

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2014/2015

Identificación y características de la asignatura					
Código	500157			Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Fundamentos de Informática				
Denominación (inglés)	Fundamentals of Computer Science				
Titulaciones	Grado en Administración y Gestión Pública				
Centro	Facultad de Derecho				
Semestre	1º	Carácter	Formación Básica		
Módulo	Módulo 2. Básico				
Materia	Informática				
Profesor/es					
Nombre		Despacho	Correo-e		Página web
Álvaro E. Prieto Ramos		68	aeprieto@unex.es		
Área de conocimiento	Lenguajes y Sistemas Informáticos				
Departamento	Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos				
Profesor coordinador (si hay más de uno)					
Competencias					
Competencias básicas establecidas para para Grado en el Anexo I 3.2 del RD 861/2010.:					
1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.					
2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.					
3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.					
4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.					
5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.					
Competencias del Grado en Administración y Gestión Pública:					
2. Capacidad para aplicar los conocimientos al trabajo de una forma rigurosa y profesional, dado el especial carácter e importancia de la actividad que van a desempeñar, al tener que asesorar, prestar atención a los ciudadanos que se relacionan con la Administración y, en ocasiones, interactuar con los derechos y deberes de sus conciudadanos.					
6. Capacidad de análisis y síntesis.					

7. Capacidad de organización y planificación.
8. Comunicación oral y escrita en lengua nativa.
9. Capacidad de resolución de problemas.
10. Capacidad de comprender cognitivamente.
11. Conocimientos de informática, manejo de los principales instrumentos informáticos y dominio de las TIC's.
12. Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo.
13. Capacidad de gestión de la información.
28. Capacidad de leer e interpretar textos (políticos, jurídicos, económicos...).
29. Capacidad de redactar escritos en las materias de sus campos de estudio.
30. Conocimiento y manejo de las TIC's como herramienta esencial de la gestión pública.

Temas y contenidos

Breve descripción del contenido

El contenido de esta asignatura está dividido en dos bloques diferenciados. El primer bloque está orientado a que los alumnos sepan utilizar algunas de las aplicaciones informáticas y ofimáticas más extendidas en la sociedad actual. El segundo bloque se centra en los conceptos más importantes del campo de la Informática y su historia. Tanto el primer bloque como el segundo se han realizado teniendo en cuenta la propuesta que para cada uno de estos temas ha propuesto la Fundación ECDL (European Computer Driving License, Acreditación Europea de Manejo de Ordenador en castellano) para conseguir la acreditación internacional europea que otorga el reconocimiento de poseer una formación básica y completa en informática a nivel de usuario. La acreditación ECDL está implantada en toda Europa y se conoce con las siglas ICDL en el resto del mundo.

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: ECDL. Acreditación Europea de Habilidades Informáticas

Contenidos del tema 1:

- ¿Qué es ECDL?.
- Objetivos de ECDL.
- Módulos.
- Tarjeta Europea de Habilidades Informáticas.

Denominación del tema 2: Uso del ordenador y gestión de ficheros

Contenidos del tema 2:

- Sistema operativo: primeros pasos, configuración y trabajar con iconos y ventanas.
- Archivos y carpetas: organización, duplicar, mover, eliminar, restaurar y buscar.
- Utilidades: compresión de archivos y antivirus.
- Gestión de impresión.

Denominación del tema 3: Información y Comunicación

Contenidos del tema 3:

- Internet: conceptos, terminología y seguridad.
- Uso del navegador: preferencias y marcadores.
- Uso de sitios web: formularios y búsqueda.
- Comunicación electrónica: conceptos, terminología y seguridad.
- Uso y gestión del Correo: enviar y recibir mensajes, rendimiento, libreta de direcciones.

Denominación del tema 4: Procesador de textos

Contenidos del tema 4:

- Uso de la aplicación: trabajo con documentos y rendimiento.
- Crear documentos: insertar, seleccionar, modificar y eliminar texto.
- Formato: texto, párrafos y estilos.
- Objetos: tablas y gráficos.
- Combinar correspondencia: preparación e impresos.

-Preparación del proceso de salida: revisión e impresión.					
Denominación del tema 5: Presentaciones					
Contenidos del tema 5:					
-Uso de la aplicación: trabajo con presentaciones y rendimiento.					
-Creación de una presentación: vistas, diapositivas y patrón de diapositivas.					
-Texto: entrada, listas y tablas.					
-Gráficos: organigramas, dibujos y autoformas.					
-Preparación del proceso de salida: revisión y distribución.					
Denominación del tema 6: Informática, información y Sistema de Información					
Contenidos del tema 6:					
-¿Qué es la Informática?.					
-Datos e información.					
-Sistema de Información y Tecnologías de la Información.					
Denominación del tema 7: Historia de la Informática					
Contenidos del tema 7:					
-Prehistoria.					
-Hechos y personajes históricos.					
-Evolución de la electrónica de los ordenadores.					
-Generaciones de ordenadores					
-Historia de Internet.					
Denominación del tema 8: Conceptos de Tecnologías de la Información (TI)					
Contenidos del tema 8:					
-Hardware: conceptos, prestaciones, memoria, almacenamiento y periféricos.					
-Software: sistemas operativos y aplicaciones.					
-Redes de Información: tipos de redes y transferencia de datos.					
-Uso de las TI en la vida cotidiana: mundo electrónico, comunicación, comunidades virtuales, salud y medio ambiente.					
-Seguridad: identidad, autenticación, datos y virus.					
-Legislación: derechos de autor, licencias y protección de datos.					
Actividades formativas					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1. ECDL.	3	1	0	0	1
2. Uso del ordenador y gestión de ficheros	15	3	1	0	5
3. Información y Comunicación	15	3	1	0	6
4. Procesador de textos	35	6	4	2	18
5. Presentaciones	25	6	4	1	14
6. Informática, información y Sistema de Información	5	2	0	0	4
7. Historia de la Informática	10	6	0	0	18
8. Conceptos de Tecnologías de la Información (TI)	10	12	0	0	30
Examen	2	2	0	0	0
Evaluación del conjunto	150	41	10	3	96
GG: Grupo Grande (100 estudiantes).					
SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).					
TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).					
EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.					

Sistemas de evaluación

A)Criterios generales:

Evaluación continua del alumno/a.

La nota final se obtendrá de la media ponderada del nivel de conocimiento y las capacidades adquiridas en pruebas distribuidas en el semestre:

- Las actividades formativas de presentación de conocimientos y procedimientos y de estudio individual del estudiante serán evaluadas mediante pruebas escritas y/o orales.
- Las actividades formativas en las que los estudiantes realicen algún tipo de trabajo individual o en equipo serán evaluadas a partir de un perfil de competencias elaborado específicamente para tal fin, que considere la capacidad técnica del alumno, el trabajo desarrollado.

Se aplicará el sistema de calificaciones vigente en cada momento. Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0 - 4,9: Suspenso (SS), 5,0 - 6,9: Aprobado (AP), 7,0 - 8,9: Notable (NT), 9,0 - 10: Sobresaliente (SB). La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del 5 % de los alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

B)Criterios específicos:

a) Evaluación continua: 35%.

La calificación obtenida en las prácticas y los trabajos de la asignatura, haciendo la media ponderada (30%). Los trabajos prácticos versarán, al menos, sobre aplicaciones informáticas para el procesamiento de textos y presentaciones, así como las herramientas de uso común en Internet.

La asistencia y rendimiento de los alumnos a las clases teóricas y prácticas, valorándose la participación activa (5%).

b) Evaluación final: 65%.

La EF se llevará a cabo a través de un examen escrito tipo test de 30 preguntas, con 4 respuestas posibles a cada pregunta de las cuales solo 1 será correcta y donde 3 respuestas erróneas restarán 1 respuesta correcta en el cálculo de la nota.

Será necesario obtener, al menos, un 5 en cada parta para obtener la nota final.

Bibliografía y otros recursos

Como bibliografía básica se recomienda cualquier texto de carácter universitario sobre "Informática Básica" y "Fundamentos de Informática" que contenga los temas anteriores, sirviendo de referencia los siguientes de la Biblioteca Central:

- Alberto Prieto Espinosa, Antonio Lloris Ruiz, Juan Carlos Torres Cantero. Introducción a la Informática. Ed. McGraw-Hill, 2001.
- George Beekman. Introducción a la Informática .Pearson Educación, D.L.2011
- Patricia Scott Peña. Guía Visual de Word 2010. Anaya Multimedia , 2010
- Francisco Paz González. Manual imprescindible de PowerPoint 2010. Anaya Multimedia, D.L. 2010
- José María Delgado Cabrera, Francisco Paz González. OpenOffice 2.0. Anaya Multimedia, D.L. 2007

Textos relacionados que se encuentran en la Biblioteca de la Facultad de Derecho

- García Pérez, Fernando.
Informática de gestión y sistemas de información. McGraw Hill Interamericana de España, 2000.
- Rodríguez García, José Manuel.
Informática para economistas. Abecedario, 2003.
- García Salas, Antonio Casas Luengo, Julián.
Informática para gestores y economistas. Anaya Multimedia, 2000.
- Pedrera Carvajal, Andrés.
Informática. Universidad de Extremadura, Servicio de Publicaciones, 1997.

Horario de tutorías

Tutorías Programadas: 3 horas por grupo de 20 alumnos

Tutorías de libre acceso en despacho del profesor en la Facultad de Derecho:
El horario de tutorías estará disponible antes del comienzo de dicho cuatrimestre en la ficha personal del profesor en el Campus Virtual.
Además se pueden concertar reuniones fuera de este horario y también se resolverán dudas a través de los espacios de comunicación del aula virtual.

Recomendaciones

- Asistir a clase y realizar las tareas necesarias para el seguimiento de las mismas, en tiempo y forma.
- El acceso regular y continuado al aula virtual de la asignatura, la participación activa en los foros y la realización de las actividades propuestas durante el curso.
- Acudir a las tutorías del profesorado para resolver las dudas.