

	ACTA 32	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación	

## Acta nº 32 de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro

<b>Fecha:</b> 01-12-2017	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Juntas	<b>Hora de comienzo:</b> 11:00	<b>Hora de finalización:</b> 12:30
<b>Presidente:</b> D. Vicente Guerrero Bote		<b>Secretario:</b> D. José Luis Bonal Zazo	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• D. Vicente Guerrero Bote. Decano del Centro (Presidente)</li> <li>• D<sup>a</sup>. María Jesús Salas Olgado. Administradora del Centro</li> <li>• D<sup>a</sup>. Margarita Pérez Pulido. Coordinadora de la Comisión de Calidad del MGID</li> <li>• D<sup>a</sup>. Rosario Fernández Falero. Coordinadora de la Comisión de Calidad del MUI</li> <li>• D. Jorge Caldera Serrano. Vicedecano de coordinación de procesos y transparencia</li> </ul>			
<b>Miembros de la comisión que justifican su inasistencia:</b>			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del acta anterior (acta 32)</li> <li>2. Aprobación, si procede, del calendario de análisis de resultados para la elaboración de los informes anuales de calidad.</li> <li>3. Informe del responsable de calidad.</li> <li>4. Preguntas y sugerencias.</li> </ol>			
<p><b>1. Aprobación, si procede, del acta anterior</b></p> <p>El Presidente abre la sesión y cede la palabra al Secretario de la Comisión, quien señala que está pendiente la aprobación del acta de la sesión anterior (acta nº. 32), la cual fue remitida con la convocatoria. Tras abrir un turno de intervenciones se somete a votación, sin ningún voto en contra y ninguna abstención se aprueba por unanimidad.</p>			
<p><b>2. Aprobación, si procede, del calendario de análisis de resultados para la elaboración de los informes anuales de calidad</b></p> <p>El Secretario toma de nuevo la palabra y señala que, de acuerdo a lo establecido en el <i>Proceso de análisis de resultados</i> (P/ES005) y en el <i>Procedimiento para la elaboración de los informes anuales de la titulación</i> (PR/SO005) es preciso iniciar el trabajo de elaboración de los informes anuales de calidad del Centro y de la Titulación. Para ello es preciso elaborar un calendario de análisis de resultados para la</p>			

	ACTA 32	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación	

elaboración de los informes citados. El secretario presenta la propuesta de calendario. Tras las deliberaciones oportunas se somete a votación. Sin ningún voto en contra y ninguna abstención se aprueba por unanimidad de los presentes.

El secretario señala que, antes de la aprobación por las Comisiones de Calidad de las Titulaciones, es preciso revisar los aspectos formales y de validación del informe (encabezado, firmas, índice, etc.).

### 3. Informe del responsable de calidad

El secretario de la Comisión, como Responsable de Calidad del Centro, toma de nuevo la palabra para informar sobre las siguientes cuestiones:

- El próximo día 5 de febrero tendrá lugar la visita para la realización de la auditoría interna del Sistema de Calidad del Centro, la cual constituye una actividad previa preparatoria para participar en el programa AUDIT de ANECA.
- La Unidad Técnica de Evaluación y Calidad de la Universidad ha desarrollado un sistema para el registro y almacenamiento de las evidencias que es preciso aportar en los procesos de acreditación de los títulos, denominado “REPOSITORIO ACREDITA”, el cual ha sido difundido mediante varios cursos de formación en los que han participado las coordinadoras de las Comisiones de Calidad de los títulos de Máster y el Responsable de Calidad del Centro.

### 4. Preguntas y sugerencias

Se abre un turno para formular preguntas y sugerencias.

D<sup>a</sup>. Margarita Pérez Pulido toma la palabra para poner de manifiesto que, en algunas ocasiones, encuentra dificultades para que los alumnos que ocupan las aulas de informática abandonen el aula en el momento de iniciar las clases. El Presidente señala que en el escritorio de los monitores de los ordenadores de las aulas de informática aparece la agenda de ocupación de las mismas y que los estudiantes deben abandonar el aula antes del comienzo de las clases, asimismo recuerda que existen medios técnicos para controlar todos los equipos de las aulas y, si es preciso, para cerrar la sesión de cualquier equipo.

D<sup>a</sup>. Margarita Pérez Pulido manifiesta que, en calidad de coordinadora de la Oficina de Responsabilidad Social de la UEx en el Centro, es responsable de algunas campañas de recogida de alimentos y de juguetes que, en ocasiones, coinciden con las campañas de otras instituciones. Tras un turno de intervenciones se considera conveniente reforzar la imagen institucional de la Coordinadora de la Oficina de Responsabilidad Social en el Centro y por esa razón se acuerda incluir en la página web información más detallada con un enlace a la propia oficina.

	ACTA 32	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	Comisión de Garantía de Calidad de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación	

<b>Fecha de Aprobación:</b>  01-03-2018	<b>Firma el secretario/a:</b>   <b>Fdo. José Luis Bonal Zazo</b>
	<b>Visto bueno del Presidente:</b>    <b>Fdo. Vicente Guerrero Bote</b>

Curso académico	2016/2017
Fecha de aprobación por la CGC	01-12-2017

RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE TAREAS	DOCUMENTO	ENVIAR A	FECHA LÍMITE
Responsable de Calidad del Centro	Elaboración de tablas y gráficos de indicadores por títulos (OBIN)	Tablas y gráficos de indicadores por títulos (OBIN)	Coordinadores de CCT	01-12-2017 (datos) 15-12-2017 (anexos)
Responsable de Calidad del Centro	Adaptación del modelo de informe anual (anexos que es preciso incluir)	Modelo de informe anual	Coordinadores de CCT	01-12-2017
Comisión de calidad de las Titulaciones	Elaboración de los informes anuales de las titulaciones	Informes anuales de calidad de las titulaciones		22-12-2017
Responsable de calidad del Centro	Elaboración del informe anual de calidad del Centro	Informe anual de calidad del Centro		22-12-2017
Comisión de calidad de las Titulaciones	Aprobación de los informes anuales de las titulaciones	Informes anuales de calidad de las titulaciones	Responsable de Calidad del Centro	15-01-2018/ 19-01-2018
Comisión de calidad del Centro	Aprobación de los informes (de las titulaciones y del centro)	Informes anuales de calidad de las titulaciones Informe anual de calidad del Centro	Junta de Facultad	22-01-2018/ 26-01-2018
Junta de Facultad	Aprobación de los informes	Informes anuales de calidad de las titulaciones Informe anual de calidad del Centro	Decano	29-01-2018/ 31-01-2018
Decano	Publicación de los informes	Informes anuales de calidad de las titulaciones Informe anual de calidad del Centro		29-01-2018/ 31-01-2018

Badajoz, 1 de diciembre de 2017



Fdo. José Luis Bonal Zazo