

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2020/2021

Identificación y características de la asignatura			
Código	502291	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Paleografía (semipresencial)		
Denominación (inglés)	PALAEOGRAPHY		
Titulaciones	Grado en Información y Documentación		
Centro	Facultad de Ciencias de la Documentación		
Semestre	1º	Carácter	Optativa
Módulo	Optativo		
Materia	Patrimonio documental		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Pedro Luis Lorenzo Cadarso	38	plorenzo@unex.es	
Área de conocimiento	Ciencias y Técnicas Historiográficas		
Departamento	Historia		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			
Competencias*			
1. (C3). Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.			
2. (C13). Capacidad de usar y aplicar las técnicas, las normativas y otros instrumentos utilizados en la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.			
3. (C18). Capacidad de análisis y de síntesis aplicadas a la gestión y organización de la información.			
4. (C22). Capacidad de organización y planificación del trabajo propio.			
5. (C25). Razonamiento crítico en el análisis y la valoración de alternativas.			
6. (C27). Capacidad para el aprendizaje autónomo.			
Contenidos			
Breve descripción del contenido*			

*Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

Historia de la escritura y aprendizaje de las técnicas necesarias para la lectura, transcripción y análisis de las escrituras antiguas.

Temario de la asignatura

Temario de la asignatura

1. TEMA 1: INTRODUCCIÓN

- 1.1. ¿Qué es la Paleografía?
- 1.2. Las formas de la escritura y los procesos sociales

2. Historia de la escritura

- 2.1. Los orígenes
- 2.2. La escritura romana
- 2.3. Las escrituras precarolinas
- 2.4. La escritura carolina
- 2.5. La escritura gótica
- 2.6. La escritura humanística

3. La lectura y el análisis paleográfico

- 3.1. Cómo leer y transcribir un documento
- 3.2. Cómo realizar un análisis paleográfico inicial

4. La forma de los documentos: Caracteres internos

- 4.1. Fórmulas y formularios
- 4.2. El protocolo inicial
- 4.3. El cuerpo del documento
- 4.4. Escatocolo o protocolo final

5. La forma de los documentos: Caracteres externos

6. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 1

7. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 2

8. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 3

9. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 4

10. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 5

11. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 6

Actividades formativas*

Horas de trabajo del alumno por tema		Horas teóricas	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	PCH	LAB	ORD	SEM	TP	EP
1	9,5							9,5
2	10							10
3	10							10
4	10							10
5	10							10
6	16					1		15

7	16					1		15
8	17,5					1	1,5	15
9	16					1		15
10	15,5					0,5		15
11	15,5					0,5		15
Evaluación **	4	3				1		
TOTAL	150	3				1	5	139,5

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

PCH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

LAB: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes)

ORD: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (30 estudiantes)

SEM: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes*

Contenidos teóricos: Al alumno se le proporciona un temario elaborado por el profesor con los contenidos fundamentales

Contenidos prácticos: Al alumno se le proporcionan una serie de laminarios con documentos transcritos por el profesor, para que realice actividades de transcripción

Actividades de refuerzo:

.-Para los contenidos teóricos: El alumno cumplimentará un cuestionario relativo a los temas teóricos

.-Para los contenidos prácticos: El alumno transcribirá 5 láminas con las escrituras objeto de estudio en esta asignatura

Resultados de aprendizaje*

1.- Conocer la evolución de la escritura desde sus orígenes, especialmente en el ámbito de la escritura latina

2.- Conocer y aplicar la metodología de análisis paleográfico y la nomenclatura científica necesaria

3.- Leer y transcribir con solvencia documentos en escritura gótica cortesana y procesal

Sistemas de evaluación*

El estudiante podrá elegir durante las tres primeras semanas del semestre entre el sistema de evaluación continua o el sistema de evaluación con una única prueba final de carácter global (art. 4, punto 6. de la RESOLUCIÓN de 25 de noviembre de 2016, de la Gerencia, publicada en el DOE n. 236, de 12 de diciembre de 2016). El estudiante comunicará al profesor por escrito el tipo de evaluación elegido en las tres primeras semanas del semestre. Cuando un estudiante no realice esta comunicación, se entenderá que opta por la evaluación continua.

.-Evaluación continua: 50%

.-Examen final: 50%

.-Será necesario obtener al menos un 5 en el examen final para poder aprobar la asignatura.

El examen consistirá en la transcripción de una o varias láminas de documentos históricos y una o varias preguntas sobre los contenidos teóricos.

Prueba final alternativa: Examen teórico-práctico sobre los contenidos (100%)

** Indicar el número total de horas de evaluación de esta asignatura.

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía específica para aprender a leer y transcribir documentos:

CORTÉS ALONSO, V., La escritura y lo escrito: Paleografía y Diplomática de España y América en los siglos XVI y XVII, Madrid, 1986
 MATEU IBARS J. y MATEU IBARS, M.D., Colectanea paleográfica de la Corona de Aragón, Barcelona, 1980-1991, 2 vols.
 MILLARES CARLO, A., Tratado de Paleografía española, Madrid, 1983, 3 vols. [reed. J. M. Ruiz Asencio]
 RIESCO, A. y otros, Aproximación a la cultura escrita. Material de apoyo, Madrid, 1995
 ROMERO TALLAFIGO, M. y otros, Arte de leer escrituras antiguas, Huelva, 1998
 UNED, Paleografía y Diplomática, varias eds., 2 vols.
 RIESCO, A. (dir.), Introducción a la paleografía y la diplomática general, Madrid, Síntesis, 1999

Bibliografía general:

CARDONA, G. R., Antropología de la escritura, Barcelona, 1994
 GAUR, A., Historia de la escritura, Madrid, 1990
 LORENZO CADARSO, P.L. y VIVAS, A., Lecciones de archivística y documentación del Patrimonio Histórico, Sevilla, 2001
 MENÉNDEZ PIDAL, F., Apuntes de sigilografía española, Guadalajara, 1993
 NÚÑEZ CONTRERAS, L., Manual de Paleografía, Madrid, 1994
 OSTOS, P. y otros, Vocabulario de codicología, Madrid, 1997
 RIESCO TERRERO, A., Diccionario de abreviaturas hispanas de los siglos XIII al XVIII, Salamanca, 1983
 RIESCO TERRERO, A., Introducción a la Paleografía y la Diplomática General, Madrid, Síntesis, 1999
 RIESCO TERRERO, A., Introducción a la sigilografía, Madrid, Hidalguía, 1978
 RUIZ GARCÍA, E., Manual de codicología, Madrid, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1988
 TAMAYO, A., Archivística, Diplomática y Sigilografía, Madrid, 1996

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Al estudiante se le proporcionan:

1. Textos e imágenes para los contenidos teóricos de la asignatura
2. Bibliografía esencial para el desarrollo de los contenidos teóricos y para las prácticas de lectura y análisis paleográfico
3. Página web con amplia bibliografía sobre la materia y documentos originales digitalizados
4. Laminario de documentos digitalizados para prácticas de lectura y análisis paleográfico
5. Modelos de letras y nexos típicos de la escritura procesal y cortesana, mediante imágenes digitalizadas que pueden obtenerse en el tema 2 (“Historia de la escritura”)