

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2012/13

Identificación y características de la asignatura				
Código	502208			Créditos ECTS
Denominación	Técnicas y práctica de la diplomacia y solidaridad internacional			
Titulaciones	Grado en Administración y Gestión Pública			
Centro				
Semestre		Carácter		
Módulo	Optativo			
Materia	Técnicas y práctica de la diplomacia y solidaridad internacional			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web	
Manuel Jesús Morán Rosado		mmorros@unex.es		
Jesús Estacio Ferro		Jestaciof@unex.es		
Área de conocimiento	Derecho Internacional Público			
Departamento	Derecho Público			
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Manuel Jesús Morán Rosado			
Competencias				
Competencias básicas (recogidas por el R.D. 1393/2007)				
<ol style="list-style-type: none">1. Adquirir conocimientos en materia de gestión pública, jurídica, ciencia política, tributación y economía; y, partiendo de la base de la educación secundaria general, adquirir con apoyo en diferentes soportes materiales (como los libros de texto avanzados, la docencia, la práctica y la asistencia tutorial) los conocimientos necesarios , incluidos los procedentes de la vanguardia de los campos de estudio, que permitan una solvente incorporación al mundo laboral, esencialmente en la Administración Pública.2. Capacidad para aplicar los conocimientos al trabajo de una forma rigurosa y profesional, dado el especial carácter e importancia de la actividad que van a desempeñar, al tener que asesorar, prestar atención a los ciudadanos que se relacionan con la Administración y, en ocasiones, interactuar con los derechos y deberes de sus conciudadanos.3. Capacidad para gestionar los recursos materiales, personales y económicos; así como para la elaboración de documentos administrativos, informes y valoraciones, que permita una adecuada praxis en los procesos de la Administración y ante los administrados, sabiendo plantear argumentos y resolver los problemas que se planteen en los distintos ámbitos formativos y sus campos profesionales.4. Transmisión de información, ideas, problemas y soluciones, de tal manera que el empleo de los recursos materiales y técnicos se adapte a las necesidades del destinatario de sus servicios profesionales.5. Capacidad para desarrollar aquellas habilidades de aprendizaje continuo, necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía y sostenibilidad.				
Capacidades transversales:				
<ol style="list-style-type: none">6.- Capacidad de análisis y síntesis.7.- Capacidad de organización y planificación.8.- Comunicación oral y escrita en lengua nativa.9.- Capacidad de resolución de problemas.10.- Capacidad de comprender cognitivamente.11.-Conocimientos de informática, manejo de los principales instrumentos informáticos y dominio de las TIC´s.				

- 12.- Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
- 13.- Capacidad de gestión de la información.
- 14.- Capacidad de desarrollar un proceso a partir de unas directrices.
- 15.- Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.
- 16.- Capacidad de trabajo en equipo.

Competencias específicas:

- 17.- Conocer y comprender la estructura y el funcionamiento de los sistemas y las instituciones políticas.
- 18.- Comprender el comportamiento ciudadano y conocer y comprender los principios y valores constitucionales.
- 19.- Conocer y comprender las principales instituciones jurídicas públicas y privadas.
- 20.- Conocer y comprender la estructura, la organización y el funcionamiento de las Administraciones Públicas en sus distintos niveles.
- 21.- Conocer y comprender el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas.
- 22.- Comprender la planificación y la gestión administrativa.
- 23.- Comprender la planificación y la gestión de los recursos económicos-financieros de las Administraciones Públicas.
- 24.- Comprender el entorno económico y la dimensión económica del sector público.
- 25.- Comprender la política internacional, y las estructuras y funcionamiento de las Organizaciones Internacionales.
- 26.- Conocer y comprender la estructura y funcionamiento de la Unión Europea.
- 27.- Capacidad para la identificación y el manejo de fuentes documentales (jurídicas, doctrinales).
- 28.- Capacidad de leer e interpretar textos (políticos, jurídicos, económicos...).
- 29.- Capacidad de redactar escritos en las materias de sus campos de estudio.
- 30.- Conocimiento y manejo de las TIC's como herramienta esencial de la gestión pública.
- 31.- Conocimiento y capacidad para dirigir y gestionar una ONG.
- 32.- Conocimiento para implementar proyectos de desarrollo y cooperación.

Nivel de concreción de competencias específicas

- 33.- Conocer y analizar las principales manifestaciones de la diplomacia y su relevancia en las relaciones internacionales en el tiempo presente.
 - 34. Conocer los principales instrumentos del derecho diplomático y consular, así como la práctica seguida en las relaciones internacionales por entidades políticas no estatales.
 - 35. Aproximación al estudio de la solidaridad internacional y los principales instrumentos
- Página 29 de 111
- normativos en los que se refleja, con especial incidencia en aquellos que se relacionan con los derechos humanos.
- 36. Análisis de la práctica relacionada con la solidaridad internacional y las acciones humanitarias, elaborando borradores esquemáticos de proyectos de desarrollo y cooperación.
 - 37. Conocer y analizar algunas de las manifestaciones prácticas más relevantes de la práctica diplomática, y de la acción solidaria internacional.
 - 38. Conocimiento y análisis de la estructura y funcionamiento de diversas ONG solidarias.

Temas y contenidos

Breve descripción del contenido

1. Conocer y analizar las principales manifestaciones de la diplomacia y su relevancia en las relaciones internacionales en el tiempo presente.
2. Conocer los principales instrumentos del derecho diplomático y consular, así como la práctica seguida en las relaciones internacionales por entidades políticas no estatales.
3. Aproximación al estudio de la solidaridad internacional y los principales instrumentos normativos en los que se refleja, con especial incidencia en aquellos que se relacionan con los derechos humanos.
4. Análisis de la práctica relacionada con la solidaridad internacional y las acciones humanitarias, elaborando borradores esquemáticos de proyectos de desarrollo y cooperación.
5. Conocer y analizar algunas de las manifestaciones prácticas más relevantes de la práctica diplomática, y de la acción solidaria internacional.
6. Conocimiento y análisis de la estructura y funcionamiento de diversas ONG solidarias.

Temario de la asignatura

PARTE I: FUNDAMENTOS DE LAS RELACIONES INTERNACIONALES.

Denominación del tema 1: Las relaciones internacionales en el mundo contemporáneo.

Contenidos del tema 1:

- 1.- La concepción de las relaciones internacionales en un mundo abierto.
- 2.- La sociedad mundial y las nuevas realidades internacionales.
- 3.- Algunos elementos de la dinámica de las relaciones internacionales.

Denominación del tema 2: Los sujetos de la sociedad internacional y el desarrollo de las relaciones internacionales.

Contenidos del tema 2:

- 1.- Los Estados como actores principales de las relaciones internacionales.
- 2.- La función de las Organizaciones internacionales en la articulación de las relaciones internacionales.
- 3.- Otros sujetos internacionales.

Denominación del tema 3: Los nuevos actores de la sociedad internacional y su presencia en las relaciones internacionales.

Contenidos del tema 3:

- 1.- Las Organizaciones No Gubernamentales como actores internacionales y agentes activos de la solidaridad internacional.
- 2.- La participación de la sociedad civil en las relaciones internacionales.
- 3.- La acción internacional de diversos grupos subestatales.
- 4.- Las empresas transnacionales.
- 5.- Las Universidades.
- 6.- Foros y entes de dimensión internacional.
- 7.- Otros actores en las relaciones internacionales.
- 8.- Especial referencia a la acción exterior de las Comunidades Autónomas en España.

PARTE II: INSTRUMENTOS DE REGULACIÓN DE LAS RELACIONES INTERNACIONALES.

Denominación del tema 4: Aspectos generales del Derecho Diplomático y Consular

Contenidos del tema 4:

- 1.- Evolución de la diplomacia y de la institución consular: orígenes y desarrollo histórico.
- 2.- Concepto de diplomacia y de la institución consular.
- 3.- Diplomacia y Relaciones Internacionales: factores principales en presencia.
- 4.- Las formas de diplomacia.

Denominación del tema 5: Las fuentes del Derecho Diplomático y Consular.

Contenidos del tema 5:

- 1.- La creación del Derecho Diplomático y Consular. El proceso de codificación.
- 2.- El derecho aplicable. Los convenios codificadores.
- 3.- La efectividad de las normas de Derecho Diplomático y Consular.

Denominación del tema 6: El ejercicio de la diplomacia interestatal.

Contenidos del tema 6:

- 1.- La práctica de las relaciones diplomáticas y consulares entre Estados.
- 2.- La diplomacia permanente.

3.- Las funciones diplomáticas.						
4.- El establecimiento de relaciones diplomáticas y el envío de representantes.						
5.- Especial consideración de la protección diplomática.						
Denominación del tema 7: Los órganos estatales de las relaciones internacionales.						
Contenidos del tema 7:						
1.- Los órganos centrales del Estado.						
2.- Las Misiones diplomáticas. Sus funciones.						
3.- Los Agentes diplomáticos.						
4.- El status de las Misiones y agentes diplomáticos.						
5.- LA institución consular. Oficinas y personal de los Consulados.						
6.- Funciones consulares. El status consular.						
Denominación del tema 8: Las Organizaciones Internacionales en el Derecho Diplomático.						
Contenidos del tema 8:						
1.- La práctica diplomática en el seno de las Organizaciones Internacionales.						
2.- Especial referencia a la creación de un servicio diplomático de la Unión Europea.						
3.- Consideraciones básicas acerca de la diplomacia de Conferencia.						
4.- Concepto de la protección funcional.						
PARTE III: MECANISMOS Y PRÁCTICAS DE LA COOPERACIÓN Y LA SOLIDARIDAD INTERNACIONALES.						
Denominación del tema 9: Aspectos básicos de la cooperación internacional.						
Contenidos del tema 9:						
1.- Los principales sectores de la cooperación internacional institucionalizada.						
2.- La regulación de otras formas de relaciones internacionales en materia de cooperación.						
3.- Los nuevos actores sociales en el marco de la cooperación y la solidaridad internacionales.						
Denominación del tema 10: Principales instrumentos normativos internacionales en materia de cooperación y solidaridad.						
Contenidos del tema 10:						
1.- Marco normativo de la solidaridad internacional y las acciones humanitarias.						
2.- Las relaciones entre las normas internacionales y la práctica de los Estados en el marco de la solidaridad internacional.						
3.- El marco de acción de los entes públicos y privados en el ámbito de la cooperación y la solidaridad internacionales.						
Denominación del tema 11: Algunos componentes de la solidaridad internacional.						
Contenidos del tema 11:						
1.- La promoción de los Derechos Humanos.						
2.- La promoción de la democracia.						
3.- La lucha contra la pobreza.						
4.- Desarrollo sostenible y la protección de Medio Ambiente.						
5.- Las políticas relacionadas con los recursos naturales.						
Denominación del tema 12: La sociedad civil y las Organizaciones no gubernamentales como actores en la cooperación y la solidaridad internacional.						
Contenidos del tema 12:						
1.- Principales actores en el marco de la cooperación y la solidaridad internacionales.						
2.- La implicación de la sociedad civil en las acciones internacionales de cooperación y solidaridad internacional.						
3.- Mecanismos específicos para la realización de los objetivos de la solidaridad internacional.						
Actividades formativas						
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial	
Tema	Total	GG	SL	TP	EP	
PARTE I	48	14	1	1	32	
PARTE II	50	15	2	1	32	
PARTE III	50	15	2	1	32	
EXAMEN	2	2				
Evaluación del conjunto		150	46	5	3	96

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).
 SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).
 TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).
 EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Sistemas de evaluación

Se adecuará la evaluación a las nuevas condiciones de la docencia en el Plan de Estudios, de modo que se valorarán, junto a los conocimientos demostrados en un examen escrito, los trabajos complementarios que se desarrollarán a lo largo del curso, así como la participación en las tutorías. Asimismo, se tomará en cuenta para la calificación final la participación en las actividades académicas y seminarios que se organicen en el Centro relacionados con la materia objeto de esta disciplina. En todo caso, se valorará el conocimiento del temario explicado durante el período lectivo, el conocimiento de los conceptos básicos y las instituciones propias de la asignatura. De igual manera, se tendrá en cuenta la correcta expresión de la terminología jurídica, la comprensión de la exposición (sea oral o escrita), la profundidad de las argumentaciones, la precisión de las descripciones, así como cualquier otro elemento que permita realizar una valoración justa y objetiva del rendimiento académico del alumno.

a) Evaluación continua: 40%

Se valorará:

- La calificación obtenida en las prácticas y los trabajos de la asignatura, haciendo la media ponderada del 30%. Los trabajos prácticos versarán, al menos, sobre el análisis crítico de supuestos sobre la realidad jurídica internacional. Asimismo, se realizarán informes bibliográficos y reseñas críticas de bibliografía selecta sobre Derecho Internacional Público.

- La asistencia y rendimiento de los alumnos a las clases teóricas y prácticas, valorándose la participación activa hasta un 10%.

b) Evaluación final: 60%

La evaluación final se llevará a cabo a través de uno o varios exámenes cuyos criterios se anunciarán previamente, pudiendo consistir en orales o escritas: a desarrollar, preguntas breves o tipo test de acuerdo al temario y actividades desarrolladas en el aula.

La realización de pruebas complementarias que se adicionen a la evaluación continua sólo se realizará en las convocatorias extraordinarias, de conformidad con las normas aplicables.

El profesor encargado de la asignatura hará públicos los criterios de evaluación en los plazos que se determinen por la Universidad de Extremadura.

Bibliografía y otros recursos

ARENAL, C., *Introducción a las relaciones internacionales*, Madrid, Tecnos, 2007.
 DÍEZ DE VELASCO, M., *Las Organizaciones Internacionales*, Vol.2, 15ª ed., Tecnos, Madrid, 2008.
 GARCÍA PICAZO, P., *Teoría breve de relaciones internacionales*, Madrid, Tecnos, 2009.
 MERLE, M., *Sociología de las relaciones internacionales*, Madrid, Alianza, 1991.
 PASTOR RIDRUEJO, JA: *Curso de Derecho Internacional Público y Organizaciones Internacionales*, 14ª ed. Tecnos, Madrid, 2010.
 TRUYOL Y SERRA, A. *La sociedad internacional*, Madrid, Alianza, 1998.
 TRUYOL Y SERRA, A., *La sociedad internacional epílogo: el fin de la era de Yalta y la revolución del Este europeo*, Madrid, Alianza, 2008.
 VILARIÑO PINTOS, E., *Curso de Derecho Diplomático y Consular*, Tecnos, Madrid, 2011.

Horario de tutorías

Tutorías Programadas: 30 horas totales para esta asignatura, que resultan de la siguiente operación, 3 horas por cada uno de los 10 grupos de tutorías personalizadas previstos.

Pendientes de los horarios que se apruebe en su día por el Consejo del Departamento de Derecho Público.

Tutorías de libre acceso: 90 horas, de las que habrá que restar las 30 horas resultantes de las tutorías programadas. Pendientes de los horarios que se apruebe en su día por el Consejo del Departamento de Derecho Público.

Recomendaciones

Para un mejor seguimiento de la asignatura, se recomienda:

- Asistir a las lecciones magistrales impartidas.
- Utilizar la bibliografía recomendada.
- Acudir con frecuencia necesaria a las tutorías de los profesores.
- Participar de forma activa en las sesiones prácticas.
- Acudir a los seminarios y actividades complementarias que se organicen en relación con la asignatura.