



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 277/2023 DE LA JUNTA DE FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y COMUNICACIÓN

Día y hora de la reunión: comienza el **13 de marzo de 2023 a las 9:15 horas.**

Lugar: Sala de Usos Múltiples de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación.

Asistencia/Ausencia:

Miembros natos:

Decano	D. Daniel Martín Pena	Asistencia
Vicedecana Ordenación Académica y Empleo	D ^a . Rocío Gómez Crisóstomo	Asistencia
Vicedecana RR. II. y Comunicación	D ^a . María García García	Asistencia
Vicedecana Estudiantes y Extensión Cultural	D ^a . Luz María Romo Fernández	Asistencia
Secretario Docente	D. Javier Trabadelo Robles	Asistencia
Administradora del Centro	D ^a . Mercedes Rodríguez Trenado	Asistencia
Delegado de Centro	D. Miguel Ángel Ballester Gómez	Asistencia
Subdelegado de Centro	D. Hernán Álvarez Gaitán	Asistencia

Profesorado:

D. José Luis Bonal Zazo	Asistencia
D. Jorge Caldera Serrano	Asistencia
D ^a . M ^a . Victoria Carrillo Durán	Ausencia
D ^a . Cristina Faba Pérez	Asistencia
D. Joaquín A. García Muñoz	Ausencia
D. Vicente P. Guerrero Bote	Asistencia
D. José Luis Herrera Morillas	Ausencia
D ^a . Cristina López Pujalte	Asistencia
D ^a . Tatiana Millán Paredes	Ausencia
D ^a . María Victoria Nuño Moral	Asistencia
D ^a . M ^a . Pilar Ortego De Lorenzo Cáceres	Asistencia
D ^a . Margarita Pérez Pulido	Asistencia
D ^a . Soledad Ruano López	Asistencia
D ^a . Carmen Solano Macías	Asistencia
D. Agustín Vivas Moreno	Ausencia
D. Felipe Zapico Alonso	Ausencia

Representantes de Departamento:

Arte y CC. Del Territorio	D. José Maldonado Escribano	Asistencia
Matemáticas	D. José Manuel Fernández Barroso	Ausencia
Información y Comunicación	D ^a . M ^a del Rosario Fernández Falero	Asistencia
Dirección de Empresas y Sociología	D ^a . Eva María Pérez López	Ausencia
Historia	D. Francisco Rico Callado	Asistencia
Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos	D. Jesús M ^a . Álvarez Llorente	Ausencia
Filología Inglesa	D ^a . Jennifer de la Salud Ruiz Morgan	Asistencia
Filología Hispánica y Lingüística General	D. David Carmona Centeno	Ausencia

Representantes del Personal de Administración y Servicios:

D ^a . M ^a . Alicia Millán Mínguez	Asistencia
---	-------------------

Representantes de Alumnos:

D ^a . Alba Alcázar Crespo	Ausencia
D. Alberto Gallego Palacios	Ausencia
D ^a . Míryam Ginés López	Asistencia
D ^a . Andrea Jiménez Rosado	Asistencia
D ^a . Marta Lorenzo Martín	Ausencia
D. Daniel Soleto Martín	Asistencia
D ^a . Isabel Vivas Parras	Asistencia

Invitados asistentes a la Junta de Facultad

Orden del día:

1. Aprobación, si procede, de actas: 272/2022 (24/10/2022), 273/2022 (18/11/2022), 274/2022 (12/12/2022), 275/2023 (25/01/2023) y 276/2023 (17/02/2023)
2. Aprobación, si procede, de la memoria económica del año 2022
3. Aprobación, si procede, de la priorización de actuaciones (infraestructuras) en la Facultad para el año 2023
4. Aprobación, si procede, de propuesta del Día del Centro para el curso 2023/24
5. Aprobación si procede, de la propuesta de número máximo de estudiantes para las titulaciones que se imparten en la Facultad en el curso académico 2023/24
6. Asuntos de trámite
7. Informe del Decano
8. Preguntas y sugerencias

A. Deliberaciones.

El Decano abre la sesión.

Informa sobre que los docentes Agustín Vivas y Joaquín García excusan asistir.

1. Aprobación, si procede, de actas: 272/2022 (24/10/2022), 273/2022 (18/11/2022), 274/2022 (12/12/2022), 275/2023 (25/01/2023) y 276/2023 (17/02/2023)

El Decano explica que las actas han estado publicadas en la web y, por tanto, a disposición de los interesados.

Se abre un turno de palabra. Nadie solicita intervenir.

Se procede a la votación de las actas. Se aprueban por unanimidad.

2. Aprobación, si procede, de la memoria económica del año 2022

El Decano agradece la labor de la Administradora, Mercedes Rodríguez, por todos los esfuerzos que se han hecho para poder cuadrar las cuentas debido a los gastos extraordinarios y le cede la palabra. La Administradora explica que la memoria económica, como en otras ocasiones, ha venido marcada por los gastos en energía, lo que ha supuesto casi la mitad de presupuesto, por lo que ha quedado poco margen para acometer los gastos del centro. Se ha hecho frente al problema de termitas en la cafetería. Se han comprado dos proyectores, ocho equipos informáticos y poco más. También ha habido otras compras vinculadas al Aula Juan Luis Cebrián. No se ha podido hacer más gastos pendientes de poder pagar las facturas de energía.

Se abre un turno de palabra.

El profesor Vicente Guerrero pregunta sobre el incremento del presupuesto para alivio del coste energético.

La Administradora confirma que se recibió un ingreso de algo más de 10.000 euros y, gracias a eso, se ha podido pagar la última factura de luz del año.

Se procede a la votación. Sin votos en contra ni abstenciones, se aprueba por unanimidad.

3. Aprobación, si procede, de la priorización de actuaciones (infraestructuras) en la Facultad para el año 2023

El Decano explica que este punto del orden del día es el que ha ocasionado la convocatoria de la sesión de Junta de Facultad.

El Decano se reunió con Mercedes y con Julio para ver qué se podía acometer en relación a las infraestructuras docentes.

Se propone el siguiente orden de actuaciones:

- ✓ Reparación de goteras en las siguientes estancias del Centro: despachos, bibliotecas, sala anexa al salón de actos, etc.
- ✓ Suelo de la cafetería.
- ✓ Cambio de puertas exteriores de madera (salón de actos y patio grande).
- ✓ Cambio de la puerta principal del edificio, por una puerta automática.
- ✓ Pintura pasillo y arreglo humedades de la planta baja, Administración y Conserjería.
- ✓ Arreglo de aseos de la primera planta.

Se abre un turno de palabra.

El profesor Vicente Guerrero está de acuerdo con que se repare el suelo de la cafetería, pero no le gusta que eso salga del presupuesto de la Facultad. Cree que eso lo debe pagar el Rectorado porque la Facultad no recibe dinero por la concesión. Cree que de eso se debería ocupar la sección de Patrimonio que es la que cobra por esa actividad y expone que en su día ya se solicitó. El Decano responde que lo hablarán e insistirán en ello.

El Delegado de Centro, Miguel Ángel Ballester, pide una puerta en la zona del microondas y pide que, si se cierra la puerta para que no acceda nadie desde la zona de la Biblioteca de Extremadura, que se abra desde primera hora del día para que tengan acceso los estudiantes. La Administradora dice que la puerta de esa zona se ha quitado porque se la han llevado para repararla. De modo que eso es transitorio y se volverá a poner en breve. Lo mismo ocurrirá con las otras dos puertas del aula de contenidos digitales.

La profesora Cristina Faba pregunta sobre los grafitis y si primero se pintará en blanco y luego los grafitis.

El Decano responde que los grafitis irán en alto para que no se vean afectados por la humedad.

El profesor Francisco Rico pregunta sobre si se cambia algo el orden propuesto en la priorización de las infraestructuras, tras lo hablado sobre la cafetería.

El Decano responde que es prioritario arreglar el suelo, que lo puede hablar con el Vicerrectorado, pero que se debe hacer cuanto antes. La propuesta es la que se ha planteado.

Se procede a la votación de la priorización. No hay votos en contra ni abstenciones, por lo que se aprueba por unanimidad.

4. Aprobación, si procede, de propuesta del Día del Centro para el curso 2023/24

El Decano explica que no nos han solicitado aún esto, pero nos adelantamos y se propone como Día del Centro el viernes 19 de abril de 2024. La semana del Centro sería del 22 al 26 de abril.

Se abre un turno de palabra. Nadie solicita intervenir.

Se procede a la votación aprobándose por unanimidad.

5. Aprobación si procede, de la propuesta de número máximo de estudiantes para las titulaciones que se imparten en la Facultad en el curso académico 2023/24

En relación al número máximo de estudiantes para las titulaciones que se imparten en la Facultad para el curso académico 2023/24, el Decano propone mantener los números de cursos anteriores, que son:

TITULACIÓN	N.º ALUMNOS
Grado INDO	20
Grado CAV	50

Grado PER	30
Doble Grado CAV/INDO	20
Doble Grado PER/INDO	10
Doble Grado PER/CAV	20
MUI Ciencias Sociales	30
Máster Universitario GIRSPDI	20

Se abre un turno de palabra. Nadie pide la palabra.

Se procede a la votación. Se aprueba por unanimidad.

6. Asuntos de trámite

El Decano indica que no hay ningún asunto de trámite.

7. Informe del Decano

El Decano comienza el informe felicitando al profesor José Luis Bonal por haber sido nombrado Director de Calidad para Programas de Centros y Títulos, en el Vicerrectorado de Calidad y Estrategia.

El Decano quiere agradecer al Consejo Alcazaba, a la Vicedecana de Estudiantes y Extensión Cultural, la profesora Luz M^a Romo y todos los participantes su colaboración en las Jornadas de Puertas Abiertas. Cree que los estudiantes visitantes se fueron contentos.

El Decano comenta que las actividades culturales propuestas han salido adelante (corto, Teatro y ciclo de conferencias de ExtremLAB). Desde el Vicerrectorado de Extensión Universitaria le han transmitido que están muy contentos por cómo están funcionando las actividades en nuestra Facultad.

También cree que hay que estar contentos con las Jornadas Revelando Conflictos y ExtremLAB. No tiene la misma sensación con el Festival Internacional de Literatura en Español (FILE), al que se proyectó enviar un autobús con estudiantes, pero finalmente no se hizo porque no hubo suficiente demanda por parte del alumnado. No obstante, sí se está satisfecho porque hubo participación en dicho Festival de las profesoras Patricia Estévez y M^a. Victoria Nuño.

Informa que la Semana del Centro será del 14 al 20 abril de 2023. El acto institucional será el viernes 14 de abril. Se quiere hacer una semana de actividades culturales y se está abierto a propuestas para esos días.

El Decano comenta que se está en la recta final del PATT. Se ha vuelto a reactivar y cree que los alumnos que estaban pendientes de reunirse con sus tutores ya lo han hecho. Comenta la sesión

de la semana anterior sobre prácticas extracurriculares y la que habrá la siguiente semana sobre movilidad. Seguramente el día 20 se cierre el PATT en la Semana del Centro.

El Decano explica que están en marcha el concurso Fotográfico ODS en el marco de FotoNegativo y con la financiación de Fundación CB. Agradece a los profesores José Maldonado y Javier Trabadelo por su trabajo al respecto.

También se va a hacer un concurso de bocetos para los murales del Centro. Este certamen está apoyado por Ámbito Cultural de El Corte Inglés. Alejandro Pajuelo (Chino) será el artista que va a plasmar estas obras. La idea es que cuatro de esos murales sean propuestas de bocetos hechos por estudiantes, uno por cada título y otro por los ODS. La previsión es que el autor comience a plasmar estos murales antes de la Semana del Centro y la intención es que se inauguren el jueves 11 de mayo.

El Decano ha tenido una reunión con Antonio Cid, Director de El Periódico Extremadura. Quieren hacer en la primera quincena de mayor un congreso con motivo de los 100 años desde su fundación. La idea sería vincular esto con el Aula Juan Luis Cebrián y que pudiera venir alguien de mucho interés.

Informa sobre la Graduación, que será el 5 de mayo de 2023. Ya ha habido alguna reunión y se ha fijado el día y el sitio (el Palacio de Congresos). Se ha pedido autorización a Rectorado por ser fuera del campus, ya lo han autorizado y se ha confirmado que vendrá un vicerrector (porque al Rector no le es posible).

Quiere retomar la actividad en las comisiones sobre los ODS y la de Bibliotecas. Ya se ha hablado con los implicados y se está trabajando en ello.

Se sigue trabajando en el Plan de Comunicación. A través de María José Martín y Ana Sánchez, y dos alumnas del PATT, se quiere crear nuevos perfiles institucionales en redes sociales. Se va a trabajar en mejorar lo que se comunica a través de la web.

Seguimos con la negociación para renovar el Aula Juan Luis Cebrián. También para poner en marcha la beca del estudiante de INDO y las becas/puestos de trabajo con el OAR.

8. Preguntas y sugerencias

El Representante de Estudiantes, Daniel Soletto, interviene para decir que también saben ya la hora de la graduación que es las 17:30 horas, y pide a los profesores que por favor respondan al email que envió pidiendo que confirmaran asistencia. También comenta que el antiguo alumno de la I Promoción de graduados en Periodismo, David Cerrato, contactó con él acerca de la Asociación de Periodismo que ellos crearon y que ahora está inactiva. Pidió ayuda a los estudiantes del Consejo y le dieron los documentos de la Asociación para hacer el relevo en la misma. Soletto pide ayuda a los profesores de primer curso del grado en Periodismo para difundir esto.

El Decano responde que va a difundirlo para intentar que la Asociación no desaparezca.

El Subdelegado de Centro, Hernán Álvarez, comenta que, respecto a las redes y los perfiles institucionales, si se quiere llegar a los estudiantes, mejor utilizar Twitter que Facebook. También comenta que los estudiantes demandan más de un microondas porque en horas punta deben esperar demasiado.

Explica que hace un tiempo que desde el Consejo de Estudiantes se hizo una compra de regletas de enchufes para el uso de estudiantes. Las dejaron en Conserjería y han desaparecido. Piden que la Facultad compre varias. Pide también que se vuelva al papel de manos en los baños.

El profesor José Maldonado pregunta si hay algo previsto en relación al Creaavi.

El Decano responde que Sherezade Mateos, a cargo de la Dirección estratégica de contenidos y medios de Canal Extremadura, le envió una propuesta y hay que estudiar qué se va a hacer. En todo caso, sería para el primer semestre del curso que viene.

El profesor Vicente Guerrero, insiste en lo dicho por el Subdelegado de Centro respecto al papel para secarse las manos en los baños. Supone que su supresión es debida al elevado precio del papel, pero se cuestiona si no es más caro el uso del secador eléctrico. Si no se repone, pide al menos mejorar el secador de manos.

También anima a que se publiciten las cosas que se hacen en la web del centro, en la zona de noticia y eventos, en especial, pensando en las personas que no consultan las RRSS, como él mismo.

El Decano responde que lo tiene en cuenta y trabajarán en ello.

Se abre un segundo turno de palabra.

La profesora Cristina Faba propone que también se exponga en la Biblioteca de la Facultad. Con respecto a la Semana del Día del Centro, el día 12 se ha organizado desde el grupo de innovación una Jornada sobre plagio y absentismo en las aulas. Propone que se puede incorporar a las actividades de la misma.

El Decano responde que le parece muy bien, que se tendrá en cuenta lo primero y que lo segundo se incluye en las actividades festivas.

El Delegado de estudiantes, Miguel Ángel Ballester, en primer lugar, quiere dar las gracias a las personas involucradas en las Jornadas de Puertas Abiertas. Indica que también tuvo mucho éxito el día de Carnaval celebrado en la Facultad. Desde el Consejo de Estudiantes harán un par de propuestas de actividades para la Semana del Centro.

La Administradora del Centro, Mercedes Rodríguez, quiere aclarar que la UEX hizo un plan antifraude en el que estamos implicados todos. A final de año se sorprendió cuando desde Patrimonio y Gestión Económica empezaron a pedir documentos gráficos de las compras hechas. Comentar que el plan antifraude está en marcha y que hay que hacer todo de forma estricta y correcta.

En segundo lugar, explica que efectivamente el papel de las manos se retiró por una cuestión económica ya que la última factura fue de 900 euros. Se está buscando a ver si se consigue más económico.

La Vicedecana RR. II. y Comunicación, María García, expone que se puede crear muchos perfiles en redes sociales, incluir información en la web, pero cree que no es un problema de la tecnología, sino que en muchas ocasiones no le llega la información a ella para que se pueda difundir. Pide que por favor se le envíe la información a ella directamente para que se le pueda dar la oportuna difusión.

B. ACUERDOS:

Primero: Aprobación, por unanimidad, de las actas: 272/2022 (24/10/2022), 273/2022 (18/11/2022), 274/2022 (12/12/2022), 275/2023 (25/01/2023) y 276/2023 (17/02/2023).

Segundo: Aprobación, por unanimidad, de la memoria económica del año 2022.

Tercero: Aprobación, por unanimidad, de la priorización de actuaciones (infraestructuras) en la Facultad para el año 2023.

Cuarto: Aprobación, por unanimidad, de la propuesta del Día del Centro para el curso 2023/24.

Quinto: Aprobación, por unanimidad, del número máximo de estudiantes para las titulaciones que se imparten en la Facultad en el curso académico 2023/24.

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10:27 horas del día 13 de marzo de 2023.

Vº. Bº.
EL PRESIDENTE



Fdo.: Daniel Martín Pena



SECRETARIO DOCENTE



Fdo.: Javier Trabadel Robles