

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2008-2009

Identificación y características de la asignatura			
Denominación	Análisis de Contenido	Código	
Créditos (T+P)	5 (3t+2p)		
Titulación	Biblioteconomía y Documentación		
Centro	Facultad de Biblioteconomía y Documentación		
Curso	2º	Temporalidad	1er Cuatrimestre
Carácter	Troncal		
Descriptor (BOE)	Teoría y estructura de los sistemas de indización / Análisis de contenido		
Profesor/es	Nombre	M ^a del Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres	
	Despacho	3.05	
	Correo-e	portego@alcazaba.unex.es	
	Página web		
Área de conocimiento	Biblioteconomía y Documentación		
Departamento	Información y Documentación		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			

Objetivos y/o competencias

1. Profundizar en los conceptos básicos de indización y del resumen.
2. Destacar las diferentes fases existentes en el proceso de análisis de contenido
3. Indicar las diferentes fases y etapas existentes en el proceso de indización
4. Describir los diferentes sistemas de indización
5. Describir las operaciones propias de cada etapa del proceso de indización según los diferentes sistemas de indización
6. Indicar las diferentes fases y etapas existentes en el proceso del resumen documental
7. Describir los diferentes tipos de resúmenes documentales
8. Presentar la normativa existente para la elaboración de índices y elaboración de resúmenes

Temas y contenidos

(especificar prácticas, teoría y seminarios, en su caso)

I. ANÁLISIS DOCUMENTAL DE CONTENIDO

Tema 1: Introducción al Análisis Documental de Contenido

Definición de Análisis de Contenido. Operaciones del Análisis de Contenido: la Indización y el Resumen. Teoría general de la Indización. Teoría general del Resumen

II. INDIZACIÓN

Tema 2: El proceso de indizar: fases y etapas de la indización

El reconocimiento y selección del contenido de un texto o *Fase de Análisis del documento*: Etapa de análisis del contenido de la información; etapa de identificación de conceptos y etapa de selección de conceptos. *La representación del contenido*.

Tema 3: Tipos y sistemas de Indización

Indización por extracción de términos. Sistemas de indización por extracción de términos: las palabras-clave. Indización libre. Sistemas de indización libre: los descriptores libres. Indización por asignación. Sistemas de indización por asignación: los encabezamientos de materia, las clasificaciones y los tesauros *Práctica*: indización de resúmenes documentales aparecidos en revistas o textos científicos por medio del sistema de *descriptores libres*

Tema 4: Principios generales de la Indización

Introducción. Principio de especificidad. Principio de exhaustividad. Principio de pertinencia. Otros principios.

III. EL RESUMEN

Tema 5: El Resumen: Concepto. Principios. Fines y características

Definición de Resumen Documental. Principios: informativo, exactitud, claridad, cohesión y coherencia

Tema 6: Metodología para la elaboración de resúmenes: fases y etapas

1ª Fase: fase intelectual o de análisis del documento. Etapa analítica: análisis de la estructura de la información y análisis del contenido. Etapa sintética.

2ª Fase: fase de representación. Etapa de la redacción

Práctica: elaboración de resúmenes documentales de artículos de revistas o textos científicos según la metodología explicada anteriormente y siguiendo la normativa internacional establecida: Norma ISO 214-1976. *Preparación de Resúmenes.*

Tema 7: Tipología y funciones de los resúmenes

El Resumen informativo. Resumen informativo-indicativo. Resumen indicativo

Práctica: realización de los resúmenes elaborados en la práctica anterior según los tres tipos de resúmenes diferentes existentes

Criterios de evaluación

La evaluación se basará en un examen final.

El examen final estará dividido en dos partes:

- Una parte teórica, en la que se desarrollarán dos preguntas (1 hora)
- Y una segunda parte práctica, en la que se redactará un resumen de un artículo de revista científica y la indización de dicho artículo. Más la indización de otro resumen (2 horas)

Bibliografía

I. FUENTES NORMATIVAS

ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN.
Documentación. Métodos para el análisis de documentos, determinación de su contenido y selección de los términos de indización. Madrid: AENOR, 1991

ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN.
Documentación. Preparación de resúmenes. Madrid: AENOR, 1990

II. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

CLEVELAND, Donal B.; CLEVELAND, Ana D. *Introduction to indexing and*

abstracting. Littleton: Libraries Unlimited, 1983

LANCASTER, Wilfrid F. *Indexing and abstracting: theory and practice*. London: Library Association, 1991

LANCASTER, Wilfrid F. *Indización y resúmenes: teoría y práctica*. Buenos Aires: EB publicaciones, 1996

LANCASTER, Wilfrid F. "Do indexing and abstracting have a future?". *Anales de Documentación*. 2002, (5), p. 137-144

LANCASTER, Wilfrid F; PINTO MOLINA, María. *Procesamiento de la información científica*. Madrid: Arco Libros, D.L. 2001

MOREIRO GONZÁLEZ, José Antonio. *El contenido de los documentos textuales: su análisis y representación mediante el lenguaje natural*. Gijón: Trea, D.L. 2004

PINTO MOLINA, María; GARCÍA MARCO, Francisco Javier; AGUSTÍN LACRUZ, María del Carmen. *Indización y resumen de documentos digitales y multimedia: técnicas y procedimientos*. Gijón: Trea, D.L. 2002

PINTO MOLINA, María; GÁLVEZ, Carmen. *Análisis Documental de Contenido*. Madrid: Síntesis, 1996

ROWLEY, Jennifer E. *Abstracting and indexing*. 2nd ed. London: Clive Bingley, 1988

Tutorías		
	Horario	Lugar
Lunes		Facultad de Biblioteconomía y Documentación Despacho: nº 305
Martes		Facultad de Biblioteconomía y Documentación Despacho: nº 305
Miércoles		Facultad de Biblioteconomía y Documentación Despacho: nº 305
Jueves		
Viernes		