

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA
Curso académico 2008/2009

Identificación y características de la asignatura			
Denominación	Organización y administración de Bibliotecas	código	104304
Créditos (T+P)	5(3t+2p)		
Titulación	Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación		
Centro	Facultad de Biblioteconomía y Documentación		
Curso	2º	Temporalización	1er cuatrimestre
Carácter	Troncal		
Descriptor (BOE)	Organización y administración de bibliotecas. Edificios e instalaciones. Conservación y restauración. Servicios de extensión al usuario.		
Profesor/es	Nombre	Margarita Pérez Pulido	
	Despacho	302	
	Correo-e	marga@alcazaba.unex.es	
	Página web		
Área de conocimiento	Biblioteconomía y Documentación		
Departamento	Información y Comunicación		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			

Objetivos y/o competencias

El objetivo fundamental es proporcionar conocimiento a los alumnos de los principios teóricos y prácticos de la reunión, selección, organización, conservación, acceso y difusión a la información en bibliotecas. Los alumnos desarrollarán conocimientos y habilidades acerca de los diferentes tipos de bibliotecas que existen y sus características y de las técnicas de adquisición y gestión de colecciones, instalación, equipamientos y conservación, de formación de usuarios y de gestión administrativa en este tipo de centros de información. Finalmente se les formará en la capacidad para la resolución de problemas.

Temas y contenidos (especificar prácticas, teoría y seminarios)

Temario

- I. El concepto. La biblioteconomía. La biblioteca
- II. Las bibliotecas. Bibliotecas de investigación: nacionales, universitarias y especializadas. Bibliotecas públicas. Bibliotecas escolares. Bibliotecas especiales.
- III. Los procesos técnicos. Selección y adquisición. Tratamiento, ordenación y conservación de los fondos. Organización de la colección.
- IV. Los servicios al usuario. Orientación al usuario. Préstamo y lectura en sala. Información y referencia. Extensión bibliotecaria. Formación de usuarios.
- V. La gestión y la administración. Recursos económicos. Recursos humanos. Equipamientos e instalaciones. Evaluación y calidad de servicios.
- VI. Formación y desarrollo profesional. Formación continua. Congresos y reuniones. Ética y deontología profesional.

Prácticas

1. Comentario crítico de las lecturas propuestas:

Ortega y Gasset, J. La misión del bibliotecario. Revista de Occidente, mayo, 1935, t.v. 14

Escolar, H. Los fantasmas de la biblioteca: memorias de un lector. Zaragoza: Edelvives, 1991

Calvino, I. Por qué leer los clásicos. Barcelona: Tusquest, 1995

2. Análisis de los diferentes servicios bibliotecarios a partir del conocimiento y uso de las páginas web institucionales. 10 supuestos.

Criterios de evaluación

Para la evaluación final se tendrá en cuenta la calificación obtenida en las diferentes prácticas y en la prueba final escrita. Esta prueba final consistirá en un examen escrito en el que el alumno ha de responder a todas las preguntas formuladas para poder ser calificado. Para superar con éxito la asignatura el alumno ha de someterse obligatoriamente a todos los criterios de evaluación.

Bibliografía

Carrión Gutiez, M. Manual de bibliotecas. Madrid, Salamanca: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1993.

Magán Wals, J.A. (coord) tratado básico de biblioteconomía. Madrid: Editorial Complutense, 1995.

Orera Orera, L. (ed) Manual de Biblioteconomía. Madrid: Síntesis, 1996.

Domínguez Sanjurjo, M.R. Nuevas formas de organización y servicios en la biblioteca pública. Gijón: Trea, 1996

Gómez Hernández, J.A. Biblioteconomía general y aplicada: conceptos básicos de gestión de bibliotecas. Murcia: Librero editor, 1997

Pérez Pulido, M., Herrera Morillas, J.L. Teoría y nuevos escenarios de la biblioteconomía. 2ª ed. Buenos Aires: Alfagrama, 2006.

Herrera Morillas, J.L., Pérez Pulido, M. Introducción a la biblioteconomía: manual del alumno universitario. Badajoz: Abecedario, 2006.

Horario de tutorías