

**Acta de la reunión de la Comisión Permanente de las PAU de Inglés  
realizada en Mérida el día 13 de Noviembre de 2.008.**

El día 13 de Noviembre de 2.008, a las 17.00 h se reúnen en la Escuela Superior de Arte de Mérida los siguientes miembros de la Comisión Permanente de Coordinación de las PAU de Inglés:

Fiona MacArthur Purdon, Coordinadora de la Universidad de Extremadura,  
Esther Martín Torés, Coordinadora de Enseñanza Secundaria, del IES El  
Brocense de Cáceres,  
María Dolores Hoyas Solís, IES Universidad Laboral (Cáceres), DNI 6983957F,  
Mercedes Bayón Casado, IES Loustau-Valverde (Valencia de Alcántara), DNI  
6994776Q,  
Luis Sánchez Rodríguez, IES Luis de Morales (Arroyo de la Luz), DNI  
9190916R,  
Estrella Romero de la Cruz, Colegio San José (Villafranca de los Barros), DNI  
50418394W,  
Rocío González Gómez, IES Extremadura (Mérida), DNI 80063637Q,  
María Jesús Monteserín Molano, IES Carolina Coronado (Almendralejo), DNI  
7008091Z  
Pedro Antonio Reyes Pastor, Escuela de Arte (Mérida), DNI 9190164P,  
Antonia Isabel Moreno Fernández, IES Zurbarán (Navalmoral de la Mata), DNI  
4174084K,  
Nieves Domínguez García, IES Gabriel y Galán (Plasencia), DNI 7429790P,  
Bartolomé Estévez, Colegio Santa María Assumpta (Badajoz), DNI 9166255N  
Carolina León, Escuela Virgen de Guadalupe (Badajoz), DNI 9166879E  
Txema Aretio Gómez, Escuela Virgen de Guadalupe  
(Badajoz), DNI 33973765M,  
Luis Ruiz Piñas, Colegio Sagrado Corazón de Jesús (Miajadas), DNI  
79305643X,  
José María Gallardo, IES Bartolomé José Gallardo (Campanario), DNI  
8692801C,  
y  
Miguel Ángel España, IES Tierrablanca, (La Zarza), DNI 53691774E,

Como primer punto del día, Fiona MacArthur propone que la Comisión Permanente se constituya en Seminario Permanente de Inglés. Se aprueba la propuesta por unanimidad.

A continuación, se recogen los datos aportados por los responsables de la coordinación de las diferentes Sedes. Se ha intentado conseguir todos los correos electrónicos de los Jefes de Departamento de los Centros de Extremadura en los que se imparte el Bachillerato, para tener un banco de datos que posibilite a esta Comisión ponerse en contacto de forma rápida con todos los docentes de Inglés. Los representantes de las Sedes de Cáceres disponen prácticamente de todos los datos. Sin embargo, con la excepción de la Sede de Mérida, faltan bastantes todavía de las Sedes de Badajoz, por lo que sus representantes acuerdan ponerse en contacto con todos los centros a través del correo electrónico, del correo ordinario, y, si fuera necesario, del teléfono, para que la Comisión pueda contar con estos datos antes de la

próxima reunión. La coordinadora de la Uex recuerda a los asistentes que, para asegurar que ningún alumno se presente a las PAU en junio sin saber cómo es la prueba modificada, los responsables de la coordinación con los Centros de las distintas Sedes deben asegurarse de que los modelos de examen hayan llegado a todos los Centros. Al comprobar que en las Sedes de Badajoz y de Zafra no se dispone de datos para poder contactar con los Jefes de Departamento de todos los Centros, se acuerda 1) que Miguel Ángel España ayude a Txema Aretio, Carolina León y Bartolomé Estévez en esta tarea en la Sede de Badajoz y 2) que los miembros de la Comisión responsables de la coordinación con los Centros de Badajoz, Don Benito y Zafra se pongan en contacto con los Centros a través de todos los medios a su disposición. En caso de que no puedan hacer llegar los modelos a algunos Centros antes de diciembre, acuerdan ponerse en contacto con la Coordinadora de la Uex para informarle de cuáles son los Centros que todavía no han recibido los modelos, para que ella los mande por correo certificado desde el Departamento de Filología Inglesa.

Seguidamente, Fiona MacArthur entrega a los asistentes dos modelos de examen que ha elaborado. Propone que cada miembro del Seminario Permanente utilice uno de ellos con sus alumnos en una prueba hacia finales del segundo trimestre para comprobar si los alumnos tienen dificultad en terminar la prueba en 90 minutos. Esta experiencia piloto puede ser de gran utilidad a la hora de elegir los textos que se utilizarán en las pruebas de junio y septiembre, porque ayudará a elegir textos con una extensión o nivel de dificultad apropiados. Los miembros de la Comisión se comprometen a hacer esto, como también a proporcionar por lo menos tres textos que se podrían emplear en la elaboración de la prueba, creando así un banco de materiales (45 textos) para la elaboración de las pruebas. Estos textos no deben aparecer en ningún libro de texto empleado en el aula, y deben versar sobre uno de los temas especificados en la programación publicada durante el curso 2007-08 (Anexo 2 en [http://www.unex.es/unex/servicios/sofd/areas/oyt/tabla\\_0708](http://www.unex.es/unex/servicios/sofd/areas/oyt/tabla_0708)). Los componentes del Seminario están de acuerdo y deciden aportar estos textos a la próxima reunión.

D Bartolomé Estévez sugiere que se haga un intento para promocionar el Inglés en Extremadura. Indica que una forma de hacerlo sería organizando una Olimpiada de Inglés (algo que ya se hace en otras asignaturas). Apunta que se podría solicitar el apoyo de la Junta de Extremadura y de algunas entidades comerciales y bancarias. Esta Olimpiada se realizaría en sábados y domingos para evitar la pérdida de clases y participarían en ella alumnos previamente seleccionados en los Centros. Los miembros de la Comisión piensan que es una buena idea, que se puede poner en práctica en un futuro cercano. Bartolomé Estévez se compromete a traer una propuesta concreta en este sentido a la próxima reunión.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 20 horas, después de haber acordado que la próxima reunión se celebrará en el mismo lugar el día 5 de Marzo de 2.009

En Mérida, a 13 de Noviembre de 2008

Fdo. Fiona MacArthur Purdon

Fdo. Esther Martín Torés