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 14, 15, 16 y 17 de enero 2014 Nº 16 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 8, 9, 10 y 13 de enero 2014		

Título	EL DEFENSOR UNIVERSITARIO: FUNCIONAMIENTO Y ACTUACIONES		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	VIDAL LUIS MATEOS MASA	Correo e: defensor@unex.es	
Ponentes:	VIDAL LUIS MATEOS MASA, defensor@unex.es; VALENTÍN GÓMEZ ESCOBAR, defensor@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Exposición y debate con los asistentes	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Difundir las funciones del Defensor Universitario - Dar a conocer el modo de funcionamiento de la Oficina del Defensor Universitario - Presentar los principales asuntos en los que ha intervenido el Defensor Universitario. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Antecedentes y referencias del Defensor Universitario - La regulación del Defensor Universitario en la UEx - Circunstancias en las que no puede intervenir el Defensor Universitario - Tipología de las actuaciones del Defensor Universitario - Tramitación y conclusiones de las reclamaciones que se presentan al DU - Los informes al Claustro del DU - Principales asuntos sobre los que ha intervenido el DU 		
Evaluación	No se requiere ningún trabajo no presencial para esta actividad		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 17 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 21 de octubre 2013 Nº 18 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 22 de octubre 2013		

Título	EMPRENDER DESDE LA UNIVERSIDAD		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	FRANCISCO JAVIER MIRANDA GONZÁLEZ	Correo e: fmiranda@unex.es	
Ponentes:	FRANCISCO JAVIER MIRANDA GONZÁLEZ, fmiranda@unex.es; ANTONIO CHAMORRO MERA, chamorro@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 12	h. no presenciales: 8 h. virtuales: 0
	Metodología	Actividad expositiva y aplicación práctica de lo aprendido, trabajo en grupo para discutir ideas de negocio y trabajo autónomo para desarrollar una propuesta de creación de spin-off	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Aprender a realizar un análisis de previabilidad de una idea de negocio. - Analizar los factores que llevan al éxito un proyecto empresarial. - Desarrollar un plan de negocio. - Conocer la normativa de creación Spin-off de la UEx 		
Contenidos	Características del emprendedor. Estudio de previabilidad. Factores de éxito y fracaso de un proyecto empresarial. El concepto de Spin-Off universitaria. Normativa de creación de empresas de la Uex. La elaboración de un plan de negocio. Constitución y puesta en marcha de una spin-off.		
Evaluación	Elaborar una propuesta de creación de Spin-off siguiendo la normativa de la UEx.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 19 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 15, 16 y 17 de Enero de 2014		

Título	INTRODUCCIÓN AL MODELO EFQM Y SU IMPLANTACIÓN EN CENTROS UNIVERSITARIOS		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	FRANCISCO JAVIER MIRANDA GONZÁLEZ	Correo e: fmiranda@unex.es	
Ponentes:	FRANCISCO JAVIER MIRANDA GONZÁLEZ, fmiranda@unex.es; PATRICIA PÉREZ AMORES, pperez@actividadconsultoria.com; PEDRO RIVERO NIETO, privero@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 16	h. no presenciales: 0 h. virtuales: 0
	Metodología	<p>Actividad expositiva inicial. Posteriormente se realizarán una serie de ejercicios prácticos de forma presencial, para una mejor comprensión de los planteamientos teóricos. La propuesta formativa de ACTIVIDAD CONSULTORIA está basada en nuestra metodología KTD © Knowledge+Training+Doing for transformation: Conocimiento+Entrenamiento+Aplicación para la transformación, que se basa en un modelo innovador de formación, consultoría y máxima aplicabilidad. Dicha metodología consiste en que una vez explicados los conceptos teóricos a los/as distintos/as asistentes, se continua con la práctica, desarrollando las tareas propuestas por el/la ponente, y siendo asesorados durante este plazo en el desarrollo de cualquier tarea relativa al taller. Los recursos didácticos utilizados serán:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manual teórico de la acción formativa complementado por ejemplos prácticos escritos y/o material audiovisual - Buenas prácticas de otras instituciones educativas - Ejercicios prácticos de aplicación de lo aprendido 	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Adquirir conocimientos generales sobre los Conceptos Fundamentales de la Excelencia - Conocer el Modelo EFQM de Excelencia - Conocer la lógica de evaluación REDER - Conocer el proceso de evaluación y la documentación que utiliza y se genera - Desarrollar habilidades para poder aplicar el Modelo EFQM y la lógica REDER para evaluar el nivel de excelencia de una organización, como parte de un equipo evaluador. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Concepto de Calidad Total - Conceptos Fundamentales de la Excelencia - Criterios y subcriterios del Modelo EFQM - Lógica REDER (Agentes y resultados) - Aplicación práctica. Evaluación de criterios agentes y resultados. 		
Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia obligatoria a las sesiones presenciales. - Realización de ejercicios y caso práctico desarrollado (en el aula). 		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 20 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 3, 4, 5 y 6 de febrero 2014		

Título	LA EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO UNIVERSITARIO		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	ANTONIO CHAMORRO MERA	Correo e: chamorro@unex.es	
Ponentes:	ANTONIO CHAMORRO MERA, chamorro@unex.es; JUAN FRANCISCO PANDURO LÓPEZ, fpanduro@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Actividad expositiva, aplicación práctica y actividad de discusión.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre la necesidad de evaluar la actividad docente. - Reflexionar sobre qué se debe entender por actividad docente. - Conocer la versión actual del programa DOCENTIA-UEx. - Practicar con el autoinforme del profesor. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Planteamiento inicial: ¿Por qué evaluar la docencia? - Tema de debate: ¿Cómo evaluar la actividad docente? - El Programa DOCENTIA-UEx: modalidades de evaluación. - El Programa DOCENTIA-UEx: baremo de evaluación. - El Programa DOCENTIA-UEx: documentación a cumplimentar. - Práctica presencial: el autoinforme. 		
Evaluación	No requiere trabajo no presencial		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 21 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 3 de marzo 2014 Nº 22 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 4 de marzo 2014 Nº 23 Mérida tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 5 de marzo 2014 Nº 24 Plasencia tardes de 16:30 a 20:30 h. Fechas: 6 de marzo 2014		



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



Inglés para la Docencia y la Investigación

www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014



Título	APOYO PARA LA ENSEÑANZA DE ASIGNATURAS EN INGLÉS		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	RAFAEL ALEJO GONZÁLEZ		Correo e: ralejo@unex.es
Ponentes:	RAFAEL ALEJO GONZÁLES, ralejo@unex.es; ANA PIQUER PÍRIZ, anapiriz@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 12	h. no presenciales: 8 h. virtuales: 0
	Metodología	Actividad expositiva Actividades de discusión Trabajo autónomo	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
	Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducir la presencia del inglés en universidades europeas así como los contextos y requisitos de su implantación en la enseñanza de materias no lingüísticas. - Presentar y practicar con los principales recursos online disponibles para la consulta de dudas con el inglés académico. - Presentar y practicar con programa y herramientas informáticas para la elaboración de glosarios y recursos terminológicos para los alumnos. 	
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Academic English in Europe - Vocabulary and expression for the university classroom - Online resources for academic English - Terminological tools to elaborate a glossary 		
Evaluación	Elaborar en inglés alguno de los documentos implicados en la preparación de asignaturas (por ejemplo, programa, glosario, apuntes, etc.) o bien realizar una presentación de una clase en inglés.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 25 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 20, 21, 27 y 28 de mayo		

Título	EL INGLÉS ACADÉMICO ORAL Y ESCRITO (NIVEL INTERMEDIO)		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	JAMES MCCUE	Correo e: jimccue@unex.es	
Ponentes:	JAMES MCCUE, jimccue@unex.es; ANA FERNÁNDEZ-CAPARRÓS, anafcaparros@unex.es; ALEJANDRO CURADO, acurado@unex.es; JANINE MCNAIR, jmcnairx@unex.es; RAFAEL ALEJO, ralejo@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 12	h. no presenciales: 8 h. virtuales: 0
	Metodología	Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.	
	Nº máximo de alumnos:	25	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer y practicar las convenciones del inglés académico escrito y oral. - Lectura de textos académicos (artículos, resúmenes, manuales, etc.) - Introducción a la redacción de textos académicos. - Comprensión de conferencias y charlas académicas. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción al inglés académico - La estructura el artículo de investigación - Vocabulario académico (abreviaturas, latinismos, sufijos y prefijos, etc.) - Aspectos relevantes de la gramática inglesa (verbos modales, conectores, preposiciones, etc.) - Estrategias para la pronunciación inglesa - Principales dificultades de la pronunciación para hispano-hablantes 		
Evaluación	Redacción de un resumen (abstract) en inglés		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 26 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 22, 23 y 24 enero 2014 Nº 27 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 22, 23 y 24 enero 2014		

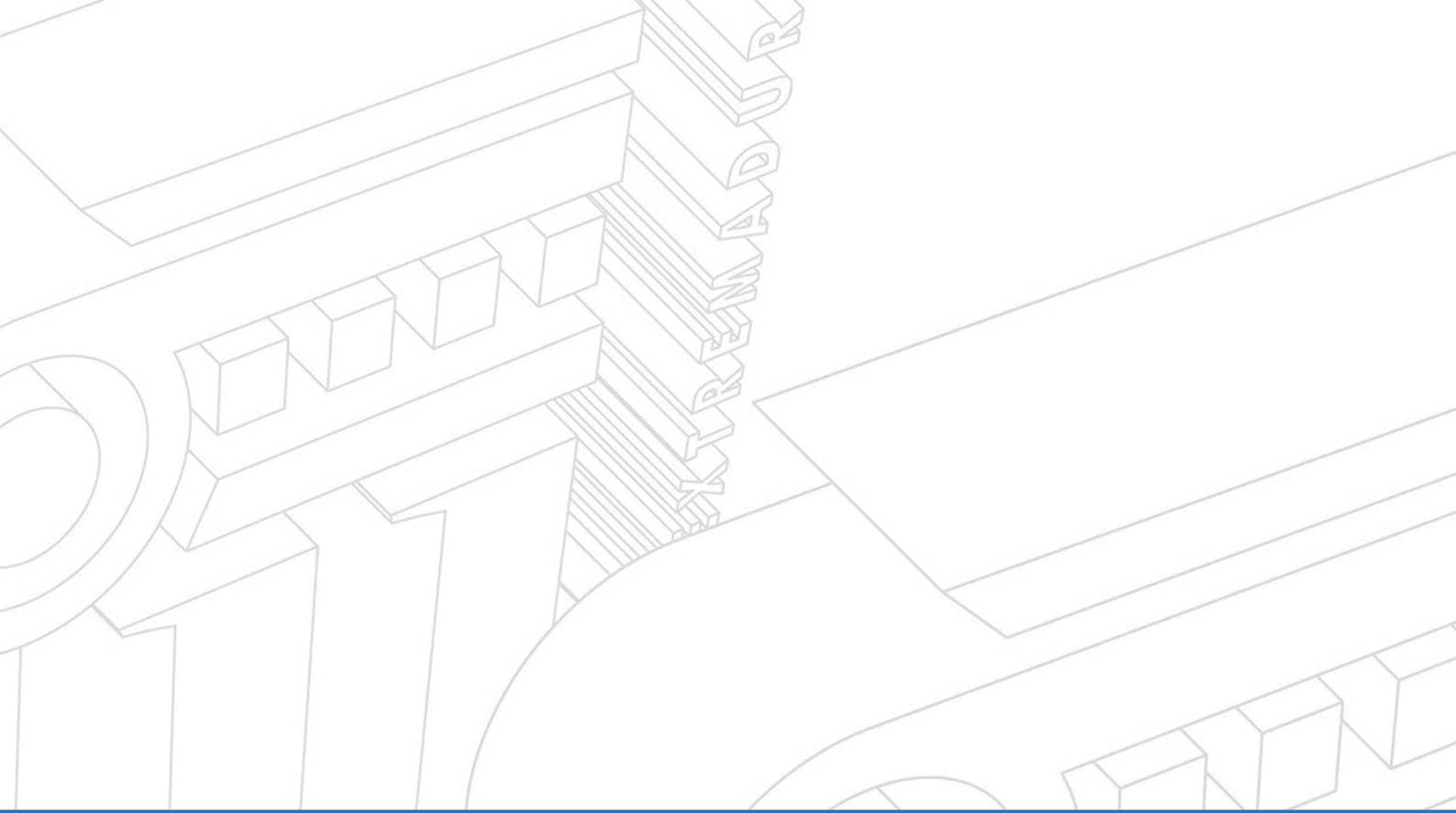
Título	INICIACIÓN A LA LENGUA INGLESA APLICADA A TAREAS ADMINISTRATIVAS Y DE GESTIÓN. NIVEL A2		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PAS
Coordinador/a:	PABLO HURTADO PARDO		Correo e: phurtado@unex.es
Ponentes:	PABLO HURTADO PARDO, phurtado@unex.es; GEMMA DELICADO PUERTO, gdelpue@unex.es; ESMERALDA FOLLECO CABALLERO, esmeraldafc@unex.es; NOELIA PLAZA FERNÁNDEZ, noeliaplazafdez@gmail.com; JOSÉ RICARDO HOLGUÍN MACÍAS, jrholguin03@gmail.com		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 15 h. virtuales: 0
	Metodología	Los contenidos se adaptarán a las necesidades de los alumnos, teniendo en cuenta su posición como personal administrativo o de gestión y las tareas para las que necesitarían la lengua extranjera. Este enfoque no solo les permitirá desarrollar su labor profesional con eficacia, sino que les facilitará el aprendizaje del inglés mediante temas conocidos y en ambientes que les resultan familiares. La propuesta se basará en el aprendizaje mixto (blended learning) y en el colaborativo. El primero combina las clases tradicionales y presenciales con la enseñanza telemática a través de diferentes dispositivos informáticos. El segundo, fomenta el trabajo en equipo y la interacción social, facilitando al mismo tiempo un ambiente relajado y de cooperación que favorece el aprendizaje.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	El objetivo general de la propuesta es que los alumnos adquieran un nivel básico de competencia en la expresión y comprensión de la lengua inglesa, tanto en su forma hablada como escrita, para que sean capaces de utilizarla en situaciones cotidianas como instrumento de comunicación y poder desenvolverse adecuadamente en situaciones de dificultad básica.		
Contenidos	Los contenidos estarán dirigidos a conseguir los objetivos del curso y estarán basados fundamentalmente en: <ul style="list-style-type: none"> - La comprensión y expresión oral - La Comprensión y expresión escrita - Aspectos gramaticales: - Aspectos fonéticos 		
Evaluación	El sistema de evaluación consistirá en una evaluación continua del participante, así como en la elaboración de un trabajo breve (abstract) relacionado con las actividades y contenidos desarrollados durante el curso.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 28 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 27, 28, 29, 30y 31 de enero 2014 Nº 29 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 20, 21, 22, 23 y 24 de enero 2014		

Título	INMERSIÓN Y FORMACIÓN LINGÜÍSTICA EN EL REINO UNIDO		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	RAFAEL ALEJO	Correo e: ralejo@unex.es	
Ponentes:	RAFAEL ALEJO, ralejo@unex.es; JAMES MCCUE, jimccue@unex.es; PROFESORES DE LA UNIVERSIDAD BRITÁNICA,		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 25	h. no presenciales: 35 h. virtuales: 0
	Metodología	Habrá sesiones introductorias impartidas por los ponentes de la Universidad de Extremadura y el resto de clases se impartirán por profesores de la universidad británica. Todas las clases serán prácticas y estarán dirigidas a mejorar las destrezas orales (speaking y listening): prácticas de presentaciones orales, pruebas de listening, conversaciones en contextos académicos e informales, roleplays, etc.	
	Nº máximo de alumnos:	15	Tipo de aula : Con sillas fijas
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar a los profesores participantes la oportunidad de practicar el inglés académico en un contexto real, poniendo el énfasis en el desarrollo de presentaciones orales y clases en inglés. - Entablar relaciones con profesores de una universidad británica. - Proporcionar una experiencia de inmersión lingüística en inglés. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Inglés en contextos académicos - Inglés en contextos informales 		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento el taller es necesario asistir al 100% de horas presenciales y realizar las tareas de acuerdo con la estructura e indicaciones que se suministren a lo largo del taller.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 30 Reino Unido Fechas: Finales de junio 2014		

Título	INTRODUCCIÓN AL INGLÉS ACADÉMICO ORAL Y ESCRITO (NIVEL BÁSICO)		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	JAMES MCCUE		Correo e: jimccue@unex.es
Ponentes:	JAMES MCCUE, jimccue@unex.es; ALEJANDRO CURADO, acurado@unex.es; JANINE MCNAIR, jmcnairx@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 20 h. virtuales: 0
	Metodología	Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.	
	Nº máximo de alumnos:	15	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer y practicar las convenciones del inglés académico escrito y oral - Lectura de textos académicos (artículos, resúmenes, manuales, etc.) - Introducción a la redacción de textos académicos - Comprensión de conferencias y charlas académicas 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción al inglés académico - La estructura del artículo de investigación - Vocabulario académico (abreviaturas, latinismos, sufijos y prefijos, etc.) - Aspectos relevantes de la gramática inglesa (verbos modales, conectores, preposiciones, etc.) - Estrategias para la pronunciación inglesa - Principales dificultades de la pronunciación para hispanohablantes 		
Evaluación	Se establecerán una serie de tareas a través del campus virtual basadas en los contenidos del curso centradas fundamentalmente en las destrezas pasivas, comprensión escrita y oral, aunque también se tratarán aspectos de producción escrita y oral y pronunciación.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 31 Badajoz mañanas de 11:30 a 13h. Fechas: Todos los viernes lectivos del segundo cuatrimestre Nº 32 Cáceres mañanas de 11:30 a 13h. Fechas: Todos los viernes lectivos del segundo cuatrimestre Nº 33 Mérida mañanas de 11:30 a 13h. Fechas: Todos los viernes lectivos del segundo cuatrimestre Nº 34 Plasencia mañanas de 11:30 a 13h. Fechas: Todos los viernes lectivos del segundo cuatrimestre		

Título	LENGUA INGLESA APLICADA PARA TAREAS ADMINISTRATIVAS Y DE GESTIÓN. NIVEL B1		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PAS
Coordinador/a:	PABLO HURTADO PARDO		Correo e: phurtado@unex.es
Descripción general del curso	PONENTES: PABLO HURTADO PARDO, phurtado@unex.es; GEMMA DELICADO PUERTO, gdelpue@unex.es; ESMERALDA FOLLECO CABALLERO, esmeraldafc@unex.es; NOELIA PLAZA FERNÁNDEZ, noeliaplazafdez@gmail.com; JOSÉ RICARDO HOLGUÍN MACÍAS, jrholguin03@gmail.com		
	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 15 h. virtuales: 0
	Metodología	<p>Los contenidos se adaptarán a las necesidades de los alumnos, teniendo en cuenta su posición como personal administrativo o de gestión y las tareas para las que necesitarían la lengua extranjera. Este enfoque no solo les permitirá desarrollar su labor profesional con eficacia, sino que les facilitará el aprendizaje del inglés mediante temas conocidos y en ambientes que les resultan familiares.</p> <p>La propuesta se basará en el aprendizaje mixto (blended learning) y en el colaborativo. El primero combina las clases tradicionales y presenciales con la enseñanza telemática a través de diferentes dispositivos informáticos. El segundo, fomenta el trabajo en equipo y la interacción social, facilitando al mismo tiempo un ambiente relajado y de cooperación que favorece el aprendizaje.</p>	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<p>El programa se desarrollará teniendo en cuenta los siguientes objetivos principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mejorar las competencias en lengua inglesa de los participantes, potenciando sus capacidades de comprensión auditiva, comprensión lectora, comunicación y expresión escrita, tal como establece el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL). 		
Contenidos	<p>Como se ha mencionado anteriormente, el programa ha sido diseñado para afianzar y mejorar las competencias y capacidades de comprensión auditiva, comprensión lectora, comunicación y expresión escrita de los participantes. Así, los contenidos principales del curso serán los siguientes:</p> <p>Contenidos funcionales</p> <p>Contenidos gramaticales</p> <p>Contenidos léxicos</p> <p>Contenidos de la expresión oral (listening y speaking skills)</p>		
Evaluación	El sistema de evaluación consistirá en una evaluación continua del participante, así como en la elaboración de un trabajo breve (abstract) relacionado con las actividades y contenidos desarrollados durante el curso		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 35 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 3, 4, 5, 6, y 7 de febrero 2014</p> <p>Nº 36 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 10, 11, 12, 13, y 14 de febrero 2014</p>		

Título	TALLER DE INGLÉS ACADÉMICO (NIVEL AVANZADO)		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	JAMES MCCUE	Correo e: jimccue@unex.es	
Ponentes:	JAMES MCCUE, jimccue@unex.es; JUDY DYER, jdyer@umich.edu; ALEJANDRO CURADO, acurado@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 20 h. virtuales: 0
	Metodología	Las clases serán interactivas e incluirán explicaciones teóricas sobre los contenidos del curso en sus diferentes secciones junto con actividades prácticas.	
	Nº máximo de alumnos:	15	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer y practicar las destrezas relacionadas con el inglés académico (escrito y hablado). - Desarrollar destrezas para hacer presentaciones en inglés en congresos o seminarios docentes. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Inglés en congresos o seminarios docentes - Comunicación intercultural en inglés - Inglés en contextos informales - La redacción del artículo de investigación <p>OBSERVACIONES: 1 - Para acceder a este taller es necesario acreditar un nivel B2 en idioma inglés. En caso de no poseer ningún título B2, se realizará una prueba lingüística. 2 - Tendrán preferencia para realizar este taller aquellas personas que no hayan participado en las 2 convocatorias anteriores</p>		
Evaluación	Realizar y exponer una presentación para un congreso o seminario docente en inglés.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 37 Badajoz mañanas de 11:30 a 13:00 h. Fechas: Todos los viernes lectivos del primer cuatrimestre Nº 38 Cáceres mañanas de 11:30 a 13:00 h.. Fechas: Todos los viernes lectivos del primer cuatrimestre		



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



Investigación y Transferencia en la Educación Superior

www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014



Título	CÓMO Y CUÁNDO PROTEGER LOS RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	VICTORIA POZO FRÍAS	Correo e: victoria@unex.es	
Ponentes:	VICTORIA POZO FRÍAS, victoria@unex.es; VANESA CALVO SOTOCA, vcalvo@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	ACTIVIDAD EXPOSITIVA, ACTIVIDADES DE DISCUSIÓN Y EJERCICIOS CON DISTINTOS TÍTULOS DE PROPIEDAD	
	Nº máximo de alumnos:	Más de 50	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer las distintas modalidades de protección de Resultados de la Investigación. - Conocer el Procedimiento de Protección de Resultados de la Universidad de Extremadura. - Conocer los servicios que proporciona el SGTRI en relación a la protección del conocimiento. - Conocer la documentación relacionada con la protección del conocimiento. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Modalidades de Protección del conocimiento y de Resultados de la Investigación. - Requisitos de una invención para que pueda ser patentada. - Cómo y dónde dirigirse cuando considero que los resultados de mi investigación son novedosos. - Conceptos: Titularidad de Patente, Invención Laboral, Inventores. - La importancia de Patentar antes de Publicar - Procedimiento de Protección de Resultados de Investigación de la Universidad de Extremadura. Normativa. - Documentación relacionada con la protección del conocimiento y resultados de investigación. - Ejemplos de patentes - Presentación de la cartera de patentes de la UEX. - Servicios que presta el SGTRI en relación con la protección del conocimiento y resultados de investigación. 		
Evaluación	Al tratarse de un seminario eminentemente formativo, no se requiere de los asistentes la realización de ejercicios prácticos para su superación.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 39 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 18 de febrero 2014 Nº 40 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 19 de febrero 2014 Nº 41 Mérida tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 20 de febrero 2014 Nº 42 Plasencia tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 21 de febrero 2014		

Título	EL PROCESO DE PUBLICAR EN REVISTAS Y LIBROS DE CALIDAD. GUÍA PARA AUTORES		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	ÁNGELES FERRER GUTIÉRREZ	Correo e: aferrer@unex.es	
Ponentes:	ÁNGELES FERRER GUTIÉRREZ, aferrer@unex.es; ISIDRO GONZÁLEZ CALATRAVA, isidro@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Sesión teórica en la que se presentará la información necesaria para que los investigadores puedan rentabilizar al máximo sus trabajos científicos, publicando en revistas y editoriales de calidad	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar a investigadores y profesores noveles la información necesaria para publicar artículos o trabajos de investigación en revistas y editoriales de calidad - Ofrecer criterios para seleccionar la revista más adecuada donde publicar - Presentar los servicios que ofrecen distintas editoriales científicas para los autores - Difundir distintas formas de publicar: tradicional y en acceso abierto 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Tipos de publicaciones - Revistas y libros: Índices de calidad - Normalización del nombre de autor - Preparación y envío del manuscrito: Metadatos, elección del tema, estructura del artículo y otros aspectos formales - Ética de la publicación científica - Selección de la revista - Publicación en acceso abierto - Proceso de revisión y aceptación del manuscrito - Promoción del artículo 		
Evaluación	no requiere trabajo no presencial		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 43 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h.. Fechas: 10 de abril 2014		

Título	EL PROCESO DE PUBLICAR EN REVISTAS Y LIBROS DE CALIDAD. GUÍA PARA AUTORES		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	Mª LOURDES EXPÓSITO ALBUQUERQUE	Correo e: lourdesexposito@unex.es	
Ponentes:	Mª LOURDES EXPÓSITO ALBUQUERQUE, lourdesexposito@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Sesión teórica en la que se presentará la información necesaria para que los investigadores puedan rentabilizar al máximo sus trabajos científicos, publicando en revistas y editoriales de calidad	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Proporcionar a investigadores y profesores noveles la información necesaria para publicar artículos o trabajos de investigación en revistas y editoriales de calidad - Ofrecer criterios para seleccionar la revista más adecuada donde publicar - Presentar los servicios que ofrecen distintas editoriales científicas para los autores - Difundir distintas formas de publicar: tradicional y en acceso abierto 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Tipos de publicaciones - Revistas y libros: Índices de calidad - Normalización del nombre de autor - Preparación y envío del manuscrito: Metadatos, elección del tema, estructura del artículo y otros aspectos formales - Ética de la publicación científica - Selección de la revista - Publicación en acceso abierto - Proceso de revisión y aceptación del manuscrito - Promoción del artículo 		
Evaluación	No requiere tarea no presencial		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 44 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 10 de abril 2014		

Título	INDICIOS DE CALIDAD E IMPACTO EN PUBLICACIONES CIENTÍFICAS ORIENTADOS A LA EVALUACIÓN, ACREDITACIÓN Y SEXENIOS (ÁMBITO CIENTÍFICO-TECNOLÓGICO)		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	ISIDRO GONZÁLEZ CALATRAVA	Correo e: sbba@unex.es	
Ponentes:	ISIDRO GONZÁLEZ CALATRAVA, sbba@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Presentación práctica de las distintas fuentes de información e índices disponibles para la evaluación de la actividad investigadora.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	Conocer y usar correctamente las distintas fuentes de información e índices de calidad existentes para la evaluación de la actividad investigadora del personal docente, según los criterios empleados por los distintos órganos de evaluación en España.		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción. - Órganos de Evaluación: ANECA y CNEAI - Criterios para artículos de revistas: - Índices de calidad relativos (ICR): revistas indexadas y no indexadas. - Otros criterios de calidad. - Inclusión en Bases de Datos. - Número de citas de un artículo. - Criterios de calidad de las revistas. - Criterios para libros y actas de congresos. - Recursos según las áreas de conocimiento. - Servicio de la Biblioteca universitaria en este ámbito. 		
Evaluación	No requiere tarea no presencial		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 45 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 22 de mayo 2014		

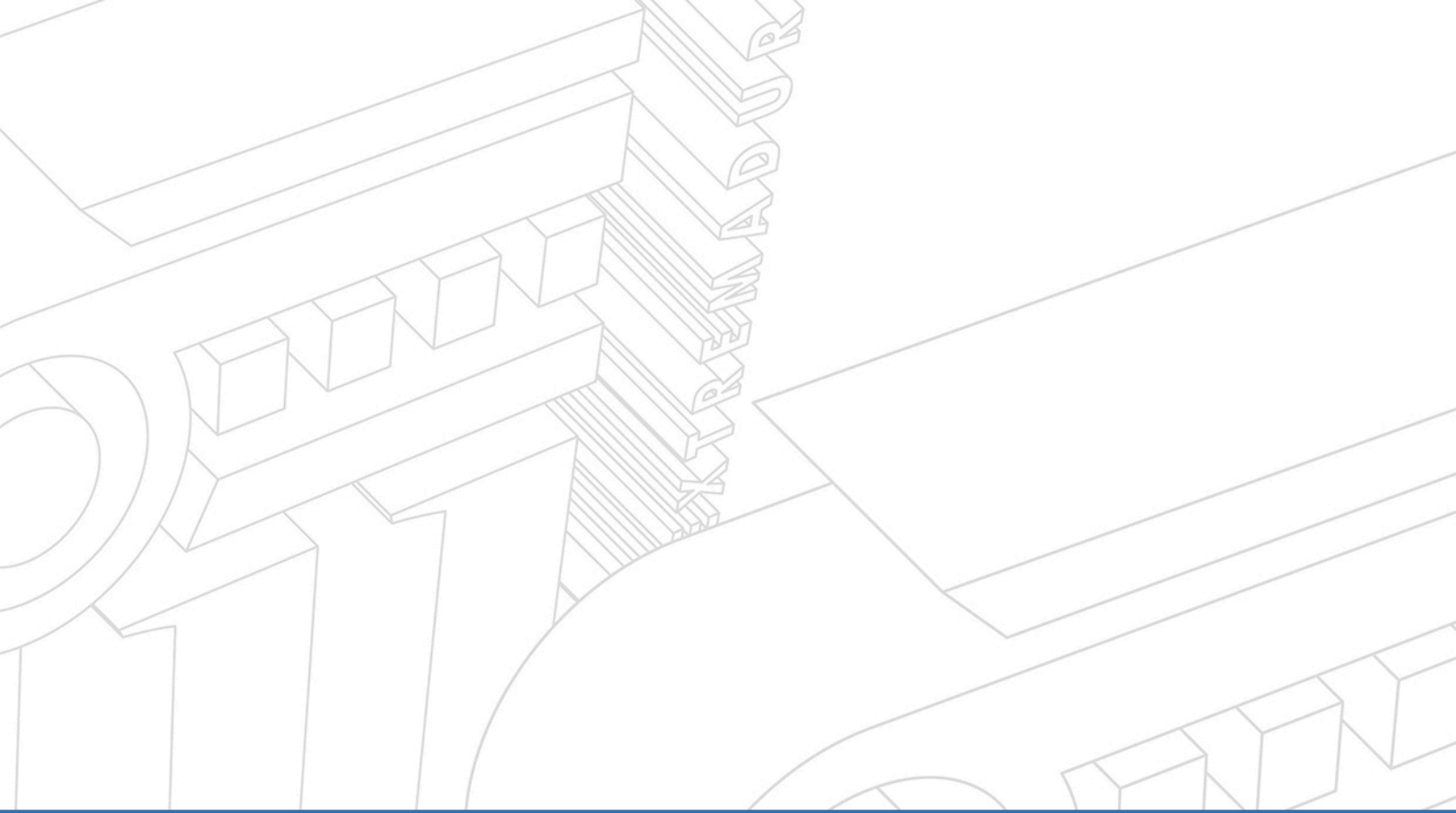
Título	INDICIOS DE CALIDAD E IMPACTO EN PUBLICACIONES CIENTÍFICAS ORIENTADOS A LA EVALUACIÓN, ACREDITACIÓN Y SEXENIOS (ÁMBITO DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS)		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	M ^a ISABEL ESCALONA FERNÁNDEZ	Correo e: escalona@unex.es	
Ponentes:	M ^a ISABEL ESCALONA FERNÁNDEZ, escalona@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Presentación práctica de las distintas fuentes de información e índices disponibles para la evaluación de la actividad investigadora.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
	Objetivos	Conocer y usar correctamente las distintas fuentes de información e índices de calidad existentes para la evaluación de la actividad investigadora del personal docente, según los criterios empleados por los distintos órganos de evaluación en España.	
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción. - Órganos de Evaluación: ANECA y CNEAI - Criterios para artículos de revistas: - Índices de calidad relativos (ICR): revistas indexadas y no indexadas. - Otros criterios de calidad. - Inclusión en Bases de Datos. - Número de citas de un artículo. - Criterios de calidad de las revistas. - Criterios para libros y actas de congresos. - Recursos según las áreas de conocimiento. - Servicio de la Biblioteca Universitaria en este ámbito. 		
Evaluación	no requiere tarea no presencial		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 46 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 22 de mayo 2014		

Título	INTRODUCCIÓN AL ANÁLISIS DE DATOS CUALITATIVOS EN CIENCIAS SOCIALES		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	FRANCISCA JOSÉ SERRANO PASTOR		Correo e: fjserran@um.es
Ponentes:	FRANCISCA JOSÉ SERRANO PASTOR, fjserran@um.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 6	h. no presenciales: 6 h. virtuales: 0
	Metodología	Durante las sesiones presenciales, las explicaciones y ejemplificaciones docentes se simultanearán con diversas actividades prácticas que los participantes Realizarán individualmente o en pequeño grupo sobre los contenidos que se estén trabajando. Durante las horas no presenciales, cada participante realizará de forma autónoma una actividad consistente en la aplicación de un proceso analítico de datos cualitativos, de carácter sencillo, contando con la tutela virtual de la ponente.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer los enfoques y diseños fundamentales de la investigación cualitativa en ciencias sociales: principios y características básicas. - Familiarizarnos con el proceso general del análisis de datos cualitativos y su articulación con el programa Atlas.ti - Aproximarnos al manejo de las operaciones fundamentales de tratamiento y análisis de datos cualitativos con el programa Atlas.ti - Realizar una aplicación práctica sencilla con los aprendizajes adquiridos en los anteriores objetivos. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Enfoques y diseños de la investigación cualitativa - Articulación entre la perspectiva metodológica-analítica y el programa informático: la necesaria reflexión y acción del investigador - Proceso general del análisis de datos cualitativos con Atlas.ti. Niveles textual y conceptual en el tratamiento de los datos cualitativos. - Conceptos y operaciones básicas en el proceso analítico de los datos cualitativos con Atlas.ti. Visualización y gestión. - Desarrollo sencillo del proceso analítico con un conjunto de datos cualitativos. 		
Evaluación	<p>Presencial: Los participantes deben realizar tareas relacionadas con los contenidos del curso, individualmente y en pequeño grupo.</p> <p>No presencial: Los participantes deben realizar una actividad individual obligatoria consistente en el desarrollo de un proceso analítico de datos cualitativos, sencillo, con Atlas.ti. Los documentos primarios serán facilitados por la ponente, o podrán ser generados por el participante.</p>		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 47 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 23 y 24 de abril 2014		

Título	LA TRANSFERENCIA DE INVESTIGACIÓN A EMPRESAS. CONTRATOS ART. 83 DE LA LOU		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	VICTORIA POZO FRÍAS	Correo e: victoria@unex.es	
Ponentes:	VICTORIA POZO FRÍAS, victoria@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 0
	Metodología	Actividad expositiva Actividades de discusión Ejercicios con distinta tipología de contratos	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 45 y 50	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Seminario o jornada	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer los contratos al amparo del art.83 de la lou como modalidad de transferencia de conocimiento y resultados de investigación - Conocer la normativa interna de la UEx para la celebración de contratos al amparo del art. 83 de la LOU - Conocer el clausulado más importante de los contratos al amparo del art. 83 de la LOU - Conocer los procedimientos y documentación para la suscripción de contratos al amparo del art. 83 de la LOU - Conocer los servicios que presta el SGTRI en las actividades de transferencia relacionadas con contratos art. 83 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Aspectos jurídicos de los contratos art. 83 de la LOU - Revisión de los distintos modelos de contratos - Revisión de tipos de servicios que se pueden prestar - Revisión de los procedimientos - Revisión de la documentación necesaria - Ejemplos exitosos de contratos art. 83 - Servicios que presta el SGTRI en las actividades de transferencia relacionadas con contratos art. 83 		
Evaluación	Al tratarse de un seminario eminentemente formativo, no se requiere de los asistentes la realización de ejercicios prácticos para su superación.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 48 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 11 de marzo 2014 Nº 49 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 12 de marzo 2014 Nº 50 Mérida tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 18 de marzo 2014 Nº 51 Plasencia tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 19 de marzo 2014		

Título	MÉTODOS Y ANÁLISIS DE DATOS EN LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	DR. SIXTO CUBO DELGADO		Correo e: sixto@unex.es
Ponentes:	SIXTO CURBO DELGADO, sixto@unex.es; JOSÉ LUIS RAMOS SÁNCHEZ, jlramos@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 5 h. virtuales: 0
	Metodología	Además de las explicaciones teóricas, la metodología de trabajo consistirá básicamente en presentar un problema de investigación científica con sus datos y, a partir de las características del mismo, decidir la prueba estadística más adecuada, realizar los análisis e interpretar los resultados. Los problemas se plantean a modo de investigaciones breves que requieren dar respuesta a cuestiones básicas (formulación de hipótesis, identificación de variables y características de las mismas, modelo de contraste, número de grupos, etc.) en virtud de las cuales se seleccionarán las pruebas estadísticas más adecuadas y se realizarán los análisis.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Normal, el alumno deberá llevar su ordenador portatil.
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Comprender el proceso de investigación científica y situar el análisis de datos en dicho proceso. - Analizar algunos aspectos básicos de los diseños de investigación experimental, cuasiexperimental y descriptiva. - Seleccionar la prueba estadística adecuada al diseño de investigación y realizar los análisis más adecuados. - Interpretar correctamente los resultados obtenidos. - Desarrollar actitudes personales que favorezcan la investigación científica. 		
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. El proceso de investigación científica. Conceptos epistemológicos básicos. <ul style="list-style-type: none"> - El proceso de planificación de la investigación. - Hipótesis y variables. - Muestreo. Validez. - Diseños de investigación. - El informe de la investigación. 2. Adecuación de la prueba estadística con el diseño y el objetivo de investigación. 3. Modelos de contraste estadístico: paramétricos y no paramétricos 4. Principales análisis de datos en la investigación experimental y cuasiexperimental. <ul style="list-style-type: none"> - Un grupo.- Dos grupos.- Más de dos. - Diseños factoriales. - Diseños descriptivos. 5. Principales análisis de datos en elaboración de instrumentos de medida (el enfoque de la TCT). 		
Evaluación	Para completar la formación presencial y para garantizar el desarrollo de competencias en el diseño y desarrollo de una investigación científica, el alumnado deberá resolver una serie de ejercicios que se expondrán antes de la finalización del curso y que estarán muy relacionados con los contenidos tratados en el mismo.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 52 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 30 de junio, 1,2,3 y 4 de julio 2014		

Título	PROPIEDAD INTELECTUAL Y ACTIVIDAD DOCENTE: ACCESO Y USO LEGAL Y ÉTICO A LA INFORMACIÓN ACADÉMICA		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: PAS y PDI
Coordinador/a:	ÁNGELES FERRER GUTIÉRREZ		Correo e: aferrer@unex.es
Ponentes:	AURORA GÓMEZ-PANTOJA FERNÁNDEZ-SALGUERO, aurora@unex.es; JOSEP VIVES GRÁCIA, josepvives@gencat.cat		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 4 h. virtuales: 0
	Metodología	<ul style="list-style-type: none"> - Exposición - Trabajo en grupos - Trabajo individual en función del interés de los asistentes - Resolución de casos 	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 30 y 35	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Adquirir conocimientos básicos sobre derechos de autor en el ámbito académico - Búsqueda de recursos de acceso libre - Conocimiento de las excepciones al derecho de autor en el ámbito académico - Aplicar las licencias de Creative Commons en los documentos producidos por los docentes 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Derecho de autor versus propiedad industrial - Derechos de explotación - Derechos morales - Excepciones al derecho de autor en el ámbito académico - Uso de las licencias de Creative Commons - Información científica de la UEx: uso y depósito de información académica en el repositorio de la UEx - El plagio académico - Acceso y uso a la información académica en el campus virtual 		
Evaluación	Resolución de un caso práctico y aplicación del marco teórico a un caso propuesto por el asistente al curso		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 53 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 22 y 23 de abril 2014 Nº 54 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 24 y 25 de abril 2014		



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



Metodología ECTS

www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014

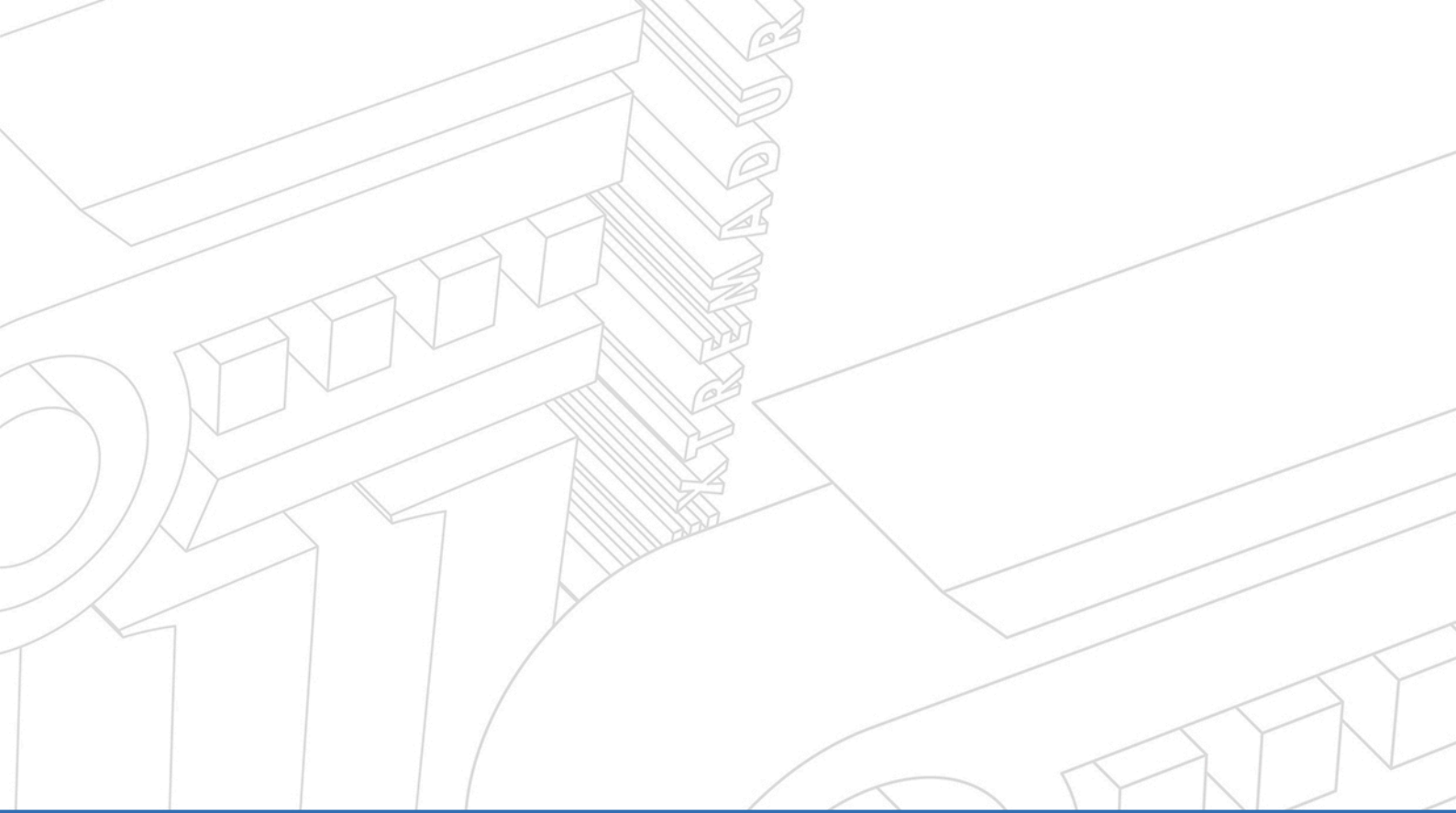


Título	ABP EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	MANUEL MONTANERO		Correo e: mmontane@unex.es
Ponentes:	MANUEL MONTANERO, mmontane@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 12
	h. virtuales:	0	
	Metodología	Explicaciones, discusiones, ejemplificaciones prácticas y trabajos en grupo.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con sillas móviles
Tipo de acción formativa:	Curso o Taller		
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexionar sobre diferentes alternativas de innovación didáctica dirigidas al aprendizaje de competencias en la Educación Superior - Aprender a diseñar un proyecto de aprendizaje, así como diferentes recursos didácticos de apoyo para su implementación en asignaturas de grado o máster - Aprender a diseñar actividades de coevaluación entre alumnos con el apoyo de rúbricas 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - El aprendizaje basado en proyectos (ABP) como estrategia de innovación didáctica en la Educación Superior - Diseño y planificación de proyectos de aprendizaje - Recursos de apoyo y colaboración - Coevaluación iterativa con rúbrica (CIR) 		
Evaluación	Con las orientaciones suministradas en las sesiones presenciales, los participantes en el curso deberán diseñar una secuencia de aprendizaje cooperativo mediante ABP. La secuencia debe reflejar, como mínimo, dos ciclos de exposición/observación - discusión inicial - trabajo autónomo - discusión final, para el desarrollo del proyecto. Además, elaborarán una rúbrica para la coevaluación del proyecto.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 55 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 5 y 7 de noviembre 2013 Nº 56 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 12 y 14 de noviembre 2013		

Título	ASESORAMIENTO Y APOYO AL DOCENTE PARA TRABAJAR CON LOS ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	ALBERTO HERRERA TEJADA		Correo e: aherrera@unex.es
Ponentes:	DIANA ARROYO PANADERO, darrpan@unex.es; MARÍA BARQUILLA ROL, mbarrol@unex.es; MARÍA LLORCA GARCÍA, mllogar@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 2 h. virtuales: 0
	Metodología	El taller se plantea principalmente con contenido práctico. Se ofrece al docente asesoramiento técnico y específico para el trabajo normalizado con estudiantes que presentan necesidades educativas especiales derivadas de situaciones de discapacidad y otras. Todo ello se llevará a cabo a través de actividades expositivas, trabajos en pequeños grupos como medio de discusión, y un trabajo realizado de forma autónoma e individual por los alumnos al finalizar el taller.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Ofrecer una visión normalizada y práctica de la discapacidad. - Dotar de herramientas útiles al docente para poder trabajar con los estudiantes con necesidades educativas especiales. - Ofrecer asesoramiento y apoyo al docente para trabajar con los estudiantes con discapacidad. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Definición de la Discapacidad. Distintos tipos de discapacidad. - Estudiantes con discapacidad en la Universidad. - La Unidad de Atención al Estudiante de la UEx. - Metodología en el aula, pautas de intervención para trabajar con estudiantes con discapacidad. - Adaptaciones curriculares para estudiantes con discapacidad. - Otros tipos de atención. 		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del curso/taller es necesario asistir a todas las horas presenciales y justificar las horas no presenciales mediante la entrega de un trabajo práctico.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 57 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 6 y 7 de marzo de 2014 Nº 58 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 10 y 11 de marzo de 2014		

Título	DESARROLLO DE ACCIONES FORMATIVAS E INVESTIGADORAS PARA PROMOVER LA COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO EN LA UEX		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	VÍCTOR VALERO AMARO		Correo e: vvalero@unex.es
Ponentes:	JESÚS SÁNCHEZ MARTÍN, jsanmar@unex.es; FRANCISCO ZAMORA POLO, fzamora@unex.es; VÍCTOR VALERO AMARO, vvalero@unex.es; SILVIA ROMÁN SUERO, sroman@unex.es; JAVIER RAMOS MAGANÉS, javirnes@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 12	h. no presenciales: 8 h. virtuales: 0
	Metodología	Se pretende que el desarrollo del taller sea eminentemente práctico, para ello junto a la exposición de contenidos se plantearán actividades prácticas y de debate. Se analizarán las acciones realizadas hasta el momento en la Universidad de Extremadura y se pretende que los profesores participantes en el taller puedan descubrir líneas de actuación relacionadas con su área de conocimiento y la cooperación al desarrollo, así como los medios necesarios para su desarrollo.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	Introducir la relación entre cooperación al desarrollo y actividad universitaria.. Conocer y promover acciones formativas para incluir la transversalidad sobre cooperación internacional para el desarrollo en asignaturas de los Títulos de Grado o Master de la Universidad de Extremadura. Conocer y promover las posibilidades que los nuevos Proyectos Fin de Grado introducen en la cooperación universitaria. Analizar lecciones aprendidas en la Universidad de Extremadura y en otras Universidades Españolas. Determinar líneas de acción futuras para desarrollar en la UEx Proyectos Fin de Grado que aborden como temática la cooperación para el desarrollo. Transmitir experiencias de creación de Grupos de Cooperación en otras universidades españolas. Motivar la constitución de Grupos de Cooperación, con fines docentes e investigadores, entre el profesorado de la Universidad de Extremadura, con el fin de promover el trabajo universitario en red vinculado a áreas afines a la Cooperación Internacional para el Desarrollo.		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Relación entre Cooperación al Desarrollo-Universidad: Docencia, Investigación, Asistencias Técnicas, etc. - Cooperación al Desarrollo como capacidad transversal en el EEES. Desarrollo de acciones formativas para abordar la Cooperación Internacional en el aula. - Definición de Proyecto Fin de Grado de Cooperación al Desarrollo. - Análisis de Proyectos Fin de Carrera realizados en Universidades Españolas y en la Universidad de Extremadura. Mesa de experiencias. - Posibilidades y dificultades en el desarrollo de los futuros Proyectos Fin de Grado. - La creación de redes de trabajo sobre Cooperación en la Universidad: Los Grupos de Cooperación. - Experiencias de Grupos de Cooperación en Universidades españolas. 		
Evaluación	Los alumnos desarrollarán un trabajo tutorizado, que consistirá en la descripción de posibles temáticas para Proyectos de Fin de Grado en Cooperación al Desarrollo afines a su área de conocimiento, o bien en la creación de acciones didácticas para la inclusión transversal de la Cooperación al Desarrollo en las asignaturas que imparten. En la medida de lo posible se propiciará que este trabajo se realice en equipo entre profesores de áreas afines.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 59 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 19, 20 y 21 de mayo 2014		

Título	LA RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA COMO FILOSOFÍA DE GESTIÓN		
Modalidad :	Virtual (ya sea con con tutoría síncrona o asíncrona)		Destinatarios: PAS y PDI
Coordinador/a:	DOLORES GALLARDO VÁZQUEZ		Correo e: dgallard@unex.es
Ponentes:	DOLORES GALLARDO VÁZQUEZ, dgallard@unex.es; MARÍA ISABEL SÁNCHEZ HERNÁNDEZ, isanchez@unex.es; BEATRIZ CORCHUELO MARTÍNEZ-AZÚA, bcorchue@unex.es; MERCEDES GALÁN LADERO, mgalan@unex.es; EDUARDO PINILLA GIL, epinilla@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 0	h. no presenciales: 0
	h. virtuales:	30	
	Metodología	El curso se desarrollará enteramente a través del aula virtual. En la misma se distribuirán los contenidos de cada uno de los profesores. Por un lado, se dispondrá de alguna presentación en power point que recoja las ideas principales del tema a tratar. Seguidamente, se incluirán algunas lecturas, cuestionarios y actividades a realizar. Simultáneamente, se abrirán líneas de debate en los foros creados para cada uno de los temas.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Indiferente
Tipo de acción formativa:	Curso o Taller		
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizar al personal de la UEx de la importancia de la Responsabilidad Social - Justificar la importancia de la RS en la Universidad para hacer frente a los cambios que se presentan - Descubrir y acercar a cada puesto de trabajo los elementos y acciones que, de forma natural y directa, puedan estar incluidos en su RS, en sus tres vertientes, económica, social y medioambiental - Generar una red de empleados de la institución universitaria con inquietudes en temas de RS con el fin de generar actuaciones socialmente responsables entre todos - Definir por consenso un decálogo de principios generalmente aplicables a los diferentes entornos y puestos de trabajo para contribuir a una gestión más responsable 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar a los agentes de interés en la Universidad. - Definir las dimensiones y ejes de trabajo que cubre la RSU - Ámbitos a cubrir bajo el prisma de la RSU - Vincular las diferentes descripciones de puestos de trabajo con acciones de RS - Descubrir cómo las acciones de RS tienen un reflejo en las descripciones de los diferentes puestos de trabajo de la UEx 		
Evaluación	Cumplimentación de los cuestionarios, realización de las actividades y participación en los foros.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 60 CVUEX Fechas: Del 1 al 10 de mayo 2014		



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



Salud y Prevención de Riesgos Laborales en la Educación Superior

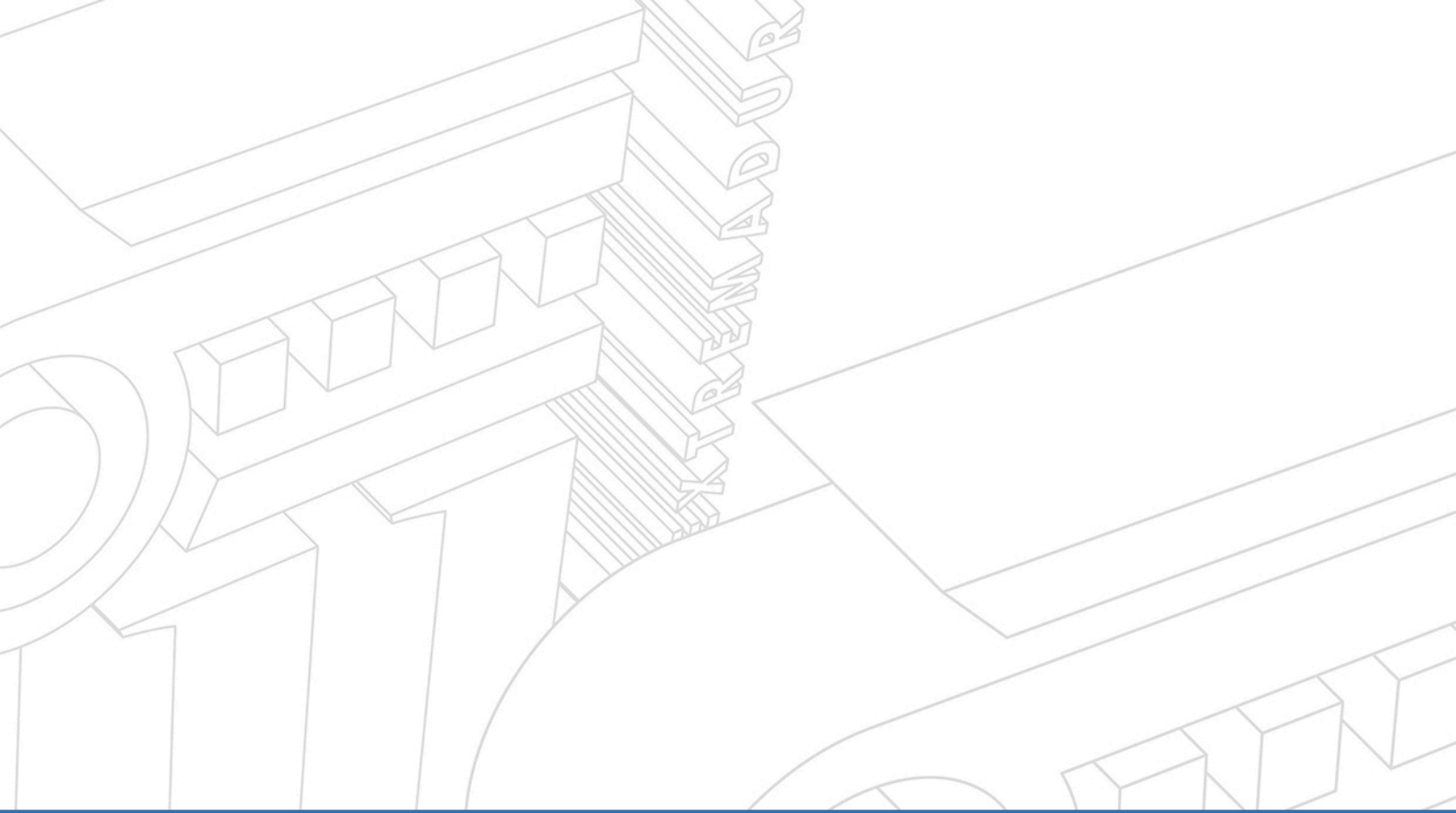
www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014



Título	PREVENCIÓN DE DISFONÍAS EN EL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR DE LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	LOURDES PILAR ARIAS	Correo e: lpilar@vocalex.es	
Ponentes:	LOURDES PILAR ARIAS, lpilar@vocalex.es; ÁNGELA MARÍA SANCHEZ MUÑOZ, asanchez@vocalex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 16	h. no presenciales: 0
	Metodología	Se llevará a cabo una actividad expositiva en la que se explicarán los diferentes conceptos clave que posibiliten la posterior aplicación práctica de los mismos.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Adquirir conocimientos sobre buenas prácticas de la voz en la actividad socio profesional. - Hacer un buen uso vocal en los diferentes ámbitos profesionales. - Conocer las diferentes patologías que pueden surgir al hacer un mal uso o abuso vocal. - Proporcionar estrategias y pautas de higiene vocal. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos teóricos sobre la voz profesional. - Adopción de hábitos de higiene corporal y postural. - Conocimiento de los diferentes tipos de relajación. - Práctica de respiración, articulación y fonación. - Concienciación de una correcta impostación vocal. - Adquisición de conocimientos sobre pautas de higiene vocal. 		
Evaluación	Para la superación de la actividad formativa se requerirá la asistencia y la participación activa durante el curso-taller.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 61 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 2, 3, y 4 de junio 2014 Nº 62 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 18, 19 y 20 de junio 2014		

Título	PREVENCIÓN DE RIESGOS EN LABORATORIOS QUÍMICOS.		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: PAS y PDI
Coordinador/a:	ANTONIO JOSÉ MORENO GÓMEZ		Correo e: morenog@unex.es
Ponentes:	ANTONIO JOSÉ MORENO GÓMEZ, morenog@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 4	h. no presenciales: 4 h. virtuales: 0
	Metodología	Exposición de riesgos en laboratorios químicos. Prevención de riesgos en laboratorios de investigación. Adquisición, manejo, clasificación etiqueta, almacenamiento, tratamiento de residuos... de productos químicos. Normas europeas: REACH, CLP. Aplicación práctica: Evalúa y planifica la prevención de riesgos en TU laboratorio	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> · Conocer los agentes químicos que puede representar un riesgo para la seguridad y salud de profesores y estudiantes debido a sus propiedades fisicoquímicas, químicas, o toxicológicas y a la forma en que se utilizan en docencia y/o investigación. · Gestionar la adquisición, almacenamiento, clasificación, etiquetado,... de los productos químicos · Gestión de residuos en un laboratorio químico 		
Contenidos	Ser investigador y más aún ser profesor, por la responsabilidad añadida de trabajar en un laboratorio con estudiantes, obliga a una completa formación en Prevención de riesgo químico, que consta de los siguientes apartados: tras determinar la existencia de agentes químicos peligrosos en el lugar de trabajo, y centrándonos en los laboratorios, se estudiarán los riesgos a los que se exponen tanto profesores/investigadores, como estudiantes, se evaluará el riesgo, valorando exposición y consecuencias, para finalmente planificar las actuaciones que se han de realizar para que el laboratorio sea seguro.		
Evaluación	Trabajo no presencial: "Evaluación y planificación de tu laboratorio"		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 63 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 10 de marzo 2014 Nº 64 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 11 de marzo 2014		



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



TIC en la Educación Superior

www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014



Título	ACROBAT X PROFESIONAL		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	ANTONIO AMADOR TAPIA	Correo e: aamador@unex.es	
Ponentes:	MANUEL ROMERO CANO LARES, maromero@unex.es; ANTONIO AMADOR TAPIA, aamador@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 12	h. no presenciales: 4
	h. virtuales:	0	
	Metodología	Se dará a conocer la herramienta mediante exposición, se estudiará su funcionamiento y el alumno trabajará las distintas posibilidades que ofrece la aplicación.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
Tipo de acción formativa:	Curso o Taller		
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Ser capaz de crear documentos pdf y configurar su protección. - Editar documentos pdf. - Crear carteras pdf. - Combinar documentos. - Firma digital. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Crear documentos PDF - Edición de documentos PDF - Carteras PDF y documentos - PDF combinados - Seguridad - Firmas digitales 		
Evaluación	Elaborar un documento pdf con las indicaciones dadas que recoja las habilidades desarrolladas en el taller.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 65 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 5, 6 y 7 de mayo 2014 Nº 66 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 12, 13 y 14 de mayo 2014		

Título	ANÁLISIS Y TRATAMIENTO DE DATOS CON NVIVO EN LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	JAVIER GIL FLORES	Correo e: jflores@us.es	
Ponentes:	JAVIER GIL FLORES, jflores@us.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso se desarrollará a partir de una exposición inicial del profesor, en la que se intercalarán diversas actividades prácticas. A esta exposición seguirán una serie de actividades prácticas, mediante las cuales los asistentes al curso se familiarizarán con el manejo del programa informático NVivo. Para ello se proporcionará a los alumnos datos recogidos en diversas investigaciones de enfoque cualitativo, sobre los cuales llevarán a cabo diferentes operaciones de análisis guiadas.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Adquirir conocimientos básicos sobre los procedimientos de análisis de datos cualitativos. - Desarrollar habilidades para el manejo de herramientas informáticas que faciliten el trabajo de análisis de datos cualitativos. 		
Contenidos	<p>Fundamentos metodológicos Análisis de datos cualitativos. Papel de la informática en el análisis de datos cualitativos Manejo del programa NVivo en las tareas de análisis Consultas basadas en los documentos Consultas basadas en la codificación Utilización de casos y atributos.</p>		
Evaluación	No requerida		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 67 Badajoz mañanas de 10 a 14 h. Fechas: 1 y 2 de julio 2014 Nº 68 Cáceres mañanas de 10 a 14 h. Fechas: 3 y 4 de julio 2014		

Título	APOYO Y ENRIQUECIMIENTO DE LA ENSEÑANZA UNIVERSITARIA CON MOODLE		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	MANUEL ROMERO CANO-LARES		Correo e: maromero@unex.es
Ponentes:	MANUEL ROMERO CANO-LARES, maromero@unex.es; CAMPUS VIRTUAL,		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 5 h. virtuales: 0
	Metodología	<p>El las horas presenciales del taller se expondrán las herramientas que ofrece Moodle, analizando las excepciones que permiten adaptar cada recurso a las distintas metodología.</p> <p>Las sesiones presenciales serán participativas para poder diseñar y exponer los ajustes de las asignaturas que reflejen la visión particular de cada docente.</p> <p>A los asistentes se les dará de alta en dos espacios virtuales, uno con el rol de profesor para hacer las tareas de las horas presenciales y en el otro con el rol de estudiante para comprender como los alumnos de la universidad interactúan con las asignaturas.</p>	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
	Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer el funcionamiento del portal CVUEX desde el rol de profesor y de la plataforma Moodle de la UEx. - Ser capaz de trasladar la metodología de cada asistente a la asignatura que diseñemos en la plataforma Moodle de la UEx. - Conocer los recursos que ofrece Moodle para la gestión de documentos y actividades que deben realizar los alumnos - Proporcionar las herramientas para dinamizar el aprendizaje de asignaturas universitarias. - Adaptar las asignaturas al progreso individual de los alumnos universitarios. - Controlar los ajustes para restringir la disponibilidad de los recursos hasta que el alumno no alcance los conocimientos necesarios. 	
Contenidos	Ajustes generales de un espacio virtual, libro de calificaciones, diseño de de los recursos y actividades y desarrollar trabajos en grupos.		
Evaluación	Los alumnos, al finalizar el taller, deben tener una asignatura virtualizada.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 69 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 16, 17, 18, 19 y 20 de diciembre 2013 Nº 70 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 20, 21, 22, 23 y 24 de enero 2014		

Título	AULAS VIRTUALES SÍNCRONAS EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	JUAN ARIAS MASA		Correo e: juanaria@unex.es
Ponentes:	JUAN ARIAS MASA, juanaria@unex.es ; ROCÍO YUSTE TOSINA, rocioyuste@unex.es ; LAURA ALONSO DÍAZ, laulonso@unex.es ; SIXTO CUBO DELGADO, sixto@unex.es ; PRUDENCIA GUTIÉRREZ ESTEBAN, pruden@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 3	h. no presenciales: 15 h. virtuales: 12
	Metodología	<p>Se realizarán sesiones presenciales en aula física y en el aula virtual, en las que se explicarán y se pondrán en práctica los recursos y habilidades necesarias para conocer, manejar tecnológicamente y emplear pedagógicamente las tecnologías de Aulas Virtuales Síncronas.</p> <p>Se llevará a cabo una metodología activa que propicie el desarrollo de las competencias necesarias para un uso adecuado de dichas herramientas.</p> <p>Se realizará una sesión presencial en aula física al comienzo del taller para conocer la herramienta, a mediados de curso para realizar un seguimiento y al final como evaluación.</p> <p>El resto de las sesiones serán presenciales en el aula virtual, con el objetivo de que el discente aprenda su manejo y aplique los conocimientos aprendidos.</p>	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Profundizar en el conocimiento de espacios virtuales de aprendizaje. - Desarrollar habilidades tecnológicas en el uso de las Aulas Virtuales Síncronas: Adobe Connect y otras. - Desarrollar habilidades docentes en la utilización de Aulas Virtuales Síncronas. - Desarrollar una experiencia práctica con AVS en la docencia universitaria 		
Contenidos	<p>Aulas virtuales síncronas: de la teoría a la práctica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aulas virtuales síncronas en la educación superior: dimensión docente y tecnológica. - Usos pedagógicos de las aulas virtuales síncronas. <p>Entornos virtuales de aprendizaje: Adobe Conect Pro</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introducción a Adobe Connect Pro. - Herramientas y usos pedagógicos de Adobe Connect Pro. <p>Otros entornos virtuales de aprendizaje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Introducción a otras aulas virtuales síncronas - Herramientas y usos pedagógicos de otras herramientas de videoconferencia 		
Evaluación	Habrà una tarea final que cada alumno deberá entregar como trabajo final, que será un documento que recoja un resumen de su participación en cada uno de los tres módulos.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 71 Badajoz tardes de 16:30 a 19:30h. Fechas: Presentación 30 octubre 2013 - Virtuales síncronas 6, 13, 20, y 27 noviembre 2013</p> <p>Nº 72 Cáceres tardes de 16:30 a 19:30h. Fechas: Presentación 27 febrero 2014 - Virtuales síncronas 6, 13, 20, y 27 marzo 2014</p>		

Título	DISEÑO DE VIDEOTUTORIALES PARA EL APRENDIZAJE EN LA UNIVERSIDAD.		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	ANTONIO AMADOR TAPIA	Correo e: aamador@unex.es	
Ponentes:	ANTONIO AMADOR TAPIA, aamador@unex.es; MANUEL RAMIREZ RIVERO, mramiriv@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 12	h. no presenciales: 10 h. virtuales: 0
	Metodología	Visionado de distintos tipos de videotutoriales, conocimiento de herramientas y proceso necesario para la elaboración de un videotutorial, y su publicación en el campus virtual.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<p>- Formar técnicamente al usuario en todo lo necesario para la realización de un vídeo tutorial:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 - Realización del guión. 2 - Realizar un videotutorial del manejo de un dispositivo usando una cámara de vídeo. 3 - Edición del vídeo. 4 - Realizar un vídeo tutorial utilizando un capturador de pantalla. 5 - Publicación del vídeo tutorial en moodle 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Elaboración del guión. - Configuración del equipo. - Grabación y Edición del vídeo tutorial, ya sea con captura de cámara de vídeo, como utilizando captura de pantalla. - Conversión a los distintos formatos para su publicación. 		
Evaluación	Realizar un vídeo tutorial con las indicaciones que se realizaran al inicio del taller, y que esté íntimamente ligado a la actividad real del alumno, ya sea en laboratorio, en el aula o en otros servicios.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 73 Badajoz mañanas de 10 a 14 h. Fechas: 7, 8 y 9 de julio 2014 Nº 74 Cáceres mañanas de 10 a 14 h. Fechas: 9, 10 y 11 de junio 2014</p>		

Título	DISEÑO GRÁFICO CON SOFTWARE LIBRE PARA UNA SOCIEDAD DIGITAL CONECTADA A INTERNET		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: PAS y PDI
Coordinador/a:	PABLO GIL FERNÁNDEZ		Correo e: info@cetiex.es
Ponentes:	PABLOGIL@CETIEX.ES, pablogil@cetiex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 10 h. virtuales: 0
	Metodología	Para las clases presenciales se realizarán técnicas expositivas del formador al alumno con soportes digitales (ordenador y proyector). Para las clases virtuales, tutorías y, en general, para resolución de dudas, se hará uso de la plataforma de videoconferencia Spontania.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conseguir que el alumno adquiera destreza en el ámbito educativo - Poner al día a los alumnos en el uso de esta nueva tecnología - "Aprender a aprender" sobre nuevas tecnologías 		
Contenidos	<p>Gimp Introducción. Herramientas de selección. Herramientas de transformación. Herramientas de pintura. Capas. Herramienta de texto. Herramientas de ajustes de color. Usos habituales</p> <p>Inkscape Herramientas básicas. Herramientas avanzadas. Filtros y extensiones. Casos prácticos</p>		
Evaluación	Se realizarán varios retoques fotográficos, cambios de resolución y tamaño así como se diseñarán logotipos y se exportarán a formatos estándar.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 75 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 1, 2, 3,7, y 8 de abril 2014		

Título	DISEÑO WEB PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA (BÁSICO)		
Modalidad :	Virtual (ya sea con con tutoría síncrona o asíncrona)		Destinatarios: PAS y PDI
Coordinador/a:	CARLOS ALARCÓN DOMINGO		Correo e: solrac@unex.es
Ponentes:	CARLOS ALARCÓN DOMINGO, solrac@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 0	h. no presenciales: 0 h. virtuales: 30
	Metodología	El desarrollo de los contenidos se realizará en la modalidad de taller on-line para lo cual el alumno dispondrá, a través del Campus de la UEX, de diferentes recursos documentales y de carácter multimedia, así como actividades prácticas para el aprendizaje de los procedimientos de uso del software específico del curso. El profesor tutorizará el proceso a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 20 y 25	Tipo de aula : Indiferente
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Familiarizar al alumnado con Internet y las páginas web. - Obtener los conocimientos suficientes para diseñar, crear y mantener una página web. - Diseñar y elaborar páginas web con finalidad educativa. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a Internet y la World Wide Web. - Aspectos básicos del lenguaje HTML. - Software para la elaboración de páginas web. - Diseño y creación de páginas web. 		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario realizar las diferentes auto-evaluaciones y los ejercicios propuestos en cada uno de los bloques temáticos en los que se organiza el contenido del curso. Asimismo se ha de participar activamente en los foros establecidos para la comunicación entre los participantes en el taller.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 76 CVUEX Fechas: Del 12 al 28 marzo 2014		

Título	ESTRATEGIAS DOCENTES PARA LA PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA Y EL DISEÑO DE MATERIALES EDUCATIVOS A TRAVÉS DEL CAMPUS VIRTUAL DE LA UEX		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	PRUDENCIA GUTIÉRREZ ESTEBAN		Correo e: pruden@unex.es
Ponentes:	LUZ MADERA LUCAS, luzmadera@unex.es; VANESSA CANDIL RECIO, vcandil@unex.es; PRUDENCIA GUTIÉRREZ ESTEBAN, pruden@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 21	h. no presenciales: 9 h. virtuales: 0
	Metodología	<ul style="list-style-type: none"> - Aplicación práctica. - Trabajo Autónomo. - Resolución de casos prácticos. 	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Favorecer la creación de nuevos modelos formativos en entornos virtuales. - Capacitar al profesorado para el uso de estrategias docentes y metodológicas en Educación Superior - Crear nuevos usos de las herramientas y estrategias docentes novedosas en la plataforma Moodle. - Generar experiencias docentes innovadoras en entornos virtuales. - Diseñar materiales docentes que respondan a la diversidad de modalidades formativas que se producen en entornos virtuales. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Herramientas en el aula virtual: Lección, Taller, Cuestionarios, Actividades condicionales (Moodle). - Estrategias y metodologías docentes en entornos virtuales. - Modelos formativos en entornos virtuales. - Diseño y publicación de materiales docentes en un aula virtual. - Tipos de actividades según finalidad didáctica 		
Evaluación	Entrega de trabajo final donde las personas participantes en el taller deberán mostrar los conocimientos adquiridos mediante el diseño de materiales docentes conforme a una modalidad formativa virtual, contando con la inclusión de distintos tipos de actividades y herramientas de distinta finalidad didáctica.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 77 Badajoz tardes de 16:30 a 19:30h. Fechas: 6, 7, 10, 11, 12, 13 y 18 de marzo 2014 Nº 78 Cáceres tardes de 16:30 a 19:30h. Fechas: 3, 4, 5, 10, 11, 13 y 18 de marzo 2014		

Título	ESTRATEGIAS DOCENTES PARA UNA COMUNICACIÓN EFICAZ CON ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL CAMPUS VIRTUAL DE LA UEX		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	ELENA JURADO MÁLAGA		Correo e: elenajur@unex.es
Ponentes:	LUZ MADERA LUCAS, luzmadera@unex.es; VANESSA CANDIL RECIO, vcandil@unex.es; ELENA JURADO MÁLAGA, elenajur@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 21	h. no presenciales: 9 h. virtuales: 0
	Metodología	Actividad expositiva y demostrativa. Aplicación práctica. Resolución de casos prácticos.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer las herramientas de comunicación para la interacción didáctica disponibles en el Campus Virtual de la UEx. - Aplicar estrategias comunicativas para el fomento de la interacción didáctica en el aula virtual. - Saber cómo aprovechar la comunicación asíncrona con fines docentes. - Conocer y aplicar diferentes formas de gestión de las interacciones en el aula virtual bajo normas de funcionamiento consensuadas. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Herramientas para la comunicación didáctica en el CVUEx: foros, chat, mensajería instantánea, OpenMeetings, retroalimentación de tareas e integración de redes sociales (Twitter). - Cómo dinamizar la comunicación en el aula virtual: estrategias y técnicas para la comunicación asíncrona (foros, mensajería, microblogging). - Cómo utilizar la comunicación en el aula virtual con fines docentes: estrategias y técnicas para el aprendizaje colaborativo basado en la comunicación. - Cómo organizar y gestionar la comunicación en el aula virtual: normas de comportamiento o buenas prácticas. 		
Evaluación	Supuestos prácticos en el campus virtual		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 79 Badajoz tardes de 16:30 a 19:30h. Fechas: 17, 18, 20, 24, 25, 27 de marzo y 1 de abril 2014 Nº 80 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 4, 5, 7, 11, 12, 14 y 19 de noviembre 2013		

Título	ESTRATEGIAS DOCENTES SOBRE LA EVALUACIÓN PARA EL APRENDIZAJE A TRAVÉS DEL CAMPUS VIRTUAL DE LA UEX		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	ROBERTO RODRÍGUEZ ECHEVERRÍA		Correo e: rre@unex.es
Ponentes:	ROBERTO RODRÍGUEZ ECHEVERRÍA, rre@unex.es; LAURA MARTÍN SÁNCHEZ, laurams@unex.es; NURIA GARCÍA PERALES, nugarciap@alumnos.unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 21	h. no presenciales: 9 h. virtuales: 0
	Metodología	<ul style="list-style-type: none"> - En las sesiones presenciales se expondrán los contenidos y se desarrollarán ejercicios para afianzarlos. - El desarrollo tendrá una parte instrumental de conocimiento de las funcionalidades de la plataforma que se van a trabajar. Y una parte de casos de estudio que permitan contextualizar la aplicación de las diferentes funcionalidades en escenarios reales. 	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer las utilidades disponibles en el aula virtual Moodle para la evaluación de las competencias. - Saber utilizar de manera eficaz el libro de calificaciones de Moodle. - Diseñar un plan de evaluación de los resultados de aprendizaje de una asignatura para su aplicación en un entorno virtual de aprendizaje - Aplicar la retroalimentación de los resultados de aprendizaje en el aula virtual. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Herramientas para la evaluación de los aprendizajes en Moodle: libro de calificaciones, tareas, rúbricas de evaluación, hoja de evaluación - Planificación de la evaluación en entornos virtuales de aprendizaje: competencias, actividades y criterios de evaluación. - Comunicación de los resultados de aprendizaje: retroalimentación en el aula virtual. 		
Evaluación	Supuesto práctico individual a desarrollar en un aula virtual específico para el alumno en la que desempeñará el rol de docente.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 81 Badajoz tardes de 16:30 a 19:30h. Fechas: 17, 18, 20, 24, 25, 27 de febrero y 5 de marzo 2014 Nº 82 Cáceres tardes de 16:30 a 19:30h. Fechas: 17, 18, 20, 24, 25, 27 de febrero y 5 de marzo 2014		

Título	GESTIÓN DE DATOS CON FILEMAKER		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: PAS y PDI
Coordinador/a:	MANUEL ROMERO CANO-LARES		Correo e: maromero@unex.es
Ponentes:	MANUEL ROMERO CANO-LARES, maromero@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 20	h. no presenciales: 5 h. virtuales: 0
	Metodología	En las sesiones presenciales se expondrán la posibilidades de la aplicación y los asistentes deberán solucionar situaciones concretas donde aplicarán los conocimientos adquiridos. En las horas no presenciales deberán diseñar una base de datos completa.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Creación de tablas y diferentes tipos campos. - Familiarizarse con la navegación en FileMaker. - Conocer las posibilidades de la relaciones entre tablas. - Conseguir rentabilizar el trabajo mediante presentaciones/informe. - Adquirir conocimiento para automatizar la base de datos con guiones. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a FileMaker. - Abrir, crear desde diferentes formatos y cerrar archivos. - Los comandos del Menú. - Modificar registros. - Ejecutar búsquedas y trabajar con los registros hallados. - Imprimir y visualizar los datos. - Guardarlos como Exel y PDF. - Importar y exportar datos. - Gestionar guiones 		
Evaluación	Entrega de una base de datos diseñada		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 83 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 19, 20, 21, 22 y 23 de mayo 2014		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COLABORATIVAS I		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	JOSÉ MARÍA CONEJERO MANZANO	Correo e: chemacm@unex.es	
Ponentes:	JOSÉ MARÍA CONEJERO MANZANO, chemacm@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar a los estudiantes para crear diferentes tipos de documentos en Google Docs: documentos de texto, presentaciones, hojas de cálculo, gráficos, ... - Capacitar a los estudiantes para crear formularios de recogida de datos de usuarios. - Capacitar a los estudiantes para compartir y publicar documentos de Google Docs. - Capacitar a los estudiantes para gestionar la sincronización de archivos y documentos entre diferentes equipos mediante Google Drive. - Fomentar la utilización de las herramientas colaborativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación): - Transferir los conocimientos técnicos y psicopedagógicos a asignaturas de Máster y Grado. - Transferir los conocimientos técnicos y de aplicación a actividades de gestión o administración. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Google Docs - Google Drive - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 84 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 11 y 13 de marzo 2014 Nº 85 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 25 y 27 de febrero 2014		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COLABORATIVAS I		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PAS	
Coordinador/a:	JOSÉ MARÍA CONEJERO MANZANO	Correo e: chemacm@unex.es	
Ponentes:	JOSÉ MARÍA CONEJERO MANZANO, chemacm@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar a los estudiantes para crear diferentes tipos de documentos en Google Docs: documentos de texto, presentaciones, hojas de cálculo, gráficos, ... - Capacitar a los estudiantes para crear formularios de recogida de datos de usuarios. - Capacitar a los estudiantes para compartir y publicar documentos de Google Docs. - Capacitar a los estudiantes para gestionar la sincronización de archivos y documentos entre diferentes equipos mediante Google Drive. - Fomentar la utilización de las herramientas colaborativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación). - Transferir los conocimientos técnicos y de aplicación a actividades de gestión o administración. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Google Docs - Google Drive - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	<p>Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario. Algunos ejemplos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - creación de hojas compartidas de presupuestos - importación de documentos auto-actualizables desde moodle - formularios de producción científica de un grupo de investigación o proyecto 		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 86 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 18 y 20 de marzo 2014 Nº 87 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 6 y 7 de marzo 2014</p>		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COLABORATIVAS I		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	JOSÉ MARÍA CONEJERO MANZANO	Correo e: chemacm@unex.es	
Ponentes:	JOSÉ MARÍA CONEJERO MANZANO, chemacm@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar a los estudiantes para crear diferentes tipos de documentos en Google Docs: documentos de texto, presentaciones, hojas de cálculo, gráficos, ... - Capacitar a los estudiantes para crear formularios de recogida de datos de usuarios. - Capacitar a los estudiantes para compartir y publicar documentos de Google Docs. - Capacitar a los estudiantes para gestionar la sincronización de archivos y documentos entre diferentes equipos mediante Google Drive. - Fomentar la utilización de las herramientas colaborativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación): - Transferir los conocimientos técnicos y psicopedagógicos a asignaturas de Máster y Grado. - Transferir los conocimientos técnicos y de aplicación a actividades de gestión o administración. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Google Docs: - Google Drive: - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	<p>Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario. Algunos ejemplos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - creación de hojas de asistencia compartidas de estudiantes - creación de exámenes mediante formularios - importación de documentos auto-actualizables desde moodle 		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 88 Merida tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 25 y 27 de marzo 2014		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COLABORATIVAS II		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	FERNANDO SÁNCHEZ FIGUEROA	Correo e: fernando@unex.es	
Ponentes:	FERNANDO SÁNCHEZ FIGUEROA, fernando@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar a los estudiantes para crear sitios web con la herramienta Google Sites. - Capacitar a los estudiantes para integrar en los sitios web diferentes tipos de información: documentos, formularios para recopilar datos, gráficos, información multimedia, widgets avanzados, ... - Capacitar a los estudiantes para compartir y publicar sitios web. - Capacitar a los estudiantes para gestionar la privacidad del sitio web (creación de zonas privadas). - Fomentar la utilización de las herramientas colaborativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación): - Transferir los conocimientos técnicos y psicopedagógicos a asignaturas de Máster y Grado. - Transferir los conocimientos técnicos y de aplicación a actividades de gestión o administración. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Sites: - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	<p>Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario. Algunos ejemplos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - site para gestión de asignatura - site para gestionar un proyecto de investigación - site para gestión de servicio 		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 89 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 7 y 8 de abril 2014 Nº 90 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 24 y 25 de marzo 2014</p>		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COLABORATIVAS II		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PAS	
Coordinador/a:	FERNANDO SÁNCHEZ FIGUEROA	Correo e: fernando@unex.es	
Ponentes:	FERNANDO SÁNCHEZ FIGUEROA, fernando@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar a los estudiantes para crear sitios web con la herramienta Google Sites. - Capacitar a los estudiantes para integrar en los sitios web diferentes tipos de información: documentos, formularios para recopilar datos, gráficos, información multimedia, widgets avanzados, ... - Capacitar a los estudiantes para compartir y publicar sitios web. - Capacitar a los estudiantes para gestionar la privacidad del sitio web (creación de zonas privadas). - Fomentar la utilización de las herramientas colaborativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación): - Transferir los conocimientos técnicos y de aplicación a actividades de gestión o administración. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Sites: - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	<p>Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario. Algunos ejemplos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - site para gestionar un proyecto de investigación - site para gestión de servicio - site para equipo directivo 		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 91 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 22 y 23 de abril 2014 Nº 92 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 31 de marzo y 1 de abril 2014</p>		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COLABORATIVAS II		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	FERNANDO SÁNCHEZ FIGUEROA	Correo e: fernando@unex.es	
Ponentes:	FERNANDO SÁNCHEZ FIGUEROA, fernando@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitar a los estudiantes para crear sitios web con la herramienta Google Sites. - Capacitar a los estudiantes para integrar en los sitios web diferentes tipos de información: documentos, formularios para recopilar datos, gráficos, información multimedia, widgets avanzados, ... - Capacitar a los estudiantes para compartir y publicar sitios web. - Capacitar a los estudiantes para gestionar la privacidad del sitio web (creación de zonas privadas). - Fomentar la utilización de las herramientas colaborativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación): - Transferir los conocimientos técnicos y psicopedagógicos a asignaturas de Máster y Grado. - Transferir los conocimientos técnicos y de aplicación a actividades de gestión o administración. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Sites: - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario. Algunos ejemplos son: <ul style="list-style-type: none"> - site para gestión de asignatura - site para gestionar un proyecto de investigación - site para gestión de servicio 		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 93 Merida tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 28 y 29 de abril 2014		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COMUNICATIVAS.		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	JUAN HERNÁNDEZ NÚÑEZ	Correo e: juanher@unex.es	
Ponentes:	JUAN HERNÁNDEZ NÚÑEZ, juanher@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<p>- Capacitar a los estudiantes para gestionar y configurar de manera efectiva el navegador Google Chrome y plugins añadidos, para gestionar de manera productiva su correo electrónico mediante el cliente de correo GMail, para la utilización de manera efectiva del cliente de mensajería Google Talk, incluyendo sus opciones avanzadas de multi-conferencia y vídeo-conferencia, para gestionar de manera productiva calendarios o agendas mediante Google Calendar, para compartir y publicar calendarios y agendas, para gestionar de manera productiva calendarios o agendas mediante Google Calendar, para compartir y publicar calendarios y agendas, para participar en grupos de discusión mediante la herramienta Google Groups, para crear y gestionar grupos de discusión, para crear grupos que funcionen como listas de distribución. Fomentar la utilización de las herramientas comunicativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación)</p>		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Google Chrome - GMail: - Talk: - Calendar: - Groups: - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario. Algunos ejemplos son: creación de calendarios compartidos para una o varias asignaturas, integración de calendarios compartidos con moodle, creación de grupo de discusión para una asignatura o grupo de trabajo importación de participantes de un aula virtual de moodle como contactos de gmail, desarrollo de tutorías no presenciales mediante vídeo-conferencia		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 94 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 19 y 20 de febrero 2014 Nº 95 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 5 y 6 de febrero 2014</p>		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COMUNICATIVAS.		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PAS	
Coordinador/a:	JUAN HERNÁNDEZ NÚÑEZ	Correo e: juanher@unex.es	
Ponentes:	JUAN HERNÁNDEZ NÚÑEZ, juanher@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	Capacitar a los estudiantes para gestionar y configurar de manera efectiva el navegador Google Chrome y plugins, para gestionar de manera productiva su correo electrónico mediante el cliente de correo GMail, para la utilización de manera efectiva del cliente de mensajería Google Talk, incluyendo sus opciones avanzadas de multi-conferencia y vídeo-conferencia, para gestionar de manera productiva calendarios o agendas mediante Google Calendar, para compartir y publicar calendarios y agendas, para gestionar de manera productiva calendarios o agendas mediante Google Calendar, para compartir y publicar calendarios y agendas, para participar en grupos de discusión mediante la herramienta Google Groups, para crear y gestionar grupos de discusión, para crear grupos que funcionen como listas de distribución. Fomentar la utilización de las herramientas comunicativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación)		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Google Chrome - GMail: - Talk: - Calendar: - Groups: - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario. Algunos ejemplos son: <ul style="list-style-type: none"> - creación de calendarios compartidos para una o varias asignaturas - integración de calendarios compartidos con moodle - creación de grupo de discusión para una asignatura o grupo de trabajo 		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 96 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 26 y 27 de febrero 2014 Nº 97 Cáceres tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 12 y 13 de febrero 2014		

Título	GOOGLE APPS PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR: HERRAMIENTAS COMUNICATIVAS.		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	JUAN HERNÁNDEZ NÚÑEZ	Correo e: juanher@unex.es	
Ponentes:	JUAN HERNÁNDEZ NÚÑEZ, juanher@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	El curso tendrá una clara orientación práctica. Además, se seguirá una metodología presencial con una sesión de actividad expositiva y actividades presenciales de aplicación práctica.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	<p>- Capacitar a los estudiantes para gestionar y configurar de manera efectiva el navegador Google Chrome y plugins añadidos, para gestionar de manera productiva su correo electrónico mediante el cliente de correo Gmail, para la utilización de manera efectiva del cliente de mensajería Google Talk, incluyendo sus opciones avanzadas de multi-conferencia y vídeo-conferencia, para gestionar de manera productiva calendarios o agendas mediante Google Calendar, para compartir y publicar calendarios y agendas, para gestionar de manera productiva calendarios o agendas mediante Google Calendar, para compartir y publicar calendarios y agendas, para participar en grupos de discusión mediante la herramienta Google Groups, para crear y gestionar grupos de discusión, para crear grupos que funcionen como listas de distribución. Fomentar la utilización de las herramientas comunicativas de Google Apps en el ámbito de la educación superior (mediante buenas prácticas y experiencias de aplicación).</p>		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Google Chrome - Gmail: - Talk: - Calendar: - Groups: - Integración con otras herramientas y dispositivos (móviles). 		
Evaluación	<p>Tarea presencial en la que el alumno desarrolle una actividad aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito universitario. Algunos ejemplos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - creación de calendarios compartidos para una o varias asignaturas - integración de calendarios compartidos con moodle - creación de grupo de discusión para una asignatura o grupo de trabajo 		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 98 Merida tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 5 y 6 de marzo 2014		

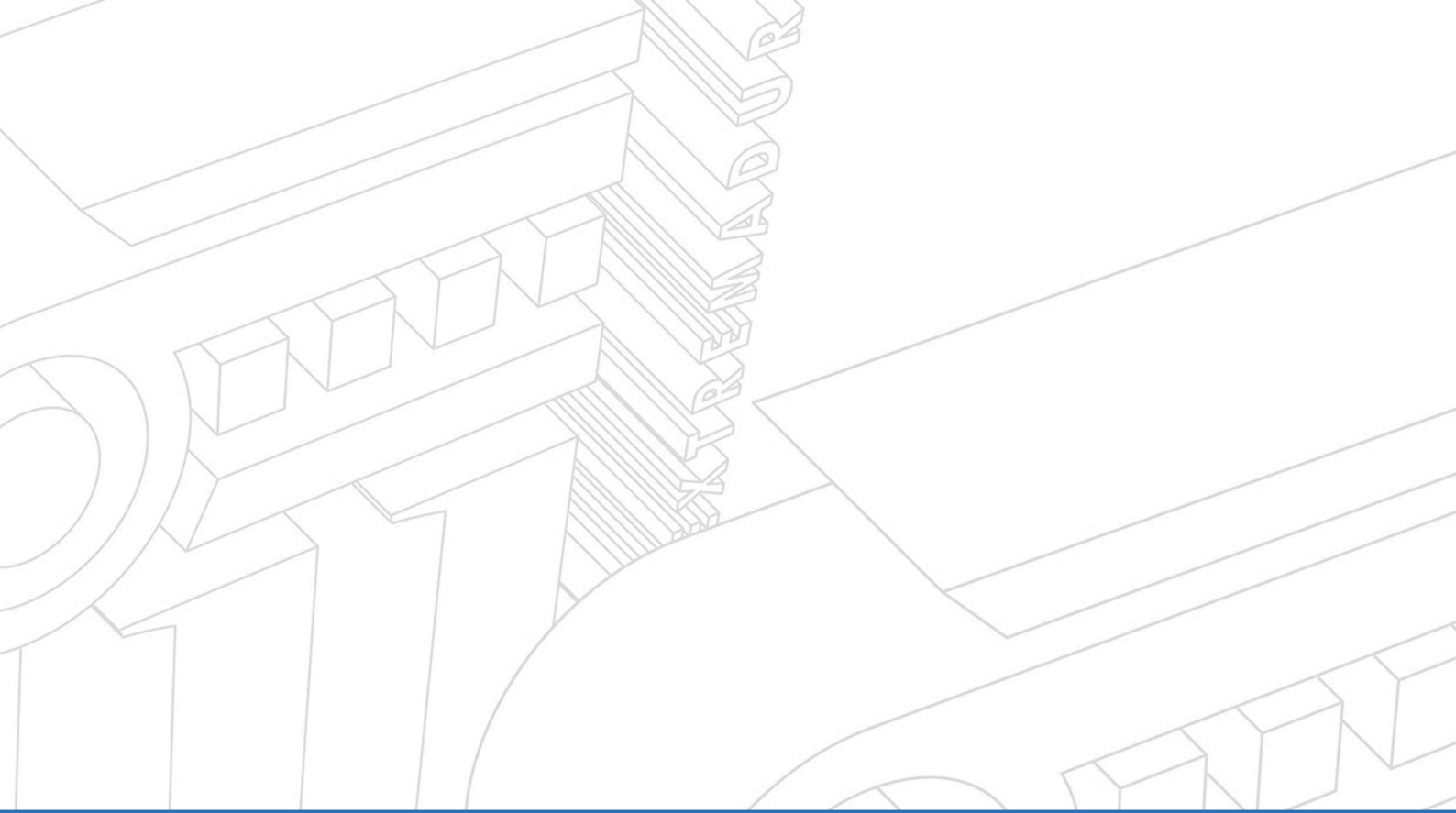
Título	HERRAMIENTAS DE VALIDACIÓN INTERNA Y EXTERNA PARA MEDIR LA CALIDAD DE LAS UNIVERSIDADES EN LA WEB.		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	CRISTINA FABÁ PÉREZ	Correo e: cfabper@unex.es	
Ponentes:	CRISTINA FABÁ PÉREZ, cfabper@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 0
	Metodología	Actividad expositiva, aplicación práctica y trabajo tutorizado en sala de ordenadores.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
	Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluar la calidad de una sede web - Conocer y aplicar herramientas de validación interna de sedes web - Conocer y aplicar herramientas de validación externa de sedes web - Elaborar informes cibernéticos 	
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a la evaluación de sedes web - Herramientas de validación interna: Linkbot, Google, ... - Herramientas de validación externa: TAW, AChecker, ... 		
Evaluación	Cada alumno seleccionará un conjunto de sedes web universitarias y analizará diversos indicadores de evaluación aplicando las herramientas tratadas en clase.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 99 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 11 y 12 Marzo 2014		

Título	HERRAMIENTAS PARA LA DETECCIÓN DEL PLAGIO ACADÉMICO EN TRABAJOS UNIVERSITARIOS Y DOCUMENTOS CIENTÍFICOS		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	CARLOS PRIETO GAJARDO		Correo e: carlosprieto@unex.es
Ponentes:	CARLOS PRIETO GAJARDO, carlosprieto@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 12	h. no presenciales: 3 h. virtuales: 0
	Metodología	Sesiones teórico-prácticas utilizando el sistema de aprendizaje basado en problemas (ABP). Se establecerán las bases jurídicas referentes al plagio, se introducirán las herramientas necesarias para su detección y se abordará la repercusión sobre el sistema educativo actual. El profesor tutorizará el proceso de aprendizaje a través de las herramientas comunicativas disponibles en la plataforma de aprendizaje virtual.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
	Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer las normas académicas referentes al plagio así como los derechos de autor. - Desarrollar habilidades para el manejo de herramientas informáticas que detecten documentos copiados. - Abordar los problemas del ciberplagio. - Ofrecer estrategias y sistemas para la prevención y la detección del ciberplagio. 	
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Analizar el problema del plagio en el sistema educativo actual así como en los trabajos e investigaciones científicas. - Abordar el problema desde el punto de vista legal. - Ofrecer herramientas para detectar el plagio en documentos académicos. - Evaluar las actuales estrategias y proponer nuevos métodos de aprendizaje. 		
Evaluación	Evaluación de documentos falsificados y referencias bibliográficas copiadas mediante trabajos no presenciales		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 100 Badajoz mañanas de 10 a 14 h. Fechas: 9,10,y 11 de junio 2014 Nº 101 Cáceres mañanas de 10 a 14 h. Fechas: 16, 17 y 18 de junio 2014 Nº 102 Mérida mañanas de 10 a 14 h. Fechas: 23, 24 y 25 de junio 2014 Nº 103 Plasencia mañanas de 10 a 14 h. Fechas: 1, 2 y 3 de julio 2014		

Título	LA PIZARRA DIGITAL INTERACTIVA EN LA DOCENCIA.		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	LUIS M. CASAS GARCÍA	Correo e: luisma@unex.es	
Ponentes:	LUIS M. CASAS GARCÍA, luisma@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 6	h. no presenciales: 0
	h. virtuales:	0	
	Metodología	La metodología será eminentemente práctica, de modo que los profesores participantes utilicen y exploren los detalles de funcionamiento de la Pizarra Digital Interactiva, en los modelos más extendidos. Se presentarán y utilizarán también ejemplos de aplicaciones prácticas para la docencia..	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Indiferente
Tipo de acción formativa:	Curso o Taller		
Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Formar a los profesores en el uso de la Pizarra Digital Interactiva - Conocer el software de los principales modelos de Pizarra Digital Interactiva. - Ofrecer propuestas de empleo de la Pizarra Digital Interactiva en la docencia. 		
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Posibilidades educativas de la Pizarra Digital Interactiva. - Equipos y software más extendidos. - Utilización de la Pizarra Digital Interactiva. - Ejemplos de uso en distintas áreas. 		
Evaluación	<p>Para el caso del PDI, elaboración de un documento en el formato del software concreto de la pizarra digital utilizada, para ser empleado en la docencia de cada participante en su área.</p> <p>Para el caso del PAS, elaboración de un documento en el formato del software concreto de la pizarra digital utilizada en el que se muestre su uso en la práctica</p>		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 104 Badajoz tardes de 16:30 a 19:30h. Fechas: 27 y 28 de mayo 2014		

Título	MANUAL BÁSICO PARA SOBREVIVIR A LOS MEDIOS AUDIOVISUALES EN EL AULA UNIVERSITARIA.		
Modalidad :	Exclusivamente presencial	Destinatarios: PAS y PDI	
Coordinador/a:	ANTONIO AMADOR TAPIA	Correo e: aamador@unex.es	
Ponentes:	ANTONIO AMADOR TAPIA, aamador@unex.es; MANUEL RAMIREZ RIVERO, mramiriv@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 16	h. no presenciales: 0
	Metodología	Se acometerá cada uno de los temas a tratar de forma expositiva con los equipos en el aula de modo que tras cada explicación la clase vaya seguida de una parte práctica en la que los alumnos repitan la instalación por si mismos, proponiendo soluciones a los problemas que puedan surgir durante el montaje.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con sillas móviles
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
Objetivos	Que los/as trabajadores/as que tienen contacto diario con las aulas universitarias, amplien sus conocimientos, para poner en marcha, o solventar cualquier incidencia que surja en el aula respecto a los medios audiovisuales utilizados en ellas de forma general, audio, vídeo, proyección, conexión a la red de un equipo, o puesta en marcha y gestión de una sesión en el salón de actos, con microfonía, proyección y grabación de dicha sesión, sonorización de sala con equipo portatil, o gestión de una video conferencia.		
Contenidos	<p>Video y audio en el aula universitaria, problemas frecuentes, formatos digitales, aplicaciones, montaje, configuración y puesta en marcha.</p> <p>Audio, megafonia de sala, conexión de equipos a un amplificador de audio, sonorización de sala con equipo portatil.</p> <p>Salón de actos, control de audio, video y grabación de la sesión en equipos fijos de columna (rack). Gestión de video conferencia con software disponible en la UEx</p>		
Evaluación	El último día se dedicara a realizar la evaluación de los conocimientos adquiridos, mediante la configuración o puesta en marcha de algunas de las instalaciones con las que se ha trabajado en las sesiones anteriores como configuración de equipo informático, proyección de video y emisión de audio en una aula. Sonorización de una sala con varias cajas de sonido profesional, y amplificación. Puesta en marcha de una sesión en salón de actos, con micrófonos fijos, micrófono inalámbrico, proyección de video y grabación del audio de la sesión.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 105 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 13, 14, 15 y 16 de enero 2014</p> <p>Nº 106 Cáceres mañanas de 10 a 14h. Fechas: 17, 18, 19 y 20 de junio 2014</p>		

Título	PREZI: PRESENTACIONES DINÁMICAS PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA Y LA DIFUSIÓN DE RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	ROCIO BLAS MORATO		Correo e: rblas@unex.es
Ponentes:	ROCIO BLAS MORATO, rblas@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 8	h. no presenciales: 6 h. virtuales: 0
	Metodología	<p>El curso tiene una orientación metodológica eminentemente práctica.</p> <p>Al inicio del mismo se realizará una sesión expositiva, seguida de varias aplicaciones prácticas, tanto presenciales como no presenciales, donde se propiciará el desarrollo de las competencias necesarias para un uso adecuado de las herramientas que componen el software.</p> <p>También se llevará a cabo una actividad práctica colaborativa, debiendo realizar una presentación por grupos, desarrollándola de forma on-line.</p> <p>Al finalizar el curso cada participante deberá entregar una presentación individual realizada con el software y donde se apliquen las herramientas utilizadas durante el curso.</p>	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 15 y 20	Tipo de aula : Con ordenadores
	Tipo de acción formativa:	Curso o Taller	
	Objetivos	<ul style="list-style-type: none"> - Conocer el potencial de Prezi como herramienta didáctica y de divulgación de contenidos de la investigación. - Desarrollar habilidades tecnológicas en el uso del software. - Convertir una presentación tradicional en una presentación dinámica, moderna y creativa. - Desarrollar contenidos mediante esquemas mentales, secuencias y relaciones lógicas. - Desarrollar habilidades en la utilización de herramientas colaborativas. 	
Contenidos	<ul style="list-style-type: none"> - Concepto de Prezi vs. otras herramientas de presentación - Licencias y registro. - El lienzo y herramientas de edición - Plantillas - Marcos estándar e invisibles - Herramientas de texto y formato - Imágenes fotográficas y vectoriales - Añadir video y sonido - Estableciendo la ruta - Opciones de edición conjunta y presentación 		
Evaluación	Para la superación del curso los alumnos deberán realizar un trabajo no presencial en el que se desarrollará una presentación con Prezi aplicanda al ámbito universitarios, docente o investigador, donde se reflejen los conocimientos adquiridos durante el curso.		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 107 Badajoz tardes de 16:30 a 20:30h. Fechas: 5 y 6 de marzo 2014		



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



Formación de Profesores Noveles en la Educación Superior

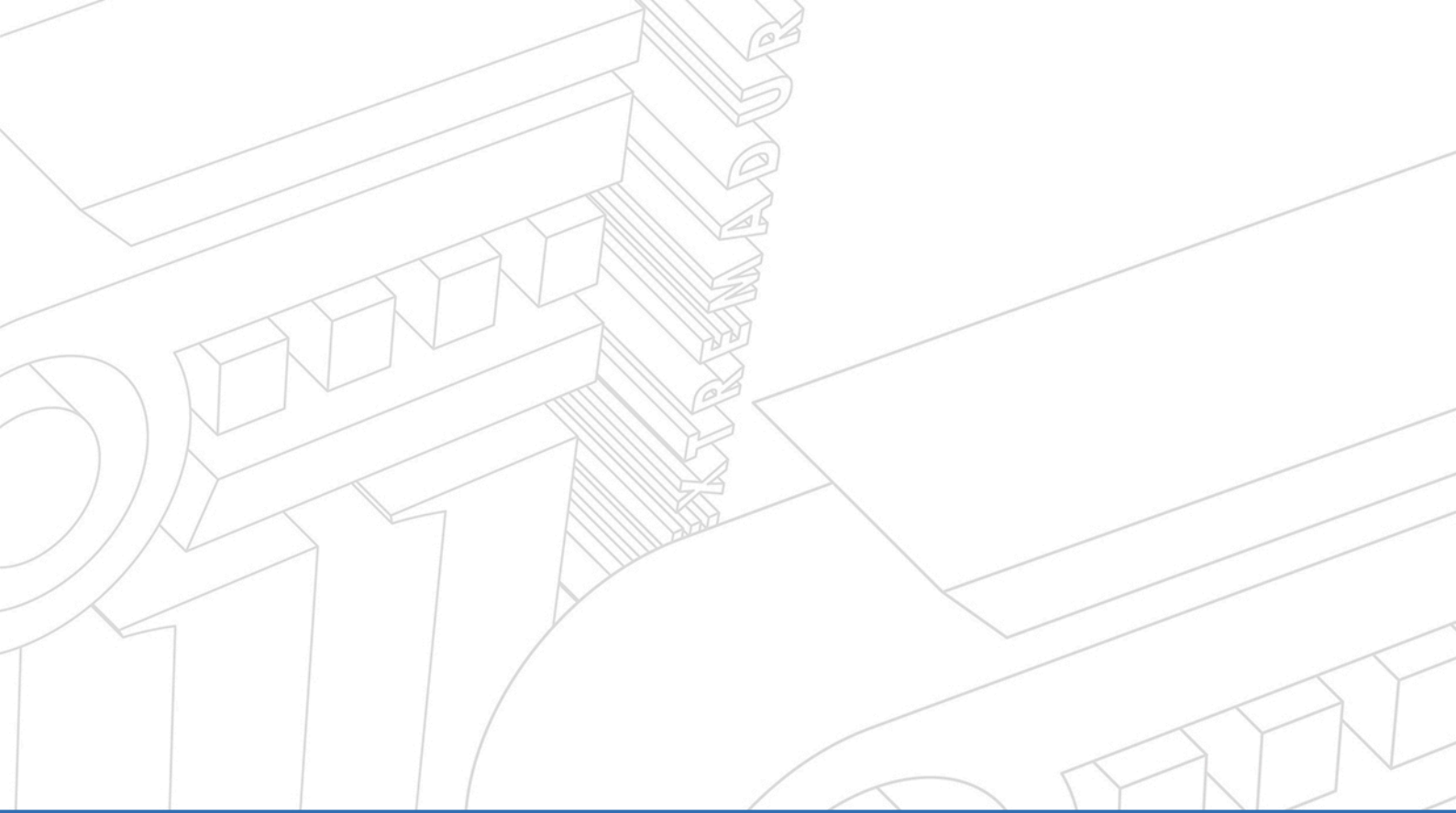
www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura

Título	FORMACIÓN DE PROFESORES NOVELES PARA LA DOCENCIA UNIVERSITARIA		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)	Destinatarios: Exclusivamente PDI	
Coordinador/a:	MANUEL LUCERO FUSTES	Correo e: mlucero@unex.es	
Ponentes:	MANUEL LUCERO FUSTES, mlucero@unex.es; VIDAL MATEOS, vidal@unex.es; SANTIAGO TOLOSA, santi@unex.es; MANUEL MONTANERO, mmontane@unex.es; ANTONIO CHAMORRO, chamorro@unex.es		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 40	h. no presenciales: 30 h. virtuales: 0
	Metodología	Las dos primera fases tendrán una duración de 40 horas (24 horas la primera fase; 16 horas la segunda fase). Estas dos primeras fases son de carácter teórico-práctico y presencial. Las diferentes actividades se impartirán, desde el mes de noviembre de 2012 hasta enero de 2013, en sesiones de tarde (16:30 a 20:30) para Badajoz y Cáceres. Para mayor información sobre los horarios, consultar anexo 1 del Plan de formación de Profesores Noveles. Como apoyo bibliográfico, cada profesor proporcionará al alumno la documentación que desarrolla la mayor parte de los contenidos de las actividades. Las diferentes sesiones presenciales se llevarán a cabo mediante exposiciones teóricas para centrar los temas de cada uno de los módulos y facilitar otras actividades formativas, así como prácticas individuales y en pequeños grupos, para consolidar los aprendizajes adquiridos. La fase de tutoría la desarrollará cada alumno con su tutor siguiendo el calendario de tutoría establecido en el anexo 2 del Plan de Formación de Profesores Noveles. Para este taller, el alumno cuenta con los materiales (temas, prácticas, cuestionarios, foros...) en el Campus Virtual.	
	Nº máximo de alumnos:	Entre 25 y 30	Tipo de aula : Sillas móviles o fijas
	Tipo de acción formativa:	Curso	
Objetivos	<ol style="list-style-type: none"> 1.Facilitar la integración de profesores noveles en la UEx y crear redes de colaboración y apoyo profesional. 2.Practicar habilidades de planificación, supervisión y mejora de la docencia en el nuevo marco de créditos europeos. 3. Conocer el marco general en el que se desarrolla la formación universitaria dentro del denominado Espacio Europeo de Educación Superior. 4.Conocer los aspectos fundamentales de la organización universitaria. 5.Analizar diferentes estrategias metodológicas para contribuir al aprendizaje autónomo y cooperativo de los alumnos. 6.Desarrollar estrategias de apoyo a la trayectoria académica y personal de los alumnos. 7.Diseñar estrategias y medios para la evaluación de los aprendizajes de los alumnos desde la perspectiva del EEES. 		
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Presentación del taller (2 h) 2. La docencia universitaria en el EEES (2 h) 3. Marco normativo de la carrera profesional. La LOU (4 h) 4. La UEx. Estructura y marco normativo (2 h) 5. Gestión de la calidad en la Universidad (2 h) 6. Evaluación nacional del profesorado para la contratación (4 h) 7. Evaluación de la actividad docente: DOCENTIA UEx (4 h) 8. Verificación, seguimiento y acreditación de los títulos (4 h) 9 Diseño de planes docentes en el sistema ECTS (8 h.) 10 Diseño, desarrollo y evaluación de actividades en el aula (8 h.) 11. Asesoramiento y elaboración de la memoria (30 h.) 		
Evaluación	Para poder obtener el certificado de aprovechamiento del taller es necesario asistir al menos un 80% de horas presenciales (32 horas) y justificar las horas no presenciales mediante un trabajo tutorizado, y su correspondiente memoria que deberá ser entregada antes del 31 de mayo de 2014		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	<p>Nº 108 Badajoz Fechas: 11,18,y 25 de noviembre, 2, 9 y 16 de diciembre 2013, 14 y 21 de enero, 3 y 10 de febrero 2014</p> <p>Nº 109 Cáceres Fechas: 15, 22, 29 de noviembre, 6, 13 y 19 de diciembre 2013, 16 y 23 de enero y 7 y 14 de febrero 2014</p>		



Plan de Formación del Profesorado Universitario y Personal de Administración y Servicios de la Universidad de Extremadura



Formación de Profesores Tutores en la Educación Superior

www.unex.es/organizacion/servicios/sofd

2013-2014



Título	FORMACIÓN DE PROFESORES TUTORES EN EL EEES		
Modalidad :	Semipresencial (horas presenciales y no presenciales)		Destinatarios: Exclusivamente PDI
Coordinador/a:	MANUEL LUCERO FUSTES		Correo e: mlucero@unex.es
Ponentes:	MANUEL LUCERO, mlucero@unex.es; ELOISA GUERRERO, eloisa@unex.es; ELENA GARCÍA , mgarsan@unex.es; MARISOL FERRERA, marisolf@unex.es; M ^a ROSA ORIA, mros@unex.es; MANUEL MONTANERO, mmontane@unex.es; DIEGO CARMONA, dcarmona@unex.es; CARMEN TORRES, ctorresmedina@gmail.com		
Descripción general del curso	Duración	h. presenciales: 32	h. no presenciales: 30 h. virtuales: 0
	Metodología	Ver plan de formación de tutores extenso en http://www.unex.es/organizacion/servicios/sofd/areas/oym	
	Nº máximo de alumnos:	50	Tipo de aula : Sillas móviles o fijas
	Tipo de acción formativa:	Itinerario formativo	
Objetivos	Dotar a los profesores tutores de las herramientas necesarias para que puedan contribuir a la formación integral de sus alumnos. Más concretamente, para que sean capaces de: a) Recoger información del alumno y facilitar el conocimiento del grupo. b) Fomentar la participación del alumnado en actividades culturales relacionadas con la titulación. c) Informar al alumnado de la titulación sobre el proceso de convergencia hacia el Espacio Europeo de Educación Superior. d) Orientar al alumnado de primer curso de la titulación sobre la utilidad de los diferentes servicios, ayudas y recursos de la Universidad de Extremadura. e) Asesorar al alumnado en la elección curricular de diferentes asignaturas (estructura de los planes de estudio distribución de los contenidos teóricos y prácticos, recursos humanos y materiales disponibles en la titulación , ordenación temporal de las materias...), así como orientar en la toma de decisiones vocacionales y de transición a la vida laboral. f) Potenciar el desarrollo de capacidades y estrategias de trabajo autónomo		
Contenidos	<ol style="list-style-type: none"> Factores personales implicados en la adaptación y en el rendimiento del alumno universitario (4 h.) El Plan de acción tutorial en la Facultad de Educación de la UEx (2h) Acceso y aprovechamiento de los servicios universitarios (4 h.) Estrategias de aprendizaje: aprender a aprender a partir de textos académicos complejos (4h.) Estrategias de aprendizaje: factor es psicológicos en el afrontamiento de exámenes (4h.) Estrategias de aprendizaje: argumentar y defender ideas en público (4h.) El tutor del egresado (4h). Servicios universitarios de búsqueda de empleo (4h.) 		
Evaluación	Asistencia al 80% de las sesiones presenciales y entrega de una Memoria Final (en formato electrónico en la web creada para tal efecto), que recoja una descripción pormenorizada de todas las actividades realizadas, una evaluación del propio PAT acerca de dichas actividades formativas y una conclusión con los resultados alcanzados y/o los productos obtenidos. La fecha límite para la entrega de dicha Memoria Final será el 1 de julio de 2014		
Nº de Taller Campus Fecha y Horario	Nº 110 Badajoz Fechas: 3, 10, 17 de diciembre 2013, 8 y 14 de enero, 4, 11 y 18 de febrero 2014 Nº 111 Cáceres Fechas: 5, 12, 19 de diciembre 2013, 9 y 16 de enero, 6, 13 y 20 de febrero 2014		