

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2014/2015

Identificación y características de la asignatura					
Código	500151			Créditos ECTS	6
Denominación	GESTIÓN PRESUPUESTARIA				
Titulaciones	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA				
Centro	FACULTAD DE DERECHO				
Semestre	2º	Carácter	OBLIGATORIA		
Módulo	OBLIGATORIO				
Materia	GESTIÓN FINANCIERA Y TRIBUTARIA				
Profesor/es					
Nombre	Despacho	Correo-e		Página web	
CALVO VÉRGEZ, JUAN	218	jucaver@unex.es			
Áreas de conocimiento	DERECHO FINANCIERO Y TRIBUTARIO				
Departamento	DERECHO PÚBLICO				
Profesor coordinador (si hay más de uno)					
Competencias					
1. Adquirir conocimientos en materia de gestión presupuestaria.					
2. Capacidad para aplicar los conocimientos al trabajo de una forma rigurosa y profesional.					
3. Capacidad para la elaboración de documentos administrativos, informes y proyectos, que permitan una adecuada praxis en los procesos presupuestarios de la Administración.					
4. Capacidad de organización y planificación en el ámbito presupuestario.					
5. Conocimientos de informática y dominio de las TICs para el manejo de las principales fuentes de información en materia de gestión presupuestaria.					
6. Capacidad de desarrollar un proceso a partir de unas directrices.					
7. Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.					
8. Capacidad de trabajo en equipo.					
9. Comprender la planificación y la gestión de los recursos económicos-financieros de las Administraciones Públicas.					
...					
Temas y contenidos					
Breve descripción del contenido					
Introducción al Derecho Presupuestario.					
Estudio del presupuesto de las Administraciones Públicas en todas sus fases, procedimientos de gestión presupuestaria.					
Análisis de los mecanismos de control interno en la gestión presupuestaria.					
Análisis de la función fiscalizadora del Tribunal de Cuentas como órgano constitucional.					
Análisis de las especialidades del régimen presupuestario de las Comunidades Autónomas, Entidades locales, Unión Europea y Universidades públicas.					

Temario de la asignatura

·LECCIÓN 1. CONCEPTO Y FUNCIÓN DEL PRESUPUESTO.

I. INTRODUCCIÓN: LA CONFIGURACIÓN HISTÓRICA DEL PRESUPUESTO. II. EL PRESUPUESTO EN EL ESTADO CONTEMPORÁNEO. III. CONCEPTO DE DERECHO PRESUPUESTARIO. IV. CONCEPTO JURÍDICO DE PRESUPUESTO. V. NATURALEZA JURÍDICA DE LA LEY DE PRESUPUESTOS EN EL ORDENAMIENTO ESPAÑOL. VI. CONTENIDO Y ESTRUCTURA DE LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO. VII. EFECTOS DE LA LEY DE PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO: 1. EFECTOS DERIVADOS DE LA PARTE DISPOSITIVA; 2. EFECTOS SOBRE EL GASTO DE LA LPGE; 3. EFECTOS ESPECIALES EN RELACIÓN CON DETERMINADOS CRÉDITOS DE GASTO; 4. INCIDENCIA DE LA LPGE EN SITUACIONES JURÍDICAS PARTICULARES; 5. EFECTOS DE LA LPGE SOBRE LOS INGRESOS PÚBLICOS.

·LECCIÓN 2. PRINCIPIOS PRESUPUESTARIOS.

I. CLASIFICACIÓN DE LOS PRINCIPIOS PRESUPUESTARIOS. II. EL PRINCIPIO DE COMPETENCIA: LA RESERVA DE LEY PRESUPUESTARIA. III. PRINCIPIOS DE UNIDAD Y UNIVERSALIDAD PRESUPUESTARIAS. IV. EL PRINCIPIO DE TEMPORALIDAD DE LOS PRESUPUESTOS. V. EL PRINCIPIO DE ESPECIALIDAD PRESUPUESTARIA. VI. EL PRINCIPIO DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA: ESPECIAL REFERENCIA A LA LEY DE ESTABILIDAD PRESUPUESTARIA Y SOSTENIBILIDAD FINANCIERA.

·LECCIÓN 3. FASES DEL CICLO PRESUPUESTARIO.

I. UNA CONSIDERACIÓN PRELIMINAR: LA DIVISIÓN DE PODERES EN EL CICLO PRESUPUESTARIO. II. LA FASE DE ELABORACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS GENERALES DEL ESTADO. III. LA FASE DE APROBACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS. IV. LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS.

·LECCIÓN 4. LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO.

I. LA FASE DE EJECUCIÓN DE LOS PRESUPUESTOS: 1. EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO DEL GASTO PÚBLICO: a) *La ordenación del gasto*; b) *La ordenación y ejecución del pago*; 2. LA GESTIÓN DEL PRESUPUESTO DE INGRESOS. II. EL TESORO PÚBLICO: 1. FUNCIONES ENCOMENDADAS AL TESORO PÚBLICO; 2. CUENTAS DEL TESORO Y OPERACIONES PARA FACILITAR LA GESTIÓN DE TESORERÍA; 3. MEDIOS DE PAGO. III. LA LIQUIDACIÓN Y EL CIERRE DEL PRESUPUESTO.

·LECCIÓN 5. EL CONTROL DEL PRESUPUESTO.

I. CONFIGURACIÓN HISTÓRICA DE LA FUNCIÓN DE CONTROL. II. CONTENIDO DE LA FUNCIÓN DE CONTROL. III. MODALIDADES DE CONTROL EXISTENTES. IV. EL CONTROL INTERNO O ADMINISTRATIVO. V. CONTROL JURISDICCIONAL. VI. EL CONTROL PARLAMENTARIO.

·LECCIÓN 6. PRESUPUESTOS DE LOS ENTES TERRITORIALES E INSTITUCIONALES Y DE LAS COMUNIDADES EUROPEAS.

I. RÉGIMEN PRESUPUESTARIO DE LAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS. II. RÉGIMEN PRESUPUESTARIO DE LAS CORPORACIONES LOCALES. III. RÉGIMEN PRESUPUESTARIO DE LOS ORGANISMOS PÚBLICOS, ENTIDADES PÚBLICAS EMPRESARIALES, OTROS ENTES PÚBLICOS Y SOCIEDADES MERCANTILES ESTATALES. IV. LOS PRESUPUESTOS ANUALES DE LA UNIÓN. V. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO Y APROBACIÓN DE SU GESTIÓN. VI. TRATAMIENTO DEL DÉFICIT PÚBLICO COMUNITARIO.

Actividades formativas					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	25	6	2	2,5	15,75
2	25	6	2	1	15,75
3	25	6	2	1	15,75
4	25	6	2	1	15,75
5	25	6	2	1	15,75
6	25	6	2	1	15,75
Evaluación del conjunto	150	36	12	7,5	94,5
<p>GG: Grupo Grande (100 estudiantes).</p> <p>SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).</p> <p>TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).</p> <p>EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.</p>					
Sistemas de evaluación					
<p>Seminarios: 40% de la nota final. Los Seminarios consistirán en la exposición en clase de trabajos realizados en grupo. La nota vendrá determinada por la calidad del trabajo del grupo y por la exposición individual que realice cada alumno, de acuerdo con las preguntas del Profesor.</p> <p>Examen final 60% de la nota final. Consistirá en varias preguntas escritas a desarrollar.</p> <p>-Imprescindible entregar ficha de la Asignatura.</p>					
Bibliografía y otros recursos					
<p>MANUALES</p> <p>CALVO ORTEGA, R., <i>Curso de Derecho Financiero. I. Derecho Tributario (Parte General y Parte Especial). II. Derecho Presupuestario</i>, 18ª ed., Thomson-Civitas, Madrid, 2014.</p>					
<p>TEXTOS LEGALES</p> <p>LEGISLACIÓN PRESUPUESTARIA, Editorial Thomsom Civitas, 11ª edición, julio de 2013.</p>					
BASES DE DATOS					

- ☐ Westlaw.
- ☐ El Derecho.
- ☐ ETC

Horario de tutorías

Tutorías Programadas: por determinar.

Tutorías de libre acceso: Miércoles, Jueves y Viernes: de 16.00 a 18.00 horas

Recomendaciones

Imprescindible traer a clase:

- Constitución Española.
- Ley General Presupuestaria.
- Ley Orgánica de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera