

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA. SEMIPRESENCIAL.

Curso académico: 2021/2022

Identificación y características de la asignatura			
Código	502291	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Paleografía (semipresencial)		
Denominación (inglés)	PALAEOGRAPHY		
Titulaciones	Grado en Información y Documentación		
Centro	Facultad de Ciencias de la Documentación		
Semestre	1º	Carácter	Optativa
Módulo	Optativo		
Materia	Patrimonio documental		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Pedro Luis Lorenzo Cadarso	38	plorenzo@unex.es	
Área de conocimiento	Ciencias y Técnicas Historiográficas		
Departamento	Historia		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			
Competencias			
<p>Competencias generales. (CG2). Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.</p>			
<p>Competencias específicas. (CE10). Capacidad de usar y aplicar las técnicas, las normativas y otros instrumentos utilizados en la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.</p>			
<p>Competencias transversales. (CT1). Capacidad de análisis y de síntesis aplicadas a la gestión y organización de la información. (CT5). Capacidad de organización y planificación del trabajo propio. (CT8). Razonamiento crítico en el análisis y la valoración de alternativas. (CT10). Capacidad para el aprendizaje autónomo.</p>			
Contenidos			

Breve descripción del contenido

Historia de la escritura y aprendizaje de las técnicas necesarias para la lectura, transcripción y análisis de las escrituras antiguas.

Temario de la asignatura

1. TEMA 1: INTRODUCCIÓN

- 1.1. ¿Qué es la Paleografía?
- 1.2. Las formas de la escritura y los procesos sociales

2. Historia de la escritura

- 2.1. Los orígenes
- 2.2. La escritura romana
- 2.3. Las escrituras precarolinias
- 2.4. La escritura carolina
- 2.5. La escritura gótica
- 2.6. La escritura humanística

3. La lectura y el análisis paleográfico

- 3.1. Cómo leer y transcribir un documento
- 3.2. Cómo realizar un análisis paleográfico inicial

4. La forma de los documentos: Caracteres internos

- 4.1. Fórmulas y formularios
- 4.2. El protocolo inicial
- 4.3. El cuerpo del documento
- 4.4. Escatocolo o protocolo final

5. La forma de los documentos: Caracteres externos.

6. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 1

7. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 2

8. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 3

9. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 4

10. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 5

11. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 6



Actividades formativas								
Horas de trabajo del estudiante por tema		Horas Gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	PCH	LAB	ORD	SEM	TP	EP
1	9,5							9,5
2	10							10
3	10							10
4	10							10
5	10							10
6	16					1		15
7	16					1		15
8	17,5					1	1,5	15
9	16					1		15
10	15,5					0,5		15
11	15,5					0,5		15
Evaluación	4	3			1			
TOTAL	150	3			1	5	1,5	139,5
GG: Grupo Grande (100 estudiantes). PCH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes) LAB: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes) ORD: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (30 estudiantes) SEM: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes). TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS). EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.								
Metodologías docentes								
<ul style="list-style-type: none"> • Explicación en clase de los temas programados. • Utilización de material docente en diferentes tipos y formatos. • Aplicación práctica de los conocimientos teóricos a través de los laboratorios, talleres, etc. • Análisis y resolución de problemas prácticos propuestos. • Actividades de seguimiento del aprendizaje. • Lecturas obligatorias. 								
Resultados de aprendizaje								
<ul style="list-style-type: none"> • Comprender la evolución del documento escrito a lo largo de la Historia y su repercusión en las diferentes sociedades. • Ser capaz de leer y transcribir lecturas antiguas españolas: escrituras cortesana y procesal especialmente. 								
Sistemas de evaluación								
El estudiante deberá elegir entre la modalidad evaluación global o la modalidad de evaluación continua, de acuerdo con la normativa vigente. En la modalidad de evaluación continua las calificaciones se distribuirán de la forma siguiente: .-Evaluación continua: 60%. .-Examen final: 40% .-Será necesario obtener al menos un 5 en el examen final para poder aprobar la asignatura.								

En lo que respecta a la evaluación continua, el alumno deberá transcribir cinco láminas, correspondientes a las escrituras que estudian en la asignatura. Al alumno se le proporcionan una serie de laminarios con documentos transcritos por el profesor. En lo que respecta a los contenidos teóricos, el alumno cumplimentará un cuestionario relativo a los temas. Las actividades prácticas se desarrollarán tras la impartición de la teoría. Estas actividades no serán recuperables.

El examen consistirá en la transcripción de una o varias láminas de documentos históricos y una o varias preguntas sobre los contenidos teóricos.

Modalidad de evaluación global: Examen teórico-práctico sobre los contenidos (100%)

Contenidos teóricos: Al alumno se le proporciona un temario elaborado por el profesor con los contenidos fundamentales

Actividades de refuerzo:

.-Para los contenidos teóricos: El alumno cumplimentará un cuestionario relativo a los temas teóricos

.-Para los contenidos prácticos: El alumno transcribirá 5 láminas con las escrituras objeto de estudio en esta asignatura

En las convocatorias extraordinarias, aunque la elección haya sido evaluación continua, el alumno tendrá la posibilidad de superar la asignatura en una prueba final que englobe todos los contenidos de la misma.

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía específica para aprender a leer y transcribir documentos:

CORTÉS ALONSO, V., La escritura y lo escrito: Paleografía y Diplomática de España y América en los siglos XVI y XVII, Madrid, 1986

MATEU IBARS J. y MATEU IBARS, M.D., Colactánea paleográfica de la Corona de Aragón, Barcelona, 1980-1991, 2 vols.

MILLARES CARLO, A., Tratado de Paleografía española, Madrid, 1983, 3 vols. [reed. J. M. Ruiz Asencio]

RIESCO, A. y otros, Aproximación a la cultura escrita. Material de apoyo, Madrid, 1995

ROMERO TALLAFIGO, M. y otros, Arte de leer escrituras antiguas, Huelva, 1998

UNED, Paleografía y Diplomática, varias eds., 2 vols.

RIESCO, A. (dir.), Introducción a la paleografía y la diplomática general, Madrid, Síntesis, 1999.

Bibliografía general:

CARDONA, G. R., Antropología de la escritura, Barcelona, 1994

GAUR, A., Historia de la escritura, Madrid, 1990

LORENZO CADARSO, P.L. y VIVAS, A., Lecciones de archivística y documentación del Patrimonio Histórico, Sevilla, 2001

MENÉNDEZ PIDAL, F., Apuntes de sigilografía española, Guadalajara, 1993

NÚÑEZ CONTRERAS, L., Manual de Paleografía, Madrid, 1994

OSTOS, P. y otros, Vocabulario de Codicología, Madrid, 1997

RIESCO TERRERO, A., Diccionario de abreviaturas hispanas de los siglos XIII al XVIII, Salamanca, 1983

RIESCO TERRERO, A., Introducción a la Paleografía y la Diplomática General, Madrid, Síntesis, 1999

RIESCO TERRERO, A., Introducción a la sigilografía, Madrid, Hidalguía, 1978
RUIZ GARCÍA, E., Manual de codicología, Madrid, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1988
TAMAYO, A., Archivística, Diplomática y Sigilografía, Madrid, 1996

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Al estudiante se le proporcionan:

1. Textos e imágenes para los contenidos teóricos de la asignatura
2. Bibliografía esencial para el desarrollo de los contenidos teóricos y para las prácticas de lectura y análisis paleográfico
3. Página web con amplia bibliografía sobre la materia y documentos originales digitalizados
4. Laminario de documentos digitalizados para prácticas de lectura y análisis paleográfico
5. Modelos de letras y nexos típicos de la escritura procesal y cortesana, mediante imágenes digitalizadas que pueden obtenerse en el tema 2 ("Historia de la escritura")

