

Reglamento de Régimen Interno de la Junta de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad de Extremadura

Aprobado en consejo de gobierno 29 de enero de 2004

Título I. Naturaleza y Funciones

Capítulo I. Naturaleza

Art. 1.- El presente Reglamento tiene por objeto establecer el marco de regulación preciso para el desarrollo de las funciones legalmente asignadas a la Junta de Facultad en los Estatutos de la Universidad de Extremadura actualmente en vigor.

Art. 2.- La Junta es el órgano de gobierno de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación de la Universidad de Extremadura, al que corresponde el establecimiento de las líneas generales de actuación del Centro y el control de la labor de sus órganos de gestión y dirección.

En el cumplimiento de sus funciones se rige por lo dispuesto en la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de Diciembre de Universidades, por los Estatutos de la Universidad de Extremadura aprobados por Decreto 65/2003, de 8 de Mayo, de la Junta de Extremadura, y por el presente Reglamento, así como por cuantas otras normas le resulten de aplicación.

Capítulo II. Funciones

Art. 3.- Corresponde a la Junta de Facultad el ejercicio de las siguientes funciones:

- a. Elaborar y modificar su propio reglamento de régimen interno, que deberá ser aprobado por el Consejo de Gobierno.
- b. Elegir y remover en su caso al Decano.
- c. Participar en la elaboración de propuestas de creación de nuevas titulaciones o de eliminación de enseñanzas regladas, y en la elaboración o modificación de los planes de estudios, así como elevar estas propuestas al Consejo de Gobierno para su aprobación.
- d. Velar por la calidad de la docencia y de las condiciones en las que ésta se desarrolla en cuantas titulaciones imparta el centro.
- e. Participar en los procesos de evaluación del Centro.
- f. Informar sobre las peticiones realizadas por los Departamentos relativas a plazas que tengan adscrita docencia en el Centro.
- g. Aprobar las directrices generales de actuación en el marco de la programación general de la Universidad y establecer los criterios básicos y objetivos para la organización y coordinación de las actividades docentes de la facultad.
- h. Aprobar la memoria anual, la propuesta de distribución del presupuesto asignado al Centro que presentará el Decano y la rendición de cuentas de la aplicación de dicho presupuesto, que realizará éste al final de cada ejercicio.
- i. Elaborar una memoria de la labor docente y otra de la gestión económica del Centro, que serán remitidas al Consejo de Gobierno de la Universidad dos meses después de terminar el curso académico, la primera, y al terminar el año natural la segunda.
- j. Proponer convenios para la realización de trabajos de carácter científico técnico o artístico, así como para el desarrollo de cursos de especialización entre el centro y entidades públicas o privadas, o personas físicas, que serán aprobados por el Consejo de Gobierno e la Universidad.
- k. Elaborar las propuestas para la admisión de estudiantes e informar al Consejo de Gobierno sobre el número máximo de estudiantes que pueden cursar estudios en el Centro.
- l. Dictaminar sobre solicitudes de convalidación de estudios, previo informe de los

- Departamentos implicados.
- m. Nombrar los tribunales de trabajo de grado y exámenes de grado, en su caso, exámenes extraordinarios de cursos de licenciatura y otros a los que hubiere lugar.
 - n. Proponer al Consejo de Gobierno, a iniciativa propia o a instancia de los Departamentos representados en la Junta, el nombramiento de Doctores “Honoris Causa” y demás premios y distinciones que sean de su competencia.
 - o. Crear Comisiones de coordinación, seguimiento y evaluación de cada una de las titulaciones de ese centro, con un plan de actuaciones común aprobado por el Consejo de Gobierno, y aquellas otras Comisiones que estime conveniente.
 - p. Elegir los representantes del Centro en cualesquiera otras Comisiones que les correspondan.
 - q. Aprobar el calendario oficial de exámenes.
 - r. Informar al Consejo de Gobierno sobre la creación de Institutos Universitarios que guarden vinculación con el Centro o Departamentos que impartan docencia en el mismo.
 - s. Cualesquiera otras funciones que se deriven de los Estatutos de la Universidad de Extremadura, de su desarrollo reglamentario o de otras disposiciones normativas.

Título II. De los Miembros de la Junta

Capítulo I.- Composición

Art. 4.- 1. La Junta de la Facultad estará compuesta atendiendo a la siguiente distribución porcentual:

1. El 35% del total de sus miembros, deduciendo puestos de los respectivos sectores universitarios, comprenderá a:
 - a. El Decano, quien asumirá la Presidencia de la Junta de Facultad.
 - b. Vicedecanos.
 - c. Secretario Académico del Centro, que actuará como Secretario de la Junta de Facultad.
 - d. El Administrador del Centro.
 - e. Un representante de cada uno de los Departamentos que impartan materias troncales u obligatorias en el Centro. La representación de cada Departamento, caso de no recaer en su director, será desempeñada por el Coordinador de la Sección Departamental, si la hubiere. En su defecto, el Consejo de Departamento deberá elegir un representante en la Junta de Facultad. En todo caso, la representación del Departamento en la Junta deberá recaer en un profesor que imparta docencia en el Centro.
 - f. Los estudiantes que sean Delegado y Subdelegado de Centro.
2. El resto, en representación de los miembros de la Comunidad universitaria del Centro, serán elegidos mediante sufragio universal, libre, igual, directo y secreto, de acuerdo, siempre que sea posible, con la siguiente participación porcentual:
 - a. Una representación de funcionarios en activo de los cuerpos docentes, de manera que la suma total de los miembros de este colectivo constituya el 51% del total.
 - b. Una representación del resto del personal docente e investigador, de manera que la suma de los miembros de este colectivo constituya el 16% del total.
 - c. Una representación de los Estudiantes, de manera que la suma de los miembros de este colectivo constituya el 23 % del total, asegurándose, siempre que sea posible, que haya un representante de cada una de las titulaciones impartidas en el centro.
 - d. Una representación del Personal de Administración y Servicios, de manera que la suma de los miembros de este colectivo constituya el 10% del total.
3. Cuando en uno de los sectores recogidos en los apartados anteriores no sea posible respetar la participación porcentual señalada, al no haber suficientes candidatos del sector, o por

cualquier otro motivo, el porcentaje correspondiente se distribuirá proporcionalmente entre los miembros de la Junta pertenecientes a los otros sectores universitarios.

2. El número de miembros que compondrán la Junta de Centro será determinado por la Junta Electoral prevista en este Reglamento al inicio de cada proceso electoral, manteniéndose dicha composición hasta la convocatoria de nuevas elecciones (excluidas las de alumnos), aun cuando entre tanto se produzcan alteraciones en el número de miembros natos.

3. Un mínimo de tres quintas partes de los Profesores de la Junta tendrán dedicación a tiempo completo, siempre que sea posible.

Una misma persona no podrá ser miembro de dos Juntas de Facultad.

4. Además de los miembros electos a que se refiere el apartado 1 de este artículo, el Decano podrá invitar a participar en la Junta de Facultad, o autorizar, previa solicitud del interesado, con voz pero sin voto, para ser oídas en asuntos concretos, a cuantas personas considere necesarias para un mejor conocimiento de los temas objeto de debate.

Capítulo II. Elección

Art. 5.- 1. La elección de los miembros de la Junta de Facultad se llevará a cabo, de acuerdo con lo dispuesto en la normativa aprobada por el Consejo de Gobierno, atendiendo a las siguientes normas:

1. Serán electores y elegibles los miembros de la comunidad universitaria que en la fecha de convocatoria de las elecciones estén adscritos a la Facultad o matriculados en enseñanzas que se impartan en ella.
2. A excepción de las elecciones de representantes de alumnos, que se regirá por su Normativa específica, la convocatoria de elecciones corresponde a la Junta de Facultad, que deberá efectuarla en un plazo no superior a sesenta días ni inferior a treinta anteriores a la expiración de su mandato.
3. En el acuerdo adoptado al efecto, establecerá el calendario correspondiente y designará una Junta Electoral de Facultad, compuesta por un miembro de cada uno de los sectores de la Universidad, elegido por sorteo, presidida por el Secretario del Centro. En previsión de que alguno de los miembros de la Junta Electoral de Facultad fuera candidato, se nombrará un suplente por cada uno de los sectores universitarios. En caso de agotamiento de suplentes, se efectuará un nuevo sorteo para designar el representante entre los miembros del sector correspondiente que no se presenten como candidatos.
4. La Junta Electoral de Facultad tendrá las siguientes funciones, sin perjuicio de las competencias atribuidas en la Disposición Adicional Cuarta 11 a la Junta Electoral de la Universidad:
 - a. Hacer públicas las listas del censo electoral.
 - b. Elaborar la relación de candidatos.
 - c. Proclamar los representantes electos y las relaciones de reserva.
 - d. Determinar la composición de la Junta de Facultad.
 - e. Determinar la proporción de miembros que representen al personal funcionario y laboral del sector D.
 - f. Resolver cuantas consultas, reclamaciones y recursos se planteen en el proceso electoral.
 - g. Cualquier otra actuación que sea procedente para el adecuado desarrollo del proceso electoral y no haya sido determinado previamente por la Junta de Facultad.
5. Publicadas las listas provisionales del censo electoral, se abrirá un plazo de 4 días para formular reclamaciones a las mismas. Dichas reclamaciones habrán de presentarse en la secretaría de la Facultad, mediante escrito dirigido al Presidente de la Junta Electoral de Facultad.
6. Transcurrido el plazo señalado en el apartado anterior, la Junta Electoral de Facultad publicará la lista definitiva en el plazo de 2 días.
7. Una vez publicadas la lista definitiva, aquellos candidatos que deseen presentar su

candidatura, lo harán en el plazo de 3 días.

8. Seguidamente, en el plazo de 3 días la Junta Electoral de Facultad proclamará la relación de candidatos, abriéndose un plazo de 3 días para formular reclamaciones. Estas reclamaciones se presentarán en la secretaría del Centro mediante escrito dirigido al Presidente de la Junta Electoral de Facultad. Resueltas las reclamaciones se hará pública la relación definitiva de candidatos en el plazo de 2 días.
9. La votación se llevará a cabo en el plazo de 5 días y, en el día siguiente la Junta Electoral de Facultad realizará la proclamación provisional de candidatos.
10. Contra dicha proclamación se podrán presentar reclamaciones en el plazo de 3 días y, resueltas las reclamaciones en el plazo de 2 días, se procederá a la proclamación definitiva de candidatos electos.
11. Contra las resoluciones de la Junta Electoral de Facultad se podrá interponer reclamación en el plazo de 3 días ante la Junta Electoral de la Universidad, quién deberá resolverlas en el plazo de 3 días. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído Resolución, se entenderá desestimada la reclamación.
12. Los plazos que se señalan en el procedimiento electoral previsto en los apartados anteriores se entenderán referidos a días hábiles.
13. Todo elector, dentro de su colectivo, sólo podrá votar el número de representantes a elegir según establecen los Estatutos de la Universidad de Extremadura y los Reglamentos que la desarrollen.

2. En lo no previsto en este reglamento se entenderá de aplicación la normativa que en materia de régimen general electoral y de elecciones al Claustro en particular esté vigente en el momento de la convocatoria de las elecciones.

Capítulo III. Régimen jurídico de los miembros de la Junta de Facultad

Art. 6.- La condición de miembro de la Junta de Facultad se adquirirá en el momento de la proclamación definitiva del candidato.

Art. 7.- 1. La duración del mandato de los miembros electivos que formen parte de la Junta de Facultad será de 4 años, salvo la representación de los estudiantes que se renovará cada curso académico. Al término del período indicado se procederá a la elección de nuevos representantes en la forma establecida en los Estatutos de la Universidad, la Normativa aprobada por el Consejo de Gobierno y el presente Reglamento.

2. Si a lo largo del período de duración del mandato de los miembros de la Junta de Facultad se produjera alguna vacante, ésta se cubrirá con el siguiente candidato mas votado perteneciente al sector donde se haya producido la vacante, siempre que ello sea posible. De no ser así, la vacante no se cubrirá.

Art. 8.- Los miembros de la Junta dejarán de pertenecer a ella por alguna de las siguientes causas:

- a. Finalización legal de su mandato.
- b. A petición propia.
- c. Pérdida de la condición en virtud de la cual forma parte de la Junta, como miembro nato, o de aquella por la que fue elegido.

Art. 9.- 1. Los miembros de la Junta tienen el derecho y el deber de asistir con voz y voto a todas sus sesiones, así como a las de las comisiones de las que formen parte y el derecho de asistir con voz, pero sin voto, a las sesiones de las Comisiones de las que no formen parte.

2. La falta de asistencia de un miembro a la Comisión de que forme parte durante tres sesiones sin justificar dará lugar su exclusión de ésta.

Los miembros de la Junta estarán obligados a observar y respetar las normas de orden y disciplina establecidos en este Reglamento.

Art. 10.- Los miembros de la Junta tendrán derecho a recibir del Secretario de la Facultad la

información necesaria para el desarrollo de sus tareas como tales.

Título III. De la organización de La Junta

Capítulo I. Del Presidente

Art. 11.- La Junta de Facultad estará presidida por el Decano. Son funciones del Presidente de la Junta:

- Ostentar la representación de la Junta de Facultad.
- Convocar a la Junta.
- Declarar la constitución de la Junta.
- Establecer y mantener el orden de los debates y dirigir las sesiones con imparcialidad y atento al respeto que se debe a la Junta.
- Cumplir y hacer cumplir este Reglamento.
- Cualquier otra que le confiera este Reglamento.

Art. 12.- En caso de ausencia temporal o enfermedad, el Decano será sustituido por el Vicedecano que corresponda, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 109.9 de los Estatutos de la Universidad.

En caso de cese o dimisión, el Decano procederá a la convocatoria de elecciones en un plazo máximo de 30 días lectivos, contados desde la fecha de cese o dimisión. El Decano continuará en funciones hasta la toma de posesión del nuevo Decano.

Capítulo II. Del Secretario

Art. 13.- El Secretario académico del Centro desempeña las funciones de Secretario de la Junta. Son funciones del Secretario de la Junta:

- Supervisar y autorizar, con el visto bueno del Presidente, las actas de las sesiones plenarias, así como las certificaciones que hayan de expedirse.
- Asistir al Presidente en las sesiones para asegurar el orden en los debates y votaciones.
- Colaborar en el normal desarrollo de los trabajos de la Junta según las disposiciones del Presidente.
- Garantizar la publicidad de los acuerdos de la Junta.
- Cualquier otra función que le encomiende el Presidente y este Reglamento, o se derive de las normas que le sean de aplicación.

En caso de ausencia del Secretario, desempeñará interinamente sus funciones el Vicedecano que indique el Decano.

Capítulo III. Del Pleno y las Comisiones

Art. 14.- La Junta de Facultad podrá actuar en Pleno o en Comisiones.

Art. 15.- La Junta de Facultad podrá constituir cuantas comisiones, permanentes o no, crea necesarias para el mejor funcionamiento del Centro. Sus funciones y su composición serán acordadas por la Junta. No obstante lo anterior, la Junta, a través de su Presidente, podrá reclamar para su discusión en el pleno cualquier asunto que se esté tratando en una Comisión. Las Comisiones creadas por la Junta de Facultad tendrán el carácter de delegadas, salvo acuerdo o disposición en contra.

Art. 16.- Se establecen las siguientes Comisiones Permanentes:

1. Comisión académica

La Comisión académica es responsable de la supervisión de la actividad docente del Centro y de la resolución de todas las cuestiones de carácter extraordinario relacionadas con la

docencia.

Son funciones específicas de la Comisión Académica:

- a. La adaptación de otras titulaciones y/o planes de estudios.
- b. La tramitación y resolución de solicitudes de convalidaciones de estudios.
- c. La resolución de solicitudes de alumnos relacionadas con asuntos académicos.

Estará formada por:

- d. El Decano, o Vicedecano en quien delegue.
- e. Dos representantes del personal docente.
- f. Dos representantes del alumnado.
- g. Un representante del personal de Administración y Servicios.
- h. El Secretario docente de la Facultad.

2. Comisión de evaluación de la docencia

La Comisión de evaluación de la docencia es responsable del seguimiento de los procesos de evaluación de la calidad de la docencia.

De acuerdo a los Estatutos de la Universidad de Extremadura son funciones específicas de la Comisión de Evaluación de la Docencia las siguientes:

- a. Realizar periódicamente evaluaciones individuales de la actividad docente del profesorado.
- b. Proponer a la Junta de Facultad o al Consejo de Gobierno, las acciones que sean pertinentes para la mejora de la calidad de la docencia en la Facultad.
- c. Actuar en las incidencias de naturaleza docente que puedan plantearse a lo largo del curso, sin perjuicio de las atribuciones que la legislación vigente y la normativa de la Universidad de Extremadura atribuye a las autoridades académicas.

Estará formada por:

- d. El Decano.
- e. Cinco miembros del personal docente.
- f. Tres estudiantes.

3. Comisión de Bibliotecas

La Comisión de Bibliotecas es la encargada de la adopción de decisiones extraordinarias relacionadas con la gestión y uso de los servicios de la Biblioteca de la Facultad; así como de la presentación de propuestas relacionadas con el funcionamiento de la Biblioteca a la Junta de Facultad.

Estará compuesta por:

- a. El Decano, o Vicedecano en quien delegue.
- b. Dos representantes del personal docente.
- c. Dos representantes del alumnado.
- d. Un representante del personal de Administración y Servicios, responsable de la Biblioteca de la Facultad.
- e. El Secretario docente de la Facultad.

4. Comisión de asuntos económicos

La Comisión de Asuntos Económicos es la encargada de la adopción de decisiones extraordinarias relacionadas con la gestión de los recursos económicos de la Facultad.

Estará compuesta por:

- a. El Decano, o Vicedecano en quien delegue.
- b. Dos representantes del personal docente.
- c. Dos representantes del alumnado.
- d. El Administrador de Centro.
- e. El Secretario docente de la Facultad.

5. Comisión de actividades extraacadémicas

La Comisión de Actividades extraacadémicas es la encargada de la organización y seguimiento de las actividades de carácter cultural o extraacadémico realizadas por la Facultad.

Son funciones específicas de la Comisión de actividades extraacadémicas:

- a. La organización de los actos de graduación de alumnos de la Facultad.
- b. La supervisión de viajes de estudios.
- c. La organización de las actividades realizadas con motivo del día del Centro.

Estará compuesta por:

- d. El Decano, o Vicedecano en quien delegue.
- e. Dos representantes del personal docente.
- f. Dos representantes del alumnado.
- g. Un representante del personal de administración y servicios.
- h. El Secretario docente de la Facultad.

6. Comisión tecnológica

La Comisión tecnológica es responsable de vigilar el correcto uso de los equipamientos informáticos y audiovisuales de la Facultad.

Estará compuesta por:

- a. El Decano, o Vicedecano en quien delegue.
- b. Tres representantes del personal docente.
- c. Dos representantes del alumnado.
- d. Un representante del personal de administración y servicios, responsable del Servicio de Tecnología de la Facultad.
- e. El Secretario docente de la Facultad.

7. Comisión de reconocimiento de créditos de libre elección

La Comisión de reconocimiento de créditos de libre elección es la encargada de la tramitación y resolución de solicitudes de reconocimiento de créditos de libre elección por otras actividades.

Estará compuesta por:

- a. El Decano, o Vicedecano en quien delegue.
- b. Los representantes de Departamentos en la Junta de Facultad.
- c. Tres representantes del alumnado.
- d. Un representante del personal de administración y servicios.
- e. El Secretario docente de la Facultad.

Art. 17.- En la primera sesión ordinaria de la Junta, a ser posible, se procederá a la elección de los miembros de la Comisiones Permanentes previstas en este Reglamento.

Cada sector con representación en la Junta elegirá separadamente a sus representantes en cada

Comisión.

A tal efecto, resultarán elegidos para constituir las Comisiones los candidatos que obtengan mayor número de votos. En caso de empate, se repetirá la votación entre los candidatos que tuvieren igual número de votos y, de persistir el empate, la elección se realizará por sorteo entre éstos.

Art. 18.- Cuando se produzca una vacante en cualquier Comisión se cubrirá mediante elección en la siguiente sesión ordinaria que celebre la Junta de Facultad.

Art. 19.- Las Comisiones deberán concluir la tramitación de cualquier asunto en el plazo que le fije la Junta.

Art. 20.- Para constituirse y elaborar propuestas, se requerirá en las Comisiones la asistencia de al menos la mitad de sus miembros. Sus acuerdos se adoptarán por mayoría simple de votos.

Art. 21.- Las Comisiones elevarán al pleno de la Junta, debidamente articuladas las propuestas que se hubieran aprobado en su seno, para ratificarlas cuando así lo requieran.

Título IV. De las disposiciones generales de funcionamiento

Capítulo I.- De la sesión constitutiva de la Junta de Facultad

Art. 22.- Celebradas las elecciones, el Decano convocará, dentro del plazo de 5 días lectivos, la sesión constitutiva de la Junta.

Art. 23.- El Decano declarará abierta la sesión y el Secretario de la Facultad dará lectura por orden alfabético a la relación de miembros de la Junta, haciéndose constar los que estuvieren presentes. Una vez efectuada la lectura, el Decano declarará constituida la Junta.

Capítulo II. De las sesiones

Art. 24.- La Junta de Facultad en Pleno se reunirá con carácter ordinario, como mínimo, tres veces en cada curso académico: una, próxima a su comienzo, otra, dentro del segundo trimestre, y una tercera, hacia el final del curso, así como siempre que lo requiera el cumplimiento de alguna de sus funciones.

No obstante lo anterior, la Junta de Facultad podrá ser convocada con carácter extraordinario, a iniciativa del Decano o a petición de un tercio de sus miembros.

En todo caso deberá procurarse que las convocatorias no coincidan con los períodos oficiales de exámenes.

Art. 25.- 1. La convocatoria de las sesiones ordinarias de la Junta será realizada por su Presidente, notificándose a cada uno de los miembros de la Junta con una antelación mínima de cuatro días lectivos.

2. En la convocatoria de la Junta se hará constar necesariamente el orden del día y el lugar, fecha y hora señalada para la celebración en primera y segunda convocatoria, debiendo mediar entre una y otra al menos treinta minutos.

Junto a la convocatoria se adjuntará la documentación necesaria para los debates.

Art. 26.- 1. El orden del día, fijado por el Presidente, incluirá, además de cuantos asuntos estime éste oportunos, los que propongan los Consejos de Departamento, y los que requiera un quinto, al menos, de los miembros de la Junta.

2. No será objeto de deliberación o acuerdo ningún asunto que no figure incluido en el orden del día, salvo que estén presentes todos los miembros de la Junta y sea declarada la urgencia del asunto por el voto favorable de la mayoría.

Art. 27.- 1. Las sesiones ordinarias se celebrarán en día lectivo.

2. Para iniciar una sesión de la Junta, en primera convocatoria, será necesaria la presencia de la

mitad más uno de sus miembros además del Presidente y el Secretario. En segunda convocatoria no se requerirá quórum especial.

Art. 28.- De las sesiones del pleno se levantará acta, que incluirá su desarrollo, acuerdos adoptados y relación de asistentes. Las actas serán firmadas por el Secretario con el visto bueno del Presidente, y copia de ellas quedará a disposición de los miembros de la Junta en la Secretaría de la Facultad. El acta definitiva se someterá a la aprobación del pleno en la siguiente sesión de la misma naturaleza.

Art. 29.- La convocatoria de las sesiones extraordinarias será notificada a cada uno de los miembros de la Junta con una antelación mínima de 48 horas.

Art. 30.- El plazo máximo para la convocatoria de sesiones extraordinarias será de quince días a contar desde la petición efectuada por un tercio de sus miembros, la cual deberá formularse por escrito dirigido al Presidente de Junta. El orden del día incluirá necesariamente los asuntos que las hayan motivado o hayan sido solicitados.

Art. 31.- La convocatoria de las sesiones de la Comisiones Permanentes será realizada por su Presidente notificándose a cada uno de sus miembros con la antelación mínima de 48 horas. Deberá convocarse a la Comisión siempre que lo solicite, al menos, un 30 por ciento de sus miembros o un sector o a instancia del Presidente de la Junta de Facultad. Cuando el asunto sea urgente, a juicio del Presidente, de al menos el 20 por ciento de sus miembros o de un sector, la convocatoria podrá hacerse con una antelación de 24 horas.

Capítulo III. De la disciplina de la Junta

Art. 32.- Todos los miembros de la Junta estarán obligados a evitar cualquier tipo de perturbación o desorden en el correcto desarrollo de sus sesiones.

Art. 33.- El Presidente llamará al orden a los miembros de la Junta cuando profieran conceptos ofensivos o alteren el orden de las sesiones. Así mismo, podrá retirar la palabra a un miembro de la Junta cuando hubiere sido llamado al orden tres veces en la misma sesión.

Art. 34.- Ningún miembro de la Junta podrá intervenir sin haber pedido y obtenido del Presidente la palabra. Si un miembro de la Junta al ser llamado por el Presidente no se encontrase presente, se entenderá que ha renunciado a hacer uso de ella.

Nadie podrá ser interrumpido en el uso de la palabra, salvo por el Presidente para advertirle que se va a agotar su tiempo, para llamarle al orden o a la cuestión, para retirarle la palabra o para llamar al orden a la Junta, o a alguno de sus miembros, o al público.

Art. 35.- En todo debate en torno a cualquiera de las cuestiones que figuren en el orden del día se establecerán uno o dos turnos de intervenciones.

Art. 36.- En cualquier momento del debate, los miembros de la Junta pueden pedir al Presidente el cumplimiento del reglamento, indicando el artículo o artículos cuya aplicación invoquen.

Art. 37.- El orden de intervención será el de petición de la palabra; en el caso de que varias personas la pidan a la vez, dicho orden se establecerá a criterio de la Presidencia.

Capítulo IV. De las votaciones

Art. 38.- Para adoptar acuerdos válidamente, la Junta de Facultad deberá estar reunida según lo establecido en este reglamento.

Para la validez de los acuerdos adoptados por la Junta de Facultad se requerirá que sean aprobados por la mitad más uno de miembros presentes. Caso de ser precisa una segunda votación, bastará la mayoría simple de los votantes, dirimiendo los empates el voto del Presidente. Todo ello sin perjuicio de las mayorías especiales que establezcan los Estatutos y este Reglamento.

Art. 39.- El voto de los miembros de la Junta es personal e indelegable. El voto por correo únicamente podrá emitirse en el caso de la elección de Decano.

Art. 40.- Las votaciones no podrán interrumpirse. Durante su desarrollo, el Presidente no concederá el uso de la palabra y ninguno de los asistentes a la Junta podrá entrar en el salón de sesiones, ni abandonarlo.

Título V. De la elección del Decano

Art. 41.- Corresponde a la Junta de Facultad la elección del Decano en los términos previstos en los artículos 109 y siguientes de los Estatutos.

Art. 42.- El Decano será elegido de entre los profesores doctores pertenecientes a los cuerpos docentes universitarios que estén adscritos al Centro.

A tal efecto y previamente, la Junta determinará el calendario correspondiente, con expresa mención del día de la votación.

Art. 43.- El Decano será elegido por un período de cuatro años, no pudiendo ocupar el cargo más de dos mandatos.

Art. 44.- 1. La elección se efectuará en sesión extraordinaria de la Junta de Facultad, presidida por el Decano saliente, si no se presentase a la reelección, o por el profesor doctor perteneciente a los Cuerpos Docentes Universitarios más antiguo en el escalafón de entre los miembros de la Junta no candidatos.

2. El procedimiento electoral aplicable será análogo al vigente para la elección de Rector.

Art. 45.- Para la elección de Decano en primera votación se requerirá la mayoría absoluta de los electores. Si ningún candidato lograra esa mayoría, se efectuará una segunda votación en la que se requerirá la mayoría simple, entre los dos candidatos más votados en la primera. Entre la primera y segunda votación deberá mediar un intervalo de media hora, como mínimo. En caso de empate, resultará elegido el de mayor antigüedad en el Grado de Doctor.

Título VI. De la moción de censura

Art. 46.- La Junta de Facultad podrá proponer el cese del Decano mediante la adopción de una moción de censura que necesitará para ser aprobada el voto favorable de dos tercios de sus componentes.

Art. 47.- La presentación de la moción de censura se hará por escrito motivado, debiendo ser necesariamente respaldada por, al menos, un tercio de sus miembros.

Art. 48.- La Presidencia de la Junta, tras comprobar que la moción de censura reúne los requisitos señalados en el artículo anterior, la admitirá a trámite, y procederá a la convocatoria de una sesión extraordinaria de Junta, que será presidida por el miembro de la Junta que ésta elija a su comienzo. La moción deberá ser sometida a votación transcurridos cinco días y antes del décimo a contar desde su presentación.

Art. 49.- 1. El debate se iniciará con la defensa de la moción de censura que efectuará el primer firmante de ésta. El Decano podrá consumir un turno de réplica. A continuación, el Presidente establecerá un turno de intervenciones. Terminado el debate, se procederá a la votación.

2. La votación será única, nominal y secreta.

Art. 50.- La aprobación de la moción de censura llevará aparejada la convocatoria de elecciones a Decano, la disolución de la Junta de Facultad y el cese del Decano, el cual, junto con los cargos por él designados, continuará en sus funciones hasta la toma de posesión del nuevo Decano.

Art. 51.- En caso de no prosperar la moción de censura, sus firmantes no podrán respaldar otra en el

mismo curso académico.

Título VII. De la reforma del Reglamento

Art. 52.- Se podrá proceder a la reforma total o parcial del articulado de este Reglamento cuando así lo solicite, al menos, un 30 por ciento de los miembros de la Junta.

Art. 53.- El proyecto de reforma, que se dirigirá mediante escrito al Secretario académico, deberá incluir el objeto de la reforma, la legitimación al efecto, su fundamento y el texto alternativo.

Art. 54.- Recibido el proyecto de reforma, el debate y resolución acerca de la pertinencia de la reforma se incluirá como punto del orden del día en la siguiente sesión de la Junta.

Art. 55.- Si la Junta de Facultad decide tomar en consideración el Proyecto de Reforma presentado, por mayoría simple, deberá nombrar seguidamente una Comisión para el estudio de la reforma propuesta.

Art. 56.- Esta Comisión, tras un período de exposición pública de 5 días del proyecto de reforma, con objeto de que todos los miembros de la Junta presenten enmiendas en el plazo de 5 días, elaborará un dictamen para su discusión en el pleno. Seguidamente, se procederá a la convocatoria extraordinaria de la Junta de Facultad en el plazo de 5 días.

Art. 57.- La reforma del Reglamento deberá ser aprobada por mayoría absoluta de los miembros del pleno. De prosperar, se someterá a la aprobación del Consejo de Gobierno.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado en su integridad el Reglamento de Régimen interior de la Junta de la Facultad de Biblioteconomía y Documentación, aprobado por la Junta de Gobierno de la Universidad de Extremadura de fecha 17 de junio de 1997.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Reglamento entrará en vigor al día siguiente de su aprobación por el Consejo de Gobierno de la Universidad de Extremadura, y deberá publicarse en el Boletín Oficial de la Universidad de Extremadura.