
	Comisión de Calidad de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación		
	EDICIÓN, 2ª, 2014	CÓDIGO: PCPF  Actas de las CCC	

## Actas de la Comisión de Calidad del Centro ACTA NÚMERO 17

<b>Fecha:</b> 25/06/14	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Juntas	<b>Hora de comienzo:</b> 11:00	<b>Hora de finalización:</b> 12:20
<b>Presidente:</b> Agustín Vivas Moreno		<b>Miembro de la comisión que actúa de secretario:</b> José Luis Garralón	
<b>Asistentes:</b>			
Agustín Vivas Moreno (decano de la Facultad) Francisco Rico Callado (coordinador CCT INDO) José Luis Garralón Velasco (coordinador CCT CAV) Rosario Fernández Falero (coordinadora CCT MUI) María Victoria Nuño Moral (vicedecana de Planificación Académica) Cristina López Pujalte (vicedecana de Infraestructuras y Tecnología)			
<b>Excusados:</b>			
Rosario Luna (de baja) Margarita López Pulido (coordinadora CCT Máster GID, en funciones docentes, convocatoria oficial de exámenes)			
<b>Ausentes:</b>			
Andrea Camacho Bastos (representante de alumnos) Miguel Ángel Pérez Antúnez (representante de alumnos)			
<b>Orden del día:</b>			
<b>Punto 1.</b> Asuntos pendientes de valoración y ejecución por parte de la CGC del Centro y las CC de las titulaciones.			
<b>Acuerdos y deliberaciones:</b>			
Abre la sesión el decano, Agustín Vivas, informando de la baja por enfermedad de la coordinadora de esta CGCC, la cual ha manifestado su voluntad de continuar en el puesto, aunque por motivos terapéuticos no podrá asistir presencialmente a las reuniones y a la facultad.			
Asimismo, justifica la necesidad de haber convocado esta reunión, pues hay que abordar determinados trabajos de importancia y algunos en plazos urgentes. Por estas razones -urgencia e importancia- el decano invita, además, a las dos vicedecanas que se encuentran presentes.			
Se trata de abordar, fundamentalmente, tres trabajos:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Acreditación de los títulos.</b></li> <li>- <b>Programa Monitor.</b></li> <li>- <b>Fichas de las titulaciones y de las asignaturas.</b></li> </ul>			

	Comisión de Calidad de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación	
	EDICIÓN, 2ª, 2014	CÓDIGO: PCPF Actas de las CCC

#### ACREDITACIÓN DE LOS TÍTULOS:

Son cuatro: MUI, Máster GID, Grado de CAV y Grado de INDO.

MUI: El plazo concluye el 22 de septiembre, pero el decano solicita que se entregue a finales de julio, a fin de que de tiempo para comprobar y rectificar posibles errores.

MÁSTER GID: Hay que entregarlo en junio de 2015

GRADOS CAV E INDO: Las fechas se amplían hasta los primeros meses de 2016.

A pesar de que falta tiempo, el decano solicita que se comiencen los trabajos de recopilación de información, evidencias, etc.

#### PROGRAMA MONITOR:

Se trata de un programa de seguimiento de las titulaciones. Si bien ya se ha confeccionado un primer informe, para la acreditación de las titulaciones es preciso un segundo informe, cuyo plazo expira en septiembre, con lo que debe estar concluido antes de final de julio. Si bien este trabajo debería coordinarlo la Coordinadora de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, Rosario Luna, por su especial circunstancia de enfermedad, toma la dirección de este trabajo el Decano, remitiendo a las comisiones de calidad la confección del mismo.

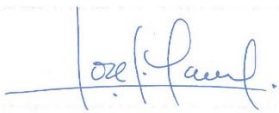
Informa de los ítems que hay que rellenar, así como de la información que, sobre dicho programa, existe en la página web de la Universidad. Cada comisión de calidad habrá de rellenar, pues, dichos informes, antes de comenzar las vacaciones, sabiendo que los datos de las tasas del curso 2013/2014 no se publican hasta el mes de septiembre.

Se le solicitará a la coordinadora de la CGC toda la documentación de la que dispone, así como un informe de los trabajos realizados hasta la fecha.

#### FICHAS DE LAS TITULACIONES Y LAS ASIGNATURAS:

Tanto las fichas de las titulaciones, como las de las asignaturas, han de estar colgadas de la nueva página web antes del 17 de julio, fecha de apertura del plazo de matriculaciones. Los alumnos han de tener accesible dicha información, de cuya publicación son responsables los técnicos de informática del Centro. Para ello, deben contar con toda esta documentación, en formato PDF, antes de la fecha indicada. Por tanto, las CC de las titulaciones han de hacer un seguimiento de las fichas de asignaturas, y rellenar convenientemente las fichas de las titulaciones. Una vez comprobado todo este material, las CC de las titulaciones se lo harán llegar a la administrativa del Departamento, Alicia Millán y a la secretaria del decano, Ana Godoy.

Para terminar, el decano informa de una próxima convocatoria de Junta de Facultad para informar sobre las acreditaciones, la gestión de desarrollo de prácticas docentes y la publicación de la información sobre las titulaciones.

Remisión a los miembros: 03/04/2014	Aprobación del acta: 03/04/2014	<p align="center"><b>El Secretario de la Comisión</b></p>  <p align="center"><b>Fdo: José Luis Garralón Velasco</b></p>
	Remisión al RCC: 03/04/2014	