

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA. SEMIPRESENCIAL

Curso académico: 2016-2017

Identificación y características de la asignatura			
Código	502286		Créditos ECTS 6
Denominación	PROCESAMIENTO AVANZADO DE LA INFORMACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN		
Denominación en Inglés	ADVANCED PROCESSING OF INFORMATION		
Titulaciones	GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		
Centro	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN		
Semestre	2º	Carácter	OBLIGATORIO
Módulo	TECNOLOGÍAS Y APLICACIÓN PRÁCTICA DE LA INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		
Materia	REPRESENTACIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Ana Teresa García Martínez	3.01	atmar@alcazaba.unex.es	
Área de conocimiento	Biblioteconomía y Documentación		
Departamento	Información y Comunicación		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			
Competencias			
<i>Competencias básicas</i>			
<p>CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio</p> <p>CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética</p> <p>CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado</p> <p>CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía</p>			

Competencias generales

CG2 - Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.

CG4 - Habilidades en el manejo de las tecnologías como medio indispensable en los procesos de tratamiento y transferencia de la información.

Competencias transversales

CT1 - Capacidad de análisis y de síntesis aplicadas a la gestión y organización de la información.

CT5 - Capacidad de organización y planificación del trabajo propio.

CT8 - Razonamiento crítico en el análisis y la valoración de alternativas.

CT10 - Capacidad para el aprendizaje autónomo.

Competencias específicas

CE2 - Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para el estudio, el análisis, la evaluación y la mejora de los procesos de producción, transferencia y uso de la información y de la actividad científica.

Temas y contenidos

Breve descripción del contenido

Algoritmos de clustering, clasificación, condensación documental. Enriquecimiento con la información de enlaces, pagerank

Temario de la asignatura

TEMA 1. SISTEMATIZACIÓN DEL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN EN ENTORNOS IRS

TEMA 2. TAXONOMÍA DE LAS TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN

TEMA 3. TÉCNICAS B. CARACTERÍSTICAS I. PRINCIPIOS BÁSICOS

TEMA 4. TÉCNICAS B. CARACTERÍSTICAS II. LA CONDENSACIÓN DOCUMENTAL

TEMA 5. TÉCNICAS EN RED. CLUSTERING

TEMA 6. LA CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL

Actividades formativas y Metodología					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	20				20
2	25	1	1	0.5	22.5
3	20				20
4	20	1	1		20
5	35	1	3	1	28
Preparación del examen	30				30
Evaluación del conjunto	150	3	5	1.5	140.5

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

- Utilización de material docente en diferentes tipos y formatos.
- Discusión de los contenidos.
- Aplicación práctica de los conocimientos teóricos a través de los laboratorios, talleres, etc.
- Análisis y resolución de problemas prácticos propuestos.
- Actividades de seguimiento del aprendizaje.
- Lecturas obligatorias.

Resultados de aprendizaje

- Comprender la importancia de la representación documental y su relación con la recuperación de información.
- Utilizar las metodologías de automatización de la representación documental y determinar su repercusión en la posterior recuperación a partir de sus ventajas e inconvenientes.
- Aplicar las técnicas básicas de recuperación y de representación documental, tanto estadísticas como lingüísticas.
- Comprender la importancia de la indización de las consultas en la mejora de los resultados de la recuperación, así como de las estrategias de búsquedas.
- Conocer distintos métodos de clustering aplicados a la documentación.
- Comprender los fundamentos de los métodos de condensación documental automatizadas.

Sistemas de evaluación

La evaluación consistirá en la superación de un examen de los conocimientos teóricos adquiridos, consistirá en una prueba de desarrollo escrito.

Para la valoración final de la prueba se determinará previamente el valor de cada pregunta.

Para el cálculo final de la nota podrá atenderse, también, a la participación y asistencia del alumnado a las clases magistrales y prácticas realizadas. En todo caso el examen deberá aprobarse para superar la asignatura.

En cuanto al sistema de calificación en las prácticas, se atenderá a la participación y el resultado de la resolución de problemas planteados a los alumnos en las actividades prácticas de la asignatura y, en su caso, podrá realizarse un examen práctico.

Calificación total de la asignatura: 10 puntos

Evaluación continua: 60%

Examen final: 40%

Bibliografía

- ELLIS, David. Progress and problems in information retrieval. 2ª ed. London: Library Association Publishing, 1996
- KORFHAGE, R.R. Information storage and retrieval. New York: Wiley Computer Publishing, 1997
- SALTON, Gerard. Introduction to modern information retrieval. New York. McGraw –Hill, 1983
- Van RIJSBERGEN, C.J. Information retrieval. 2nd ed. London: Butterworths, 1979

Otros recursos y materiales docentes complementarios

La asignatura cuenta con un aula en el Campus Virtual de la Universidad de Extremadura en la que se encuentran incluidos los principales recursos digitales (temas, presentaciones, cuestionarios, casos prácticos, etc.) para el correcto seguimiento de la misma.

Horario de tutorías

Tutorías Programadas:
Se anunciarán con suficiente antelación.

Tutorías de libre acceso:
El horario de tutorías de libre acceso se establecerá para cada semestre dentro de los plazos previstos por la Universidad y podrá ser consultado en la web de la Facultad.

Recomendaciones