

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2013/2014

IDENTIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA ASIGNATURA				
Código			Créditos ECTS	6
Denominación	Administración y Gestión de la Seguridad Social			
Denomination	Administration and management of Social Security			
Titulaciones	Grado en Administración y Gestión Pública			
Centro	Facultad de Derecho			
Semestre	5º	Carácter	Obligatoria	
Módulo	Laboral			
Materia	Derecho Laboral			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web	
Luis Díaz Bernardo	167	luisdb@unex.es	http://www.unex.es/unex/grupos/grupos/laboral	
Área de conocimiento	Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social			
Departamento	Derecho Privado			
Profesor coordinador	Luis Díaz Bernardo			
COMPETENCIAS				
INTRODUCCIÓN				
BREVE DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DE LA ASIGNATURA				
<p>La asignatura de Administración y Gestión de la Seguridad Social es de carácter obligatorio en el Grado en Administración y Gestión Pública (en adelante, AGP). Se imparte en el primer semestre del tercer curso. Es una asignatura fundamental, tanto para el ejercicio práctico del Derecho como para la preparación de cualquier oposición para el acceso a las Administraciones Públicas pues el análisis de su contenido y de la dinámica de sus prestaciones forma parte esencial de cualquier temario de oposiciones.</p> <p>El objetivo esencial de la asignatura es que el alumno adquiera un conocimiento detallado de los contenidos básicos y fundamentales de la misma, singularmente en tres ámbitos diferentes de competencias: conocimiento de la relación jurídica de Seguridad Social, con sus elementos característicos (afiliación, altas, bajas y cotización); estudio de la acción protectora del sistema de Seguridad Social y distinción de propias forma de protección (contributiva/no contributiva, Régimen General/Regímenes Especiales) y análisis y cálculo de las prestaciones del sistema de Seguridad Social.</p>				
COMPETENCIAS GENERALES DEL ALUMNO				
Competencias básicas:				
1. Conocimientos y capacidad de comprensión en materia jurídica, partiendo de la base de la Educación Secundaria general, y puedan alcanzar mediante los diferentes soportes materiales (libros de texto avanzados, docencia, práctica y asistencia tutorial) los conocimientos jurídicos necesarios, tanto a nivel teórico como práctico, incluidos los procedentes de la vanguardia del campo jurídico.				

2. Capacidad de análisis e interpretación de la legislación, la jurisprudencia y la dogmática jurídica, que le permitan emitir adecuados juicios de valor sustentados en la honradez profesional, la ética social y la certeza científica.
3. Desarrollo de habilidades de aprendizaje continuo, necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía y sostenibilidad.

Competencias transversales instrumentales (todas las materias):

1. Capacidad de análisis, síntesis y exposición.
2. Comunicación oral y escrita en lengua nativa.
3. Capacidad de resolución de problemas.

Competencias transversales interpersonales (todas las materias):

1. Pensamiento y razonamiento crítico.
2. Capacidad de autocrítica.
3. Capacidad de trabajo en equipo.
4. Compromiso ético y deontológico en el ejercicio de las profesiones jurídicas.
5. Adaptación a nuevas situaciones y creatividad en la resolución de problemas y conflictos.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL ALUMNO

1. Reconocimiento de la importancia del Derecho como sistema regulador de las relaciones sociales.
2. Conseguir la percepción del carácter unitario del ordenamiento jurídico y la necesaria visión interdisciplinar de los problemas jurídicos.
3. Capacidad para el manejo de fuentes jurídicas legales, jurisprudenciales y doctrinales.
4. Desarrollo de la oratoria jurídica y capacidad de expresarse apropiadamente ante un auditorio.
5. Capacidad de leer e interpretar textos jurídicos.
6. Capacidad de redactar escritos jurídicos.
7. Dominio de las técnicas de los instrumentos informáticos jurídicos como bases de datos, de legislación, jurisprudencia y bibliografía.
8. Capacidad de reconocimiento, negociación y conciliación como método de resolución de problemas jurídicos.
9. Comprensión y conocimiento de las principales instituciones jurídicas públicas y privadas.
10. Comprensión de las diferentes formas de creación de Derecho, su evolución histórica y su realidad actual.
11. Capacidad para reconocer y solucionar conflictos y problemas mediante instrumentos jurídicos.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DE LA ASIGNATURA

1. Utilización correcta y fluida, tanto oral como escrita, del lenguaje técnico y de la argumentación jurídica del Derecho de la Seguridad Social.
2. Conocer, comprender y saber aplicar el elenco de principios que hacen del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social una rama especial del Derecho, conocer sus fuentes y principales disposiciones que rigen las relaciones de Seguridad Social.
3. Utilización de bibliografía y bases de datos para la consecución de datos y conocimientos que permitan el desarrollo del aprendizaje autónomo en el ámbito del Derecho de la Seguridad Social.

TEMAS Y CONTENIDOS

Breve descripción del contenido

A través del estudio de la asignatura de Administración y Gestión de la Seguridad Social se pretende ofrecer al alumno un planteamiento global y completo del contenido del sistema de la Seguridad Social en España, tanto a nivel teórico como práctico. Respecto al contenido de la asignatura, ésta se estructura en cinco grandes bloques temáticos. En el primero de ellos, de carácter introductorio, se analizan aspectos comunes al sistema de Seguridad Social, tales como concepto y configuración histórica, marco constitucional, fuentes

normativas, estructura y ámbito de aplicación del sistema de Seguridad Social y acción protectora. El segundo bloque se centra en el estudio de la denominada como modalidad contributiva y, muy especialmente, se analiza el Régimen General de la Seguridad Social. En este sentido, tras una primera parte en la que se aborda el estudio de los actos de encuadramiento, a través de los cuales se formaliza la relación de Seguridad Social (inscripción de empresas, afiliación, altas, bajas y variaciones de datos), el curso se centra en el análisis pormenorizado del régimen jurídico de las distintas prestaciones que conforman la acción protectora del mismo, incidiendo especialmente en las situaciones protegidas, beneficiarios, requisitos, cuantía y duración de cada una de las prestaciones. El tercer bloque queda conformado por el análisis de la protección a nivel no contributivo dispensado por la Seguridad Social. La asignatura se completa con dos bloques adicionales dedicados a los Regímenes Especiales de la Seguridad Social y a la protección complementaria, respectivamente.

TEMARIO DE LA ASIGNATURA

INTRODUCCIÓN

Tema 1: Concepto de Seguridad Social

1. La Seguridad Social en perspectiva histórica
2. Concepto de seguridad social: exigencias constitucionales
3. Las fuentes del sistema de Seguridad Social

Tema 2: Ámbito subjetivo, estructura, gestión y financiación del sistema de la Seguridad Social

1. Ámbito subjetivo de protección de la Seguridad Social
2. Estructura de la Seguridad Social: niveles de protección y regímenes.
3. Entidades Gestoras y los Servicios Comunes
4. La colaboración en la gestión por parte de las empresas y las Mutuas
5. Financiación del sistema

Tema 3: Acción protectora del sistema de Seguridad Social

1. Contingencias profesionales: accidente de trabajo y enfermedad profesional
2. Contingencias comunes
3. Tipología general de prestaciones de la Seguridad Social: características y disposiciones comunes
4. Requisitos para lucrar prestaciones
5. Protección del trabajador ante incumplimientos empresariales: responsabilidad empresarial
6. Recargo de prestaciones por falta de medidas de seguridad e higiene en el trabajo

RÉGIMEN GENERAL

Tema 4: Campo de aplicación del Régimen General. Actos de encuadramiento, cotización y recaudación

Campo de aplicación: criterios de determinación

1. Sujetos incluidos
2. Sujetos excluidos

Actos de encuadramiento

3. Inscripción: concepto, características, procedimiento y efectos
4. Afiliación: concepto, características, procedimiento y efectos
5. Alta: concepto, características, procedimiento y efectos
6. Baja: concepto, características, procedimiento y efectos

Cotización y recaudación

7. Sujetos obligados y responsables de la cotización
8. Dinámica
9. Cuota
10. Gestión recaudatoria de cuotas

Tema 5: Asistencia sanitaria

1. Requisitos del hecho causante y sujetos protegidos
2. Contenido de la acción protectora.
3. Reintegro de gastos médicos.
4. Dinámica y gestión de la prestación

Tema 6: Incapacidad temporal

1. Concepto legal y situaciones protegidas
2. Beneficiarios y requisitos del hecho causante
3. Contenido de la acción protectora
4. Dinámica de la prestación
5. Gestión
6. Control

Tema 7: Maternidad, paternidad, riesgo durante el embarazo y durante la lactancia natural, prestación por cuidado de menores con cáncer u otra enfermedad y prestación familiar

Prestación por maternidad

1. Contingencia y hecho causante.
2. Requisitos para acceder a la prestación
3. Determinación del contenido
4. Dinámica y gestión

Prestación por paternidad

5. Situación protegida
6. Beneficiarios
7. Acción protectora
8. Dinámica y gestión

Prestaciones por riesgo durante el embarazo y durante la lactancia natural

9. Contingencia protegida
10. Requisitos del hecho causante
11. Determinación del contenido
12. Dinámica y gestión

Prestación por cuidado de menores con cáncer u otra enfermedad

13. Situación protegida
14. Beneficiario y requisitos
15. Contenido
16. Dinámica y gestión

Prestación familiar

17. Contenido

Tema 8: Incapacidad permanente y lesiones permanentes no invalidantes

Incapacidad permanente

1. Concepto, grados y calificación
2. Requisitos para lucrar la prestación
3. Cuantía
4. Dinámica, gestión y pago
5. Régimen de compatibilidad
6. Revisión

Lesiones permanentes no invalidantes

7. Concepto
8. Requisitos del hecho causante
9. Procedimiento, cuantía, régimen de compatibilidad y gestión

Tema 9: Jubilación

Jubilación ordinaria

1. Contingencia protegida
2. Requisitos del hecho causante
3. Contenido de la prestación
4. Dinámica

Jubilación anticipada

5. Concepto
6. Requisitos
7. Contenido de la prestación

Jubilación parcial

1. Concepto y modalidades
2. Requisitos
3. Contenido de la prestación

Tema 10: Muerte y supervivencia

1. Sujeto causante y hecho protegido
2. Auxilio por defunción
3. Pensión de viudedad: beneficiarios, contenido y dinámica
4. Pensión de orfandad: beneficiarios, contenido y dinámica
5. Prestaciones a favor de familiares: beneficiarios, contenido y dinámica
6. Singularidades para supuestos de accidente de trabajo o enfermedad profesional

Tema 11: Desempleo

1. Contingencia protegida y niveles de protección
2. Gestión

Acción protectora del nivel contributivo

3. Requisitos del hecho causante
4. Contenido de la prestación
5. Dinámica, régimen de compatibilidad, cotización y pago
6. Relación con las prestaciones de incapacidad temporal, maternidad y paternidad

Acción protectora del nivel asistencial

7. Requisitos del hecho causante de las diversas modalidades
8. Contenido y duración de las prestaciones
9. Dinámica y pago
10. Renta activa de inserción

PRESTACIONES NO CONTRIBUTIVAS

Tema 12: Prestaciones no contributivas de la Seguridad Social

Prestaciones no contributivas de invalidez y jubilación

1. Requisitos para ser beneficiario
2. Cuantía
3. Obligaciones del beneficiario
4. Compatibilidad/Incompatibilidad
5. Extinción
6. Gestión

Prestaciones familiares no contributivas

7. Subsidio por hijo o menor acogido a cargo
8. Prestación por nacimiento o adopción de hijo en caso de familia numerosa, monoparental o madre discapacitada
9. Prestación por parto o adopción múltiple

Subsidio no contributivo por maternidad

10. Situación protegida y requisitos.
11. Contenido

REGÍMENES ESPECIALES DE LA SEGURIDAD SOCIAL

Tema 13: Regímenes Especiales de la Seguridad Social y nuevos Sistemas Especiales procedentes de extintos Regímenes Especiales

Regímenes Especiales de la Seguridad Social

1. Regímenes Especiales de Funcionarios Públicos: ámbito subjetivo, encuadramiento, cotización, gestión y acción protectora
2. Régimen Especial de Trabajadores Autónomos: ámbito subjetivo, encuadramiento, cotización, gestión y acción protectora
3. Régimen Especial de Trabajadores del Mar: ámbito subjetivo, encuadramiento, cotización, gestión y acción protectora
4. Régimen Especial de Estudiantes: ámbito subjetivo, encuadramiento, cotización, gestión y acción protectora
5. Régimen Especial de la Minería del Carbón: ámbito subjetivo, encuadramiento, cotización, gestión y acción protectora

Nuevos Sistemas Especiales procedentes de extintos Regímenes Especiales

6. Sistema Especial de Trabajadores Agrarios por cuenta ajena: ámbito de aplicación, encuadramiento, cotización y acción protectora
7. Sistema Especial de Empleados de Hogar: ámbito de aplicación, encuadramiento, cotización y acción protectora

PROTECCIÓN COMPLEMENTARIA

Tema 14: Protección complementaria

1. Introducción
2. Asistencia Social: concepto y contenido.
3. Servicios Sociales: concepto y contenido
4. Mejoras voluntarias de la Seguridad Social: modalidades, contenido y gestión
5. Planes y Fondos de Pensiones: concepto, tipología, sujetos, financiación, acción protectora, gestión y control
6. Entidades de Previsión Social

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
Tema 1	7	2			6
Tema 2	9	3	1		5
Tema 3	10	3		1	6
Tema 4	10	3			7
Tema 5	15	5	1		9
Tema 6	13	4			9
Tema 7	12	4			8
Tema 8	14	3		1	10
Tema 9	9	3	1		5
Tema 10	9	3			6
Tema 11	14	4			10
Tema 12	12	3	1		8
Tema 13	7	3			4
Tema 14	9	3	1		5
Total:	150	46	5	2	97

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

SISTEMAS DE EVALUACIÓN

La **NOTA FINAL** del alumno será calibrada en atención a los siguientes porcentajes:

- | | |
|---|------|
| I. Evaluación continua (EC): | 30 % |
| a) Asistencia a clase y participación activa | 10 % |
| b) Actividades de formación complementaria | 10 % |
| c) Resolución y entrega de trabajos de prácticas: | 10 % |

II. Examen **final presencial** escrito: 70%

TOTAL de la **nota final** del alumno: 100%

Criterios generales a tener en consideración

1. Los criterios generales y específicos expuestos se mantendrán en todas las convocatorias del curso académico.
2. Los exámenes tienen como objetivo detectar, valorar y calibrar el nivel de conocimiento genérico y

específico adquirido por el alumno de la asignatura objeto de estudio, en relación, única y exclusivamente, con el temario explicado en clase por el profesor de la asignatura y las eventuales remisiones que el mismo pueda realizar a otros materiales de estudio.

3. Para que se tenga en consideración la calificación obtenida por el alumno en la EC, será necesario que éste obtenga una calificación de aprobado en el examen presencial escrito.
4. Todos los exámenes finales y todas las actividades de EC se realizarán por escrito, salvo en el caso de análisis y exposición oral de trabajos.
5. En cualquier convocatoria el alumno que así lo desee puede solicitar la sustitución del examen escrito por un examen oral, siempre antes de la fecha de celebración del examen escrito y de acuerdo con el profesor de la asignatura. Sin perjuicio de que, en su caso, si hubiere de realizar una actividad de carácter práctico, la misma siempre será por escrito.

Criterios generales del examen escrito

1. El alumno deberá identificarse, a requerimiento del profesor durante la celebración del examen, mediante la presentación de su DNI, pasaporte o documento similar portador de fotografía.
2. Una vez comenzado el examen, no se permitirá la entrada en el aula, bajo ningún concepto.

Criterios específicos del examen escrito

1. El examen constará de dos partes, una teórica y otra práctica, que el alumno deberá responder en el espacio previamente tasado.
2. El examen constará de las siguientes partes:
 - a) Un ejercicio práctico, con un valor de 7
 - b) 15 preguntas tipo test, con un valor cada una de 0'20 puntos = 3 puntos.
3. El profesor podrá exigir que únicamente se contesten un determinado número de preguntas de todas las formuladas, con el objetivo de que el alumno desprecie y no conteste a algunas de ellas. Se pretende así, que el alumno responda únicamente aquellas preguntas que mejor conoce. Esta regla pretende favorecer al alumno y tiene como objeto que él se responsabilice de la elección realizada.
4. El tiempo para responder a las preguntas será tasado. Una vez concluido el tiempo concedido, que dependerá del número de preguntas a responder, el profesor no recogerá ningún examen, bajo ningún concepto.
5. La corrección de los exámenes se realizará tras terminar el mismo. El profesor, tendrá en cuenta en este proceder esencialmente los siguientes parámetros: claridad y concisión en la redacción de la respuesta, exposición ordenada de los argumentos jurídicos desplegados, buen uso de la terminología técnico jurídica y, muy particularmente, la corrección gramatical y ortográfica.
6. Se tendrá por mal contestada aquella respuesta que no tenga relación directa con la pregunta formulada, así como aquellas respuestas genéricas, vagas y poco precisas.

Aclaraciones al examen de julio y demás convocatorias extraordinarias

El examen de la convocatoria de julio, así como las demás extraordinarias, siguiendo los mismos parámetros que rigieron la convocatoria ordinaria de febrero.

La nota máxima que se podrá obtener a través del examen presencial será de un 70% de la nota final. El 30 % restante se corresponderá con la calificación obtenida por el alumno a través de las actividades de EC. No obstante, el alumno podrá optar, únicamente en estas convocatorias:

1. Por mantener la nota obtenida a lo largo del curso en el sistema de EC, a la que se adicionará la calificación obtenida en el examen de julio, siempre y cuando obtenga en éste la calificación de aprobado.
2. Por realizar, tras el examen final escrito, un caso práctico para completar hasta el 30% restante, la calificación final.

BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

Bibliografía recomendada

Para el seguimiento del curso se considera **muy importante** la consulta y estudio de un manual de la

asignatura convenientemente actualizado.

Entre otros, se recomiendan especialmente:

GORELLI HERNÁNDEZ, J.; VÍLCHEZ PORRAS, M.; ÁLVAREZ ALCOLEA, M. Y DE VAL TENA, Á. L.: *Lecciones de Seguridad Social*, Tecnos, Madrid, 2013.

GONZÁLEZ ORTEGA, S.: *Introducción al Derecho de la Seguridad Social*, Tirant Lo Blanch, Valencia, última edición.

MONTOYA MELGAR, A. (coord.): *Curso de Seguridad Social*, Civitas, Madrid, última edición.

VIDA SORIA, J.; MONEREO PÉREZ, J. L.; MOLINA NAVARRETE, C. Y QUESADA SEGURA, R.: *Manual de Seguridad Social*, Tecnos, Madrid, última edición.

Como material de estudio de los casos prácticos y análisis de las sentencias, se recomienda el manual de trabajos prácticos confeccionado por todos los profesores del Grupo de Investigación "Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social" de la UEX: **VV. AA. [ARIAS DOMÍNGUEZ, A. (dir.), Y SOLIS PRIETO, C. Y RAMOS MORAGUES, F. (coords.)]: *Materiales prácticos de Derecho de la Seguridad Social adaptados al Espacio Europeo de Educación Superior*, Tecnos, Madrid, 2013.**

Legislación recomendada

Es absolutamente **imprescindible** el uso de un compendio de legislación básica de Seguridad Social que se encuentre actualizado y puesto al día.

Se recomienda singularmente:

SEMPERE NAVARRO, A. V. Y RODRÍGUEZ INIESTA, G.: *Código de la Seguridad Social*, Thomson-Aranzadi, Cizur Menor, última edición.

HORARIO DE TUTORÍAS

Tutorías Programadas: A comienzo de curso, cuando se disponga del listado de alumnos matriculados, se programarán los concretos horarios de las tutorías programadas.

Tutorías de libre acceso:

Los profesores que importen la asignatura publicarán en tiempo y forma los horarios de tutoría de cada uno de ellos y el lugar donde se desarrollarán.

RECOMENDACIONES

Conocimientos previos

No son necesarios conocimientos previos de Seguridad Social.

Método de estudio

Además de la utilización del material bibliográfico, normativo y jurisprudencial, es recomendable que el alumno actualice permanentemente sus conocimientos consultando los distintos boletines oficiales y web oficial de la Seguridad Social.