
	ACTA 6 de junio de 2014	
	Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida	

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL CENTRO UNIVERSITARIO DE MÉRIDA CELEBRADA EL 6 DE JUNIO DE 2014.

Asistentes

Juan Carlos Peguero Chamizo (Director del Centro)
 M^a Mercedes Rico García (Responsable de Calidad del Centro)
 Luis J. Arévalo Rosado (Secretario de la Comisión, Subdirector de Planificación Académica, Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Ingeniería Informática en Tecnologías de la Información)
 Héctor Sánchez Santamaría (Subdirector de Tecnología e Infraestructura)
 Rafael Gómez Galán (Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Enfermería)
 Cayetano J. Cruz García (Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos)
 María Teresa de Tena Rey en sustitución de Jerónimo R. García de Prado Fontela (Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Geomática y Topografía)
 Juan Arias Masa (Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Ingeniería Telemática)

Justifican su no asistencia:

Francisco Fernández de Vega (Coordinador de la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura)
 Carlos Verdejo Merchán (Alumno)
 Manuel Alegre Corchero (Administrador del Centro)
 Carmen Gallego Bacas (PAS)

Orden del día

En Mérida, a 6 de junio de 2014, siendo las 10:00 horas se celebra la sesión ordinaria de la Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida, con la asistencia de los/las Sres/as arriba relacionados/as, en la que se trataron y acordaron los siguientes temas:



1. Aprobación, si procede, de las actas anteriores
2. Informe del Director/Coordinadora
3. Fichas 12A
4. Evaluación MONITOR
5. Acreditación SIGC
6. Ruegos y preguntas

1. Aprobación, si procede, de las actas anteriores

Se aprueba el acta del 23 de enero de 2014.

2. Informe del Director/Coordinadora

- El Director informa que han habido varias reuniones relacionadas con Acredita. Existen bastantes confusiones en fechas, plazos, entregas, etc. provocadas principalmente por la ANECA. Han cambiado varias veces los plazos, los planes que se acreditaban. Finalmente se

	ACTA 6 de junio de 2014	
	Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida	

informa que este año debe preparar la documentación para la Acreditación del Máster Universitario en Investigación (MUI)



- El Director informa que con fecha 1 de octubre se procederá a una nueva evaluación de Monitor. Desde la UEX se proporcionará una web "mejorada" para este proceso. Se recomienda que las distintas comisiones revisen a lo largo de julio de su apartado.
- El Director informa que desde la UEX se está analizando la posibilidad del reconocimiento en POD para los coordinadores y miembros de las comisiones de Calidad
- El Director informa, que tras unas largas conversaciones, se ha conseguido que se oferte en el CUM al año que viene cursos de nivelación para el alumnado.

3. Fichas 12A

- El año pasado desde Rectorado se estableció que fueran los Departamentos los que solicitarán las fichas 12A y éstos posteriormente las enviaran a las Comisiones de Calidad. Esta existiendo bastante confusión pues algunos Departamentos lo están aplicando o no.
- Se informa que el Centro va a solicitar que se envíen las fichas 12^a a las Comisiones / Coordinadores para su evaluación y posteriormente se remitan al Departamento. Para ello, además de enviar la plantilla de la Ficha 12A, también se proporcionará los documentos con las competencias de cada uno de los títulos pues algunos se han visto modificados con respecto a las últimas modificaciones de los Verifica.
- Juan Arias Masa quiere que conste en acta que no es de justicia que Rectorado no haya contestado todavía sobre el reconocimiento de las asignaturas a 6 créditos con respecto a 5,7.
- Se va a incluir un apartado en la petición para que el profesorado establezca si ha modificado la ficha con respecto al año pasado o no, pues el año pasado se hizo una profunda revisión.
- Se recomienda que en los criterios de evaluación se recoja que el alumnado debe facilitar el aprobado en situaciones en las que tenga imposibilidad de ir a clase.
- El plazo para las fichas 12A:
 - 18 de junio de 2014 para la entrega a las comisiones
 - 4 de julio de 2014 para la aprobación de las fichas 12A
 - En el correo se adjuntará la normativa de evaluación y la resolución del Vicerrector referente a la evaluación continua.
 - Se pondrán el nombre y correo electrónico de los Coordinadores.

4. Evaluación MONITOR

- Se solicita a las comisiones que revisen la web (parte central) para actualizar/subir la nueva información.

	<p align="center">ACTA 6 de junio de 2014</p>	
	<p align="center">Comisión de Calidad del Centro Universitario de Mérida</p>	

- La semana que viene el Subdirector de Infraestructura y Tecnología enviará un correo a los Coordinadores con la plantilla a rellenar para las fichas de las titulaciones.
- El plazo para tener los autoinformes de MONITOR será el 15 de septiembre para posteriormente enviarlos al Vicerrectorado.

5. Acreditación SIGC

La Responsable de Calidad ha informado sobre el proceso de renovación del SIGC que se está llevando a cabo el equipo de Dirección y de las fechas orientativas (finales de junio y julio) para la aprobación de los diferentes procesos.

6. Ruegos y preguntas

No hay ruegos ni preguntas.

Sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 11:30 horas.

Vº Bº

La Responsable de Calidad del Centro

El Secretario Académico de la Comisión



Fdo.: M^a Mercedes Rico García




Fdo.: Luis J. Arévalo Rosado

ACTA APROBADA EL 8 DE JULIO DE 2014