

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA. PRESENCIAL

Curso académico: 2013-2014

Identificación y características de la asignatura			
Código	502281		Créditos ECTS 6
Denominación	CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA		
Denominación en Inglés	AUTOMATED CATALOGUING		
Titulaciones	GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		
Centro	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN		
Semestre	1º	Carácter	OBLIGATORIO
Módulo	TECNOLOGÍAS Y APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		
Materia	CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
María J. Reyes Barragán	304 Decanato	mjreyes@alcazaba.unex.es	
Área de conocimiento	Biblioteconomía y Documentación		
Departamento	Información y Comunicación		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			
Competencias			
<i>Competencias académicas</i>			
<p>Conocimiento de la naturaleza de la información y de los documentos, de sus diversos modos de producción y de su ciclo de gestión, de los aspectos legales y éticos de su uso y transferencia, y de las fuentes principales de información en cualquier soporte (C1).</p> <p>Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información (C3).</p> <p>Conocimiento de las tecnologías de la información que se emplean en las unidades y servicios de información (C5).</p> <p>Comprender y aplicar los principios y las técnicas para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información (C8).</p> <p>Utilizar y aplicar herramientas informáticas para la implantación, desarrollo y explotación de sistemas de información (C9).</p>			
<i>Competencias profesionales</i>			
<p>Capacidad de usar y aplicar las técnicas, las normativas y otros instrumentos utilizados en la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación,</p>			

acceso, difusión e intercambio de la información (C13).

Habilidades en el manejo de las tecnologías como medio indispensable en los procesos de tratamiento y transferencia de la información (C14).

Habilidades en la autenticación, el uso, el diseño y la evaluación de fuentes y recursos de información (C15).

Competencias transversales

a) Instrumentales

Capacidad de análisis y de síntesis aplicadas a la gestión y organización de la información (C18).

Habilidades en el uso de software genérico (ofimática) (C20).

Buen conocimiento hablado y escrito de una lengua extranjera (con preferencia el inglés) (C21).

Capacidad de organización y planificación del trabajo propio (C22).

b) Personales

Capacidad de trabajar en equipo y de integración en equipos multidisciplinares (C23).

Reconocimiento de la diversidad y la multiculturalidad en el trabajo en el servicio público (C24).

Razonamiento crítico en el análisis y la valoración de alternativas (C25).

Compromiso ético en las relaciones con los usuarios y en la gestión de la información (C26).

c) Sistémicas

Capacidad para el aprendizaje autónomo (C27).

Capacidad para la adaptación a cambios en el entorno (C28).

Capacidad para emprender mejoras y proponer innovaciones (C29).

Capacidad de dirección y liderazgo (C30).

Capacidad de generar una conciencia solidaria: capacidad para generar formas de comportamiento que pasen por el respeto solidario por las diferentes personas y pueblos del planeta, la igualdad de oportunidades y accesibilidad universal de las personas con discapacidad, los valores propios de una cultura de paz, los principios democráticos y el respeto por los derechos humanos (C31).

Temas y contenidos

Breve descripción del contenido

Sistemas integrados de gestión en unidades de información: Módulo de catalogación (ABSYS). Formatos de entrada y salida de datos. Catalogación de fondos documentales (Series, monografías, material gráfico, material visual, cartografía, música impresa, grabaciones sonoras, recursos electrónicos). Normalización. Recursos informativos de documentos especiales.

Temario de la asignatura

Tema 1: Sistemas integrados de gestión bibliotecaria: Módulo de catalogación (ABSYS)

Contenidos del tema 1: Desarrollo de los sistemas integrados de gestión bibliotecaria. Sistemas de catalogación automatizada

Tema 2: Normalización de los formatos de entrada y salida de datos. Formato MARC. Formato IBERMARC

Contenidos del tema 2: Estructura del formato MARC: Cabecera, Directorio, Zona de datos (Etiquetas, Campos, Subcampos, Separadores, Indicadores, Identificadores de campo). Tipos de materiales (Monografías, MO. Publicaciones seriadas, SE. Mapas, MP. Materiales mixtos, Mx. Materiales visuales MV. Música, MU. Recursos electrónicos, RE)

Tema 3: Registros catalográficos MARC de monografías

Contenidos del tema 3: conversión de registros catalográficos al formato IBERMARC

Tema 4: Catalogación de publicaciones seriadas

Contenidos del tema 4: Concepto (ISO 3297), Elección de puntos de acceso y formas de encabezamiento.. Descripción de las distintas áreas de la ISBD (S). Asiento analítico. Registro del Formato IBERMARC

Tema 5: Catalogación de manuscritos.

Contenidos del tema 5: Concepto. Elección de puntos de acceso y formas de encabezamiento. Descripción de las distintas áreas de la ISBD. Registro del Formato IBERMARC

Tema 6: Catalogación de material cartográfico.

Contenidos del tema 6: Concepto. Elección de puntos de acceso y formas de encabezamiento. Descripción de las distintas áreas de la ISBD. Registro del Formato IBERMARC

Tema 7: Catalogación de materiales gráficos (dibujos, grabados, carteles, láminas). y gráficos proyectables (radiografías, transparencias, filminas).

Contenidos del tema 7: Concepto. Elección de puntos de acceso y formas de encabezamiento. Descripción de las distintas áreas de la ISBD. Registro del Formato IBERMARC

Tema 8. Catalogación de música impresa y grabaciones sonoras

Contenidos del tema 8: Concepto. Elección de puntos de acceso y formas de encabezamiento. Descripción de las distintas áreas de la ISBD. Registro del Formato IBERMARC

Tema 9. Catalogación de microformas

Contenidos del tema 9: Concepto. Elección de puntos de acceso y formas de encabezamiento. Descripción de las distintas áreas de la ISBD. Registro del Formato IBERMARC

Tema 10. Catalogación de películas y videgrabaciones

Contenidos del tema 10: Concepto. Elección de puntos de acceso y formas de encabezamiento. Descripción de las distintas áreas de la ISBD. Registro del Formato IBERMARC

Tema 11. Catalogación de recursos electrónicos.

Contenidos del tema 11: Concepto. Elección de puntos de acceso y formas de encabezamiento. Descripción de las distintas áreas de la ISBD. Registro del Formato IBERMARC

Tema 12: Catalogación en el sistema integrado de gestión bibliotecaria ABSYS

Contenidos del tema 12: Introducción de dos registros catalográficos correspondientes a los temas 3-11

Actividades formativas y Metodología

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	5	2		0,5	2,5
2	30	8,5			21,5
3	10	1	3		6
4	10	1	3	0,5	5,5
5	8	2	2		4
6	14	2	4		8
7	10	2	3		5
8	10	2	3		5
9	7	1	1	0,5	4,5
10	8	1	2		5
11	15	2	3		10
12	23	3	8		12
Preparación del examen					
Evaluación del conjunto	150	27,5	32	1,5	89

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Sistemas de evaluación

La evaluación de esta asignatura se realizará sobre los conocimientos teórico/prácticos adquiridos por el alumno, la participación y asistencia del alumno a las clases magistrales y las prácticas realizadas.

En todo caso, el examen teórico/práctico deberá aprobarse para superar la asignatura, este supondrá el 30% de la nota. Este consistirá en lo siguiente:

- Realización de 5 preguntas teóricas a desarrollar en 30 min., valoradas en 0,10 puntos (Total= 0,5)
- Realización de cuatro registros bibliográficos en formato MARC completos (catalogación, materias y CDU). Para ello se proporcionará la documentación oportuna, dichos registros corresponderán a los temas 3-11, a desarrollar en 2 horas, valorados cada uno de ellos en 0,5 puntos (Total= 2)
- Realización de 10 encabezamientos de autor, materia y título a desarrollar en 30 min (cada uno de los encabezamientos se valorará a 0,05 puntos) (Total=0,5)

La evaluación continua de esta asignatura se basará en una serie de actividades, de carácter obligatorio que tendrá que realizar el alumno. Estas consistirán en la realización de una serie de registros MARC que el alumno debe introducir en el sistema ABSYS, proporcionando las fuentes principales de información y el registro MARC :

- Actividad 1: Realización de 5 registros en Formato Marc correspondientes al tema 3 (monografías)
- Actividad 2: Realización de 2 registros en Formato Marc correspondientes al tema 4 (series)
- Actividad 3: Realización de 1 registros en Formato Marc correspondientes al tema 5 (manuscritos)
- Actividad 4: Realización de 2 registros en Formato Marc correspondientes al tema 6

(cartografía)

- Actividad 5: Realización de 2 registros en Formato Marc correspondientes al tema 7 (materiales gráficos)
- Actividad 6: Realización de 2 registros en Formato Marc correspondientes al tema 8 (música impresa y grabaciones sonoras)
- Actividad 7: Realización de 1 registros en Formato Marc correspondientes al tema 9 (microformas)
- Actividad 8: Realización de 2 registros en Formato Marc correspondientes al tema 10 (películas y videograbaciones)
- Actividad 9: Realización de 3 registros en Formato Marc correspondientes al tema 11 (recursos electrónicos)

Cada uno de los registros tendrá un valor de 0,35 puntos, el total de registros será de 20 registros que supondrán el 70% de la evaluación final.

Se entregarán en formato electrónico y se valorará además de la catalogación, la introducción en el sistema y la claridad de las fuentes proporcionadas.

La calificación final de la asignatura es la suma de la evaluación continua y el examen final, atendiendo a los siguientes criterios:

La Evaluación continua es la media ponderada de la calificación obtenida en los trabajos y tareas estipuladas en la asignatura siendo el total el 70% de la evaluación de las asignaturas.

El Examen final consiste en la realización de una o varias pruebas cuyo valor es 30% de la asignatura.

Se aplicará el sistema de calificaciones vigente en cada momento; actualmente, el que aparece en el RD 1125/2003, artículo 5º. Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0 - 4,9: Suspenso (SS), 5,0 - 6,9: Aprobado (AP), 7,0 - 8,9: Notable (NT), 9,0 - 10: Sobresaliente (SB). La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del 5 % de los alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

Bibliografía y otros recursos virtuales

- AGENJO BULLÓN, Xavier. El formato Unimarc: historia, estado actual y perspectivas de futuro. Boletín de ANABAD (1993), XLIII, 2
- ANGLADA, LL; PÉREZ, A.; PUERTAS, M. La conversión retrospectiva en la universidad politécnica de Catalunya. Boletín de Anabad.1992, XLII, 2
- ANGLOAMERICAN cataloguin rules. 2ªnd ed. rev. Ottawa : Canadian Library Association, 1988.
- AUTORIDADES de la Biblioteca Nacional [CD-ROM]. Madrid: Biblioteca Nacional, 2001
- BUSQUET, Daniel. Los niveles alternativos en los estándares bibliográficos. Revista española de documentación científica. (1992), 15, 2.
- BYRNE, Deborah H.. Manual de Marc. Buenos Aires: GREBYD, 2001
- CARRION GUTIEZ, M. Manual de bibliotecas. Salamanca; Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez,
- CAZABAN, M. R, et al. Le catalogue : methode et practiques. Vol. II Multimedias. Paris: Edicions du Cercle de la librairie, 1992.
- CLAUSÓ GARCÍA, Adelina. Manual de análisis documental: descripción bibliográfica. Pamplona :

- CLAYTON, M. Gestión de automatización de bibliotecas. Madrid: Pirámide, 1991.
- COMISIÓN PARA EL FORMATO IBERMARC. Formato IBERMARC para publicaciones seriadas: manual. Madrid: Dirección General del Libro y Bibliotecas, 1988.
- DIEGUEZ, F.; AGENJO, X. La retroconversión en las bibliotecas: alcance y límites. Revista española de documentación científica. (1989) 12, 2
- DÍEZ CARRERA, Carmen. La catalogación de los materiales especiales 716 pags. ISBN 84-9704-160-7.
- DINI, Rosella. ISBD (S): introduzione ed esercizi. Milan : Editrice Bibliografica, 1989.
- FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE ASOCIACIONES DE BIBLIOTECARIOS Y BIBLIOTECAS (La Haya, Países Bajos). ISBD (ER): descripció bibliogràfica normalitzada internacional per a recursos electrònics : traducció de la ISBD (ER) : International Standard Bibliographic Description for Electronic Resources, revised from the ISBD (CF) recomanada pel ISBD (CF) Review Group. 1ª ed. Barcelona: Biblioteca de Catalunya, 1999. ISBN 84-7845-134-X.
- FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE ASOCIACIONES DE BIBLIOTECARIOS Y BIBLIOTECAS. ISBD (NBM): descripción bibliográfica internacional normalizada para materiales no librarios. Ed. Rev. Madrid: ANABAD, 1993
- FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE ASOCIACIONES DE BIBLIOTECARIOS Y BIBLIOTECAS. ISBD (PM): descripción bibliográfica internacional de música impresa. Ed. Rev. Madrid: ANABAD, 1994
- FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE ASOCIACIONES DE BIBLIOTECARIOS Y BIBLIOTECAS. ISBD (CM): descripción bibliográfica internacional normalizada para material cartográfico. Ed. Rev. Madrid: ANABAD, 1993
- FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE ASOCIACIONES DE BIBLIOTECARIOS Y BIBLIOTECAS. ISBD (CF): descripción bibliográfica internacional normalizada para archivos de ordenador. Ed. Rev. Madrid: ANABAD, 1994.
- FEDERACIÓN INTERNACIONAL DE ASOCIACIONES DE BIBLIOTECARIOS Y BIBLIOTECAS. Grupo de trabajo para un sistema Internacional de autoridades. Guidelines for authority and reference entries. London: IFLA, International Programme for UBC, 1984.
- FINNIGAN, Sonya; WARD, Nigel. Z39.50 Made Simple. Disponible en: <http://archive.dstc.edu.au/DDU/projects/ZINC/zsimple.htm>
- FORMATO IBERMARC para registros bibliográficos. 6ª ed. Madrid: Biblioteca Nacional, 2001
- FORMATO IBERMARC para registros de autoridad. Madrid: Biblioteca Nacional, 1999
- FOTHERGILL, Richard, BUTCHART, Ian. Materiales no librarios en las bibliotecas: guía práctica. 3ª ed. Madrid: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1992
- GARCÍA ALBELLA, Fernando. Materiales bibliográficos especiales: manual de ejercicios de catalogación. Gijón: Trea, 1993.
- GARCÍA CAMARERO, E. y GARCÍA MELERO, Luís Ángel. La Biblioteca digital. Madrid: Arco/Libros, 2001
- GARCÍA MELERO, Luís Ángel y GARCÍA CAMARERO, E. Automatización de Bibliotecas. Madrid: Arco/Libros, 2001
- GARCÍA MELERO, Luis Ángel. La normalización de los formatos de entrada de datos bibliográficos. Revista española de documentación científica. (1983), 6, 2
- GARDUÑO VERA, Roberto. Modelo bibliográfico basado en formatos de intercambio y en normas internacionales orientado al control bibliográfico universal. México: UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1996.
- GREDLEY, E; HOPKINSON, a. Echanging bibliographic data marc and other international formats. Ottawa: Canadian library Association, 1990.
- HÍPOLA, Pedro; Moya, Félix de. Proyectos EDI y Normalización documental. Revista española de documentación científica. (1991), 14, 4.
- HSIEH-YEE, Ingrid. Cómo organizar recursos electrónicos y audiovisuales para su acceso. Guía para la

catalogación. Buenos Aires: GREBYD, 2002

- INTERNATIONAL FEDERATION OF LIBRARY ASSOCIATION AND INSTITUTIONS. ISBD (ER): Descripción Bibliográfica Normalizada Internacional per a recursos electrónicos. Barcelona: Biblioteca de Catalunya, 1999.
- JIMENEZ PELAYO, Jesús; MONTEAGUDO LOPEZ-MENCHERO (Ed.). La Documentación cartográfica: tratamiento, gestión y uso. Huelva: Universidad, 2001
- LOZANO PALACIOS, A, Norma internacional ISO 2709-1981(E). Cuadernos de la Asociación de diplomados y alumnos de biblioteconomía y documentación. 5-6.
- MARTÍNEZ ARELLANO, Filiberto Felipe; VALLEJO HERNÁNDEZ, Lourdes Milagros. Catalogación de documentos electrónicos: archivos de datos y programas. México: Información Científica Internacional, 1998.
- MARTÍNEZ GAR, Marta. Manual de catalogación en formato Marc: Ibermarc y Marc 21: monografías modernas. Madrid : Arco/Libros, 2007.
- MARTINEZ GARCÍA, Marta; OLARAN MÚGICA, María. Manual de Catalogación en Formato Marc: Ibermarc y Marc 21: Monografías impresas y modernas. Madrid: Arco/Libros, 2005
- MÉNDEZ RODRÍGUEZ, Eva. Metadatos y recuperación de información: estándares, problemas y aplicabilidad en bibliotecas digitales. Gijón: Trea.
- NORMAS de conducta ética para bibliotecarios de fondos especiales. Madrid: Ministerio de Educación, Cultura y Deporte, 2003.
- ORTIZ REPISO, V. Nuevas perspectivas para la catalogación: Metadatos versus MARC. En: Revista Española de Documentación Científica, 1999, vol. 22, n.2, p. 198-207
- PINTO MOLINA, María ed. Catalogación de documentos: teoría y práctica. Madrid: Síntesis, 1994.
- PINTO MOLINA, María. Análisis documental: fundamentos y procedimientos. Madrid: Eudema, 1981.
- PRINCIPIOS de catalogación de IFLA: pasos hacia un Código Internacional de Catalogación. Informe de la 1ª Reunión IFLA de expertos sobre un Código Inyternacional de Catalogación, Frankfurt, 2003. Madrid: Ministerio de Cultura, 2005
- REGLAS de catalogación angloamericanas. 2ª ed., rev. 1988, enmiendas 1993 y 1997. Santa Fé de Bogotá: Rojas Eberhard Editores, 1998.
- REGLAS de catalogación. Madrid: Ministerio de Cultura
- REYNOLDS, D. Automatización de bibliotecas. Madrid: Pirámide, 1989.
- RIOS HILARIO, Ana B. Nuevos horizontes en el análisis de los registros y la normativa bibliográfica. Gijón: Trea, D.L. 2003
- RÍOS HILARIO, Ana B. Prácticas de catalogación. Gijón: Trea, 2006. I.S.B.N.: 84-9704-222-0
- SAN SEGUNDO, Rosa. Organización del conocimiento en Internet. Metadatos bibliotecarios Dublín Core. Disponible en: http://fesabid98.florida-uni.es/Comunicaciones/r_sansegundo.htm [Consultado 17/11/2008]
- SÁNCHEZ MUÑOZ, V. Manual del formato IBERMARC para monografías. Madrid: Centro de Coordinación Bibliotecaria, 1988.
- TEDD, L: A. Introducción a los sistemas automatizados de bibliotecas.
- UNIMARC & Friends: Charting the New Landscape of Library Standards, Edited by Marie-France Plassard. .Proceedings of the International Conference Held in Lisbon, 20 – 21 March 2006. IFLA Series on Bibliographic Control n° 30. Munich (Alemania), 2007.

Horario de tutorías

Tutorías Programadas:

- 0,5 h. última semana de octubre
- 0,5 h. última semana de noviembre
- 0,5 h. segunda semana de enero

Tutorías de libre acceso:

El horario de tutorías de libre acceso se establecerá para cada semestre dentro de los plazos previstos por la Universidad y podrá ser consultado en la web de la Facultad.

Recomendaciones

Se recomienda tener superada la asignaturas de Catalogación Descriptiva y Lenguajes Documentales.