

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2015-2016

Identificación y características de la asignatura				
Código	500171		Créditos ECTS	6
Denominación (español)	RÉGIMEN JURÍDICO DEL PATRIMONIO CULTURAL			
Denominación (inglés)	Juridical regime of the cultural heritage			
Titulaciones	Grado en Administración y Gestión Pública			
Centro	Facultad de Derecho			
Semestre	8º	Carácter	Optativa	
Módulo	OPTATIVA			
Materia	DERECHO			
Profesor/es				
Nombre	Despacho		Correo-e	Página web
Carmen Piedad Pita Broncano	150		<a href="mailto:cppita@unex.es">cppita@unex.es</a>	www.pitabroncano.es
Antonio Álvarez Alarcón	156		<a href="mailto:aalvala@unex.es">aalvala@unex.es</a>	
Área de conocimiento	DERECHO CIVIL			
Departamento	DERECHO PRIVADO			
Profesor coordinador (si hay más de uno)	CARMEN PIEDAD PITA BRONCANO			
Competencias*				
BÁSICAS Y GENERALES				
CG1 - Adquirir conocimientos en materia de gestión pública, jurídica, ciencia política, tributación y economía; y, partiendo de la base de la educación secundaria general, adquirir con apoyo en diferentes soportes materiales (como los libros de texto avanzados, la docencia, la práctica y la asistencia tutorial) los conocimientos necesarios, incluidos los procedentes de la vanguardia de los campos de estudio, que permitan una solvente incorporación al mundo laboral, esencialmente en la Administración Pública.				
CG2 - Capacidad para aplicar los conocimientos al trabajo de una forma rigurosa y profesional, dado el especial carácter e importancia de la actividad que van a desempeñar, al tener que asesorar, prestar atención a los ciudadanos que se relacionan con la Administración y, en ocasiones, interactuar con los derechos y deberes de sus conciudadanos.				
CG3 - Capacidad para gestionar los recursos materiales, personales y económicos; así como para la elaboración de documentos administrativos, informes y valoraciones, que permita una adecuada praxis en los procesos de la Administración y ante los administrados, sabiendo plantear argumentos y resolver los problemas que se planteen en los distintos ámbitos formativos y sus campos profesionales.				
CG4 - Transmisión de información, ideas, problemas y soluciones, de tal manera que el empleo de los recursos materiales y técnicos se adapte a las necesidades del destinatario de sus servicios profesionales.				
TRANSVERSALES				
CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.				
CT10 - Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.				
CT2 - Capacidad de organización y planificación.				

\* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

CT3 - Comunicación oral y escrita en lengua nativa.  
 CT4 - Capacidad de resolución de problemas.  
 CT5 - Capacidad de comprender cognitivamente.  
 CT7 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo  
 CT8 - Capacidad de gestión de la información.  
 CT9 - Capacidad de desarrollar un proceso a partir de unas directrices.

### ESPECÍFICAS

CE11 - Capacidad para la identificación y el manejo de fuentes documentales (jurídicas, doctrinales).  
 CE12 - Capacidad de leer e interpretar textos (políticos, jurídicos, económicos).  
 CE13 - Capacidad de redactar escritos en las materias de sus campos de estudio.

## Contenidos

### Breve descripción del contenido<sup>1</sup>

La asignatura Régimen Jurídico del Patrimonio Cultural incluye el estudio de los Bienes que integran el Patrimonio cultural español y extremeño, así como sus grados de protección. Estudio de los Patrimonios especiales. Arqueológico, etnológico, documental y bibliográfico (archivos, museos y bibliotecas). Estudio de las limitaciones sobre el poder de disposición del propietario, las medidas de exportación, de fomento y gestión del Patrimonio Cultural.

### Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: Fundamento de la protección legislativa del patrimonio cultural.  
 Contenidos del tema 1: Distribución de competencias en materia de patrimonio histórico. Principal normativa vigente. Órganos consultivos y asesores.

Denominación del tema 2: Régimen jurídico del patrimonio cultural.  
 Contenidos del tema 2: Concepto legal y bienes que integran el patrimonio cultural español y extranjero. Régimen general de protección.

Denominación del tema 3: Patrimonio histórico español.  
 Contenidos del tema 3: Los bienes de interés cultural. Los bienes inventariados.

Denominación del tema 4: Patrimonios especiales.  
 Contenidos del tema 4: El patrimonio arqueológico.

Denominación del tema 5: Patrimonios especiales II.  
 Contenidos del tema 5: El patrimonio etnológico. El patrimonio documental y bibliográfico. Archivos, museos y bibliotecas. El patrimonio de la Iglesia Católica.

Denominación del tema 6: Limitaciones sobre el poder de disposición del propietario.  
 Contenidos del tema 6: La transmisión de bienes integrantes del patrimonio histórico. Exportaciones.

Denominación del tema 7: medidas de fomento.  
 Contenidos del tema 7: Medidas de carácter directo. Medidas de carácter indirecto.

### Actividades formativas\*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	20	7	1	1	13
2	19	7	1	1	13
3	20	7	1		13
4	23	7	1	1	13
5	22	7	1		13
6	20	7			13
7	24	6	1		13
EXAMEN	2	2			
<b>Evaluación del conjunto</b>	150	50	6	3	91

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

<sup>1</sup> Adaptar la descripción del Contenido del Verifica a la de la asignatura.

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

### **Metodologías docentes\***

- Clases expositivas teóricas. Enseñanza directiva. Exposición de los diferentes conceptos y procedimientos asociados a la materia con la ayuda de materiales bibliográficos y audiovisuales.
- Estudio de casos prácticos, comentarios de texto... Análisis de estos casos con la finalidad de conocerlos, interpretarlos, resolverlos, reflexionar, debatir, completar conocimientos...
- Orientación y resolución de las dudas planteadas por el alumno. Seguimiento del trabajo no presencial del alumno. Seguimiento de trabajos, consulta y asesoría en grupos reducidos.
- Realización de exámenes. Evaluación de los resultados del aprendizaje de los alumnos en relación a los contenidos y las competencias de cada materia.
- Aprendizaje autónomo. El estudiante de forma autónoma profundiza en el estudio de una materia para adquirir las competencias. Realización de trabajos o prácticas individuales o grupales.

### **Resultados de aprendizaje<sup>2</sup>**

1. Conocimiento teórico práctico de la regulación y protección de del Patrimonio Cultural, tanto en el ámbito nacional y autonómico.
2. Conocimiento y capacidad de discernir las distintas singularidades patrimoniales, por su clasificación administrativa y por su naturaleza.
3. Conocer y comprender la naturaleza y los distintos grados de protección que establece la Administración Pública sobre los bienes de interés cultural.
4. Comprender y ser capaz de aplicar los distintos límites sobre el poder de disposición del propietario de bienes del Patrimonio Cultural, en defensa del interés público.
5. Conocimiento teórico práctico de los límites a la exportación y comercio de los bienes que conforman el Patrimonio Cultural.
6. Conocer las medidas de fomento, gestión y conservación del Patrimonio Cultural.
7. Manejo de las fuentes bibliográficas y de las bases de datos sobre el Patrimonio Cultural, y su protección, tanto nacional como regional, y ser capaz de resolver supuestos dados.
8. Aplicación de los conocimientos obtenidos a la resolución de casos prácticos extraídos de la realidad en materia del régimen jurídico del Patrimonio Cultural, utilizando en su resolución hipótesis de trabajo que puedan plantearse en la futura vida profesional del estudiante.

### **Sistemas de evaluación\***

- I. EVALUACIÓN CONTINUA (EC): 40%
  - a) Asistencia a clase, seminarios y tutorías programadas: 10%
  - b) Controles prácticos: 20%
  - c) Participación en trabajos y seminarios: 10%
- II. EVALUACIÓN FINAL (EF): 60%
 

El examen final tiene como objetivo valorar el nivel de conocimiento genérico y específico adquirido por el alumno de la asignatura objeto de estudio.

La evaluación final se llevará a cabo a través de un examen, que consistirá en una prueba escrita, bien tipo test bien mediante preguntas cortas, cuyos criterios de puntuación se anunciarán ante el alumnado con carácter previo a la conformación de la prueba.

<sup>2</sup> Adaptar los resultados del aprendizaje genéricos del Verifica a los propios de la asignatura

<b>Bibliografía (básica y complementaria)</b>
<p>Se recomienda la siguiente bibliografía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>.- El derecho de propiedad privada en los bienes de interés cultural (D. L. Anguta Villanueva);</li> <li>.- El patrimonio histórico en la España de las Autonomías (D, L. Lafuente Batanero).</li> <li>.- Ley 16/1985, de 25 de junio, de Patrimonio Histórico Español.</li> <li>.- Ley 23/1982, de 16 de junio, reguladora del Patrimonio Nacional.</li> <li>.- Ley 2/1999, de 29 de marzo, de Patrimonio Histórico y Cultural de Extremadura.</li> <li>.- Ley 2/2007, de 12 de abril, de archivos y patrimonio documental de Extremadura.</li> <li>.- Decreto 123/2000, de 16 de mayo, por el que se crea el Centro de Conservación y Restauración de Bienes Culturales.</li> </ul>
<b>Otros recursos y materiales docentes complementarios</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>.- Usos de bases de datos jurídicas y páginas web de contenido jurídico</li> <li>.- Revistas especializada</li> </ul>
<b>Horario de tutorías</b>
<p>Tutorías programadas: El horario oficial de tutorías, una vez aprobado por el Consejo de Departamento, estará disponible tanto en la web del centro como en la puerta de los despachos de los respectivos profesores en el área de Derecho Privado.</p>
<p>Tutorías de libre acceso: Los alumnos podrán acudir a entrevistarse con los profesores una vez que el horario sea probado por el Consejo de Departamento de Derecho Privado, y publicado.</p>
<b>Recomendaciones</b>
<p>El estudio de la asignatura puede realizarse por cualquiera de los manuales aula virtual de la asignatura.</p> <p>competencias determinadas, se recomienda: Asistir a las lecciones magistrales impartidas.</p> <p>Acudir a los seminarios y actividades complementarias qu con la asignatura y - Estudiar relacionando conceptos y conocimientos. Recomendaciones sobre el funcionamiento de las clases y sobre disciplina: Se requiere que los alumnos se comporten de forma ordenada y educada, debiendo ev participativa.</p>

