


 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN



AÑO 2012-2013

Elaborado por: María del Rosario Luna (Responsable del SGIC) Fecha: 30/01/2014	Aprobado por: Junta de Centro Fecha: 14/02/2014	Aprobado por: Comisión Garantía de Calidad de la UEx Fecha: 20/03/2014
Firma 	Firma  María José Reyes Barragán Secretaria del Centro	Firma  Antonio Díaz Parralejo Vicerrector de Calidad e Infraestructura

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN	3
2.- SGIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO	8
2.1. Mapa de procesos y procedimientos del SGIC	10
2.2. Comisión de Garantía de Calidad	11
2.3. Otras Comisiones de Calidad	14
2.3.1. Comisión de Evaluación de la Docencia	15
2.3.2. Comisión de Calidad INDO	16
2.3.3. Comisión de Calidad CAV	24
2.3.4. Comisión de Calidad MUI	31
2.3.5. Comisión de Calidad GID	34
2.3.6. Síntesis de las actuaciones	41
3.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	30
3.1. Procesos propios del Centro	42
3.1.1. Proceso PPOC	42
3.1.2. Proceso PPE	43
3.1.3. Proceso PRMSC	43
3.1.4. Proceso PAR	44
3.1.5. Proceso PPIT	44
3.2. Procesos adaptados al Centro	45
3.2.1. Proceso PCPF	45
3.2.1.1. Grado en Información y Documentación	46
3.2.1.2. Grado en Comunicación Audiovisual	49
3.2.1.3. Máster MUI	56
3.2.1.4. Máster GID	58
3.2.1.5. Balance General de los indicadores	60
3.2.2. Proceso PME	61
3.2.3. Proceso POE	61
3.2.4. Proceso PCE	63
4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR	75
5.- PLAN DE MEJORA	76

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

1.- INTRODUCCIÓN

(Describe aquellos aspectos relacionados con la Política de Calidad del centro y su Sistema de Garantía Interno de Calidad, las titulaciones que se imparten en el centro, el nº de profesores, PAS y alumnos, así como alguna información adicional que considere de interés, tales como la web institucional, etc.)

En los últimos años la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación – hasta el 29 de Octubre 2012 Facultad de Biblioteconomía y Documentación (DOE N 209)- viene realizando distintos esfuerzos para llevar a cabo la implantación del SGIC. Las tareas se desarrollan bajo las directrices y líneas de actuación determinadas por el Vicerrectorado de Calidad e Infraestructura de la Universidad de Extremadura y de la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTECA).

Conforme a los procedimientos establecidos en PREMEC (Noviembre de 2013), en este primer informe anual coincidente con un curso académico se pretende dar cuenta de las actividades desarrolladas en el Centro relacionadas con la calidad e implantación del SGIC durante el curso 2012-2013.

Para la consecución del objetivo de implantación del SGIC, se ha tenido por guía las pautas descritas en la Política de Calidad del Centro. Ellas son:

- i. Alcanzar un compromiso permanente de mejora continua como norma de conducta. Proponer e implantar acciones preventivas y correctivas que pudieran ser necesarias para lograr una cultura de calidad.
- ii. Implicar y hacer partícipe a todo el personal que desarrolla sus actividades en el Centro de la importancia de la Política de Calidad para conseguir una mejora continua en todas sus actividades y la implicación de toda la Facultad en este proceso.
- iii. Difundir interna y externamente la Política y Objetivos Específicos de Calidad, así como el Manual de Calidad que aprueben los órganos colegiados de la Facultad.
- iv. Favorecer la formación continua adecuada a todo el Personal Docente e Investigador, Personal de Administración y Servicios, en función de las actividades y servicios que desarrollen, así como facilitar los conocimientos necesarios para que puedan desarrollar su actividad enfocada a la satisfacción de las necesidades de nuestros usuarios.
- v. Crear y generar métodos y estrategias de recogida de información para la toma correcta de decisiones y para el establecimiento de mecanismos claros y medibles de evaluación.
- vi. Comprobar que el Sistema de Gestión de la Calidad se mantiene efectivo y que es controlado y revisado de forma periódica.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Distintos miembros del Centro, en su quehacer diario, han orientado la tarea para el alcance de estos objetivos. Sin embargo, es lícito agradecer de manera destacada la comprometida labor realizada por los miembros de las Comisiones de Calidad del Centro. En más de una ocasión, supieron solventar tareas complejas, en plazos muy cortos y sin contar muchas veces con las herramientas necesarias para su resolución. Sumada la circunstancia que, probablemente, como se ha hecho público en varias ocasiones en distintos foros de la UEX, algunas de estas labores han sobrepasado las competencias propias de las Comisiones. Por todo ello, queda explícito el mayor de los reconocimientos para los integrantes de las Comisiones de las titulaciones y del Centro.

El reconocimiento también por las tareas realizadas y la colaboración recibida por parte de la Secretaria del centro, la Vicedecana de infraestructuras y tecnología de la facultad (coordinadora de la COE y coordinadora del PATT del centro) y al Coordinador de Relaciones Internacionales del centro para que este informe llegue a buen fin. Finalmente, este Centro desea agradecer al Vicerrectorado de Calidad e Infraestructura y a la UTEC por las orientaciones y contribuciones permanentes para el logro de los propósitos.

✓ Titulaciones

Durante el curso académico 2012-2013 la Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación ha impartido las siguientes titulaciones:

- Grado en Comunicación Audiovisual.
- Grado en Información y Documentación (modalidad presencial y modalidad virtual).
- P.C.E.O. Comunicación Audiovisual / Información y Documentación.
- Máster en Gestión de la Información Digital.
- Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas.

Asimismo, aunque sin docencia presencial, continuaron las titulaciones a extinguir de Diplomatura y Licenciatura. Dichas titulaciones son:

- Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación.
- Licenciatura en Documentación.
- Licenciatura en Comunicación Audiovisual.

✓ Estudiantes

El número total de estudiantes matriculados (OBIN_PA-004) en el centro en todas las titulaciones durante el curso 2012-2013 fue de 564, distribuidos de la siguiente manera:



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

TABLA 1: NÚMERO DE ESTUDIANTES DESAGREGADOS POR TITULACIONES	
GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	332
GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	141
P.C.E.O. COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL / INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	32
MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DIGITAL	19
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CS. SOCIALES Y JURÍDICAS	4
DIPLOMATURA EN BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN	6
LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN	3
LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	27

✓ **PAS y PDI**

El Personal de Administración y Servicios del Centro lo integran dieciséis agentes en total:

TABLA 2: PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS DEL CENTRO
BERMEJO SÁNCHEZ, MARÍA LUISA
CORTÉS DEL ARCO, MARTA
ESPINOSA CALVO, MARÍA EUGENIA
FERNÁNDEZ DE TEJADA HERNÁNDEZ, JOSÉ ANTONIO
GODOY MORÓN, ANA
MENDOZA RUANO, JUAN JOSÉ
MILLÁN MINGUEZ, MARÍA ALICIA
PÉREZ AYALA, MANUEL MARÍA
RICO RODRÍGUEZ, MARÍA JOSÉ
RINCÓN SUÁREZ-BÁRCENA, MARÍA CARMEN
SALAS OLGADO, MARÍA JESÚS
SÁNCHEZ ORTEGA, ÁLVARO JOSÉ
TENA MATEOS, MARÍA JOSÉ
VALHONDO CREGO, JOSÉ LUIS
VÁZQUEZ CASTAÑO, BLAS
VILLALÓN PLÁ, MARÍA CARMEN
ZARA FERNÁNDEZ, JOSÉ ANTONIO

La plantilla de profesores con actividad en el Centro ha sido de cincuenta y un docentes, distribuida entre los siguientes departamentos:



TABLA 3: PROFESORADO / DEPARTAMENTOS DE ADSCRIPCIÓN	
ÁLVAREZ LLORENTE, Jesús	Ingeniería de Sistemas Infor. y Telemáticos
BAELO ÁLVAREZ, Manuel	Dirección de Empresas y Sociología
BONAL ZAZO, José Luis	Información y Comunicación
CALDERA SERRANO, Jorge.	Información y Comunicación
CARDOSO CARBALLO, Juan Manuel	Información y Comunicación
CARRILLO DURÁN, María Victoria	Información y Comunicación
CASTILLO DÍAZ, Ana	Información y Comunicación
DÍAZ BARRADO, Mario P.	Historia

TABLA 3: PROFESORADO / DEPARTAMENTOS DE ADSCRIPCIÓN

ENCABO VERA, Miguel Ángel	Derecho Privado
FABA PÉREZ, Cristina	Información y Comunicación
FERNÁNDEZ DÍAZ, Ramón	Dirección Empresas y Sociología
FERNÁNDEZ FALERO, M. del Rosario	Información y Comunicación
GARCÉS BOTACIO, Indhira	Ingeniería de Sistemas Infor. y Telemáticos
GARCÍA CORRALES, Pedro	Dirección de Empresas y Sociología
GARCÍA DÍEZ, Antonio	Información y Comunicación
GARCÍA MARTÍNEZ, Ana Teresa	Información y Comunicación
GARRALÓN VELASCO, José Luis	Información y Comunicación
GONZÁLEZ DELGADO, Ana	Información y Comunicación
GUERRERO BOTE, Vicente	Información y Comunicación
HERMOSO RUIZ, Faustino	Ingeniería de Sistemas Infor. y Telemáticos
HERRERA MORILLAS, José Luis	Información y Comunicación
HINCHADO MORALES, Francisco	Información y Comunicación
JANITA MUÑOZ, María Soledad	Dirección de Empresas y Sociología
LÓPEZ ALONSO, Miguel Ángel	Información y Comunicación
LOPEZ ARANDIA, M ^a Amparo	Historia
LÓPEZ PUJALTE, Cristina	Información y Comunicación
LORENZO CADARSO, Pedro Luis	Historia
LUNA, María del Rosario	Información y Comunicación
MALDONADO ESCRIBANO, José	Arte y CC. del Territorio
MARCOS GÓMEZ, Clara Eugenia	Información y Comunicación
MARTOS NÚÑEZ, Eloy	Didáctica de las CC Sociales, Lengua y Literatura
MIGUEL VÉLEZ, Francisco Javier de	Economía
MILLÁN BARROSO, Pedro Javier	Información y Comunicación
MILLAN PAREDES, Tatiana	Información y Comunicación
MOTA MEDINA, Manuel	Matemáticas
MUÑOZ CAÑAVATE, Antonio	Información y Comunicación
NIETO CORDERO, J. Guillermo	Ingeniería de Sistemas Infor. y Telemáticos
NUÑO MORAL, María Victoria	Información y Comunicación
ORTEGO DE LORENZO-CÁCERES, M. Pilar	Información y Comunicación
PALOMO PINTO, Gerardo	Información y Comunicación
PÉREZ PULIDO, Margarita	Información y Comunicación
PULGARÍN GERRERO, Antonio	Información y Comunicación
REYES BARRAGÁN, María J.	Información y Comunicación
RICO CALLADO, Francisco Luis	Historia
RODRÍGUEZ PARDO, Julián	Información y Comunicación
ROMERO NAVARRETE, Ángela	Filología Inglesa
RUANO LÓPEZ, Soledad	Información y Comunicación
SOLANO MACÍAS, Carmen	Información y Comunicación
TRABADELA ROBLES, Javier	Información y Comunicación
VIVAS MORENO, Agustín	Información y Comunicación
ZAPICO ALONSO, Felipe	Información y Comunicación

✓ **Web institucional**

Durante el curso 2012-2013, conforme a las recomendaciones de la ANECA y las pautas de los Vicerrectorados de Calidad e Infraestructura y el de Universidad Digital, se ha trabajado en el rediseño de la web institucional de la UEX y del Centro. Como consecuencia, se ha logrado modificar su estructura y contenidos, ahora, los distintos grupos de interés pueden acceder a la información de una manera más organizada y clara.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Así, la información ha quedado estructurada en seis grandes bloques:

- 1) *Titulaciones*, donde se ha puesto a disposición de los usuarios una información más clara y concisa relativa a los títulos, con los datos lo más actualizados posibles y que resultan más relevantes.
- 2) *Centro*, donde se facilitan datos relativos a la institución, como la historia y presentación, las instalaciones, los órganos y los equipos directivos del mismo, así como un directorio del personal del mismo (tanto PAS como profesorado).
- 3) *Información Académica*, de especial relevancia para los estudiantes, y en el que se informa sobre horarios, programas de las asignaturas, calendario de exámenes, normativas, prácticas externas, TFG y TFM, el Plan de Acción Tutorial y los programas de movilidad.
- 4) *Secretaría*, donde se ofrece información del PAS de dicho servicio, así como datos sobre los trámites administrativos en vigor y que puedan resultar de mayor interés para el alumnado.
- 5) *Actualidad*, donde se publican las noticias y eventos relevantes.
- 6) *Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC)*, donde se pone a disposición de toda la comunidad universitaria: la Política y Objetivos de Calidad, la Estructura del SGIC, las Comisiones de Calidad y los documentos asociados a sus actividades (actas, informes, etc.) y el Manual de Calidad del Centro.

Igualmente, en la página principal, se ha destacado la información más significativa y se introducen contenidos multimedia como, por ejemplo, los vídeos institucionales sobre las titulaciones que se imparten en el Centro, tal y como se puede ver en la pantalla de la web (02/12/2013):

Todo ello ha ayudado a la mejor difusión del SGIC y de la información de las titulaciones a todos los grupos de interés:



Figura 1: Página de inicio de la web del centro



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	



Figura 2: SGIC en la web del centro

Grado en Comunicación Audiovisual	
Última modificación 22/07/2013 11:44	
Primer curso	
Código	Asignatura
500343	Comunicación periodística I
500338	Comunicación publicitaria
500344	Derecho de la información y la comunicación
500345	Gestión y administración en empresas de comunicación y en unidades informativas
500346	Habilidades comunicativas
500339	Historia contemporánea
500340	Información y sociedad
500347	Inglés
500341	Introducción a la tecnología de la información y la comunicación
500342	Teoría de la comunicación y de la información
Segundo curso	
Código	Asignatura
500353	Comunicación corporativa e interna
500354	Comunicación periodística II
500348	Estructura del sistema audiovisual
500355	Evolución de las representaciones icónicas
500356	Historia y teoría cinematográfica
500349	Imagen e identidad corporativa
500357	Narrativa audiovisual I
500350	Tecnología de los medios audiovisuales
500351	Teoría de la comunicación audiovisual

Figura 3: Información sobre los títulos en la web del centro

Teniendo en cuenta también las directrices de la ANECA y de los vicerrectorados de la UEx competentes, se ha procedido a la revisión de las memorias de los títulos de Grado y Máster para su posterior introducción en la plataforma web de la ANECA. Este proceso ha sido un trabajo muy laborioso, por lo complicado de la plataforma y la ingente cantidad de datos, pero se ha completado gracias al buen hacer de todos los implicados.

Como otros años, se han solicitado desde el Centro y desde las distintas Comisiones de Calidad varias ayudas a la innovación docente, siendo mayoritariamente concedidas, lo que ha propiciado la realización de diversos trabajos relacionados con el SGIC, como, por ejemplo, la elaboración de criterios comunes para la correcta evaluación de los trabajos fin de grado y fin de máster en base a indicadores que midan el nivel de algunas de las competencias de los estudiantes.

2.- SGIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO

2.1.- MAPA DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SGIC DEL CENTRO

(Incluya una relación de todos los procesos y procedimientos que conforman el SIGC del centro. Debe incluir tanto aquellos cuya gestión corresponde total o parcialmente al centro, como aquellos otros cuya gestión no corresponden al centro, sino que son comunes a la UEx. En las siguientes tablas aparecen los procesos originales del SIGC, pero debe incluir aquellos otros procedimientos que hayan sido diseñados en el centro como desarrollo o complementos de estos).

TABLA 4: PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS COMUNES A LA UEX

Proceso de definición de perfiles y admisión de estudiantes	PPAE
Proceso de inserción laboral	PRIL
Proceso de orientación profesional	POP
Proceso de formación continua	PFC
Procedimiento de suspensión de enseñanzas	PRSEE
Proceso de gestión de quejas y sugerencias	PQS
Proceso de reclamación	PR
Proceso de planificación y definición de políticas del PAS	PPPAS
Proceso de planificación y definición de políticas del PDI	PPPDI
Proceso de formación del PAS	PFPAS
Proceso de formación del PDI	PFPDI
Proceso de evaluación del PDI	PEPDI
Proceso de garantía interna de calidad del servicio de prevención	PSP
Proceso de gestión de información y atención administrativa	PSIAA
Proceso de gestión del servicio de actividad física y deportiva	PSAFD
Gestión de los servicios bibliotecarios	PSB



TABLA 5: PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL CENTRO

Proceso para definir la política y objetivos de calidad del Centro	PPOC
Proceso de gestión de prácticas externas	PPE
Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro	PRMSC
Proceso de análisis de los resultados	PAR
Proceso de publicación de información sobre titulaciones	PPIT

TABLA 6: PROCESOS ADAPTADOS AL CENTRO

Proceso para garantizar la calidad de los programas formativos	PCPF
Proceso de gestión movilidad de estudiantes	PME
Proceso de orientación al estudiante	POE
Proceso de captación de estudiantes	PCE

Durante el curso 2012-2013 no se ha generado ningún proceso o procedimiento complementario a los ya existentes y relacionados en las tablas superiores.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

2.2.- COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO



(Relacione los datos identificativos de las personas que forman la comisión indicando a qué colectivo pertenecen: profesorado, PAS, estudiantes)

Durante el año 2012-2013, la Comisión de Garantía de Calidad del Centro estuvo integrada por los siguientes miembros (los no especificados como alumnos o PAS son todos PDI):

- Decano: **Agustín Vivas Moreno**
- RSIGC: **Javier Trabadela Robles** (hasta 13/11/2012)
María del Rosario Luna (desde 13/11/2012)
- Administradora: **María Jesús Salas Olgado**
- Coordinadora CCT INDO: **Cristina Faba Pérez** (hasta 13/11/2012)
Francisco Luis Rico (desde 13/11/2012)
- Coordinadora CCT CAV: **Tatiana Millán Paredes** (hasta 5-12-12)
José Luis Garralón Velasco (desde 28-2-13)
- Coordinador CCT M.GID: **Miguel Ángel Encabo Vera** (hasta 13/11/2012)
Margarita Pérez Pulido (desde 13/11/2012)
- Coordinadora CCT MUI*: **M^a del Rosario Fernández Falero**

* La coordinadora de la CCT del MUI es convocada a la reunión de la comisión por primera vez el 18/06/2012, ya que, anteriormente se había considerado que la CCT del MUI no era Comisión de Calidad. Tras hacer las consultas oportunas, se informa que sí, que como la comisión de este título se había creado en su día como CCT, entonces su coordinadora era miembro nato de la CCC procediéndose así a su incorporación desde entonces).

- Sin representantes de alumnos en el curso 2012/13 al haber quedado vacantes los puestos de delegado y subdelegado de centro.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	



Esta comisión se ha reunido en el curso 2012-2013 en dos ocasiones:

a. Reunión del 27/09/2012 (acta 12/2012)

Asistentes	Agustín Vivas Moreno (Decano) Javier Trabadela Robles (RSIGC) Cristina Faba Pérez (Coordinadora CCT INDO) Tatiana Millán Paredes (Coordinadora CCT CAV)
Excusa	María del Carmen Rincón Suárez-Barcena (Administradora) Miguel Ángel Encabo Vera (Coordinador CCT Máster GID) M ^a del Rosario Fernández Falero (Coordinadora CCT MUI) María Jesús Salas Olgado (Representante PAS)
Acuerdos	Los coordinadores de las CCT enviarán al RSIGC los informes finales correspondientes a la segunda actuación de la modalidad D de las Ayudas cuanto antes. Igualmente, se realizarán los trabajos oportunos de la primera actuación de la misma ayuda, siempre dentro del plazo (mediados de octubre). Respecto a la modalidad E, se trabajará en la realización de la misma vía email. Se decidió invertir el presupuesto de las ayudas en dos partidas: material fungible e imprenta (para difundir los resultados).

b. Reunión del 12/04/2013 (acta 13/2013)

Asistentes	Agustín Vivas Moreno María del Rosario Luna Margarita López Pulido Rosario Fernández Falero Francisco Rico Callado
Ausentes	María Jesús Salas Olgado
Acuerdos	Punto 1. Aprobación del Informe de calidad del Centro año 2012. Punto 2. Aprobación del modelo normalizado de actas para el registro de las sesiones de las Comisiones de Calidad del Centro.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

2.3.- OTRAS COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO (EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA, TITULACIONES)

(Relaciones los datos de las personas que forman cada comisión indicando a qué colectivo pertenecen. Indique el número de veces que se han reunido en el año académico, los temas tratados, el nivel de asistencia de los miembros según su colectivo y cualquier otro aspecto relevante que estime oportuno)

En el Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación existen las siguientes comisiones enmarcadas en el SGIC:

1. Comisión de Evaluación de la Docencia
2. Comisión de Calidad del Grado de Información y Documentación (INDO)
3. Comisión de Calidad del Grado de Comunicación Audiovisual (CAV)
4. Comisión de Calidad del Máster Universitario de Investigación (MUI)
5. Comisión de Calidad del Máster en Gestión de la Información Digital (GID)

2.3.1.- Comisión de evaluación de la docencia

Esta comisión se crea en Junta extraordinaria de Facultad nº122 de 10 de junio de 2008. Está constituida por los siguientes miembros

Presidente: **Agustín Vivas Moreno (PDI) (Decano).**



Vocales: **Pedro Luis Lorenzo Cadalso (PDI)**

Ana Castillo Díaz (PDI)

Cristina Faba Pérez (PDI)

María Victoria Nuño Moral (PDI)



Secretaria: **María J. Reyes Barragán** (Se incorpora en enero de 2009), antes de esta fecha actuaba como secretario de la misma el Secretario Académico del Centro, Jorge Caldera Serrano.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Desde su constitución en junio de 2008 se ha reunido hasta la actualidad en diecinueve ocasiones, de las cuales tres corresponden al curso 2012- 2013 (Actas 15, 16 y 17).

Acta 15/2012	
Comisión	Comisión de Evaluación de la Docencia
Fecha	13-11-2012
Asistentes	Agustín Vivas Moreno. Decano María Victoria Nuño Ana Castillo Cristina Faba María J. Reyes Barragán. Secretaria
Ausentes	Pedro Luis Lorenzo
Acuerdos	Sesión de trabajo para decidir cómo se va a elaborar la base de datos generada por la UTEC (Unidad Técnica de Calidad) para normalizar en todos los centros de la Uex la evaluación del profesorado. Se acordó por todos los miembros presentes que desde decanato se introdujeran los datos que se recababan al tenerlos disponibles la mayoría de ellos por la vicedecana de docencia (M ^a Victoria Nuño y la secretaria académica María Reyes. Una vez introducidos los datos se convocaría a la Comisión para que manifiesten su acuerdo.

Acta 16/2012	
Comisión	Comisión de Evaluación de la Docencia
Fecha	13-12-2012
Asistentes	Agustín Vivas Moreno. Decano María Victoria Nuño Ana Castillo Cristina Faba María J. Reyes Barragán. Secretaria
Ausentes	Pedro Luis Lorenzo
Acuerdos	Sesión de trabajo para revisar los datos introducidos en la base de datos que hay que realizar a instancias de la UTEC por la comisión como se había acordado en la sesión anterior. Se acuerda redactar el informe de evaluación del Centro de D ^a Tatiana Millán Paredes y su posterior envío a al Consejo Social de la Universidad de Extremadura.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Acta 17/2013	
Comisión	Comisión de Evaluación de la Docencia
Fecha	04-04-2013
Asistentes	María Victoria Nuño Cristina Faba Pérez María J. Reyes Barragán. Secretaria
Ausentes	Ana Castillo Díaz Pedro Luis Lorenzo Agustín Vivas Moreno. Presidente
Acuerdos	Sesión de trabajo para evaluar a los siguientes profesores: Francisco Luis Rico (Departamento de Historia) Jesús M ^a Álvarez (Departamento de Informática) Cristina Faba (Departamento de Información y Comunicación) Antonio Pulgarín Guerrero (Departamento de Información y Comunicación) Felipe Zapico Alonso (Departamento de Información y Comunicación) Se acuerda que D ^a Cristina Faba se ausente cuando se realice su informe, dejándose este para el final. Se acuerda enviar los informes de evaluación de los profesores al Vicerrectorado de Calidad e Infraestructura.

Los temas tratados por la Comisión de Evaluación del Centro son reincidentes curso tras curso. En la mayoría de las sesiones se tratan asuntos relativos a la evaluación del profesorado que imparte docencia en el centro, tanto a nivel individual a instancias del profesor como genérico en el que todo el profesorado es evaluado. Los indicadores aplicados y las tasas utilizadas así como todos los criterios que se han aplicado para su evaluación se han seguido acorde a los criterios

Miembros	Actas			Total	%
	Nº 15	Nº 16	Nº 17		
Agustín Vivas Moreno. Presidente	x	X	-	2	66
María Victoria Nuño	X	X	x	3	100
Ana Castillo Díaz	X	X	-	2	66
Cristina Faba Pérez	X	X	x	3	100
Pedro Luis Lorenzo	-	-		0	0
María J. Reyes Barragán. Secretaria	x	x	x	3	100

establecidos desde la UTEC y de las recomendaciones hechas desde el Vicerrectorado de Infraestructuras y Calidad de la Universidad de Extremadura.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Tabla 7 Porcentaje de asistencia Comisión de Evaluación según integrantes.

El nivel de asistencia de los diferentes colectivos que conforman la Comisión de Evaluación de la Docencia del Centro se indica en la Tabla 1. En ella se puede apreciar como el colectivo de Personal Docente Investigador (PDI) es el que compone la comisión no habiendo representante del PAS, ni del alumnado, debido a que en el curso 2012-2013 no hubo representantes de alumnos a Junta de Centro, ni consejo de alumnos.

2.3.2.- COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN (INDO)

Comisión de Calidad de Información y Documentación: (Creación: Acta 139 de Junta de Facultad 18/06/2009)

Coordinadora/or: **Cristina Faba Pérez** (hasta 13/11/2012) (PDI)

Francisco Rico Callado (desde 13/11/2012) (PDI)

Secretaria: **Carmen Solano Macías** (PDI)

Vocales: **Rosario Fernández Falero** (PDI)

Indhira Garcés Botacio (PDI)

Miguel Ángel López Alonso (PDI)



Cristina López Pujalte (PDI)

Pedro Luis Lorenzo Cadarso (PDI)

Juan José Mendoza Ruano (PAS)



María Jesús Carrillo López (Alumnos) (hasta 5/11/2012)

Jesús Cabello Jaime (Alumnos) (hasta 5/11/2012)

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	



La comisión del Grado INDO se ha reunido durante el curso 2012-2013 en seis oportunidades. A continuación se ofrece un resumen de las actas correspondientes a dichas sesiones:

Acta Número 20	
Fecha	5 de noviembre de 2012
Asistentes	D ^a . Cristina Faba Pérez (coordinadora Calidad INDO) D ^a . Indhira Garcés Botacio (vocal Calidad INDO) D ^a Rosario Fernández Falero (vocal Calidad INDO) D ^a .Cristina López Pujalte (vocal Calidad INDO)
Excusados	D ^a . Carmen Solano Macías (secretaria Calidad INDO) D. Miguel Ángel López Alonso (vocal Calidad INDO)
Ausentes	D. Pedro Luis Lorenzo Cadarso (vocal Calidad INDO) D. Juan José Mendoza Ruano (PAS Calidad INDO)
Acuerdos	<p>1. Presentación de los resultados del Proyecto concedido a la CCT en INDO presentado en la Convocatoria de Ayudas para la Mejora de la Calidad Docente del Plan de Adaptación de la UEx al Espacio Europeo de Educación Superior (2011-2012) de la Uex. Modalidad C. Desarrollo de la Dimensión Social de Bolonia. Título: "<i>Estrategias de Detección y Motivación de alumnos talentosos en Información y Documentación en los estudios de Bachillerato de Badajoz y del Grado en Información Documentación de la Uex</i>".</p> <p>2. Exposición de los resultados de los Proyectos de Innovación en los que ha colaborado la CCT de INDO: Modalidad D. Establecimiento y Mejora de Procesos Internos o Externos de Evaluación. Título: "<i>Evaluación y Acreditación de la Titulación</i>" (coordinado por el Responsable del Sistema de Interna de Garantía de Calidad del Centro). Modalidad E. Implantación y Seguimiento de los Sistemas de Garantía de Calidad Interna de los Centros. Título: "<i>Seguimiento Anual del Plan de Estudios; Seguimiento del SGIC</i>" (coordinado por el Responsable del Sistema de Interna de Garantía de Calidad del Centro).</p> <p>3. La coordinadora informa de su decisión de dejar el cargo, pregunta el interés de los miembros por ocupar la coordinación y agradece la colaboración prestada.</p>

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Acta Número 21	
Fecha	20 de noviembre de 2012
Asistentes	D ^a . Carmen Solano Macías (secretaria Calidad INDO) D ^a Rosario Fernández Falero (vocal Calidad INDO) D ^a .Cristina López Pujalte (vocal Calidad INDO) D. Pedro Luis Lorenzo Cadarso (vocal Calidad INDO) D. Francisco Luis Rico Callado (vocal calidad INDO)
Excusados	D ^a . Indhira Garcés Botacio (vocal Calidad INDO) D. Miguel Ángel López Alonso (vocal Calidad INDO)
Ausentes	D. Juan José Mendoza Ruano (PAS Calidad INDO)
Acuerdos	Punto 1. Elección de un nuevo coordinador de la Comisión de Calidad, una vez que ha dimitido la coordinadora anterior. Se presentan como única candidatura la de D. Francisco Rico, y se procede a la votación, resultando aprobada por unanimidad. Por tanto, el nuevo coordinador de la Comisión es D. Francisco Luis Rico Callado. Punto 2. Se plantea el trabajo de pasar la memoria del título de Grado en Biblioteconomía y Documentación a una nueva aplicación informática, para su posterior evaluación por la ANECA. Previamente, el nuevo documento debe ser aprobado en Junta de Facultad. Se decide asistir el próximo jueves a una reunión con la becaria asignada por el Rectorado para informar sobre el funcionamiento de dicha aplicación, tras lo cual se procederá al reparto del trabajo entre los miembros de la Comisión.



Acta Número 22	
Fecha	25 de noviembre de 2012
Asistentes	D ^a . Indhira Garcés Botacio (vocal Calidad INDO) D ^a Rosario Fernández Falero (vocal Calidad INDO) D ^a . Cristina López Pujalte (vocal Calidad INDO) D ^a . Carmen Solano Macías (secretaria Calidad INDO) D. Miguel Ángel López Alonso (vocal Calidad INDO) D. Pedro Luis Lorenzo Cadarso (vocal Calidad INDO) D. Francisco Luis Rico Callado (coordinador Calidad INDO)
Ausentes	D. Juan José Mendoza Ruano (PAS Calidad INDO)
Acuerdos	Punto 1. El coordinador informa sobre los trámites necesarios para que se verifique el título del Grado en Información y Documentación. Expone el funcionamiento de la aplicación informática diseñada por Aneca y propone un reparto del trabajo entre los miembros de la comisión. Todos los vocales se muestran dispuestos a participar y se acuerda un calendario de reuniones con el objetivo de cumplir con el plazo establecido por la Uex, esto es, antes de las próximas vacaciones de Navidades.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Acta Número 23	
Sesión	17 diciembre de 2012
Asistentes	D ^a Rosario Fernández Falero (vocal Calidad INDO) D ^a . Indhira Garcés Botacio (vocal Calidad INDO) D ^a .Cristina López Pujalte (vocal Calidad INDO) D. Francisco Luis Rico Callado (coordinador Calidad INDO)
Excusados	D ^a . Carmen Solano Macías (secretaria Calidad INDO) D. Pedro Luis Lorenzo Cadarso (vocal Calidad INDO) D. Miguel Ángel López Alonso (vocal Calidad INDO)
Ausentes	D. Juan José Mendoza Ruano (PAS Calidad INDO)
Acuerdos	1. Tramitación de peticiones de trabajo de Fin de Grado de temática distinta a los propuestos por los departamentos que participan en la docencia INDO

Acta Número 24	
11 de abril de 2013	
Asistentes	D ^a Rosario Fernández Falero (vocal Calidad INDO) D ^a . Carmen Solano Macías (secretaria Calidad INDO) D ^a . Indhira Garcés Botacio (vocal Calidad INDO) D ^a .Cristina López Pujalte (vocal Calidad INDO) D. Francisco Luis Rico Callado (coordinador Calidad INDO)
Excusados	D. Pedro Luis Lorenzo Cadarso (vocal Calidad INDO) D. Miguel Ángel López Alonso (vocal Calidad INDO)
Ausentes	D. Juan José Mendoza Ruano (PAS Calidad INDO)
Acuerdos	Punto 1: Aprobación de la dirección de trabajos de fin de Grado no incluidos en la lista inicial del curso. Punto 2: El coordinador informa sobre el curso del procedimiento de verificación del Título y de las argumentaciones que la Comisión ha dirigido a las sugerencias o correcciones planteadas por Aneca.

Acta Número 25	
9 de enero de 2013	
Asistentes	D ^a . Carmen Solano Macías (secretaria Calidad INDO) D ^a Rosario Fernández Falero (vocal Calidad INDO) D ^a .Cristina López Pujalte (vocal Calidad INDO) D ^a . Indhira Garcés Botacio (vocal Calidad INDO) D. Miguel Ángel López Alonso (vocal Calidad INDO) D. Francisco Luis Rico Callado (coordinador Calidad INDO)
Excusados	D. Pedro Luis Lorenzo Cadarso (vocal Calidad INDO)
Ausentes	D. Juan José Mendoza Ruano (PAS Calidad INDO)
Acuerdos	Estudio de la problemática planteada por el profesor Vicente Guerrero Bote relativa a la difusión de materiales en una serie de wikis donde se eliminó toda referencia a la autoría en las asignaturas del Curso de Adaptación de INDO. El citado profesor comparece ante la comisión expresando el perjuicio que a resultados de ello han recibido tanto la Uex como otras instituciones colaboradoras por un montante de más de cien mil euros, cosa que ha imposibilitado la renovación de varios contratos y becas de investigación. Asimismo, informa de la apertura de un expediente informativa por parte de la inspección de la Uex, puesto que tales wikis tienen como objetivo cometer un fraude en la realización de las pruebas de evaluación propuestas en el Campus virtual de la Uex. La comisión decide, en su caso, apoyar la propuesta del profesor Guerrero Bote para que se contemple el cambio en los criterios de evaluación de tales asignaturas si no se eliminasen oportunamente tales wikis. Por tanto, aprueba que se eleven a las instancias oportunas.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Índice de Asistencia Comisión de Calidad Grado Información y Documentación							
	ACTA 20	ACTA 21	ACTA 22	ACTA 23	ACTA 24	ACTA 25	PORCENTAJE
D ^a . Cristina Faba Pérez ¹	Asiste						100%
D. Francisco Rico Callado ²		Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a . Carmen Solano Macías	Excusa	Asiste	Asiste	Excusa	Asiste	Asiste	67%
D ^a . Rosario Fernández Falero	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a . Indhira Garcés Botacio	Asiste	Excusa	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	83%
D. Miguel Ángel López Alonso	Excusa	Excusa	Asiste	Asiste	Excusa	Excusa	33%
D ^a . Cristina López Pujalte	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Pedro Luis Lorenzo Cadarso	Ausente	Asiste	Asiste	Excusa	Excusa	Excusa	33%
D. Juan José Mendoza Ruano	Ausente	Ausente	Asiste	Ausente	Ausente	Ausente	0%

¹ Deja de integrar la comisión el 13-11-12

² Integra la comisión a partir del 13-11-12

Tabla 8 Porcentaje de asistencia Comisión de Calidad Grado Información y Documentación según integrantes.

2.3.3. COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL (CAV)

Comisión de Calidad de Información y Documentación (creación según Acta 139/2009, 18/06/2009)

Coordinador/a: **Tatiana Millán Paredes (PDI) (hasta 5/12/2012)**

José Luis Garralón Velasco (PDI) (desde 28/2/2013)

Vocales: **María Victoria Carrillo Durán (PDI)**

Ana Castillo Díaz (PDI)

José Maldonado Escribano (PDI) (Acta 172/2011)

Antonio García Díez (PDI)



María Victoria Nuño Moral (PDI)

José Luis Garralón Velasco (PDI)

Soledad Ruano López (PDI) (hasta 19/11/2012)



Pedro Javier Millán Barroso (PDI) (desde 28/2/2013)

María Jesús Salas Olgado (PAS)

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Durante el curso 2012-2013 la comisión se reúne en dos oportunidades. A continuación una síntesis de las actas correspondientes a las mismas (actas 22 y 23):

Acta 22	
Fecha	14 de noviembre de 2012
Asistentes	José Luis Garralón Velasco, José Maldonado Escribano Ana Castillo Díaz, María Victoria Nuño Moral, Soledad Ruano López
Excusados	María Victoria Carrillo Durán
Ausentes	Antonio García Díez
Acuerdos	<p>Se levanta acta de las actividades de la Comisión de calidad de lo efectuado durante el curso 2012/2013</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Resolución de las reclamaciones de exámenes: Cristina Floricel, Antonio Márquez; Soraya Furtado. Realizando el acto de alegaciones, reunión para revisión de documentación y redacción de informe posterior con las conclusiones. 2. Participación en el Plan de Adaptación de la UEX al espacio Europeo de Educación Superior a través de la convocatoria de ayudas para la mejora de la calidad docente modalidades D y E (curso 2011-2012). Diseño de una plantilla de evaluación de las competencias subcompetencias e indicadores que los alumnos deben superar en sus Trabajos fin de Grado para que sirva de orientación a los Tribunales de los mismos. 3. Gestión y Revisión de las fichas de asignaturas que conforman el plan de estudios de la titulación (las del presente curso como las de los pasados). Adaptación de las fichas realizadas a los criterios del Libro Blanco. 4. Resolución de la solicitud de convalidación del alumno Medin Killan. 5. Realización de una tabla de convalidaciones entre el Grado de Comunicación Audiovisual y el Ciclo Formativo Superior de Sonido. 6. Problemas planteados en relación con el sentido y funciones de la comisión de calidad: <ul style="list-style-type: none"> - Se acuerda que en referencia a las reclamaciones de los exámenes la Comisión debe valorar el proceso pero no puede ser juez y parte de ese proceso. Según la normativa de reclamación de exámenes aprobada por la Junta de Gobierno de la UEX en la sesión del 12 de mayo de 1999 la Comisión del Centro debe hacerse cargo de ello. - Se estima que la Junta de Facultad debe dictaminar sobre las convalidaciones de los estudios previo informe del departamento tal como establece en el Reglamento de Régimen interno de la Junta de Facultad aprobado por Consejo de Gobierno el 29 de enero de 2004. Las convalidaciones no son competencia de las comisiones de Calidad. . Se considera que las fichas de las asignaturas sean públicas y entregadas en los plazos previstos según los indicadores de calidad vigentes es responsabilidad de los Departamentos. - La gestión y distribución de equipos y material del Centro no es responsabilidad de la Comisión de calidad. - Resumiendo, la Comisión estima oportuno recordar que no depende de la dirección del Centro y que no es de su incumbencia realizar el trabajo interno de los Centros ya que éste corresponde a Decanatos, Vicedecanatos, Departamentos, Comisiones, etc.



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Acta 23	
Fecha	9 de Julio de 2013
Asistentes	María Victoria Nuño Moral José Maldonado Escribano Pedro J. Millán Barroso José Luis Garralón Velasco
De baja	María Victoria Carrillo Durán, Ana Castillo Díaz
Ausentes	Antonio García Díez
Acuerdos	<p>- Revisión de las fichas de las asignaturas del Grado de CAV. Unificar las tipografías de todas las fichas. De ello se encargará Pedro J. Millán, a quien se le irán entregando conforme se completen las rectificaciones que proponga la Comisión de Calidad. Unificar el texto del apartado "Tutorías". Remitir a José Luis Garralón todas las fichas una vez estudiadas y revisadas para que éste se las entregue a la Secretaría del Departamento.</p> <p>- Atención a la reclamación que un grupo de alumnos de 2º presentan con respecto a la actuación de un profesor. Recibida en la Comisión de Calidad una reclamación sobre la actuación docente del profesor Pedro J. Millán Barroso y llevada a cabo por un grupo de alumnos de 2º de CAV, se le entrega al profesor implicado copia de la misma para que, en un plazo breve, presente cuantas alegaciones estime pertinentes para su defensa. Una vez recibidas, la Comisión volverá a reunirse para dictar resolución sobre dicha reclamación.</p>

Tabla 9 Porcentaje de asistencia Comisión de Calidad Grado Comunicación Audiovisual según integrantes.

Índice de Asistencia Comisión Calidad Grado Comunicación Audiovisual				
		ACTA 22	ACTA 23	Porcentaje Asistencia
D ^a Tatiana Millán Paredes ¹		Asiste		100%
D ^a Soledad Ruano López ²		Asiste		100%
D ^a María Victoria Carrillo Durán		Excusa	Baja	50%
D ^a . Ana Castillo Díaz		Asiste	Baja	100%
D. José Maldonado Escribano		Asiste	Asiste	100%
D. Antonio García Díez		Ausente	Ausente	0%
D ^a . María Victoria Nuño Moral		Asiste	Asiste	100%
D. José Luis Garralón Velasco		Asiste	Asiste	100%
D. Pedro Millán Barroso ³			Asiste	100%
D ^a María Jesús Salas Olgado		Ausente	Ausente	0%

¹ Deja de integrar la comisión el 5/12/2012

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	



2 Deja de integrar la comisión el 19/11/2012

3 3 Integra la comisión desde 28/2/13

2.3.4. COMISIÓN DE CALIDAD DEL MASTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN (MUI)



Durante el curso 2012-2013 la comisión alcanza a reunirse en siete oportunidades. A continuación una síntesis de las actas correspondientes a ellas (actas 4-10):

Acta 4	
Fecha	19 de septiembre de 2012
Asistentes	María Reyes Barragán Rosario Fernández Falero Soledad Ruano López Antonio Muñoz Cañavate Ana Castillo Díaz
Acuerdos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se acuerda convalidar a D^a Purificación Guerrero Rodríguez y de D^a Ana M^a Cordón Arroyo las materias del programa de Información y Documentación. Se acuerda que las alumnas deben cursar la materia específica de Comunicación del programa del MUI y realizar el trabajo fin de Máster. 2. Tras la revisión de los resultados del primer semestre, se aprecia que los mismos son correctos. 3. En relación con la revisión de la memoria del MUI, se acuerda la modificación de las competencias en la medida en que han sido requeridas. 4. Se revisan las fichas de las asignaturas del MUI y se acuerda contactar con los profesores que tienen que realizar modificaciones y con aquellos que aún no han entregado la ficha de sus asignaturas.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Acta 5	
Comisión	COMISIÓN DE CALIDAD DEL MASTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN
Fecha	23 de Noviembre de 2012
Asistentes	María Reyes Barragán Rosario Fernández Falero
Excusados	Soledad Ruano López Antonio Muñoz Cañavate Ana Castillo Díaz María Jesús Salas
Acuerdos	Realizar la evaluación de los profesores del Máster Mui con la información conocida.



Acta 6	
Fecha	26 de febrero de 2013
Asistentes	María Reyes, Soledad Ruano, Antonio Muñoz, Rosario Fernández,
Excusados	Ana Castillo (baja médica) y M ^a Jesús Salas
Ausentes	Antonio Muñoz Cañavate
Acuerdos	<ul style="list-style-type: none"> - En relación con la normativa sobre nivel B1 de idiomas y habilidades informáticas para los másteres de la UEX. Se acuerda informar a los profesores tutores para que a su vez la comuniquen a sus alumnos. - La Prof. María Reyes proporcionará la relación de indicadores necesaria para la elaboración de la memoria de calidad del centro. - Se acepta los cambios de líneas de investigación solicitados por las alumnas: Purificación Guerrero, Ana Cordon y Jessica de Jesús.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Acta 7	
Fecha	10 de abril de 2013
Asistentes	María Reyes, Antonio Muñoz y Rosario Fernández
Excusados	Ana Castillo (baja médica), Soledad Ruano y M ^a Jesús Salas
Acuerdos	Se establecen las asignaturas siguientes: Iniciación a la Investigación en Organización de Empresas, Iniciación a la Investigación en Sociología e Iniciación a la Investigación en TICs aplicadas a la Educación, correspondientes al Módulo Interdisciplinar, para convalidar a los alumnos de las Licenciaturas en Periodismo, en Comunicación Audiovisual y en Documentación. Los resultados obtenidos por los alumnos del MUI en cuanto a su rendimiento se ajustan a lo esperado en todas las asignaturas cursadas.

Acta 8	
Fecha	04/06/13
Asistentes	María Reyes, Antonio Muñoz, Soledad Ruano y Rosario Fernández
Excusados	Ana Castillo (baja médica) y M ^a Jesús Salas
Acuerdos	Punto 1. Se revisan y responden las cuestiones planteadas; para ello se realiza una sesión de trabajo en la que se elaboran correcciones de la memoria del MUI, especialidad en Documentación y Comunicación, solicitada por la ANECA. Se acuerda realizar las modificaciones, y desarrollar la justificación al título del MUI. Tras su elaboración se enviarán a Posgrado de la UEX. Punto.

Acta 9	
Fecha	04/06/13
Asistentes	María Reyes, Antonio Muñoz, Soledad Ruano y Rosario Fernández
Excusados	Ana Castillo (baja médica) y M ^a Jesús Salas
Acuerdos	Punto 1. Se aprueba el acta nº 8 por unanimidad. Punto 2. Revisión de las Fichas de las asignaturas del MUI, para el curso 2013-2014. Se realiza una sesión de trabajo para la Revisión de las fichas de las asignaturas del MUI especializado en Documentación y Comunicación. Se acuerda enviar a los coordinadores de las asignaturas, las fichas que sean necesario modificar, indicando las correcciones pertinentes y que reenvíen las fichas modificadas antes del viernes 21 de junio del 2013, para enviarlas a los Departamentos y a el decano de la Facultad de Ciencias de la Documentación y Comunicación.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Acta 10	
Fecha	18/07/13
Asistentes	María Reyes, Antonio Muñoz, Soledad Ruano y Rosario Fernández
Excusados	Ana Castillo (baja médica) y M ^a Jesús Salas
Acuerdos	Punto 1. Se aprueba el acta nº 9 por unanimidad. Punto 2. Elaboración del horario del MUI, para el curso 2013-2014. Se realiza una sesión de trabajo para la elaboración del horario del MUI para el curso 2013-2014. Punto 3. Se aprueba el horario del MUI, para el curso 2013-2014, por unanimidad.



Tabla 10 Porcentaje de asistencia Comisión Máster Universitario en Investigaciones Sociológicas.

Índice asistencia Comisión MUI	Acta 4	Acta 5	Acta 6	Acta 7	Acta 8	Acta 9	Acta 10	%
	María J. Reyes Barragán	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste
D ^a . Rosario Fernández Falero	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Antonio Muñoz Cañavate	Asiste	Excusa	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	85%
Soledad Ruano López	Asiste	Excusa	Asiste	Excusa	Asiste	Asiste	Asiste	66%
Ana Castillo Díaz	Asiste	Excusa	Baja	Baja	Baja	Baja	Baja	x
D ^a . María Jesús Salas Olgado	Excusa	Excusa	Excusa	Excusa	Excusa	Excusa	Excusa	0%

2.3.4. COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DIGITAL (GID)

La Comisión de Calidad del Máster Universitario de Gestión de Información Digital se nombra en la Junta de Facultad Extraordinaria, acta 157/2010 de 27 de septiembre. Los miembros que integran actualmente dicha Comisión son los que se relacionan a continuación:

- **Margarita Pérez Pulido** (PDI) (Coordinadora) (desde 31 de enero de 2013)
- **María J. Reyes Barragán** (PDI) (Secretaria) (desde 31 de enero de 2013)
- **Pilar Ortego de Lorenzo Cáceres** (PDI)
- **José Luis Bonal Zazo** (PDI)
- **Jose Luis Herrera Morillas** (desde 30/11/2012)
- **Eloy Martos Núñez** (PDI)



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

- **María Jesús Salas Olgado (PAS)**

En el curso 2012-2013 no hubo representantes de estudiantes en la comisión al no presentarse ningún alumno en el proceso electoral abierto en ese mismo curso.

Acta Número 16			
Fecha: 10/10/12	Lugar donde se celebra: Sala de Juntas	Hora de comienzo: 10:00	Hora de finalización: 12:00
Coordinador/a: Miguel Ángel Encabo Vera		Miembro de la comisión que actúa de secretario/a (si procede):	
Asistentes: María Reyes, Miguel Ángel Encabo, María del Pilar Ortego, José Luis Bonal, Gerardo Palomo y Eloy Martos.			
Excusados:			
Ausentes:			
Orden del día: El profesor Miguel Ángel Encabo anuncia su dimisión en el cargo de Coordinador de la Comisión de Calidad, y pone en conocimiento de la Comisión que el principal reto del nuevo coordinador será la verificación del Título antes del día 10 de diciembre de 2012.			
Punto 1. Aprobación de actas anteriores			
Punto 2. Análisis de las encuestas de los alumnos del Máster GID			
Punto 3. Escrito presentado por una alumna			
Acuerdos y deliberaciones:			
Punto 1. Aprobación del Acta núm.15 de 28 septiembre de 2012			
Punto 2. Respecto a las encuestas de satisfacción de las encuestas del curso 2011/2012 se observa, entre otras cuestiones, que: - Habría que revisar la política de convalidaciones de la Titulación.			
- Qué el Máster debería ser más práctico.			
- Falta información sobre el Procedimiento del Trabajo de Fin de Máster.			
- Se detecta un déficit de expresión de los alumnos en las encuestas, en ortografía, vocabulario y puntuación.			
Punto 3. Se acuerda que el Coordinador en funciones dirigirá una carta a Emiliana Habela sobre la queja presentada por ésta alumna, en el sentido de que no es competente esta Comisión por tratarse de un trabajo de Fin de Máster Universitario de Investigación (MUI).			

Acta número 17			
Fecha: 11/12/12	Lugar donde se celebra: Sala de Juntas	Hora de comienzo: 13:00	Hora de finalización: 14:00
Coordinador/a:		Miembro de la comisión que actúa de secretario/a (si procede): María J. Reyes Barragán	
Asistentes: José Luis Bonal Zazo, Jose Luis Herrera Morillas Margarita Pérez Pulido María Reyes Barragán, María,			
Excusados: Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres			
Ausentes: Eloy Martos.			
Orden del día:			

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Punto 1. Aprobación de actas
Punto 2. Nombramiento de Coordinador y Secretario de la Comisión



Acuerdos y deliberaciones:

Punto 1. Se aprueba el acta nº 16 de 10/10/12

Punto 2. Se decide, proponer como coordinador de la comisión a Margarita Pérez Pulido y como secretaria a María J. Reyes Barragán se acuerda dar traslado al centro y al vicerrectorado de calidad.

Acta Número 18			
Fecha: 10/01/13	Lugar donde se celebra: Sala de Juntas	Hora de comienzo: 00:00	Hora de finalización: 00:00
Coordinador/a: Margarita Pérez Pulido		Miembro de la comisión que actúa de secretario/a (si procede): María Reyes Barragán	
Asistentes: José Luis Bonal Zazo Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres Margarita Pérez Pulido (Coordinadora) María Reyes Barragán (Secretaria)			
Excusados: José Luis Herrera Morillas			
Ausentes: Eloy Martos.			
Acta 18 Orden del día: Punto 1. Aprobación de actas Punto 2. Asuntos de trámite			
Acuerdos y deliberaciones: Punto 1. Se aprueba el acta 17 de 11/12/12 Punto 2. Se da el Vº Bº a los Trabajos Fin de Máster GID			



Acta número 19			
Fecha: 08/02/13	Lugar donde se celebra: Sala de Juntas	Hora de comienzo: 10:00	Hora de finalización: 12:00
Coordinador/a: Margarita Pérez Pulido		Miembro de la comisión que actúa de secretario/a (si procede): María Reyes Barragán	
Asistentes: José Luis Bonal Zazo Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres José Luis Herrera Morillas Margarita Pérez Pulido (Coordinadora) María Reyes Barragán (Secretaria)			
Ausentes: Eloy Martos.			
Orden del día: Punto 1. Aprobación de actas anteriores Punto 2. Nivel de inglés en la titulación Punto 3. Informe Anual de la titulación 2011/2012			

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

<p>Punto 4. Asuntos de trámite</p> <p>Acuerdos y deliberaciones:</p> <p>Punto 1. Se aprueba el acta n. 18 de 10 de enero de 2013</p> <p>Punto 2. Se propone por unanimidad de sus miembros que el nivel de inglés requerido en la titulación sea el B1</p> <p>Punto 3. Se estudia cómo llevar a cabo el informe anual de la titulación para el curso 2011-2012. Acordando que cada uno de los miembros realice una parte:</p> <p>María (Punto 1 y 2 del informe)</p> <p>Margarita (Punto 3 del informe)</p> <p>José Luis y Pilar (Punto 4 del informe)</p> <p>José Luis Herrera (Punto 5 del Informe)</p> <p>Todos: 6., 7. y 8. Que corresponden a los puntos DAFO y de mejora futura, quedando convocados para continuar trabajando en el informe anual el 26 de febrero de 9,30-12 horas</p> <p>Punto 4. Se da el Vº Bº al Trabajo Fin de Máster GID de Francisco Delgado López</p>

Acta número 20			
Fecha: 26/02/13	Lugar donde se celebra: Sala de Juntas	Hora de comienzo: 10:00	Hora de finalización: 12:00
Coordinador/a: Margarita Pérez Pulido		Miembro de la comisión que actúa de secretario/a (si procede): María Reyes Barragán	
Asistentes: José Luis Bonal Zazo Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres José Luis Herrera Morillas Margarita Pérez Pulido (Coordinadora) María Reyes Barragán (Secretaria)			
Ausentes: Eloy Martos.			
Orden del día: Punto 1. Aprobación de actas anteriores Punto 2. Informe Anual de la Titulación			
<p>Acuerdos y deliberaciones:</p> <p>Punto 1. Se aprueba el acta 19 de 8 de febrero de 2013</p> <p>Punto 2. La coordinadora aborda el informe anual de la Titulación y agradece a los miembros que hayan realizado cada una de las partes que se les asignó para la realización del informe en la sesión anterior. No obstante, comenta que quedan algunos puntos que no se han podido cumplimentar por no disponer de datos, como es el caso del punto 2 y punto 4 (Incorporación de alumnos y análisis de satisfacción de los grupos de interés). Sobre el punto 5 del informe los indicadores se solicitaron a la UTEC contestando que ya habían sido reenviados a Decanato. Se ha trabajado con las tasas de éxito, convocatorias medias, tasas de rendimiento para todas las asignaturas a excepción de la asignatura de prácticas y Trabajo Fin de Máster.</p> <p>Se detecta la falta de un referente para la evaluación de la docencia. Igualmente se detecta que algunos indicadores no se adaptan a una titulación de 60 créditos que se imparte en un año.</p> <p>Como debilidad en este punto 5 se encuentra la imposibilidad de conseguir datos y de conseguirlos en algunos casos por canales informales.</p> <p>Los datos de rendimiento se han sacado de los datos de cada una de las asignaturas</p> <p>No hay tasas de eficiencia/rendimiento, alumnado egresado y abandono.</p>			

Acta número 21			
Fecha: 03/07/13	Lugar donde se celebra: Sala de Juntas	Hora de comienzo: 12:00	Hora de finalización: 14:00



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Coordinador/a: Margarita Pérez Pulido	Miembro de la comisión que actúa de secretaria (si procede): María J. Reyes Barragán
Asistentes: José Luis Bonal Zazo Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres José Luis Herrera Morillas Margarita Pérez Pulido (Coordinadora) María J. Reyes Barragán (Secretaria)	
Ausentes: Eloy Martos Núñez	
Orden del día: Punto 1. Aprobación de actas anteriores Punto 2. Revisión de fichas de las asignaturas	
Acuerdos y deliberaciones: Punto 1. Se decide aprobar el acta nº 20 de 26 de febrero de 2013 Punto 2. Se revisan y distribuyen los programas formativos entre los miembros de la Comisión de las diferentes asignaturas del Máster GID. Se acepta el modelo de ficha presentada por los profesores y se deja el modelo 12 A para el curso que viene. Se revisan las competencias, distribución de horas y criterios de evaluación. Las que no cumplan los requisitos exigidos se enviarán al profesor correspondiente para su modificación. Sobre las tutorías programadas se corregirán de oficio, incluyendo la siguiente frase: "El profesorado publicará el horario de tutorías, tras su aprobación en el Consejo de Departamento por los canales oficiales". Se acuerda hacer llegar a la coordinadora las fichas ya asignadas a la coordinadora con las modificaciones pertinentes antes del 8 de julio de 2013.	

En términos generales los temas en los que ha trabajado principalmente la Comisión de Calidad del Máster GID, han sido los relativos a: (1) La revisión de los programas de las asignaturas que se imparten en la titulación, evitando así posibles solapamientos entre las asignaturas impartidas en la titulación, competencias, tutorías y criterios de evaluación; (2) Elaboración del Informe anual de la titulación y (3) Vº Bº de trabajos Fin de Máster. Todos los acuerdos tomados por la comisión han sido por unanimidad de todos los miembros presentes en cada sesión.

El nivel de asistencia de los diferentes colectivos que conforman la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de la Información Digital se indica en la tabla de abajo. En ella se puede apreciar como el colectivo de Personal Docente Investigador (PDI) es el que ha asistido con mayor frecuencia a las sesiones de trabajo de la comisión, mientras que el colectivo de Personal de Administración y Servicios no ha asistido a ninguna sesión.

Tabla 11 Porcentaje de asistencia Comisión Calidad Gestión de la Información Digital

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Miembro	Nº 16	Nº 17	Nº 18	Nº 19	Nº 20	Nº 21	Total	%
Miguel Angel Encabo Vera	x						1	100%
Margarita Pérez Pulido	-	x	x	x	x	x	5	100%
María J. Reyes Barragán	X	x	x	x	x	x	6	100%
Gerardo Palomo Pinto	x						1	100%
José Luis Herrera Morillas	-	x	Excusa	x	x	x	4	80%
Pilar Ortego de Lorenzo Cáceres	x	Excusa	x	x	x	x	4	80%
José Luis Bonal Zazo	x	x	x	x	x	x	5	100%
Eloy Martos Núñez	x	-	-	-	-	-	1	17%
Mª Jesús Salas Olgado (PAS)	-	-	-	-	-	-	0	0%

Fuente: Elaboración propia a partir de Actas de la Comisión.

2.3.5. Balance de las actuaciones de las Comisiones de Calidad.



A la luz de los detalles presentados es posible llegar a algunas conclusiones en relación con las actuaciones de las Comisiones de Calidad. Los principales temas trabajados han sido:

- ✓ Revisión de los programas de las asignaturas que imparten las titulaciones
- ✓ Elaboración de informes y memorias destinados a la ANECA y la UEX
- ✓ Evaluación de reclamaciones de exámenes realizadas por alumnos
- ✓ Discernimiento acerca del sentido, funciones y atribuciones propias de las Comisiones de Calidad
- ✓ Participación en Convocatorias de Ayudas para la Mejora de la Calidad Docente

Respecto del nivel de asistencia de los diferentes colectivos que conforman las Comisiones en las tablas confeccionadas ha quedado representado con claridad que el colectivo compuesto por el Personal Docente Investigador es el que asiste con mayor frecuencia a las sesiones de trabajo de la comisiones, en menor medida le sigue el personal del PAS y finalmente con una intervención nula están los representantes de alumnos.

3.- ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

(En virtud de lo establecido en el Proceso de Análisis de Resultados-PAR- debe describir y evaluar los resultados obtenidos con la implantación de cada proceso/procedimiento que configura el SIGC del centro. Para ello recomendamos desarrollar el siguiente esquema para cada uno de los procesos/procedimientos cuya gestión

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

corresponde al centro. Para realizar este análisis de los procesos nos tendremos que basar tanto en el seguimiento como en la evaluación del mismo.

Recuerde que el seguimiento es el proceso por el cual se controla que “se ha hecho lo que se dice en el proceso que se debe hacer”, es decir, se comprueba que se han realizado las actividades o acciones descritas en el proceso y se han obtenido las evidencias (o documentos) que así lo atestiguan. El seguimiento nos permitirá detectar errores en el diseño del proceso y, por tanto, elaborar una propuesta de modificación del mismo. Para llevar a cabo el seguimiento solemos usar un check-list o cuestionario de control del proceso, que suele aparecer como anexo al mismo.

Por otro lado, la evaluación es el proceso por el que se miden los resultados o consecuencias del proceso y nos permitirá corregir errores cometidos en la implantación del proceso; (diseñar un plan de mejoras).

En este apartado se dará cuenta del estado de implantación y los resultados obtenidos en los distintos procesos del SGIC organizados según ya sean Procesos y Procedimientos propios del Centro o Procesos adaptados al Centro.

3.1.- PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL CENTRO:

3.1.1. Proceso para definir la Política y Objetivos de Calidad del Centro (PPOC)

✓ **Estado de implantación:**



Este proceso se encuentra implantado sólo parcialmente. Sí se tienen establecidos la política y los objetivos de calidad. Sí, por ejemplo se realiza la propuesta de responsable de calidad (desde 2008 ha habido tres responsables distintos), pero no se lleva a cabo por escrito, utilizando el anexo PPOC_D001, tal y como se debería hacer.

✓ **Indicadores:**

De los indicadores o evidencias descritos en el PPOC_A.VII, sí hay evidencias de:

- Acta / Documento nombramiento de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro (acta de Junta de Facultad).
- Acta/ Documento propuesta / nombramiento del Responsable de Calidad del Centro (acta de Junta de Facultad).
- Acta / Documento en el que se definan la Política de Calidad del Centro (apartado 6 del Manual de Calidad).
- Acta / Documento en el que se definan los Objetivos de Calidad del Centro (apartado 6 del Manual de Calidad).

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

La debilidad mayor detectada es que falta, tal y como describe el proceso, revisar anualmente y llevar para su aprobación a Junta de Facultad los objetivos específicos de calidad. Tras ser revisados y aprobados, igualmente deben ser difundidos según lo descrito en el proceso.

Como se ha referido arriba en el estado de implantación mediante el ejemplo, falta sistematizar el proceso para su total implantación, de modo que se generen las evidencias descritas en el proceso.

3.1.2. Proceso de Gestión de Prácticas Externas (PPE)

✓ **Estado de implantación:**

Este proceso se encuentra totalmente implantado. Al haber en los títulos asignaturas obligatorias de prácticas externas, este proceso se ha visto implantado rápidamente desde el principio.

✓ **Indicadores:**

Existen las siguientes evidencias:

- Acta / Documento donde se recoja el catálogo de las instituciones y empresas.
- Convenios de colaboración firmados entre la UEx y las empresas.
- Acta / Documento de planificación y diseño de las prácticas externas donde se recoja la convocatoria.
- Actas / Documentos de aceptación de prácticas de los alumnos.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**



Aunque seguro que los profesores implicados en la tutela de las prácticas realizan el seguimiento del proceso y lo valoran, tal y como dice se especifica, la propia Comisión de Prácticas del Centro debería hacer una memoria final con los indicadores más importantes del proceso.

3.1.3. Proceso de Gestión de los Recursos materiales y Servicios propios del Centro (PRMSC)

✓ **Estado de implantación:**

Este proceso se encuentra implantado sólo parcialmente.

El Equipo Decanal, en concreto la Vicedecana de Infraestructuras y Tecnologías, es la encargada de supervisar las necesidades y estado de los recursos materiales y servicios propios del centro. Los recursos materiales de infraestructura están continuamente en revisión por los encargados de los mismos (servicio de informática, conserjería, etc.). Los recursos materiales los van gestionando los responsables de algunos servicios en función de las necesidades educativas o de mantenimiento de los equipos tecnológicos, por ejemplo.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

✓ **Indicadores:**

A principios de año, el Equipo Decanal y la Administradora del Centro presentan en Junta de Facultad para su aprobación la memoria económica del año natural anterior y el presupuesto del año en curso (con todas las partidas de gasto especificadas). Se someten a discusión y se aprueban o no en dicha reunión.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

De nuevo se llevan a cabo la mayoría de las actuaciones pero no de una forma sistematizada y con la periodicidad requerida (aunque en la mayoría de los casos sí se solventan todas las incidencias, incluso antes de la periodicidad referida en el proceso).

No se generan todos los documentos ni evidencias descritos en el apartado 7 del proceso (salvo los referidos en el punto anterior).

3.1.4. Proceso de Análisis de los Resultados (PAR)

✓ **Estado de implantación:**

Este proceso se encuentra implantado sólo parcialmente. Este año 2012 es el primer año que se genera el presente documento de análisis de los resultados PAR_D001 y, por tanto, el primero en que se establece un plan de mejora global del SGIC del Centro (hasta ahora se había establecido algún plan de mejora concreto de alguna parte del sistema, pero no globalmente y como resultado del PAR).

✓ **Indicadores:**

Tenemos indicadores globales, la mayoría de ellos generados por la UTEC.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

Hay que trabajar en la generación de indicadores propios del Centro, con especial atención a los asociados al programa formativo y a la satisfacción de los usuarios. Para ello hay que proceder a obtener información de los mismos mediante encuestas y otros métodos que se determinen.



Hay que cumplimentar los documentos anejos al PAR, de modo que se analicen los indicadores que sí se tienen.

3.1.5. Proceso de Publicación de Información sobre Titulaciones (PPIT)

✓ **Estado de implantación:**

Este proceso se encuentra implantado parcialmente.

Hay que mencionar que se realiza una revisión constante de la información que se publica sobre las titulaciones. La encargada de ello es la Vicedecana de Infraestructura y Tecnología.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Igualmente hay que decir que el proceso de publicación de información ha cambiado bastante desde la definición de este procedimiento, especialmente en lo que a los canales de información/difusión se refiere, circunscribiéndose en la actualidad casi exclusivamente al medio Internet, por lo que quizás sería oportuna una revisión del procedimiento.

En este sentido, se han elaborado también vídeos promocionales de las titulaciones, los cuales se encuentran colgados en la web del centro para la correcta difusión online de los estudios que se ofrecen en el centro.

✓ **Indicadores:**

En relación a este proceso de información sobre publicaciones, como se ha explicado en el punto introductorio de este documento, en este año 2012 se ha trabajado fundamentalmente, siguiendo las directrices de la ANECA y de los vicerrectorados de Calidad e Infraestructura y de Universidad Digital, en la correcta difusión de esta información vía web. Para ello, como también se ha referido, se ha rediseñado toda la plataforma web institucional a nivel UEx, por lo que los grupos de interés sí disponen de la mayoría de los aspectos detallados en el proceso (o bien en la web de la UEX o bien en la propia del centro):

- Oferta educativa y planificación de la titulación.
- Objetivos de la titulación.
- Desarrollo de los programas formativos.
- Políticas de acceso y orientación de los estudiantes.
- Actividades de aprendizaje y evaluación.
- Movilidad.
- Gestión de prácticas externas e inserción laboral.
- Acceso, evaluación, promoción y reconocimiento del PDI.
- Acceso, evaluación, promoción y reconocimiento del PAS.
- Reclamaciones, quejas y sugerencias.
- Servicios que se ofrecen y uso de recursos materiales.
- Resultados de la enseñanza.
- Satisfacción de usuarios.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

Quizás sería oportuna una revisión del procedimiento por lo explicado en el primer punto del análisis de este proceso (en especial por las vías de difusión de la información, las cuales se han limitado casi exclusivamente a Internet).

Hay que generar los documentos especificados en el proceso (con especial atención a qué información publicar, si bien es cierto que la mayoría de estas decisiones vienen ya adoptadas en instancias superiores: o bien nos lo especifican desde el vicerrectorado competente o bien directamente desde la ANECA).

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	



3.2. PROCESOS ADAPTADOS AL CENTRO

3.2.1. Proceso para garantizar la Calidad de los Programas Formativos (PCPF)

En este apartado se prestará atención a los indicadores de las distintas titulaciones impartidas en el Centro como elementos fundamentales de los resultados de los procesos y procedimientos (Proceso de Análisis de los Resultados, PAR). Los datos fueron recogidos del Observatorio de Indicadores de la UEx publicados por la UTEC. Para el análisis se han seleccionado algunos de los indicadores señalados como los más relevantes para el proceso que nos ocupa. Ellos son:

- Nota media de acceso (OBIN_DU005)
- Alumnos matriculados de nuevo ingreso en primer curso (OBIN_DU017)
- Movilidad internacional de alumnos (OBIN_DU008)
- Alumnos de movilidad salientes (OBIN_DU009)
- Alumnos matriculados (OBIN_PA004)
- Alumnos egresados (OBIN_PA005)
- Tasa de abandono (OBIN_RA001)
- Tasa de rendimiento (OBIN_RA002)
- Tasa de éxito (OBIN_RA003)
- Tasa de graduación (OBIN_RA004)
- Duración media de los estudios (OBIN_RA005)
- Tasa de eficiencia (OBIN_RA006)
- Convocatorias medias para aprobar (OBIN_RA008)
- Satisfacción con la actuación docente (OBIN_SU-001)

Resta aclarar que no es factible aplicar todas las variables a todas las titulaciones porque circunstancias como la antigüedad de los estudios o la ausencia de datos no lo permiten. Asimismo, en tanto el objeto del informe es lo actuado durante el año calendario 2012 se toman como referencia los cursos académicos 2011-2012 y 2012-2013. En aquellos casos en que la progresión histórica enriquece el análisis son incluidos datos de años anteriores, como así también los relativos a las titulaciones en extinción como las Licenciaturas.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

3.2.1.1. GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

3.2.1.1.1.- Nota media de acceso (OBIN_DU-005)

2010-11						
Cupo general	Deportistas	Discapacitados	Mayores de 25 años	Mayores de 40 años	Mayores de 45 años	Titulados
6,561	-	-	-	6,017	-	6,804

2011-12						
Cupo general	Deportistas	Discapacitados	Mayores de 25 años	Mayores de 40 años	Mayores de 45 años	Titulados
6,262	-	5,000	6,275	5,650	-	8,640



2012-13						
Cupo general	Deportistas	Discapacitados	Mayores de 25 años	Mayores de 40 años	Mayores de 45 años	Titulados
6,335	-	-	5,000	-	-	7,187

Respecto del primer año de funcionamiento del Grado, curso 2010-2011, la nota media de acceso ha aumentado durante el segundo en casi dos puntos. Por su parte, los datos provisionales del presente curso académico 2012- 2013 indican un leve descenso de la cifra en comparación con el anterior.

3.2.1.1.2.- Alumnos matriculados de nuevo ingreso en Primer Curso en el plan de estudios (OBIN_DU-017)

2010-11			2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017
23	26	49	33	24	57	22	34	56

Como se puede comprobar los datos revelan un incremento en la cantidad de alumnos matriculados de nuevo ingreso, pasando de 49 alumnos correspondientes al curso 2010-2011 a 57 en el siguiente, cifra que se estabiliza en el curso 2012-2013.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

3.2.1.1.3.- Movilidad internacional de alumnos (OBIN_DU-008)

2009-10			2010-11		
Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)	Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)
-	-	1	65	1,54	-

2011-12			2012-13		
Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)	Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)
-	121	0,00	-	147	0,00

La movilidad internacional de los alumnos es prácticamente nula siendo imprescindible la implementación de medidas para cubrir la falencia.



3.2.1.1.4.- Alumnos matriculados (OBIN_PA-004)

2010-11			2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004
29	36	65	56	65	121	56	91	147

La cifra de alumnos matriculados ha seguido en los últimos tres cursos académicos un significativo aumento llegando durante el último 2012-2013 a duplicar ampliamente el número inicial. Es factible atribuir tal crecimiento a la puesta en marcha de la doble titulación P.C.E.O. Comunicación audiovisual/ Información y documentación como así también a los alumnos que se matriculan por segunda vez.

3.2.1.1.5.- Tasa de rendimiento (OBIN_RA-002)

2010-11				2011-12			2012-13		
Número de créditos aprobados	Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)			
-	1.578,00	3.120,00	50,58	2.952,00	5.478,00	53,89	4.338,00	6.306,00	68,79

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Los datos de los tres últimos cursos académicos indican que hay un crecimiento en la tasa de rendimiento en relación con el número de créditos aprobados por los alumnos.

3.2.1.1.6.- Tasa de éxito (OBIN_RA-003)

2010-11			2011-12			2012-13*		
Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)
1.578,00	2.154,00	73,26	2.952,00	3.984,00	74,10	4.338,00	5.304,00	81,79

Los datos provisionales de la tasa de éxito indican un crecimiento arrojando un índice muy positivo, por encima del 80%.

3.2.1.1.7.- Tasa de eficiencia (OBIN_RA-006)

LICENCIATURA EN DOCUMENTACIÓN (PLAN 1997)



2009-10				2010-11			
Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)	Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)
12	130,00	1.971,00	79,15	10	130,00	1.453,50	89,44

2011-12				2012-13*			
Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)	Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)
3	130,00	571,50	68,24	6	130,00	1.430,50	54,53

La tasa de eficiencia ha sido inestable en los cuatro últimos cursos académicos manteniendo valores semejantes durante el primero y el último. Se puede atribuir la variación a la pérdida de vigencia del plan de estudios.

3.2.1.1.8.- Convocatorias medias para aprobar (OBIN_RA-008)

2010-11	2011-12	2012-13*
1,21	1,25	1,31

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Prácticamente no hay variaciones en las estadísticas relativas a los dos últimos cursos de las convocatorias medias para aprobar.

3.2.1.1.9.- Satisfacción con la actuación docente (OBIN_SU-001)

2010-11		2011-12	
Media	Desv. Típica	Media	Desv. Típica
-	-	7,78	0,70

El nivel de satisfacción con la actuación docente de los estudiantes del grado de Información y Documentación relativa al curso 2011-2012 es alto ya que alcanza la media de 7,78.

3.2.1.2. GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL



3.2.1.2.1- Nota media de acceso (OBIN_DU-005)

Grado en Comunicación Audiovisual

2010-11						
Cupo general	Deportistas	Discapacitados	Mayores de 25 años	Mayores de 40 años	Mayores de 45 años	Titulados
7,641	-	7,150	8,200	-	-	-

2011-12						
Cupo general	Deportistas	Discapacitados	Mayores de 25 años	Mayores de 40 años	Mayores de 45 años	Titulados
6,257	-	-	6,298	7,430	-	5,930

2012-13 * Dato provisional

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Cupo general	Deportistas	Discapacitados	Mayores de 25 años	Mayores de 40 años	Mayores de 45 años	Titulados
8,214	-	-	6,425	-	-	-

2012-13						
Cupo general	Deportistas	Discapacitados	Mayores de 25 años	Mayores de 40 años	Mayores de 45 años	Titulados
8,214	-	-	6,425	-	-	-

Licenciatura en Comunicación Audiovisual (plan 1999)

2006-07	2007-08	2008-09
Selectividad	Selectividad	Selectividad
6,640	6,460	6,620

Respecto del primer año de funcionamiento del Grado, curso 2010-2011, la nota media de acceso ha disminuido durante el segundo en poco más de dos puntos. Sin embargo, esta situación se revierte durante el presente curso académico 2012- 2013. Los datos provisionales indican un significativo ascenso de la cifra en comparación con el anterior. Esta alza acentúa su carácter positivo aún más si se consideran la nota media de acceso de la Licenciatura: se parte de 6,640 en el curso 2006-2007 para alcanzar en la actualidad 8,214.



3.2.1.2.2 - Alumnos matriculados de nuevo ingreso en Primer Curso en el plan de estudios (OBIN_DU-017)

Grado en Comunicación Audiovisual

2009-10			2010-11			2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017
45	44	89	51	37	88	44	43	87	47	31	78

Licenciatura en Comunicación Audiovisual (plan 1999)

2007-08			2008-09		
Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017
31	48	79	33	44	77

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Como se puede comprobar los datos revelan un incremento en la cantidad de alumnos matriculados de nuevo ingreso en el Grado respecto de la Licenciatura. A su vez desde la implementación del Grado (2009) la cifra se presenta estable hasta el 2012 (89, 88, 87) produciéndose una baja producida en el último año académico.

3.2.1.2.3 - Movilidad internacional de alumnos (OBIN_DU-008)

2009-10			2010-11		
Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)	Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)
2	92	2,17	2	169	1,18

2011-12			2012-13		
Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)	Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)
2	243	0,82	3	312	0,96

El número de estudiantes extranjeros que han venido a estudiar a nuestro Centro desde el 2009 a la fecha ha sido muy escaso y estable. Sería deseable reforzar las políticas de promoción acerca del Centro y las titulaciones que ofrece en las Universidades Extranjeras con convenios vigentes y el impulso de otros nuevos.



3.2.1.2.4. - Alumnos de movilidad salientes (OBIN_DU-009)

Grado en Comunicación Audiovisual

2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13*
-	-	-	-	-	8	12

Licenciatura en Comunicación Audiovisual (plan 1999)

2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11	2011-12	2012-13*
11	21	17	25	47	33	4

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN				 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013		CÓDIGO: PREMEC_D002		

El número de alumnos que deciden continuar sus estudios en otras universidades ha sido considerable durante los últimos años del desarrollo de la Licenciatura. La cifra ha disminuido sensiblemente desde la implementación del Grado, dato del que habrá que estar atentos una vez que se presenten los definitivos.

3.2.1.2.5. - Alumnos matriculados (OBIN_PA-004)

Grado en Comunicación Audiovisual

2009-10			2010-11		
Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004
47	45	92	92	77	169

2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004
128	115	243	168	145	313



La cifra de alumnos matriculados en alguna asignatura de la titulación ha seguido en los últimos cuatro cursos académicos un importantísimo aumento llegando durante el último curso 2012-2013 a triplicar el número del curso 2009-2010.

3.2.1.2.6. - Alumnos egresados (OBIN_PA-005)

Licenciatura en Comunicación Audiovisual (plan 1999)

2006-07			2007-08			2008-09		
Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005
25	25	50	17	33	50	27	40	67

2009-10			2010-11			2011-12		
Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005
17	40	57	20	44	64	43	44	87

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

La perspectiva diacrónica nos indica que la cantidad de alumnos que finalizaron sus estudios completando todos los créditos docentes o asignaturas que conforman el programa de estudios de la Licenciatura ha seguido un claro crecimiento. De esta manera se parte para el curso 2006-2007 de 50 alumnos para alcanzar durante el 2011-2012 los 87 alumnos.

3.2.1.2.7. - Tasa de abandono (interrupción de estudios) (OBIN_RA-001)

Licenciatura en Comunicación Audiovisual (plan 1999)

2008-09			2009-10			2010-11		
Número de alumnos no matriculados	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-001 (%)	Número de alumnos no matriculados	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-001 (%)	Número de alumnos no matriculados	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-001 (%)
15	78	19,23	15	79	18,99	16	78	20,51



2011-12			2012-13*		
Número de alumnos no matriculados	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-001 (%)	Número de alumnos no matriculados	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-001 (%)
7	77	9,09	13	77	16,88

El grado de no continuidad de los alumnos de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual durante el curso 2011-2012 ha sido muy bajo respecto de los años anteriores. Los datos provisorios del año 2012-2013, si bien altos en comparación al anterior, revelarán su verdadera dimensión una vez finalizado el curso.

3.2.1.2. 8. - Tasa de rendimiento (OBIN_RA-002)

Grado en Comunicación Audiovisual

2010-11			2011-12			2012-13		
Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)
7.698,00	10.434,00	73,78	12.072,00	14.928,00	80,87	15.570,00	18.528,00	84,03

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

La tasa de rendimiento ha ido desde 2010 a la fecha en paulatino ascenso, cifras que señalan que la eficacia del alumnado y del Centro en relación con su actividad académica ha mejorado llegando a alcanzar cerca del 85%.

3.2.1.2.9. - Tasa de éxito (OBIN_RA-003)

2010-11			2011-12			2012-13*		
Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)
7.698,00	9.624,00	79,99	12.072,00	13.896,00	86,87	15.570,00	17.502,00	88,96



Este indicador, como complementario del anterior, dibuja también el camino del crecimiento. Los resultados obtenidos por los estudiantes en las evaluaciones han sido más exitosos y como consecuencia más efectivos.

3.2.1.2.10. - Tasa de graduación (OBIN_RA-004)

Licenciatura en Comunicación Audiovisual (plan 1999)

2006-07			2007-08			2008-09		
Número de alumnos que finalizan	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-004 (%)	Número de alumnos que finalizan	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-004 (%)	Número de alumnos que finalizan	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-004 (%)
52	78	66,67	42	75	56,00	43	78	55,13

2009-10			2010-11			2011-12		
Número de alumnos que finalizan	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-004 (%)	Número de alumnos que finalizan	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-004 (%)	Número de alumnos que finalizan	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-004 (%)
44	79	55,70	37	78	47,44	52	77	67,53

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

La tasa de graduación del curso 2011-2012 ha sido la más alta de los últimos 6 años académicos. El indicador ha manifestado un comportamiento inestable en tanto, como se puede comprobar, ha sufrido continuas alzas y bajas.

3.2.1.2.11. - Duración media de los estudios (OBIN_RA-005)

Licenciatura en Comunicación Audiovisual (plan 1999)

2008-09										2009-10									
2	3	4	5	6	7	8	9	Total de alumnos graduados	OBIN_RA-005 (cursos)	2	3	4	5	6	7	8	9	Total de alumnos graduados	OBIN_RA-005 (cursos)
-	-	23	21	9	3	1	-	57	4,91	-	-	13	19	5	5	2	-	44	5,18



2010-11										2011-12*									
2	3	4	5	6	7	8	9	Total de alumnos graduados	OBIN_RA-005 (cursos)	2	3	4	5	6	7	8	9	Total de alumnos graduados	OBIN_RA-005 (cursos)
-	-	27	22	4	2	3	-	59	4,92	-	-	26	26	10	4	2	-	69	5,06

La duración media de los estudios se ha mantenido desde el año 2008 a la fecha estable, con cifras que indican que un alumno emplea en graduarse en torno a los 5 años.

3.2.1.2.12. - Tasa de eficiencia (OBIN_RA-006)

Licenciatura en Comunicación Audiovisual (plan 1999)

2009-10				2010-11			
Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)	Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)
44	305,00	16.127,00	83,21	59	305,00	21.201,00	84,88

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

2011-12				2012-13*			
Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)	Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)
71	305,00	25.809,50	83,90	34	305,00	12.859,50	80,64

La tasa de eficiencia ha sido estable en los tres últimos cursos académicos manteniéndose alrededor del 83 % (desciende en los datos provisionales del 2012-2013). El valor indica que la cantidad de alumnos que han aprobado en su primera matrícula es alta.

3.2.1.2.13. - Convocatorias medias para aprobar (OBIN_RA-008)

Grado en Comunicación Audiovisual



2010-11	2011-12	2012-13*
1,29	1,30	1,24

Las estadísticas relativas a los tres últimos cursos de las convocatorias medias para aprobar se ha mantenido cercana a 1,30 es decir el número de convocatorias que necesita un alumno para aprobar las asignaturas del Grado en Comunicación Audiovisual es de algo más de una. En concordancia con la interpretación de la variable anterior (OBIN_RA-007) la cantidad de alumnos que aprueban en primera convocatoria es alta.

3.2.1.2.13. - Satisfacción con la actuación docente (OBIN_SU-001)

2010-11		2011-12	
Media	Desv. Típica	Media	Desv. Típica
-	-	6,75	1,34

El nivel de satisfacción con la actuación docente de los estudiantes del grado de Comunicación relativa al curso 2011-2012 ha descendido respecto de la licenciatura cuya media para el mismo año es de 7,82.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

3.2.1.3. MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS

3.2.1.3. 1. - Alumnos matriculados (OBIN_PA-004)

2010-11			2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004
4	12	16	-	9	9	2	13	15

La cantidad de alumnos matriculados al MUI durante el curso 2010-2011 y 2012-2013 ha sido idéntica, 16 alumnos. Durante el curso intermedio a éstos el número descendió a 9, la variación no es alarmante en tanto se ha vuelto a la cifra inicial.

3.2.1.3. 2. - Alumnos matriculados de nuevo ingreso en Primer Curso en el plan de estudios (OBIN_DU-017)

2010-11			2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017
7	7	14	2	9	11	1	9	10

El número de alumnos matriculados al MUI ha descendido hasta un mínimo de 9 durante el curso 2011-12, pero dado que durante el curso 2012-13 ascendió a 15, la variación no es alarmante, en tanto se ha vuelto a las cifras del curso 2010-11.



3.2.1.3. 3. - Movilidad internacional de alumnos (OBIN_DU-008)

2011-12			2012-13		
Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)	Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)
-	9	0,00	-	15	0,00

No ha habido alumnos de otros países matriculados en la Facultad durante estos cursos, aunque se espera su presencia en próximos cursos.

3.2.1.3. 4. - Alumnos egresados (OBIN-PA 005)

2009-10	2010-11	2011-12

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-005
4	10	14	1	6	7	-	4	4

La suma de alumnos que pudieron culminar sus estudios ha disminuido notoriamente durante el último curso 2011-2012. Sin embargo, si interpretamos la cifra en vinculación con los alumnos matriculados (OBIN_PA-004) podemos concluir que la cantidad de estudiantes que históricamente han egresado desde la implementación del Máster ronda el 50%. Cifra que resulta alta y que es atribuible a una de las problemáticas detectadas en el devenir de la titulación: los alumnos llegan a aprobar las asignaturas pero presentan dificultades a la hora de concretar la elaboración del Trabajo fin de Máster y como consecuencia no llegan a egresar. Como se verá en las propuestas de mejora, se estima conveniente implementar mecanismos de seguimiento y apoyo para que los alumnos elaboren sus trabajos finales.

3.2.1.3. 5. - Tasa de rendimiento (OBIN-RA 002)



2010-11			2011-12			2012-13		
Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)
384,00	570,00	67,37	276,00	360,00	76,67	366,00	444,00	82,43

La tasa de rendimiento ha sido inestable partiendo de un porcentaje muy alto cercano al 90% para el año 2009-2010. Durante el siguiente curso baja notoriamente al 67,37 % para repuntar en los dos años académicos siguientes. Las cifras resultan positivas si se tiene en cuenta la deficiencia manifestada en la consolidación de los créditos relativos al Trabajo fin de Máster.

3.2.1.3. 6. - Tasa de éxito (OBIN_RA-003)

2010-11			2011-12			2012-13*		
Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)
384,00	384,00	100,00	276,00	276,00	100,00	366,00	372,00	98,39

Según este indicador la superación de créditos alcanza el máximo porcentaje de eficacia. Consecuentemente, la titulación llega a la mejor tasa de éxito posible.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

3.2.1.3. 7. - Tasa de graduación (OBIN_RA-004)

2010-11			2011-12*		
Número de alumnos que finalizan	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-004 (%)	Número de alumnos que finalizan	Número de alumnos de nuevo ingreso	OBIN_RA-004 (%)
16	20	80,00	5	11	45,45

El porcentaje de estudiantes que finalizan la enseñanza en el tiempo previsto disminuye sensiblemente entre los cursos 2010-2011 y 2011-2012.

3.2.1.3. 8. - Tasa de eficiencia (OBIN_RA-006)

2009-10				2010-11			
Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)	Número de alumnos que finalizan	Créditos requeridos para el plan de estudios	Créditos matriculados	OBIN_RA-006 (%)
14	60,00	840,00	100,00	7	60,00	480,00	87,50

La tasa de eficiencia ha variado en los cursos 2009-2010 y 2010-2011 del 100% al 87,50%. Los valores indican que la cantidad de alumnos que han aprobado en su primera matrícula es altísima. No se cuentan con datos acerca de los últimos años académicos.



3.2.1.3. 9. - Convocatorias medias para aprobar (OBIN_RA-008)

2010-11	2011-12	2012-13*
1,29	1,30	1,24

Todos los alumnos aprueban en la primera convocatoria.

3.2.1.3. 10. - Satisfacción con la actuación docente (OBIN_SU-001)

2010-11		2011-12	
Media	Desv. Típica	Media	Desv. Típica

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

-	-	7,06	1,96
---	---	------	------

El nivel de satisfacción con la actuación docente de los estudiantes del grado del Máster MUI relativa al curso 2011-2012 es bueno.

3.2.1.4. MASTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DIGITAL

3.2.1.4. 1.- Alumnos matriculados (OBIN_PA-004)

2010-11			2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004
6	15	21	11	22	33	11	22	33



El volumen de alumnos matriculados ha aumentado respecto al primer año y se ha mantenido estable en este último año respecto al anterior.

3.2.1.4. 2.- Alumnos matriculados de nuevo ingreso en Primer Curso en el plan de estudios (OBIN_DU-017)

2010-11			2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017	Hombres	Mujeres	OBIN_DU-017
6	14	20	9	18	27	6	13	19

En el último año el volumen del alumnado de nuevo ingreso ha descendido respecto a años anteriores pero no se considera muy significativo.

3.2.1.4. 3.- Movilidad internacional de alumnos (OBIN_DU-008)

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

2011-12			2012-13		
Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)	Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-008 (%)
-	33	0,00	-	33	0,00

En ninguno de los años desde que existe el Máster se han incorporado alumnos extranjeros.

3.2.1.4. 4.- Alumnos de movilidad salientes (OBIN_DU009)

2011-12			2012-13		
Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-009 (%)	Nº de alumnos de otros países	Nº de alumnos matriculados	OBIN_DU-009 (%)
-	33	0,00	-	33	0,00

En ninguno de los años desde que existe el Máster los alumnos han decidido continuar sus estudios en el extranjero.

3.2.1.4. 5.- Alumnos egresados (OBIN_PA-005)

2010-11			2011-12			2012-13		
Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004	Hombres	Mujeres	OBIN_PA-004
2	7	9	3	7	10	3	3	6



El volumen de alumnos que terminan sus estudios durante el último año es inferior al de años anteriores.

3.2.1.4. 6.- Tasa de abandono (OBIN_RA001)

No hay evidencias.

3.2.1.4. 7.- Tasa de rendimiento (OBIN_RA-002)

2010-11			2011-12			2012-13		
Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos matriculados	OBIN_RA-002 (%)
744,00	846,00	87,94	708,00	960,00	73,75	636,00	870,00	73,10

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

El indicador evidencia a lo largo de los tres años un grado de eficacia del alumnado y de la institución docente y de rendimiento altos. Sin embargo, ha descendido en el último año respecto al anterior y más significativamente respecto al primer año.

3.2.1.4. 8.- Tasa de éxito (OBIN_RA-003)

2010-11			2011-12			2012-13*		
Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)	Número de créditos aprobados	Número de créditos presentados	OBIN_RA-003 (%)
744,00	750,00	99,20	708,00	732,00	96,72	636,00	642,00	99,07

Este indicador complementa al anterior. El grado de eficacia en la superación de créditos presentados es muy alto, y logra mantenerse en el último año. Si los alumnos se presentan a las asignaturas en que se han matriculado las superan en primera convocatoria, sin embargo existe el caso de asignaturas en las que se matriculan y no se presentan en la primera convocatoria, en concreto el Trabajo Fin de Máster.



3.2.1.4. 9.- Tasa de graduación (OBIN_RA-004)

Año	Nº alumnos finalizan	Nº alumnos nuevo ingreso	Indicador
2010-2011	9	20	45%
2011-2012	8	25	32%
2012-2013	6	19	31,5 %

El porcentaje de alumnos de nuevo ingreso que terminan sus estudios está por debajo de la media. El indicador muestra además cómo este porcentaje disminuye en el último año. La causa se debe fundamentalmente a la no finalización del Trabajo Fin de Máster en el primer año de curso del Máster, dejándolo para convocatorias posteriores.

3.2.1.4. 10.- Duración media de los estudios (OBIN_RA005)

No hay evidencias.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

3.2.1.4. 11.- Tasa de eficiencia (OBIN_RA006)

Año	Nº créditos Plan de Estudios	Nº alumnos egresados	Nº total créditos matriculados	Indicador
2010-2011	60	9	846	63,8%
2011-2012	60	10	960	62,5%
2012-2013	60	6	870	41,3%

El resultado del indicador señala que el número de aprobados en primera matrícula del último año ha descendido respecto a los años anteriores. La efectividad de los alumnos que terminan sus estudios no alcanza la media en el último año. Como ya hemos comentado anteriormente y una vez analizados los porcentajes por asignaturas la causa se debe fundamentalmente al Trabajo Fin de Máster.

3.2.1.4. 12.- Convocatorias medias para aprobar (OBIN_RA-008)



2010-11	2011-12	2012-13*
1,01	1,01	1,00

El resultado del número de convocatorias que necesitan los alumnos para aprobar en todos los años indica que, en general, no se necesitan muchas convocatorias adicionales para superar los estudios.

En cuanto a los indicadores utilizados para el estudio de Inserción laboral, tales como la satisfacción con la Titulación o la Recomendación para cursar estos estudios, no hay evidencias para los tres años.

3.2.1.4. 13.- ANÁLISIS DE LA SATISFACCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Durante el curso académico 2012-2013 la Comisión de Calidad del *Máster en Gestión de la Información Digital* distribuyó un cuestionario de valoración entre los estudiantes de la Titulación. Sin embargo no se han llevado a cabo encuestas de satisfacción entre los otros grupos de interés afectados: el profesorado y el personal de administración y servicios. Ante la falta de evidencias no se ha realizado un análisis de la opinión de estos dos grupos de interés.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

El cuestionario distribuido entre los alumnos se confeccionó con dos objetivos concretos: detectar posibles anomalías e incidencias relacionadas con el funcionamiento del Máster y valorar el grado de satisfacción de los estudiantes. El cuestionario fue distribuido por correo electrónico al finalizar el periodo docente y recogido durante el mes de junio. Finalizado el plazo de entrega fueron contabilizados 10 cuestionarios.

El cuestionario se encuentra organizado en cuatro secciones:

1. Planificación general del Máster (difusión, matrícula y organización académica)
2. Organización docente (organización de la actividad docente)
3. Valoración global del Máster (satisfacción y expectativas)
4. Sugerencias

a. Análisis de satisfacción de los estudiantes

✓ Planificación general del máster



La mayoría de los estudiantes manifiestan que conocieron la existencia del Máster por dos vías: a través de la página web de la Facultad (50%) o a través de amigos y compañeros (50%). Sólo un estudiante señala que conoció la existencia del Máster gracias a la información proporcionada en las aulas por los profesores. Cabe destacar que ha mejorado la visibilidad del Máster en la web institucional, ya que durante el curso anterior sólo el 18,2% de los estudiantes conoció el Máster por esta vía. Parece necesario realizar campañas de difusión activa: envío de mensajes de correo electrónico a la lista de alumnos, campañas de difusión en las aulas y distribución de mensajes en listas profesionales (IWETEL, EDICIC, ARXIFORUM...) y redes sociales.

En el proceso de inscripción y matriculación no se han puesto de manifiesto demasiados problemas de funcionamiento: el 70% de los alumnos manifiesta que el proceso se desarrolló adecuadamente. Este porcentaje es inferior al del curso pasado, en que el 90% apuntó que no tuvo ningún problema en la inscripción y matrícula. El 30% de los alumnos afirma que sí tuvo algún tipo de problema, en concreto un estudiante señala problemas de falta de información en el Rectorado y en la página web sobre la titulación necesaria para acceder al Máster.

Tampoco se advierten problemas destacados en la organización académica. El 90% manifiesta que ha contado con información necesaria sobre horarios, aulas y normativas. Solamente 1 estudiante señala algún tipo de problema, relacionado con los plazos de solicitud del Trabajo de fin de Máster.

En cuanto a la forma de distribuir información interna sobre el Máster, la mayoría indica que prefiere, como medios para recibir información, la página web institucional (80%) y el correo electrónico (80%). Un 20% manifiesta que considera apropiada la organización de charlas informativas y sólo un 10% apunta que el tablón de anuncios es un canal adecuado. Algunos alumnos proponen otras vías de comunicación, tales como el teléfono móvil, el campus virtual o la comunicación mediante el contacto directo con los alumnos. A diferencia del curso anterior, en que las respuestas estaban más distribuidas entre todos los medios de comunicación, en el actual se señala la preferencia por dos vías: página web y correo electrónico.

Por lo que respecta a la identificación de la responsabilidad en la coordinación del Máster el 40% señala que cuando ha tenido algún problema de carácter académico sí ha sabido a quien dirigirse oficialmente, sin embargo un 50% responde de forma negativa. Por esta razón es recomendable mejorar la visibilidad de la persona o personas responsables de la coordinación de la titulación.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

✓ Organización docente

En cuanto a la organización docente, la mayoría de los alumnos (70%) señala que ha tenido a su disposición los programas de todas las asignaturas con antelación suficiente; un 20% manifiesta que ha contado con los programas en la mayoría de las asignaturas y sólo uno afirma que dispuso de los programas en algunas asignaturas. Dado que los programas de las asignaturas se encuentran en la página web de la Facultad es aconsejable verificar que están disponibles antes de que los alumnos deban realizar la matrícula y difundir convenientemente este hecho.

El nivel de cumplimiento de programas y objetivos satisface las expectativas de los estudiantes, aunque en menor medida que el curso pasado. La mayoría considera que en todas las asignaturas (40%) o en la mayoría (30%) los contenidos explicados en clase se corresponden con el programa y los objetivos planteados. Tres alumnos (30%) manifiestan que se cumplen sólo en algunas de ellas.

La adecuación del horario a las asignaturas parece apropiada: el 50% afirma que el horario ha sido suficiente para desarrollar los contenidos de todas las asignaturas; un 30% considera que ha sido un horario suficiente para la mayoría de las asignaturas y sólo un 20% apunta que el horario es suficiente en algunas. Sin embargo no se indica cuáles son las asignaturas que han tenido problemas de horario (esta opción no aparece en el cuestionario y parece preciso modificarlo para recoger esta información).

Los criterios de evaluación han sido conocidos suficientemente por los alumnos. El 50% manifiesta que ocurrió así en todas las asignaturas; el 40% señala que los conoció en la mayoría y sólo un alumno señala que conoció los criterios en algunas asignaturas. Sin embargo esta información aparece en los programas de las asignaturas y éstos se encuentran en la página web de la Facultad. Parece apropiado difundir mejor la existencia de dicha información.



En cuanto al solapamiento entre asignaturas, se percibe una mejoría respecto al curso anterior, ya que el 80% considera que no se ha producido solapamiento (en el curso pasado era el 63,6%) y sólo el 20% afirma que hay algún tipo de solapamiento (frente al 36,3% del curso anterior). Sólo un alumno señala que se produce solapamiento entre dos asignaturas: "Evaluación web" y "Web semántica".

Por lo que respecta a la existencia de lagunas en los contenidos globales del Máster, el 70% responde de forma afirmativa (frente al 27,3% del curso anterior); mientras que el 30% responde de forma negativa (frente al 63,3% del curso anterior). Se trata de uno de los mayores problemas detectados. Los comentarios registrados apuntan las siguientes necesidades:

- Mayor contenido práctico en las asignaturas.
- Tratamiento de conceptos de informática en algunas asignaturas.
- Contenidos más actuales.
- Contenidos útiles para el ejercicio de la actividad profesional.
- Contenidos sobre posicionamiento web

La coordinación entre profesores que imparten varias asignaturas es satisfactoria para la mayoría de los alumnos encuestados (50%), aunque un 40% lo percibe de forma negativa. Estos porcentajes contrastan con las respuestas del curso pasado, en el cual todos los alumnos consideraban que la coordinación había sido positiva.

En lo relativo a los medios para la docencia, el 90% considera que se ha contado con la suficiente infraestructura y medios técnicos para la docencia. Sólo existe alguna queja sobre la acústica del aula, sobre el funcionamiento de Internet y sobre el uso "no adecuado" de la pizarra digital.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

✓ *Valoración global del Máster*

Para realizar una valoración global del Máster y un análisis del cumplimiento de las expectativas de los alumnos se plantearon cuatro cuestiones de carácter general.

En primer lugar se pidió a los alumnos que valoraran, en una escala del 1 al 5, tres aspectos generales del Máster: planificación, infraestructuras y recursos humanos. La valoración global fue positiva:

- Planificación general: 3,6 (sobre 5)
- Infraestructuras y medios técnicos: el 4,3 (sobre 5)
- Medios humanos: 3,7 (sobre 5)

Tal como se puede advertir las infraestructuras y medios técnicos resultan bien valorados. La valoración, aunque positiva, es menor en la planificación general del Máster y en los medios humanos.

En segundo lugar se solicitó a los alumnos que indicaran, también en una escala el 1 al 5, el nivel de cumplimiento de sus expectativas. La media de satisfacción fue del 3,1 (sobre 5). El 40% valoró el cumplimiento de expectativas con 4 ó 5 (frente al 63% del curso anterior). También el 40% valoró el cumplimiento con un 2 ó 3 (frente al 27,3 del curso anterior). Un 20% lo valoró con un 1. Se advierte, por tanto, una reducción en el cumplimiento de expectativas. Las críticas se orientan hacia algunos aspectos ya indicados:

1. Carácter excesivamente teórico de las asignaturas (en general se percibe la necesidad de una mayor carga práctica en los contenidos).
2. Necesidad de una mayor orientación al entorno profesional (se esperaba formación en “community manager” y desarrollo de páginas web).
3. Necesidad de contenidos más actuales.
4. Pérdida de contenidos importantes por la convalidación de asignaturas para alumnos procedentes de la Licenciatura en Documentación.

Algunos estudiantes consideran que el Máster resulta interesante por las asignaturas enmarcadas en las ciencias sociales y por la ampliación de conocimientos en gestión de información digital.

En tercer lugar se pidió a los alumnos que dieran su opinión, también en una escala del 1 al 5, sobre la adecuación del contenido del Máster con las actividades profesionales relacionadas con la gestión de la información digital. La valoración concedida fue de 3,2 (sobre 5). El 50% valoró esta cuestión con un 4 o un 5; el 40% con un 2 o un 3 y, por último, un 10% lo valoró con un 1. Los resultados son parecidos a los del curso anterior.

Por último se pidió que se valorara el Máster en una escala del 1 al 10. La valoración otorgada fue de 6,6. El 30% dio una puntuación de 8-10, un 50% concedió una puntuación de 5-7 y el 20% restante dio una puntuación inferior a 5.

✓ *Sugerencias de los alumnos*

El número de comentarios y sugerencias fue reducido y, en la mayoría de los casos, recogen cuestiones que fueron previamente apuntadas:

1. Necesidad de actualización de contenidos por el carácter dinámico de la gestión de la información digital.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

2. Mayor contenido práctico en las asignaturas.
3. Mayor rigor en el cumplimiento de la normativa de evaluación de la UEx, principalmente en lo relativo a la difusión de las calificaciones.
4. Mayor orientación de los contenidos al entorno profesional.

3.2.1.4.14. Análisis de la aplicación de los indicadores del Máster GID

Se ha observado una mayor normalización en la recogida y disposición de datos estadísticos para hallar los indicadores en este curso 2012-2013. El volumen de alumnos matriculados por primera vez desciende desde el inicio del Máster pero no se considera que sea de modo muy significativo. No existe alumnado extranjero ni tendencia por parte de los alumnos matriculados a terminar estos estudios en el extranjero. Las matrículas se mantienen de un año para otro pero el número de alumnos que termina los estudios es cada vez menor. Existe un grado medio-alto de eficacia en la superación de créditos matriculados, mientras el grado de eficacia aumenta en la superación de créditos presentados. Los porcentajes de Tasa de Rendimiento en la UEX para estos estudios son mucho mayores que los nuestros, superando el 90% en el curso 2011-2012 y el 89% en el curso 2012-2013. Sin embargo, la Tasa de Éxito es similar a la nuestra, con un porcentaje del 98,62% en el curso 2011-2012 y un 98,29% en el curso 2012-2013. Realmente se necesita una convocatoria para superar los créditos cuando el alumno se presenta. La tasa media para aprobar en la UEX en los estudios de Máster se sitúa en el 1,04. Sin embargo, la menor eficacia respecto a los créditos matriculados hace que la tasa de graduación sea baja, no llega al 50%, mientras que en la UEX en general para los estudios de Máster adquiere un porcentaje del 82,76%. El problema puede seguir encontrándose en la superación de los créditos correspondientes del Trabajo Fin de Máster.

3.2.1.5. BALANCE GENERAL DEL PCPF

El análisis pormenorizado de los resultados de los procesos y procedimientos a través de los principales indicadores de las titulaciones del Centro nos permite afirmar que lo actuado en el año que nos toca analizar, el 2012-2013, ha dado resultados positivos y como consecuencia satisfactorios. La mayoría de las variables se ubican por encima de los valores medios de la UEX, dibujando además un recorrido de crecimiento efectivo en indicadores centrales como por ejemplo las tasas de matriculación de nuevo ingreso.

Sin embargo, más allá de este panorama general auspicioso, es nuestro deber señalar algunas estadísticas que merecen considerarse como insuficientes. Ellas son las relacionadas con la movilidad de los estudiantes (entrantes y salientes) y con las tasas de alumnos egresados de ambos másters y, en vinculación con éstas, las tasas de eficiencia.

Con respecto al primer tema ya ha quedado señalado en algunos casos la disminución, y en otros, la casi nulidad en el número de intercambios producidos durante el período que nos ocupa. Posiblemente estos indicadores debemos interpretarlos a la luz del contexto de crisis económica en el que estamos situados en donde para muchas familias el plantearse afrontar los gastos devenidos de los estudios de sus hijos fuera del país resulta muy alejado de sus posibilidades. Para el caso de los másters la movilidad no se produce porque no están previstos los intercambios para este nivel.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Estas debilidades ya se habían detectado en el informe del año 2012 y se han puesto en marcha, como ha quedado expuesto, distintas acciones para su superación. El escaso tiempo transcurrido no permite evaluar si han tenido incidencia real.

3.2.2. PROCESO DE GESTIÓN DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES (PME)

Las tareas de gestión de movilidad de los estudiantes están a cargo de Coordinador de Relaciones Internacionales del Centro, José Maldonado Escribano (Nombrado el 21/10/2011 según acta de Junta de Facultad 171/2011) quien actúa como interlocutor principal entre el Centro y el Coordinador Institucional, el Secretariado de Relaciones Internacionales y los beneficiarios de los Programas de Movilidad. Sus líneas de actuación están, precisamente, enmarcadas en las directrices de dicho secretariado.

3.2.2.1. Líneas generales, acciones y programas de movilidad:

Todas las resoluciones, convenios y acuerdos desarrollados en la Facultad de Ciencias de la Documentación y Comunicación en relación con la movilidad nacional e internacional se enmarcan dentro de la "Normativa Reguladora de Programas de Movilidad", publicada en el DOE 12 de agosto de 2011, cuyo enlace web es: <http://www.unex.es/organizacion/secretariados/sri/documentos/i18nfolder.2009-01-14.0850381098>



Los principales Programas de Movilidad desarrollados en nuestro Centro son:

✓ Movilidad Nacional:

- 1) SICUE: <http://www.unex.es/organizacion/secretariados/sri/Programas%20de%20Movilidad%20/movilidad-nacional/convocatoria-sicue-2013-14>

✓ Movilidad Internacional:

- 1) ERASMUS (Estudios y Prácticas):
<http://www.unex.es/organizacion/secretariados/sri/Programas%20de%20Movilidad%20/movilidad-internacional/erasmus-estudios-2013-2014>
<http://www.unex.es/organizacion/secretariados/sri/Programas%20de%20Movilidad%20/movilidad-internacional/erasmus-practicas-2013-2014>
- 2) Americampus:
<http://www.unex.es/organizacion/secretariados/sri/Programas%20de%20Movilidad%20/movilidad-internacional/ericampus-2013-2014>

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

- 3) Santander Iberoamérica Grado:
<http://www.unex.es/organizacion/secretariados/sri/Programas%20de%20Movilidad%20movilidad-internacional/santander-iberoamerica-grado-2013-abierta>
- 4) Fórmula Santander:
<http://www.unex.es/organizacion/secretariados/sri/Programas%20de%20Movilidad%20movilidad-internacional/formula-santander-2013-abierta>

3.2.2.2. Destinatarios:



Movilidad internacional de alumnos (OBIN_DU008) saliente (OBIN_DU009) y entrante (OBIN_DU016) ya ha quedado detallada en el apartado de análisis de las variables para cada una de las titulaciones del centro. A ello podemos agregar que el número de estudiantes que han participado desglosado según los programas:

Alumnos de movilidad saliente		Alumnos de movilidad entrante	
ERASMUS Estudios	SICUE	ERASMUS Estudios	Americampus
15	2	12	4

3.2.2.3. Estrategias y documentos de difusión

Durante el curso 2012-13 se han realizado las Jornadas de difusión de los programas de movilidad que siguieron el siguiente programa:

- **1ª SESIÓN** (18 de marzo, a las 18 horas, aula 4): "Los Programas de Movilidad en la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación de la UEX: Becas, Acuerdos bilaterales y Convocatorias". **José Maldonado Escribano**, Coordinador de Relaciones Internacionales de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación. Universidad de Extremadura.
- **2ª SESIÓN** (8 de abril, a las 12.30 horas, salón de actos): La experiencia de los Países Bajos. **Nuria Domínguez Rodríguez** y **Lidwien Cluitmans** (Universidad Radboud de Nimega, Países Bajos).
- **3ª SESIÓN** (29 de abril, a las 18 horas, aula 4): Mesa redonda sobre experiencias de alumnos de la UEX que hayan disfrutado de Programas de Movilidad (**Gema Guerra Benito**, **Antonio Morejón García**, **Alberto Trigo Sánchez**, **Jorge Zarauza Castro** y **Pilar Fernández de Soria**, **Irene García del Río** y **Fátima Sanz Caballero**).

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

<p>- 4ª SESIÓN (30 de abril, a las 11 horas, salón de actos): Reflexiones finales desde el punto de vista autonómico, nacional e internacional.</p> <p>Ana Santiago Benítez (Universidad de Extremadura): “El Secretariado de Relaciones Internacionales en la Universidad de Extremadura”</p> <p>Carmen Ciller Tenreiro (Universidad Carlos III de Madrid): “La experiencia de los Programas de Movilidad en la Facultad de Humanidades, Comunicación y Documentación de la Universidad Carlos III de Madrid”</p> <p>Rui Caldeira (Instituto Superior de Novas Profissões de Lisboa): “La gestión de la Oficina de Relaciones Internacionales, Prácticas, Empleo y Emprendimiento del Instituto de Novas Profissoes de Lisboa”</p>

Figura 4: Programa de las Jornadas de Movilidad

Además, se ha creado un espacio virtual en el Campus Virtual de la UEX sobre Programas de Movilidad de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación. Todo ello desarrollado gracias al proyecto titulado “Impulsando la movilidad desde el PATT de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación”, dirigido por Cristina López Pujalte dentro de la Convocatoria de Acciones para la Consolidación del Espacio Europeo de Educación Superior en la UEX Servicio de Orientación y Formación Docente 2012-2013 (se exponen los detalles más adelante, en el Plan de orientación al Estudiante, punto 3.2.3.3. 2.)

<http://campusvirtual.unex.es/zonauex/evuex/course/view.php?id=5275>

En referencia a la difusión se puede agregar la información publicada a través de la web institucional del centro donde se recogen los detalles acerca de los programas de movilidad vigentes.

<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/centros/alcazaba/informacion-academica/movilidad>



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	



Figura 5: información sobre el programa de movilidad en la web del centro

3.2.2.4. Balance general del PME

✓ **Estado de implantación:**



Este proceso está totalmente implantado. El Responsable de Asuntos Internacionales del centro se coordina con RR.II. y los distintos servicios y unidades implicados para llevar a cabo todo el proceso.

✓ **Indicadores:**

Los servicios y unidades de la UEx encargados de ello, junto con el Coordinador del centro generan todos los documentos requeridos en el proceso, tales como: convenios firmados, resoluciones rectorales de las convocatorias, contratos de estudios/reconocimiento, etc.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

Una de las debilidades detectadas está relacionada con la propia comisión de movilidad del Centro, que no se ha reunido a lo largo del curso 2012-13. Todo su trabajo ha sido desarrollado personalmente por el coordinador de Relaciones Internacionales de la Facultad de Ciencias de la Documentación y Comunicación.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

3.2.3. Proceso de Orientación al Estudiante (POE)

3.2.3.1. Comisión de orientación del estudiante del centro



La Comisión de Orientación al Estudiante (COE) del centro fue aprobada en Junta de Facultad el día 10 de diciembre de 2010, y está compuesta por un vicedecano de la facultad, los coordinadores de las comisiones de calidad de las distintas titulaciones impartidas en el centro, el coordinador de la Unidad de Atención a Estudiantes (UAE) del centro, un representante del personal de Administración y Servicios (PAS) y dos alumnos (delegado y subdelegado de centro).

✓ Integrantes

- Cristina López Pujalte (vicedecana de infraestructuras y tecnología de la facultad, coordinadora de la COE y del PATT del centro, desde el 1/02/2011, hasta la actualidad)
- Cristina Faba Pérez (ex coordinadora de la CCT del Grado en Información y Documentación, desde el inicio hasta 13/11/2012)
- Francisco Rico Callado (actual coordinador de la CCT del Grado en Información y Documentación, desde 13/11/2012 hasta la actualidad)
- Tatiana Millán Paredes (ex coordinadora de la CCT del Grado en Comunicación Audiovisual, desde 14/06/2012 hasta 5-12-12)
- José Luís Garralón Velasco (actual coordinador de la CCT del Grado en Comunicación Audiovisual, desde 5-12-12 hasta la actualidad)
- Miguel Ángel Encabo Vera (ex coordinador de la CCT del Máster en Gestión de la Información Digital, desde 27-9-2010 hasta 30-11-2012)
- Margarita Pérez Pulido (actual coordinadora de la CCT del Máster en Gestión de la Información Digital, desde 30-11-2012 hasta la actualidad)
- Rosario Fernández Falero (actual coordinadora de la CCT del MUI en CC. Sociales y Jurídicas, desde 21-11-2010 hasta la actualidad)
- José Maldonado Escribano (actual coordinador de la UAE del centro, desde el 28/02/2013 (nombrado en Junta de Facultad) y desde 06/09/2013 (nombrado ante el Vicerrector de Estudiantes) hasta la actualidad, y coordinador de Relaciones Internacionales del centro)
- Juan José Mendoza Ruano (representante del PAS, técnico de Bibliotecas, desde el inicio hasta la actualidad)

(Observación: Sin representantes de alumnos en el curso 2012/13 al haber quedado vacantes los puestos de delegado y subdelegado de centro.).

✓ Reuniones realizadas

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Se celebraron dos reuniones presenciales de la COE durante el curso académico 2012/13 (fechas: 8/10/2012 y 9/07/2013). Aparte de las reuniones presenciales, la comisión tiene habilitado un espacio virtual con un foro restringido a los miembros de la misma para consulta y comunicación rápida de asuntos menores, trámites, y noticias relacionadas.

Las líneas generales de implementación del PATT para este curso así como el calendario de actividades a realizar se proponen y consensuan en la última reunión de la COE del curso anterior para posteriormente aprobarse dicho calendario en la junta de centro celebrada el 14 de junio de 2012 (se adjunta el calendario en el anexo I).



✓ **Principales acuerdos**

Reunión 8/10/2012

- Reparto de alumnos entre los tutores intentando respetar al máximo las áreas de conocimiento, es decir, alumnos del Grado de Información y Documentación (INDO) tutorizados por profesores del área de Biblioteconomía y Documentación, alumnos del Grado en Comunicación Audiovisual (CAV) tutorizados por profesores del área de Comunicación Audiovisual y Publicidad, y alumnos del PCEO Comunicación Audiovisual/Información y Documentación tutorizados indistintamente por profesores de cualquiera de las dos áreas antes mencionadas. O en su defecto, tutorizados por profesores que impartan docencia en la titulación correspondiente en la que se encuentra matriculado el alumno.
- Facilitar y simplificar las labores de los profesores-tutores (mediante el manual del PATT y la elaboración de otros materiales de apoyo, con reuniones de coordinación entre tutores trimestrales, integrando a los alumnos en el espacio virtual creado para el PATT hasta ahora solo utilizado por los tutores, etc.).
- Propuesta de proyecto de calidad para incentivar la movilidad entre los alumnos de cursos superiores como parte de una ampliación del PATT destinado a estos alumnos, con el objetivo de articular unas jornadas sobre el tema (se adjunta programa de las jornadas realizadas en el anexo II) y elaborar material didáctico de orientación para el alumno (dossier y bibliografía sobre movilidad).
- Seguir con las gestiones para el reconocimiento de créditos de la labor de tutorización de los profesores-tutores.
- Procesamiento integrado de las encuestas, tanto de alumnos como de tutores, con el fin de obtener una valoración global que nos indique las debilidades/fortalezas del Plan implementado.

Reunión 9/07/2013

- Para el próximo curso, repetir básicamente la implementación del PATT, dados los buenos resultados obtenidos: Articulación del PATT en un PATT básico y exhaustivo (enfocado a 1º curso de Grado) y complementario (cursos superiores), incluyendo en este último la Orientación Laboral, además de los Programas de Movilidad.
- Propuesta de calendario para el próximo curso (2013/14):
 - PATT de 1º curso: 9 sesiones (5 sesiones conjuntas de grupo grande y 4 de grupo reducido) repartidas a lo largo del curso académico, más las sesiones que puedan realizar a demanda los alumnos con su tutor correspondiente.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	



- PATT complementario de cursos superiores: 4 sesiones conjuntas sobre los programas de movilidad y la orientación laboral, más las realizadas a demanda de los alumnos con el coordinador de Relaciones Internacionales del centro y resto de miembros de la COE.
- Mecanismos de información/difusión e inscripción: carteles y folletos informativos (anexo III), así como el formulario de inscripción en el PATT (anexo IV) para repartir entre los alumnos tanto en decanato, como en biblioteca, conserjería y secretaría del centro, así como en la página web, junto al video de difusión. También se celebrará la sesión de presentación del PATT al inicio del curso. Otros medios de difusión utilizados son breves charlas al inicio de las clases por las aulas, mensajes de correo a la cuenta alumnos, así como divulgación del PATT en las Jornadas de Puertas Abiertas.

Porcentaje de asistencia

- 1ª reunión (8/10/2012): 57% de asistencia
- 2ª reunión (9/07/2013): 72% de asistencia.

3.2.3.2. Unidad de atención al estudiante

- ✓ Responsable (Nombrado en Junta de Facultad el 28/02/2013 y ante el Vicerrector de Estudiantes el 06/09/2013)
 - José Maldonado Escribano (coordinador de la UAE desde el 28/02/2013 (nombrado en Junta de Facultad) y desde 06/09/2013 (nombrado ante el Vicerrector de Estudiantes) hasta la actualidad)
- ✓ Líneas generales de la orientación
 - Coordinar en la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación todas aquellas acciones específicas derivadas de la Unidad de Atención al Estudiante de la Universidad de Extremadura propias para los centros.
 - Garantizar la plena inclusión de los estudiantes con discapacidad y/o con necesidades educativas especiales en la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación, favoreciendo la igualdad de oportunidades y la adaptación de los procesos de enseñanza a las características y necesidades de éstos estudiantes.
- ✓ Acciones desarrolladas de orientación
 - Atención a estudiantes con discapacidad y/o con necesidades educativas especiales concretos de nuestro centro, orientándoles en su proceso de estudio y coordinando su relación con los distintos profesores

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

que imparten las asignaturas de las que ellos están matriculados para favorecer en cada caso, si fuera necesario, alguna adaptación curricular.

- Guía del estudiante: disponibilidad y actualización

3.2.3.3. Plan de orientación al estudiante del centro

- ✓ Responsable: Cristina López Pujalte (vicedecana de infraestructuras y tecnología de la facultad, coordinadora de la COE y coordinadora del PATT del centro). Fecha nombramiento: 1/02/2011

3.2.3.3. 1. Líneas generales de la orientación

El curso 201-2013 significó la consolidación del Plan de Acción Tutorial de las Titulaciones (PATT) que se puso en marcha por vez primera en el curso anterior (2011/12).

Al igual que en el pasado curso, se vuelve a desarrollar un PATT muy completo para alumnos de 1º curso de las tres titulaciones de Grado (Grado en INDO, Grado en CAV, y PCEO CAV/INDO, y además se inicia un PATT complementario a éste destinado a alumnos de cursos superiores (2º y 3º fundamentalmente) y especialmente orientado en esta primera edición (curso 2012/13) a impulsar la movilidad de los estudiantes (Programas de Movilidad).

Asimismo, la COE continuó con la elaboración de materiales didácticos para apoyar la labor de tutorización: además del manual del PATT del centro elaborado el curso anterior, en el 2012/13 se realiza el siguiente material didáctico:



- Elaboración de un breve dossier informativo sobre movilidad que se repartió a los alumnos en la primera sesión informativa conjunta sobre el tema.
- Realización de una bibliografía sobre los programas de movilidad, con información general básica sobre el tema e información específica para nuestras dos titulaciones de grado (Información y Documentación /Comunicación Audiovisual)

Para facilitar la labor de los profesores-tutores se celebraron tres reuniones de coordinación entre tutores, al inicio, mediados y final de curso, con el objeto de mejorar el funcionamiento del PATT, consensuando los materiales necesarios para cada una de las sesiones, informando de las líneas de actuación comunes en cada una de las mismas, intercambiando opiniones, problemas detectados, posibles soluciones, etc.

3.2.3.3. 2. Acciones desarrolladas de orientación

Las acciones se organizado según los destinatarios en PATT de 1º curso y PATT complementario de cursos superiores.

- ✓ **PATT de 1º curso** : Las acciones principales que se desarrollaron en el curso 2012/13 relativas a este Plan se detallan a continuación:



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

- Primera sesión: (“Presentación del PATT”). Consiste en un acto de presentación y difusión del PATT que se realiza a comienzos de curso, y que consta fundamentalmente de la bienvenida del Decano a los alumnos, seguida de una conferencia informativa sobre el PATT: finalidad del plan, objetivos, actividades, etc.
- Segunda sesión: (“Toma de contacto. Conoce tu centro”). Es la primera sesión de grupo reducido. Consiste en la constitución de los grupos de tutorías, y en ella se efectúa la recogida de datos de los alumnos mediante la ficha del alumno, se explica el calendario de actividades del PATT a desarrollar a lo largo del curso, y se realiza una visita por las distintas secciones del centro con objeto de que los alumnos conozcan las distintas dependencias y servicios y al personal encargado de los mismos.
- Tercera sesión: (“Conoce la Web del centro. Conoce tu biblioteca”). Es de grupo grande, conjunta, y trata sobre los recursos disponibles en la web de la facultad y en especial de la biblioteca.
- Cuarta sesión: (“Técnicas de estudio I”). De grupo reducido, introduce a los alumnos en las técnicas de estudio. Básicamente se realiza un sondeo sobre el tema con ayuda de unos cuestionarios, y se entrega material complementario.
- Quinta sesión: (“Técnicas de estudio II”). Esta sesión de grupo grande profundiza más en el tema de las técnicas de estudio con la ayuda de un profesional (psicopedagogo) de la Unidad de Atención a Estudiantes, que explica a los alumnos herramientas útiles para la organización del tiempo, estrategias de aprendizaje, preparación de los exámenes, etc. Es importante que tanto la cuarta como la quinta sesión tengan lugar antes de las vacaciones de Navidad para que los alumnos puedan aprovechar estos contenidos en su proceso de estudio de cara a los exámenes del primer semestre.
- Sexta sesión: (“Evaluación intermedia”). Sesión de grupo reducido, y que tiene lugar una vez terminadas las evaluaciones del primer semestre, ya que su objetivo es, a la vista de los resultados de las mismas, reorientar las estrategias para afrontar el segundo semestre, así como detectar necesidades de apoyo y mejora.
- Séptima sesión: (“Servicios universitarios”). El objetivo de esta sesión de grupo grande es informar a los alumnos sobre los servicios universitarios de mayor utilidad para ellos: Vicerrectorado de Estudiantes, Sección de Información y Atención Administrativa (SIAA), Unidad de Atención a Estudiantes (UAE), Servicio de Actividad Física y Deportes (SAFYDE), etc. Para ello contamos con la colaboración del personal del SIAA.
- Octava sesión: (“Planes de Estudio”). También de grupo grande, trata sobre los planes de estudio que se imparten en nuestra facultad, el sistema de convocatorias, la implantación de la simultaneidad, etc.
- Novena sesión: (“Evaluación final del PATT”). Última sesión, de grupo reducido, tiene lugar en el mes de mayo. En ella se lleva a cabo la evaluación del PATT, se recaban opiniones y se obtienen conclusiones sobre el mismo.

Además de las citadas actividades, en cada sesión se recogen opiniones y propuestas de los alumnos sobre temas a tratar que les interesen especialmente, los cuales podrán ser abordados en sesiones complementarias. Por otra parte, durante todo el curso el alumno tiene la posibilidad de demandar sesiones de tutorías individuales con su profesor-tutor sobre algún tema concreto o problema que pueda surgirle.

El grupo de tutores intentará detectar necesidades de apoyo específicas, como situaciones de discapacidad, conflictos entre alumnos, problemas familiares, etc., e intentará derivar a estos alumnos al servicio de la UEx más adecuado para ayudarles.

Desde la COE hemos querido ofrecer sesiones con información básica para el alumno de nuevo ingreso en la Universidad y potenciar las actividades destinadas a mejorar su aprendizaje, lo que consideramos de gran utilidad para el perfil de estos estudiantes. Y hemos preferido postergar otros temas y actividades (como las prácticas en empresas, los programas de movilidad, las salidas profesionales, etc.) a cursos más avanzados, en una ampliación del alcance del PATT en nuestra facultad.

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Por otro lado, como en el curso 2011/12 la experiencia del espacio virtual creado para el PATT (“EmPATTizados”) fue decisiva para su gestión, facilitando mucho la labor de la COE, además de convertirse en una de las principales herramientas de apoyo en la labor de los tutores, para el curso 2012/13, aprovechando mejor los recursos que nos ofrece el espacio virtual, decidimos incluir a los alumnos en el mismo espacio, mejorando así el funcionamiento del PATT. Esto nos ha permitido, entre otras ventajas, constituir grupos de trabajo autónomos e independientes formados por el tutor y su grupo reducido de alumnos tutorizados, que pueden trabajar de manera eficiente, y preservando en todo momento la confidencialidad. Asimismo, permite a los alumnos realizar actividades complementarias (cuestionarios, tareas, etc.) que no se puedan abordar en las sesiones presenciales.





Figura 6: Página de inicio de EmPATTizados

✓ PATT complementario de cursos superiores

Las acciones principales que se desarrollaron en el curso 2012/13 relativas a este Plan fueron las siguientes:

- Elaboración de una herramienta para “acercar” y asistir on-line a alumnos que disfrutaban de Programas de Movilidad. Desde la COE pensamos que en el caso de estos alumnos desplazados fuera de su Universidad sería muy útil disponer de una herramienta donde ellos puedan tener, además de la información, materiales, solicitudes, etc. que necesiten, un espacio para comunicarse, resolver sus dudas, intercambiar experiencias, en definitiva que les ayude a sentirse acompañados en esta nueva experiencia, y así ha sido. Para ello habilitamos un espacio virtual en EVUEx destinado a la movilidad (“Programas de Movilidad de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación”, PM_FCCDC), para mejorar su funcionamiento, y también, complementariamente, nos ha servido de apoyo para esta ampliación del PATT que hemos desarrollado enfocada a los alumnos de cursos superiores, y en concreto, a los programas de movilidad.
- Celebración de unas jornadas tituladas “*Impulsando la Movilidad desde el PATT*” que han consistido en cuatro sesiones, con una duración cada una de 2/3 horas, con una primera charla informativa a cargo del coordinador de Relaciones Internacionales (RRII) del centro sobre movilidad para ayudar a darla a conocer entre los alumnos y a despejar sus dudas más frecuentes, dos talleres de expertos para profundizar un poco más en el

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

tema, y ver lo que se está haciendo al respecto tanto en nuestra universidad como en otras universidades (nacionales y extranjeras) y por último, una mesa redonda con antiguos alumnos que han disfrutado de alguna beca de movilidad, intentando que estuvieran representados los principales programas (Erasmus Estudios, Erasmus Prácticas, SICUE-Séneca, Americampus-Bancaja...), los cuales compartieron su experiencia con nosotros, y fue especialmente motivadora para los alumnos (el anexo II contiene el programa de las Jornadas).

- Realización de una bibliografía sobre los programas de movilidad, con información general básica e información específica para nuestras dos titulaciones de grado (Información y Documentación /Comunicación Audiovisual). Destacamos como ejemplo de buen material didáctico digital dicha bibliografía publicada en la web, *Bibliografía "Programas de Movilidad"* (<http://bibliografias.unex.es/movilidad>) realizada con el software *LibGuides*, por ser un material más ameno para los alumnos, ya que su presentación y estructura es muy didáctica y visual, por lo que resulta más atractiva para ellos.

3.2.3.3.3. Agentes implicados

- ✓ **Estudiantes** (características-número): 92 alumnos de 1º curso de las tres titulaciones de Grado impartidas en el centro (63% pertenecientes al Grado en CAV, 21% al Grado en INDO y 16% al PCEO CAV/INDO), y 70 alumnos en el PATT de cursos superiores (mayoritariamente de 2º y 3º curso).
- ✓ **Profesorado** (características-número): 20 profesores-tutores (siendo el 38% perteneciente al área de Comunicación Audiovisual, el 38% al área de Biblioteconomía y Documentación y el 24% restante a otras áreas que imparten docencia en la titulación correspondiente).
- ✓ **Especialistas** y personal de los servicios correspondientes del Centro, la Universidad o de otras universidades.

Como ya hemos comentado anteriormente, el personal de decanato, secretaría, conserjería y biblioteca de la facultad está muy implicado en el proceso de difusión/inscripción del PATT.



Desde la UEx también han colaborado con nosotros personal del SIAA (D^a. M^a Soledad Ferrera), de la UAE (D^a. María Llorca) y del secretariado de RRII (D^a. Ana Santiago).

De otras Universidades, hemos contado con la colaboración de Nuria Domínguez y Lidwien Cluitmans (Universidad Radboud de Nimega, Países Bajos), Carmen Ciller (Universidad Carlos III de Madrid) y Rui Caldeira (Instituto Superior de Novas Profissões de Lisboa).

3.2.3.3.4. Estrategias y documentos de comunicación/ difusión (página web, folletos, etc.)

Los principales mecanismos de información/difusión se han comentado anteriormente en el apartado 1.3. Básicamente son:

- Carteles y folletos informativos (anexo III), así como el formulario de inscripción en el PATT (anexo IV) para repartir entre los alumnos tanto en decanato, como biblioteca, conserjería, y secretaría del centro, así como en la página web.
- Video divulgativo del PATT colgado en la página web (<http://www.unex.es/conoce-la-uex/estructura-academica/centros/alcazaba/informacion-academica/patt>).

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

- Sesión de presentación del PATT al inicio del curso.
- Breves charlas al inicio de las clases por las aulas durante el periodo de inscripción.
- Mensajes de correo a la cuenta alumnos
- Divulgación del PATT en las Jornadas de Puertas Abiertas.

3.2.3.3.5. Encuesta de opinión: profesores, alumnos y agentes implicados.

Se realizaron encuestas de evaluación del PATT (tanto del PATT básico de 1º curso, como del PATT complementario de cursos superiores), obteniéndose algunos indicadores (media, moda).

Para el PATT de 1º curso se llevó a cabo una evaluación bastante exhaustiva por parte de los alumnos y de los profesores-tutores del Plan en general, así como también una evaluación de cada uno de los tutores por parte de su grupo reducido de alumnos tutorizados (resultados de las encuestas confidenciales, entregados en sobre cerrado a cada uno de los implicados).

En general, los resultados de las encuestas son muy satisfactorios: la escala es de 0 (nada) a 4 (mucho) y la mayoría de las valoraciones se encuentran entre 3/4 (aunque la mayor parte de las preguntas y apartados son medidas de evaluación positivas, es decir, cuanto más puntuación se obtenga, mejor, algunas son negativas, p.ej. "Aspectos que se podrían mejorar").

También realizamos una encuesta de satisfacción entre el alumnado con el objeto de evaluar la ampliación del PATT (enfocado a cursos superiores) iniciada en el curso académico 2012/13, con el fin de corregirla y mejorarla para futuras actuaciones (resultados de la encuesta en anexo V).

Como se puede observar en el anexo V, los resultados de estas encuestas también son bastantes satisfactorios, ya que la mayoría de las respuestas tienen una valoración media en torno a 3, mientras que la moda mayoritaria está situada entre 3 y 4, siendo la escala utilizada del 0 (nada) al 4 (mucho).



3.2.3.4. Balance general del POE

✓ Estado de implantación

Este proceso se encuentra totalmente implantando y con resultados excelentes gracias un trabajo continuo y comprometido de la coordinadora que ha sabido gestionar los recursos humanos y materiales con sobrada solvencia.

✓ Indicadores

- Porcentaje de estudiantes tutorizados
- Porcentaje de profesores que participan como profesores-tutores
- Número de estudiantes por profesor-tutor
- Número de actividades realizadas

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

- Número de estudiantes que han participado en cada actividad
- Encuestas de satisfacción de los estudiantes, de los profesores-tutores y de los gestores

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

- Ampliar el PATT complementario de cursos superiores
- Agilizar el procesamiento de encuestas
- Divulgación del PATT en la Feria Educativa de la UEx
- Reconocimiento de la labor del profesor-tutor.

3.2.4. PROCESO DE CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES (PCE)

Como viene siendo costumbre el Vicerrectorado de Estudiantes organiza, para el curso 2012-2013, a través del SIAA las IV Feria educativa de la UEX y las XI Jornadas de Puertas Abiertas, con la finalidad de difundir las titulaciones de la Universidad de Extremadura.

3.2.4.1. IV Feria educativa

El calendario seguido ha sido el siguiente:



- Badajoz: 20, 21 y 22 de noviembre de 2012 (martes miércoles y jueves) en el Palacio de Congresos
- Cáceres: 27, 28 y 29 de noviembre de 2012 (martes miércoles y jueves) en el Complejo San Francisco
- Horario: Por la mañana de 10-14 h. y por la tarde de 16,30 h a 19,30 h.

Coordinación: María J. Reyes Barragán

Badajoz:

- Centro: Palacio de Congresos "Manuel Rojas"
- Días : 20, 21 y 22 de noviembre de 2012
- Horario: 10-14h. y 16.30-19,30h.
- Profesores participantes :

Badajoz			
20-11-2012 (Martes)	Mañana	10-14h.	Agustín Vivas Moreno María J. Reyes Barragán Margarita Pérez Pulido
	Tarde	16,30-19,30h	María J. Reyes Barragán José Maldonado
21-11-2012 (Miércoles)	Mañana	10-14h.	Francisco Rico Cristina López Pujalte
	Tarde	16,30-19,30h	M ^a Amparo López Antonio Pulgarín José Luís Herrera

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

22-11-2012 (Jueves)	Mañana	10-14h.	Indhira Garcés Botacio Rosario Fernández
	Tarde	16,30-19,30h	Antonio Muñoz Cañavate Mª Victoria Nuño Moral

Figura 7: Programa de IV Feria Educativa Badajoz.

Cáceres:

- Centro: Complejo "San Francisco"
- Días : 27, 28 y 29 de noviembre de 2012
- Horario: 10-14h. y 16.30 -19,30h.
- Profesores participantes:

Cáceres			
27-11-2012 (Martes)	Mañana	10-14h.	
	Tarde	16,30-19,30h	Antonio García Díez Jesús Mª Álvarez
28-11-2012 (Miércoles)	Mañana	10-14h.	José Luis Bonal Zazo Pilar Ortego de Lorenzo Cáceres
	Tarde	16,30-19,30h	Antonio García Díez Jesús Mª Álvarez
29-11-2012 (Jueves)	Mañana	10-14h.	
	Tarde	16,30-19,30h	Antonio García Díez Jesús Mª Álvarez

Figura 8: Programa de IV Feria Educativa Cáceres.

3.2.4.2. XI Jornadas de Puertas Abiertas



Es una Actividad divulgativa de la Universidad y en concreto de la Facultad de Ciencias de la Documentación y Comunicación. Al igual que en años anteriores, se organiza desde el Decanato solicitando al PDI del Centro su colaboración: Todos los profesores que quieran participar tienen que comunicarlo antes del 30 de octubre (horas disponibles, compañeros, etc.).

Con los profesores dispuestos a participar en la difusión se elaboró la planificación para cada día de la feria, tal como queda expuesto a continuación:

Programa (Badajoz, 12, 13 y 14 de marzo de 2013)

Coordinación: María J. Reyes Barragán

11,15 h Salida de la Universidad a la Facultad de Ciencias de la Documentación y Comunicación

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

11,30 h. Llegada a la Facultad (a la entrada se le entregara un folleto divulgativo de las titulaciones del Centro)

11,45 h. Bienvenida en el Salón de Actos del Centro, palabras del Decano o Vicedecano. Proyección del video de la Facultad

12 h. Visita guiada por las distintas dependencias del Centro (Biblioteca, Seminarios, Aulas de informática, Onda Campus, Plato de TV y demás dependencias audiovisuales). Se harán dos grupos para facilitar la visita, uno lo hará por la primera planta, mientras el otro lo realiza por la planta baja.

13,15 h. Visita a la cafetería

13,30h. Salida del Centro

XI JORNADAS DE PUERTAS ABIERTAS, CURSO 2012/1013 (12-14 de marzo)		
12 marzo (martes)	Bienvenida Presentación	<i>María J. Reyes Barragán Agustín Vivas Moreno</i>
	Visita guiada	<i>José Luis Garralón Francisco Rico Callado</i>
13 marzo (miércoles)	Bienvenida Presentación	<i>María J. Reyes Barragán Agustín Vivas Moreno</i>
	Visita guiada	<i>Cristina López Pujalte Rosario Luna Rosario Fernández Falero Indhira Garcés Botacio</i>
14 marzo (jueves)	Bienvenida Presentación	<i>María J. Reyes Barragán Agustín Vivas Moreno</i>
	Visita guiada	<i>Cristina Faba Pérez José Maldonado Escribano M^a Amparo López Arandía Javier Trabadela Robles</i>

Figura 9: Programa XI Jornadas de Puertas abiertas

Material para la difusión: El material utilizado por los profesores para la difusión de la titulaciones fue principalmente el folleto que se elaboró exprofeso para la ocasión, introduciéndose modificaciones, respecto a las salidas profesionales y el Plan Conjunto de Comunicación Audiovisual e Información y Documentación (PECEO). Además se contó con video promocional, carteles de salidas profesionales para el Título de Información y Documentación. Se adjunta folleto Figura 10 y 11.



¿QUÉ SE ESTUDIA?

GRADO DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Realización de Radio y Televisión // Producción y gestión audiovisual // Publicidad y Marketing // Multimedia e Internet // Tecnologías de la comunicación // Cine

GRADO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Nuevas Tecnologías // Gestión de Información y Documentación Audiovisual // Unidades de Información (Archivos, Bibliotecas) // Patrimonio Documental // Historia

MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DIGITAL

Periodismo digital // Marketing on-line // Documentación Digital // Derechos de autor en la red // Web semántica

La Facultad de Biblioteconomía y documentación se encuentra en la Alcazaba, donde disfruta de un marco paisajístico y monumental sin igual en nuestra ciudad.

Nuestra facultad cuenta con modernas instalaciones y equipamiento tecnológico: tenemos aulas de ordenadores, salas de radio, plató de televisión, salas de grabación y edición digital, y también contamos con red wireless. Las clases se dan en aulas con equipamiento audiovisual, proyector y ordenador. Nuestra biblioteca, con un diseño vanguardista, posee unas vistas inigualables a través de su enorme ventanal.

FACULTAD DE BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

Grado de Comunicación Audiovisual

Grado de Información y Documentación
Modalidad Presencial y Virtual

Máster en Gestión de la Información Digital

Facultad de Biblioteconomía y Documentación
Plazuela Ibn Marwan S/N 06001 Badajoz
Tfno: 924 286 400
Email: director@unex.es
http://alcazaba.unex.es

<http://alcazaba.unex.es>

Figura 10: Folleto utilizado para la difusión de titulaciones del centro.



GRADO DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
Duración: 240 créditos

GRADO DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
Duración: 240 créditos

MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DIGITAL
Duración: 60 créditos

Plan de Estudios (Formación básica: 60 créditos)

PRIMER CURSO
Teoría de la Comunicación y de la Información // Gestión y Administración en Empresas de Comunicación y en Unidades Informativas // Introducción a la Tecnología de la Información // Habilidades Comunicativas // Historia Contemporánea // Información y Sociedad // Derecho de la Información y la Comunicación // Comunicación Periodística // Comunicación Publicitaria // Inglés

SEGUNDO CURSO
Comunicación Periodística II // Teoría de la Comunicación Audiovisual // Narrativa Audiovisual // Comunicación Corporativa e Interna // Tecnología de los Medios Audiovisuales // Historia y Teoría Cinematográfica // Teoría y Técnica del Lenguaje Audiovisual // Evolución de las Representaciones Iconóticas // Imagen e Identidad Corporativa // Estructura del Sistema Audiovisual

TERCER CURSO
Documentación Informativa // Ética y Deontología de la Comunicación Audiovisual // Cálculo // Narrativa Audiovisual // Comunicación Audiovisual // Publicitaria Interactiva // De Grado // Realización en Producción Audiovisual // Programación Audiovisual // Telesión // Realización en Producción Audiovisual // Edición de Audio y Vídeo // Edición de Audio y Vídeo II // Historia Teoría y Técnica de la Fotografía

CUARTO CURSO
Prácticas I y II // Trabajo Fin de Grado // Realización en Producción Audiovisual // Radio // 6 Créditos De Libre Elección (Formación Complementaria)

Plan de Estudios (Formación básica: 60 créditos // 132 créditos obligatorios)

PRIMER CURSO
Introducción a la Tecnología de la Información y la Comunicación // Teoría de la Información y de la Información // Información y Sociedad // Introducción a la Estadística Documental // Diplomática y Producción // Documental en las Instituciones // Edición Digital // Gestión y Administración en Empresas de Comunicación y en Unidades Informativas // Habilidades Comunicativas // Derecho de la Información y la Comunicación // Inglés

SEGUNDO CURSO
Fundamentos de Información y Documentación // Introducción a los Métodos Cuantitativos de la Información // Fuentes de Información // Recursos Informativos // Fundamentos y Diseño de Bases de Datos // Archivística // Organización y Descripción de Archivos // Análisis Documental // Catalogación Descriptiva // Lenguajes Documentales // Organización de Colecciones

TERCER CURSO
Recuperación de la Información // Incentivación Informativa // Fuentes de Información Especializadas // Catalogación Automatizada // Servicios de Información // Proceso de Avanzado de la Información // Diseño y Producción de Bases de Datos // Gestión de Documentos en Archivos // Análisis de Redes en Información y Documentación // Optativa 2C

CUARTO CURSO
Planificación, Auditoría y Evaluación de Unidades de Información // Política y Sistemas de Información // Evaluación de la Actividad Científica // Optativas IC y 2C // Prácticas // Trabajo de grado

MÓDULO 1: Información On-Line
Arquitectura de la Información en la Web: Documentación Digital
Información Audiovisual y Recursos Digitales

MÓDULO 2: Desarrollo de la Web
Evaluación Web y herramientas avanzadas de recuperación digital
Web Semántica y Posicionamiento de la Web

MÓD. 3: Administración y Gestión Electrónica
Administración y Comercio Electrónico
Recursos de gestión empresarial On-line

MÓD. 4: Módulo Optativo de gestión de la información Digital
Evaluación de Productos Documentales Digitales
Nuevas Formas de Lectura y Escritura Cultural y Comunicación Digital
Regulación y Autoregulación de Servicios y Medios Digitales. Aspectos Éticos

Módulo Profesional
Prácticas Externas
Trabajo Fin de Máster

PLAN CONJUNTO COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL / INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN (PECEO)
Mas información: <http://www.unex.es/conoce-la-uev/estructura-academica/centros/alcazaba/titulaciones>
*Asignaturas comunes en ambas titulaciones.

salidas profesionales
Directora y realizadora audiovisual // Productora y gestora audiovisual // Cálculo audiovisual // Diseño de producción y postproducción visual y sonora // Informadora audiovisual // Gestora de estrategias de comunicación

salidas profesionales
Bibliotecaria // Documentalista // Gestor de contenidos y de información // Community Manager // Medios de comunicación // Portales web y empresas de internet // Empresas de informática y telecomunicaciones // Empresas creadoras de bases de datos // Archivista // Digitalizador // Docente // Investigador

salidas profesionales
Medios de comunicación digitales // Empresas de Publicidad // Periodismo Digital // Portales web y empresas de internet // Empresas de informática y telecomunicaciones //



	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

Figura 11: Diseño del folleto con información sobre las titulaciones.

3.2.4.3. Balance general del PCE

✓ **Estado de implantación:**

Este proceso está implantado. La mayoría de las actividades están organizadas desde los vicerrectorados competentes. El centro participa siempre en todas ellas y en 2012-2013 ha participado en las XI Jornadas de Puertas Abiertas y en la IV Feria Educativa. Todas estas actividades han sido coordinadas desde el centro por la Secretaria Docente del mismo.

Desde el centro también se han publicado en los últimos años varios dípticos y otros folletos con la información de las titulaciones. Igualmente, como ya se ha mencionado, se han creado varios vídeos promocionales de la facultad y de los estudios que en ella se imparten.

✓ **Indicadores:**

El número de alumnos de nuevo ingreso ha aumentado en el año 2012-2013 respecto a los anteriores (especialmente en el grado en INDO y, lógicamente, en la nueva oferta del P.C.E.O. Comunicación Audiovisual / Información y Documentación).



✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

Tanto la Feria educativa como las Jornadas de Puertas abiertas han sido un éxito por la afluencia de alumnos que han asistido como por su aproximación a la mesa para informarse sobre nuestras titulaciones. No obstante, hay que reseñar que para la Feria Educativa de Cáceres es más difícil encontrar profesores que quieran desplazarse hasta allí para difundir las titulaciones, como puede observarse en este curso en la planificación de Cáceres hay una mañana que ha quedado descubierta. La falta de interés se debe en parte al poco reconocimiento que tienen los profesores participantes, ya que la tarea sólo contabiliza para los complementos docentes.

3.2.5. - BALANCE GENERAL DE LOS PROCESOS ADAPTADOS AL CENTRO

Como resumen global del análisis de resultados de los procedimientos, cabría decir:

- Algunos procedimientos no se encuentran totalmente implantados. Sí se realizan actividades relacionadas con los procesos, pero a veces no se generan los indicadores ni las evidencias documentales fruto del seguimiento y evaluación de estos procesos (al menos no tal y como están descritos en los procesos).
- Estos procesos anteriormente referidos son bien gestionados por los responsables, pero en muchos casos no son refrendados en Junta de Facultad, tal y como describen y exigen algunos de esos procesos.



 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

- La detección de estas carencias ha llevado a realizar tareas para la generación de evidencias a través de instrumentos normalizados como lo son los modelos normalizados de actas y el modelo normalizado para la presentación de informes por parte de los gestores de ciertos procesos (PCE, POE, PME)

4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR

(Evalúe el grado de cumplimiento de las acciones de mejora que se propusieron en el informe del año anterior. Si es el primer año que se elabora esta memoria, dejar en blanco.)

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Proceso para definir la política y objetivos de calidad del Centro (PPOC) revisión anual y aprobación de los objetivos específicos de calidad (OEC). Difusión y escritura de los documentos asociados a dicho proceso (anexos).		X		Está previsto en los próximos meses realizar un trabajo conjunto con el Vicerrectorado de Calidad de la UNex
2	Proceso de Gestión de Prácticas Externas (PPE) elaborar una memoria final anual con los indicadores más importantes del proceso.			X	
3	Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro (PRMSC) realizar las tareas de seguimiento con la periodicidad descritas en el proceso. Generar los documentos asociados al proceso (anexos).			X	
4	Proceso de análisis de los resultados (PAR): Encuesta de opinión acerca del programa formativo y satisfacción de los usuarios. Generar un Buzón de quejas y sugerencias en la web del Centro	X			Desde la UTEC se realizó una encuesta de opinión pero al no tener carácter obligatorio su repercusión ha sido escasa. Se pretende mejorar la participación durante el 2014. El buzón de quejas y sugerencias en la página de inicio de la web institucional ha quedado habilitado durante los primeros meses de 2013.
5	Proceso para garantizar la calidad de los programas formativos (PCPF) Puesta en marcha de estrategias de ayuda y refuerzo para la resolución y escritura de los Trabajos Fin de Máster GID y MUI.		X		

	MEMORIA DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		
	AÑO: 2012-2013	CÓDIGO: PREMEC_D002	

6	<p>Proceso de gestión movilidad de estudiantes (PME) y Proceso de Orientación al Estudiante (POE)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Creación y fortalecimiento del espacio EVUEX en el Campus Virtual de la UEX llamado "Programas de Movilidad de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación". - Jornadas de difusión de movilidad - Elaboración de una Bibliografía sobre los Programas de Movilidad 	X			<p>Acciones cumplidas (ver punto 3.2.2. y 3.2.3 del informe). Los resultados todavía no pueden ser cuantificables, se necesitan para su evaluación el transcurso de mayor tiempo.</p>
---	---	---	--	--	---

5.- PLAN DE MEJORA.

(Para cada debilidad o área de mejora detectada al analizar los procesos y procedimientos, indique una o varias acciones necesarias para implantar, indicando responsable, momento o plazo para su ejecución, etc.)

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	<p>Proceso para definir la política y objetivos de calidad del Centro (PPOC) revisión anual y aprobación de los objetivos específicos de calidad (OEC).</p> <p>Difusión y escritura de los documentos asociados a dicho proceso (anexos).</p>	Decanato Responsable de Calidad Centro	2014 y 2015	
2	<p>Proceso de Gestión de Prácticas Externas (PPE) elaborar una memoria final anual con los indicadores más importantes del proceso.</p>	Comisión de Prácticas del Centro	2014 y 2015	
3	<p>Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro (PRMSC) realizar las tareas de seguimiento con la periodicidad descritas en el proceso. Generar los documentos asociados al proceso (anexos).</p>	Decanato y Responsables de los servicios: Biblioteca, Informática, Medios AAVV	2014 y 2015	
5	<p>Proceso para garantizar la calidad de los programas formativos (PCPF)</p> <p>Puesta en marcha de estrategias de ayuda y refuerzo para la resolución y escritura de los Trabajos Fin de Máster GID y MUI</p>	Comisiones de Calidad Máster GID y MUI	2014-2015	

