

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA. PRESENCIAL

Curso académico: 2015-2016

Identificación y características de la asignatura			
Código	502291		Créditos ECTS 6
Denominación	Fondo antiguo		
Denominación en inglés	PALAEOGRAPHY		
Titulaciones	Grado en Información y Documentación		
Centro	Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación		
Semestre	1º	Carácter	Optativa
Módulo	Optativo		
Materia	Patrimonio Documental		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Francisco Luis Rico Callado	107	franciscorico@unex.es	/
Área de conocimiento	Ciencias y Técnicas Historiográficas		
Departamento	Historia		
Profesor coordinador			
Competencias			
Competencias básicas.			
<p>CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.</p> <p>CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.</p>			
Competencias generales.			

CG1 - Conocimiento de la naturaleza de la información y de los documentos, de sus diversos modos de producción y de su ciclo de gestión, de los aspectos legales y éticos de su uso y transferencia, y de las fuentes principales de información en cualquier soporte.

Competencias específicas.

CE5 - Comprender y aplicar los principios y las técnicas para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.

Competencias transversales.

CT1 - Capacidad de análisis y de síntesis aplicadas a la gestión y organización de la información.

CT1 - Capacidad de análisis y de síntesis aplicadas a la gestión y organización de la información.

CT5 - Capacidad de organización y planificación del trabajo propio.

CT8 - Razonamiento crítico en el análisis y la valoración de alternativas.

CT10 - Capacidad para el aprendizaje autónomo.

Temas y contenidos

Breve descripción del contenido

Una de las salidas profesionales de los graduados en Información y Documentación es el trabajo en archivos y bibliotecas tanto públicos como privados. A este respecto, el conocimiento del patrimonio documental de carácter histórico es esencial debido al enorme peso que tiene en tales instituciones.

La Paleografía estudia la Historia de la escritura y aporta conocimientos básicos para leer las escrituras antiguas. En esta asignatura se tratan las escrituras utilizadas en la Corona de Castilla y se divide en dos bloques esenciales. El primero, que tiene un mayor peso se dedica a la Paleografía de lectura y la Historia de la escritura. El segundo se dedica a la Paleografía de análisis.

Temario de la asignatura

Tema I. La Paleografía y la Historia de la Escritura.

1. Los orígenes de la escritura.
2. Materias escriptorias sustentantes.

Tema II. Roma y el origen de las escrituras latinas.

Tema III. La escritura visigótica

Tema IV. La escritura carolina y su difusión.

1. Caracteres y evolución.
2. La escritura carolina en España.

Tema V. La Escritura Gótica.

1. Tipologías.
2. El caso de España.

Las escrituras góticas cursivas en Castilla.

4. La escritura de albalaes.
5. La escritura cortesana.

6.	La escritura procesal.
<p>Tema VI. La escritura humanística.</p> <p>1. La escritura humanística su origen.</p> <p>2. La imprenta.</p> <p>Tema VII. La Paleografía de análisis.</p>	

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1		2			3
2		1			2
3		1		0,75	2
4		1,5	1		3
5		13	8	0,75	45
6		10	7		20
7		8,5	6		
Evaluación del conjunto	150	37,5	22	1,5	89

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).
 SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).
 TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).
 EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes*

- Explicación en clase de los temas programados
- Utilización de material docente en diferentes tipos y formatos.
- Discusión de los contenidos.
- Aplicación práctica de los conocimientos teóricos a través de los laboratorios, talleres, etc.
- Análisis y resolución de problemas prácticos propuestos.
- Actividades de seguimiento del aprendizaje.
- Lecturas obligatorias.
- Trabajo en grupo.
- Actividades experimentales guiadas.

Resultados de aprendizaje*

- Comprender la evolución del documento escrito a lo largo de la Historia y su repercusión en las diferentes sociedades.
- Ser capaz de leer y transcribir lecturas antiguas españolas: escrituras cortesana y procesal especialmente.

Sistemas de evaluación

La evaluación se estructura en dos partes. Por un lado una evaluación continua, que supondrá un 40% de la nota final y, por otro, el examen que constituye un 60% de la nota final. Será imprescindible aprobar este último para superar la asignatura.

Para superar la evaluación continua será necesario presentar en los plazos establecidos las transcripciones y cuestionarios planteados por el profesor. Asimismo, se tendrá en cuenta la participación en clase.

Para la evaluación de las transcripciones y comentarios se seguirán los mismos criterios que los establecidos en el examen matizándolos convenientemente en función del grado de desarrollo de la asignatura.

El examen final se estructura en dos partes:

1. Transcripción de una lámina.

Se realizará la transcripción, siguiendo de una manera rigurosa las normas brindadas en clase, de una de las láminas propuestas en el examen, evaluándose de la forma siguiente:

- Se puntuará esta parte del examen con 8 puntos sobre 10.
- Si no se ha transcrito correctamente un 60 por cien de ella se puntuará esta parte del examen con 0 puntos.
- Para establecer la puntuación se contabilizarán las letras, incluyendo las abreviadas, así como los saltos de línea. Se dividirá la nota proporcionalmente por el número total de los anteriores. La nota se establecerá mediante una regla de tres simple.
- Se penalizarán las abreviaturas mal desarrolladas. Quitándose un acierto por cada fallo.

2. Comentario paleográfico.

- a. Se realizará el comentario paleográfico de la lámina transcrita, siguiendo las instrucciones dadas en clase. La puntuación de esta parte del examen será de 2 puntos. Se dividirá la nota teniendo en cuenta cada una de las partes del comentario que se deben realizar: letras características (50% del total de la nota de la parte), nexos, ligaduras (25%) y abreviaturas (25%)
- b. El objetivo será establecer una conclusión razonada sobre la escritura de la lámina. Precisando su tipología, cronología, etc.

Las faltas de ortografía serán tenidas en cuenta, descontándose 0,5 puntos de la nota global por cada una de ellas.

Bibliografía (básica y complementaria)

Cortés Alonso, V.: *La escritura y lo escrito. Manual de Paleografía y Diplomática de España y América en el XVI y XVII*. Madrid, 1986.

Marín Martínez, T. y Ruiz Asencio, J.M. (eds.): *Paleografía y Diplomática*. Madrid, UNED, 1977.

Millares Carlo, A. y Ruiz Asencio, J. M.: *Tratado de Paleografía española*. Madrid, Espasa

Calpe, 1983, 3 vols.
 Núñez Contreras, M.: *Manual de Paleografía*. Madrid, 1993.
 Romero Tallafigo, M. y otros: *Arte de leer escrituras antiguas*, Huelva, 1996.
 Lorenzo Cadarso, Pedro Luis: *Lecciones de archivística general y documentación del patrimonio histórico*. Badajoz, 2004.

Bibliografía complementaria:

CARDONA, G. R., Antropología de la escritura, Barcelona, 1994
 GAUR, A., Historia de la escritura, Madrid, 1990
 LORENZO CADARSO, P.L. y VIVAS, A., Lecciones de archivística y documentación del Patrimonio Histórico, Sevilla, 2001
 MENÉNDEZ PIDAL, F., Apuntes de sigilografía española, Guadalajara, 1993
 NÚÑEZ CONTRERAS, L., Manual de Paleografía, Madrid, 1994
 OSTOS, P. y otros, Vocabulario de codicología, Madrid, 1997
 RIESCO TERRERO, A., Diccionario de abreviaturas hispanas de los siglos XIII al XVIII, Salamanca, 1983
 RIESCO TERRERO, A., Introducción a la Paleografía y la Diplomática General, Madrid, Síntesis, 1999
 RIESCO TERRERO, A., Introducción a la sigilografía, Madrid, Hidalguía, 1978
 RUIZ GARCÍA, E., Manual de codicología, Madrid, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1988
 TAMAYO, A., Archivística, Diplomática y Sigilografía, Madrid, 1996.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Existen numerosas páginas web que permiten consultar documentación histórica procedente de diferentes archivos. El acceso a estos documentos requiere de conocimientos importantes de paleografía. Se indican a continuación algunas de las páginas más importantes:

Proyecto Carmesí:

<http://www.regmurcia.com/servlet/s.SI?METHOD=FRMSENCILLA&sit=c,373,m,139,serv,Carmesi>.

Portal de Archivos Estatales en línea: www.pares.mcu.es.

Archivo Municipal de Córdoba.

En cuanto a la bibliografía científica, se indicarán materiales de ampliación en cada uno de los temas. El alumno puede acceder a referencias bibliográficas, artículos en línea de carácter científico, etc. gracias a varios portales:

Google científico.

Dialnet.

Asimismo, la asignatura cuenta con un aula en el Campus Virtual de la Universidad de Extremadura en la que se encuentran incluidos los principales recursos digitales (temas, presentaciones, cuestionarios, casos prácticos, etc.) para el correcto seguimiento de la misma.

Horario de tutorías

Tutorías Programadas:

Habrán dos tutorías obligatorias en los temas correspondientes

Tutorías de libre acceso:

A establecer.

Recomendaciones

Junto al temario se proporcionará al alumno un laminario que será el instrumento esencial de trabajo de la asignatura. Esta tendrá un carácter fundamentalmente práctico. Se incidirá especialmente en los temas de las escrituras góticas cursivas y la humanística. En ambos casos, junto a la teoría, se insistirá en la Paleografía de lectura y se leerán y analizarán las láminas correspondientes.

Se recomienda manejar la bibliografía con el fin de mejorar los conocimientos y ampliar los materiales de clase. En ella se pueden encontrar documentos junto con sus transcripciones que serán de gran ayuda al estudiante.