

## PROGRAMA DE LA ASIGNATURA. SEMIPRESENCIAL

**Curso académico: 2015/2016**

Identificación y características de la asignatura			
Código	502280		Créditos ECTS   6
Denominación	FUENTES DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADAS (3º curso)		
Denominación (inglés)	Sources of specialized information		
Titulaciones	Grado en Información y Documentación.		
Centro	Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación		
Semestre	1º	Carácter	Obligatorio
Módulo	<i>Tecnologías y aplicación práctica de la información y documentación</i>		
Materia	<i>Fuentes de información especializadas.</i>		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Antonio Pulgarín Guerrero	2.07	pulgarin@unex.es	<a href="http://alcaza.ba.unex.es/~apulque">http://alcaza.ba.unex.es/~apulque</a>
Área de conocimiento	Biblioteconomía y Documentación		
Departamento	Información y Comunicación		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			
Competencias			
<i>Competencias básicas</i>			
<p>CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.</p> <p>CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.</p>			

### *Competencias generales*

CG1 - Conocimiento de la naturaleza de la información y de los documentos, de sus diversos modos de producción y de su ciclo de gestión, de los aspectos legales y éticos de su uso y transferencia, y de las fuentes principales de información en cualquier soporte.

CG2 - Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.

CG3 - Conocimiento de las tecnologías de la información que se emplean en las unidades y servicios de información.

CG4 - Habilidades en el manejo de las tecnologías como medio indispensable en los procesos de tratamiento y transferencia de la información.

### *Competencias específicas*

CE2 - Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para el estudio, el análisis, la evaluación y la mejora de los procesos de producción, transferencia y uso de la información y de la actividad científica.

CE4 - Comprender y aplicar los principios y las técnicas para la planificación, organización y evaluación de sistemas, unidades y de servicios de información.

CE5 - Comprender y aplicar los principios y las técnicas para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.

CE7 - Comprender y aplicar las técnicas de evaluación de las fuentes y recursos de información.

CE10 - Capacidad de usar y aplicar las técnicas, las normativas y otros instrumentos utilizados en la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.

CE11 - Capacidad para autenticar, usar, diseñar y evaluar las fuentes y recursos de información.

CE12 - Capacidad para analizar, asesorar y formar a productores, usuarios y clientes de servicios de información, así como en los procesos de negociación y comunicación.

### *Competencias transversales*

CT1 - Capacidad de análisis y de síntesis aplicadas a la gestión y organización de la información.

CT2 - Capacidad de uso y adaptación de diversas técnicas de comunicación oral y escrita con los usuarios de la información.

CT3 - Habilidades en el uso de Internet y software genérico (ofimática).

CT4 - Buen conocimiento hablado y escrito de una lengua extranjera (con preferencia el inglés).

CT5 - Capacidad de organización y planificación del trabajo propio.

CT6 - Capacidad de trabajar en equipo y de integración en equipos multidisciplinares.

CT8 - Razonamiento crítico en el análisis y la valoración de alternativas.

CT10 - Capacidad para el aprendizaje autónomo.

Temas y contenidos						
<b>Breve descripción del contenido</b>						
Descriptores del Título. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fuentes de información científica y tecnológica.</li> <li>- Bases de datos especializadas.</li> <li>- Acceso a las bases de datos.</li> <li>- Industria de la información.</li> </ul>						
<b>Temario de la asignatura</b>						
Denominación del tema 1: <i>Introducción a las fuentes de información especializadas.</i> Contenidos del tema 1: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción y conceptos.</li> <li>- Fuentes de información especializadas en Ciencia y Tecnología.</li> </ul>						
Denominación del tema 2: <i>Introducción a las fuentes de información en Ciencias Sociales y Humanidades.</i> Contenidos del tema 2: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción y conceptos.</li> <li>- Fuentes de información en Ciencias Sociales.</li> <li>- Fuentes de información en Humanidades.</li> </ul>						
Denominación del tema 3: <i>Introducción a las fuentes de de información en Ciencias de la Salud.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción y conceptos.</li> <li>- Fuentes de información en ciencias de la Salud.</li> </ul>						
Denominación del tema 4: <i>Otras fuentes de información especializadas.</i> Contenidos del tema 4: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción y conceptos.</li> <li>- Tipología de estas otras fuentes.</li> <li>- Importancia de las fuentes de información en la evaluación de la ciencia.</li> </ul>						
Actividades formativas						
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial	
Tema	Total	GG	SL	TP	EP	
1	31,5	0,5	1	0	30	
2	32	0,5	1	0,5	30	
3	33	1	1,5	0,5	30	
4	33	1	1,5	0,5	30	
Preparación del examen		20,5			20,5	
<b>Evaluación del conjunto</b>		150	3	5	1,5	140,5
GG: Grupo Grande (100 estudiantes). SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40). TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS). EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.						
Sistemas de evaluación						
La evaluación de esta asignatura se realizará sobre los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos por el alumno, la participación y asistencia a las clases magistrales y a las prácticas realizadas. En todo caso, el examen teórico/práctico deberá aprobarse para superar la asignatura.						
La calificación final será la suma de la evaluación continua y del examen, atendiendo a los siguientes criterios: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluación continua (60%): realización de una serie de supuestos prácticos relacionados con la materia explicada en clase. La evaluación continua solo estará vigente durante el curso académico correspondiente.</li> </ul>						

- Examen teórico/práctico (40%): realización de una prueba escrita sobre conocimientos teóricos y prácticos de la materia explicada en clase.
- La calificación final mínima para superar la asignatura será de Aprobado (5).

### Metodologías docentes\*

- Utilización de material docente en diferentes tipos y formatos.
- Discusión de los contenidos.
- Aplicación práctica de los conocimientos teóricos a través de los laboratorios, talleres, etc.
- Análisis y resolución de problemas prácticos propuestos.
- Actividades de seguimiento del aprendizaje.
- Lecturas obligatorias.
- Autoevaluaciones.
- Actividades experimentales guiadas.

### Resultados de aprendizaje\*

- Distinguir las características diferenciales de la información en Ciencias Sociales y Humanidades y Ciencia y Tecnología.
- Analizar los principales tipos documentales tanto en Ciencias Sociales y Humanidades como en Ciencia y Tecnología.
- Capacidad para identificar y utilizar las bases de datos especializadas más apropiadas en cada caso.
- Utilizar los principales recursos y fuentes de información en Ciencias Sociales y Humanidades, así como en Ciencia y Tecnología.
- Evaluar fuentes y recursos de información mediante el uso de indicadores bibliométricos.

### Bibliografía (básica y complementaria)

#### Básica:

- Abadal Falgueras, E. *Sistemas y servicios de información digital*. Gijón: Trea, 2001.
- Carrizo Sainero, Gloria. *La información en ciencias sociales*. Gijón: Trea, 2000.
- Costa Carballo, C. M. da. *Introducción a la información y documentación médica*. Barcelona: Masson, 1996.
- Cueva Martín, Alejandro de la; Gines Huertas, Francisca. *Fuentes de información en Medio Ambiente*. Valencia: Patronat Sud-Nord Solidaridad i Cultura, UPV, 2010.
- Páez, Jorge. *Las bases de datos jurídicas*. Madrid: CSIC, 1994.

#### Complementaria:

- Blazek, Ron. *The Humanities: a selective guida to information sources*. Englewood: Libraries Unlimited, 1994.
- Garza Mercado, A. *Fuentes de información en Ciencias Sociales y Humanidades. 2, demografía, desarrollo regional y urbano, economía, sociología*. Distrito Federal (México): El Colegio de México, 2001.
- Kirkham, Sandi. *How to find information in the humanities*. London: live Bingley, 1990.

### Otros recursos y materiales docentes complementarios

Aclaración: "La asignatura cuenta con un aula en el Campus Virtual de la Universidad de Extremadura en la que se encuentran incluidos los principales recursos digitales (temas, presentaciones, cuestionarios, casos prácticos, etc.) para el correcto seguimiento de la misma".

### Horario de tutorías

#### Tutorías Programadas:

- La tercera semana, después del inicio del curso (1 h.)
- La sexta semana, después del inicio del curso (1 h.)
- La décima semana, después del inicio del curso (1 h.)
- Una semana antes de terminar el semestre (1 h.)

El día y la hora de estas tutorías se comunicarán al alumno con suficiente antelación.

Tutorías de libre acceso:

El horario de tutorías de libre acceso se establecerá para cada semestre dentro de los plazos previstos por la Universidad y podrá ser consultado en la Web de la Facultad y en el tablón de anuncios del profesor.