

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2016-2017

Identificación y características de la asignatura				
Código	500131 (Plan 0305 Grado en AGP / Plan 0306 Grado en Derecho/ Plan 0390 PCO DERECHO- ADE)		Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Derecho Constitucional I			
Denominación (inglés)	Constitutional Law I			
Titulaciones	Grado en Derecho / Doble Grado Derecho-ADE Grado en AGP /Doble Grado ADE-DERECHO			
Centro	FACULTAD DE DERECHO FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS			
Semestre	1	Carácter	FORMACIÓN BÁSICA	
Módulo	BÁSICO			
Materia	Derecho			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e		Página web
<b>Prof. Juan Antonio Doncel Luengo</b> -Profesor Responsable de Derecho Constitucional I (Grado en Derecho-Turno de Mañana) -Profesor Responsable de Derecho Constitucional I (Doble Grado ADE-Derecho)	184	jadoncel@unex.es		
<b>Prof<sup>a</sup>. Lorena Chano Regaña</b> -Profesora Responsable de Derecho Constitucional I (Grado en AGP)	182	lorenachano@unex.es		
<b>Prof<sup>a</sup>. Julia Díaz Calvarro</b> -Profesora Responsable de Derecho Constitucional I (Grado en Derecho-Turno de Tarde)	226	jdcalvarro@unex.es		
<b>Prof. Dr. José Angel Camisón</b> -Profesor Responsable de Derecho Constitucional I (Doble Grado Derecho-ADE)	183	jcamyag@unex.es		

Área de conocimiento	Derecho Constitucional		
Departamento	Derecho Público		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Coordinador: Prof. Dr. José Angel Camisón		
Competencias*			
<p style="text-align: center;"><b><u>COMPETENCIAS GRADO EN DERECHO</u></b></p> <p><b>BÁSICAS Y GENERALES (Grado en Derecho)</b> CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no Especializado</p> <p><b>TRANSVERSALES (Grado en Derecho)</b> CT1 - Capacidad de análisis, síntesis y exposición. CT11 - Adaptación a nuevas situaciones y creatividad en la resolución de problemas y conflictos. CT2 - Comunicación oral y escrita en lengua nativa. CT3 - Capacidad de resolución de problemas. CT5 - Pensamiento y razonamiento crítico. CT6 - Capacidad de autocrítica. CT7 - Respeto a los derechos fundamentales, respeto a la igualdad entre hombres y mujeres y respeto a las minorías. CT8 - Capacidad de trabajo en equipo. CT9 - Compromiso ético y deontológico en el ejercicio de las profesiones jurídicas.</p> <p><b>ESPECÍFICAS (Grado en Derecho)</b> CE10 - Adquisición de una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica. CE13 - Comprensión y conocimiento de las principales instituciones jurídicas públicas y privadas. CE14 - Comprensión de las diferentes formas de creación de Derecho, su evolución histórica y su realidad actual. CE15 - Conocer, comprender e interpretar las normas básicas, la jurisprudencia relevante y la doctrina de cada materia. CE16 - Capacidad para reconocer y solucionar conflictos y problemas mediante instrumentos jurídicos. CE2 - Conseguir la percepción del carácter unitario del ordenamiento jurídico y la necesaria visión interdisciplinar de los problemas jurídicos. CE3 - Capacidad para utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo en la interpretación del ordenamiento jurídico. CE4 - Capacidad para el manejo de fuentes jurídicas legales, jurisprudenciales y doctrinales. CE5 - Desarrollo de la oratoria jurídica y capacidad de expresarse apropiadamente ante un</p>			

\* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

auditorio.

CE6 - Capacidad de leer e interpretar textos jurídicos.

CE7 - Capacidad de redactar escritos jurídicos.

CE9 - Capacidad para utilizar la red informática en la obtención de datos e información jurídicamente relevante.

### **COMPETENCIAS GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PÚBLICA**

#### **BÁSICAS Y GENERALES (Grado en AGP)**

CG2 - Capacidad para aplicar los conocimientos al trabajo de una forma rigurosa y profesional, dado el especial carácter e importancia de la actividad que van a desempeñar, al tener que asesorar, prestar atención a los ciudadanos que se relacionan con la Administración y, en ocasiones, interactuar con los derechos y deberes de sus conciudadanos.

#### **TRANSVERSALES (Grado en AGP)**

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.

CT2 - Capacidad de organización y planificación.

CT3 - Comunicación oral y escrita en lengua nativa.

CT4 - Capacidad de resolución de problemas.

CT5 - Capacidad de comprender cognitivamente.

CT6 - Conocimientos de informática, manejo de los principales instrumentos informáticos y dominio de las TIC's.

CT7 - Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo

CT8 - Capacidad de gestión de la información.

#### **ESPECÍFICAS (Grado en AGP)**

CE1 - Conocer y comprender la estructura y el funcionamiento de los sistemas y las instituciones políticas.

CE12 - Capacidad de leer e interpretar textos (políticos, jurídicos, económicos).

CE13 - Capacidad de redactar escritos en las materias de sus campos de estudio.

CE2 - Comprender el comportamiento ciudadano y conocer y comprender los principios y valores constitucionales.

CE5 - Conocer y comprender el marco legal de la actividad que realizan las Administraciones Públicas.

### **Contenidos**

#### **Breve descripción del contenido**

1. Utilizar con corrección y fluidez, tanto oral como escrita, el lenguaje técnico jurídico básico en el ámbito del derecho civil, del derecho administrativo, del derecho constitucional y del derecho internacional
2. Conocimiento y dominio de los contenidos básicos del derecho que permitan al alumno poder continuar exitosamente el grado en Derecho.
3. Conocimiento y dominio de los contenidos básicos del Derecho en Roma como fundamentos de nuestro ordenamiento jurídico, sabiendo analizar las fuentes del Derecho romano y las principales instituciones del Derecho privado romano.
4. Conocimiento y dominio del derecho de la persona.
5. Conocer y clasificar el sistema de fuentes de nuestro ordenamiento jurídico.
6. Conocimiento y dominio de los contenidos básicos de la Teoría del Estado y de la Constitución, de las instituciones básicas del Estado y su funcionamiento.
7. Analizar, clasificar y relacionar los regímenes constitucionales y las constituciones de diferentes países.
8. Conocimiento y dominio de los conceptos básicos de Derecho Administrativo y de la Administración Pública.
9. Conocimiento de los conceptos básicos del ordenamiento jurídico-administrativo, con especial referencia al Reglamento.

10. Conocimiento de los principios de la organización administrativa; así como de la potestad organizatoria de la Administración.
11. Conocimiento y dominio de los contenidos básicos sobre el proceso de integración europea, la arquitectura institucional de la Unión Europea, su sistema de fuentes y su sistema de competencias, las políticas y libertades comunitarias y las políticas intergubernamentales de la Unión.
12. Utilización de instrumentos informáticos y de la red para obtener datos e información jurídica básicos en la resolución de casos prácticos en el ámbito del derecho romano, constitucional, civil, administrativo y de la unión europea.
13. Realización de comentarios de textos jurídicos básicos en el ámbito del derecho romano, constitucional, civil, administrativo y de la unión europea.
14. Elaboración y redacción de ensayos breves y básicos (preguntas de desarrollo, comentarios, resúmenes, trabajos, etc.) sobre derecho romano, constitucional, civil, administrativo y de la Unión Europea.

### **Temario de la asignatura**

Denominación del tema 1: **TEMA 1: EL ESTADO MODERNO Y LA APARICIÓN DEL ESTADO CONSTITUCIONAL**

Contenidos del tema 1: 1. La aparición del estado moderno: el Estado absoluto; 2. Presupuestos materiales de aparición del Estado constitucional; 3. Presupuestos ideológicos de aparición del Estado constitucional: liberalismo y separación estado/sociedad (público/privado).

Denominación del tema 2: **TEMA 2: EL CONSTITUCIONALISMO Y SU EVOLUCIÓN**

Contenidos del tema 2: 1. El concepto moderno de Constitución; 2. Los modelos constitucionales históricos: 2.a). El Constitucionalismo evolutivo; 2.b). El Constitucionalismo originario; 2.c). El Constitucionalismo revolucionario; 3. El constitucionalismo liberal y su evolución; 4. El constitucionalismo del Estado social y su crisis.

Denominación del tema 3: **TEMA 3: LA ESTRUCTURA DEL ESTADO CONSTITUCIONAL**

Contenidos del tema 3: 1. El poder del Estado: las formas de gobierno; 2. El territorio del Estado: Las formas de organización territorial; 3. La población del Estado: Nacionalidad y ciudadanía. 4. La estructura política del Estado: democracia de partidos, pluralismo político y sistema electoral; 5. La integración supranacional.

Denominación del tema 4: **TEMA 4: PROCESO CONSTITUYENTE Y RASGOS GENERALES DE LA CONSTITUCIÓN DE 1978**

Contenidos del tema 4: 1. La transición política; 2. El proceso constituyente; 3. Rasgos generales de la Constitución de 1978: Los valores superiores; El Estado social y democrático de derecho; el Estado autonómico

Denominación del tema 5: **TEMA 5: EL SISTEMA NORMATIVO Y SU EVOLUCIÓN**

Contenidos del tema 5: 1. Las fuentes del derecho; 2. Pluralidad de ordenamientos; 3. Las normas de relación entre fuentes: jerarquía, competencia, procedimiento y sucesión cronológica

**Denominación del tema 6: TEMA 6: LA CONSTITUCIÓN COMO NORMA JURÍDICA**

Contenidos del tema 6: 1. La eficacia normativa de la Constitución; 2. La supremacía formal: la rigidez constitucional: 2.a). El procedimiento ordinario de reforma; 2.b). El procedimiento extraordinario de reforma; 3. La supremacía material de la Constitución. 4. La aplicación directa y la interpretación de la Constitución: heterogeneidad y carácter abierto de los preceptos constitucionales.

**Denominación del tema 7: TEMA 7: LA LEY Y EL PRINCIPIO DE LEGALIDAD**

Contenidos del tema 7: 1. Concepto formal y material de ley; 2. Principio de legalidad y reserva de ley; 3. Ley ordinaria y ley orgánica; 4. Caracteres generales de la potestad reglamentaria y su relación con la ley: los reglamentos independientes; 5. Los reglamentos de los órganos constitucionales.

**Denominación del tema 8: TEMA 8: LOS ESTATUTOS DE AUTONOMÍA Y LAS RELACIONES ENTRE EL ORDENAMIENTO ESTATAL Y LOS ORDENAMIENTOS AUTONÓMICOS**

Contenidos del tema 8: 1. Los Estatutos de Autonomía: 1.a). El procedimiento de elaboración y reforma; 1.b). El contenido estatutario; 1.c). La naturaleza jurídica de los Estatutos de Autonomía; 2. Las relaciones de supremacía: prevalencia y supletoriedad; 3. Las relaciones de cooperación: 3.a). Las leyes básicas; 3.b). Las leyes marco; 3.c). Las leyes de transferencia o delegación; 3.d). Las leyes de armonización; 4 La potestad legislativa y reglamentaria de las Comunidades Autónomas.

**Denominación del tema 9: TEMA 9: LAS NORMAS GUBERNAMENTALES CON RANGO DE LEY**

Contenidos del tema 9: 1. Los decretos-leyes: 1.a). Concepto y origen; 1.b). Límites materiales del decreto ley; 1.b). Límites formales del decreto-ley; 2. Los decretos legislativos: 2.a). Naturaleza y modalidades de la delegación legislativa en España; 2.b). El régimen jurídico de las leyes de delegación; 2.c). El régimen jurídico de los decretos legislativos.

**Denominación del tema 10: TEMA 10: LOS TRATADOS INTERNACIONALES Y LAS FUENTES DEL DERECHO COMUNITARIO**

Contenidos del tema 10: 1. Los tratados internacionales como fuente del Derecho: 1.a). Los tratados internacionales; 1.b). Los tratados del art. 93 CE; 1.c). El control previo de constitucionalidad; 2. Las fuentes del Derecho comunitario: Derecho originario y derivado; 3. Las relaciones entre el Ordenamiento interno y el Derecho comunitario: Efecto directo y primacía de las normas comunitarias.

**\*\*NOTA: SOLO PARA EL GRADO EN AGP.**

**En atención al diseño del plan de estudios en el Grado de Administración y Gestión Pública, se hará especial hincapié a lo largo del curso en la adquisición de conocimientos relacionados con las siguientes materias en la realización de las clases prácticas y de teoría:**

**LA FORMA DE GOBIERNO PARLAMENTARIA EN LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA DE 1978 (SOLO PARA AGP)**

1. La Jefatura del Estado; 2. Las relaciones ejecutivo/legislativo; 2.a). Legitimación y refuerzo constitucional del Gobierno; 2.b). Moción de censura y cuestión de confianza; 2.c). La disolución anticipada de las Cortes y las crisis extraparlamentarias. 41

### **LAS CORTES GENERALES (SOLO PARA AGP)**

1. Composición y funcionamiento de las Cortes Generales; 2. Los grupos parlamentarios; 3. El estatuto de los parlamentarios; 4. La función legislativa y procedimiento legislativo; 5. La función del control al gobierno; 6. Las funciones financieras: 3.a). La creación de tributos; 3.b). La aprobación de los presupuestos; 3.c). Control de la ejecución de los presupuestos.

### **EL GOBIERNO (SOLO PARA AGP)**

1. Composición del gobierno; 2. Estructura del Gobierno: 3.a). El Consejo de Ministros; 3.b). El presidente; 3.c). El vicepresidente y los ministros; 3. El estatuto de los miembros del gobierno; 4. Formación y funcionamiento del gobierno; 5. Las funciones del Gobierno: dirección política, función ejecutiva y dirección de la Administración pública.

#### **Actividades formativas\***

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	15	5	1	0	9
2	15	5	1	0	9
3	15	5	0	1	9
4	15	5	1	0	9
5	14	5	0	0	9
6	15	5	1	0	9
7	15	5	0	0	10
8	16	5	1	1	9
9	15	5	1	0	9
10	13	3	0	1	9
Examen	2	2			
<b>Evaluación del conjunto</b>	<b>150</b>	<b>50</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>91</b>

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

\*Nota: la actividad formativa del Grado en Derecho se adapta para el grado en AGP

Metodologías docentes*
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia a clases teóricas y lecciones magistrales.</li> <li>• Asistencia y participación en clases prácticas y resolución problemas jurídicos.</li> <li>• Asistencia a tutorías individualizadas o en grupos reducidos para la orientación y seguimiento del aprendizaje.</li> <li>• Exposición oral de trabajos, debate y discusión sobre las problemáticas planteadas por el profesor en clase, con razonamiento jurídico.</li> <li>• Acceso a bases de datos jurídicas, búsqueda de bibliografía; manejo de páginas web de contenido jurídico.</li> <li>• Evaluación de los conocimientos adquiridos por el alumno, a través de pruebas orales y escritas</li> </ul>
Resultados de aprendizaje
<p>La Materia de Derecho pretende la adquisición de conocimientos básicos que permitan al alumno desarrollar sus capacidades y adquirir las competencias necesarias para poder continuar con el grado en Administración y Gestión pública. Para ello abordará el estudio de la Introducción al Derecho Administrativo donde, entre otras cuestiones, estudiará el concepto de Derecho Administrativo y de Administración Pública y el ordenamiento jurídico-administrativo, analizando las fuentes del Derecho administrativo y las principales instituciones del Derecho administrativo. Asimismo, el alumno habrá de estudiar en el Derecho Civil la introducción al Derecho (fuentes, relaciones jurídicas, derechos subjetivos, ...); el derecho de la persona y la teoría general de las obligaciones y de los contratos. La asignatura "Derecho Constitucional (1)" proporciona al estudiante conocimientos básicos y fundamentales relativos a la Teoría del Estado y la Teoría de la Constitución. Por otra parte, los alumnos también estudiarán el sistema de fuentes del ordenamiento jurídico español, previsto en la Constitución de 1978, y los poderes legislativo y ejecutivo (Cortes Generales, Gobierno) y su configuración constitucional.</p>
Sistemas de evaluación*
<p><b>I. En la convocatoria ordinaria.</b></p> <p>La nota final se obtendrá a partir de la consideración de dos partes:</p> <p>-un 60% de la nota se obtendrá en el examen final de la asignatura, realizado en la fecha que disponga la autoridad académica, y que consistirá en preguntas de comprensión de los contenidos del programa o en un tipo test ; según indique el Profesor o la Profesora de la Asignatura.</p> <p>La materia del examen será la que se explique en clase, y los alumnos y alumnas podrán complementar sus apuntes con el recurso a Manuales de los que se recomiendan en la bibliografía;</p> <p>- el 40% restante se obtendrá, mediante la evaluación continua, a través de diversas actividades evaluadas por el profesor, como la participación activa (en grupo grande, seminario o tutorías), lecturas relacionadas con el contenido de la asignatura, que se controlarán a través de las tutorías programadas, la elaboración y exposición de prácticas en los seminarios, el debate sobre temas previamente preparados, etcétera. Para el control de éstas actividades los estudiantes entregarán al profesor una ficha con su fotografía y su dirección de correo electrónico en los primeros días del curso. La participación activa en clase GG tendrá un valor del 10%. Todas las actividades que se realicen (tanto en GG</p>

como en SL o TP) deberán incluirse en una carpeta que podrá ser requerida por el profesor para completar la evaluación de los alumnos que hayan cumplido los requisitos de la evaluación continua.

## II. En las convocatorias extraordinarias.

La nota final se obtendrá a partir de la consideración de dos partes:

- un 60% de la nota se obtendrá en el examen final de la asignatura, realizado en la fecha que disponga la autoridad académica, y que tendrá el mismo formato que el de la convocatoria ordinaria;

-el 40% restante se obtendrá a través de una prueba escrita, que se realizará a continuación del examen final, que con base en las actividades realizadas durante la evaluación continua, controlará el aprovechamiento de la misma por el estudiante, y cuya modalidad se anunciará oportunamente, al publicar las calificaciones de la convocatoria ordinaria, salvo que el estudiante prefiera mantener la nota que obtuvo en esta parte en la convocatoria ordinaria, a su elección.

### Bibliografía (básica y complementaria)

#### Básica:

**F. Balaguer Callejón (Coord)**, *Manual de Derecho Constitucional*, Volúmenes 1 y 2, Tecnos, Madrid, Última Edición.

**C. de Cabo Martín**, *Teoría Histórica del Estado y del Derecho Constitucional*, Volúmenes 1 y 2, Barcelona, PPU, 1988 y 1992.

**I. Gutierrez Gutiérrez (Dir.)**, *Elementos de Derecho Constitucional Español*. Ed. Marcial Pons, Madrid, 2015.

**J. Pérez Royo**, *Curso de Derecho Constitucional*, Ed. Marcial Pons, Madrid, Última Edición.

**I. de Otto**, *Derecho constitucional. Sistema de fuentes*, Barcelona, Ariel, (varias ediciones).

#### De profundización:

**M. Fioravanti**, *Constitución. De la antigüedad a nuestros días*, Madrid, Trotta, 2007.

**M. Fioravanti**, *Los derechos fundamentales. Apuntes de historia de las constituciones*, Madrid, Trotta, 2007.

**N. Matteucci**, *Organización del Poder y libertad. Historia del constitucionalismo moderno*, Madrid, Trotta, 1998.

**Riccardo Guastini**, *Teoría e ideología de la interpretación constitucional*, Madrid, Trotta, 2008.



**Juan Ramón Capella**, *Las sombras del sistema constitucional español*, Madrid, Trotta, 2003.

**A. Grimaldos Feito**, *La sombra de Franco en la Transición*, Madrid, Oberón, 2004.

**M. García Pelayo**, *Derecho Constitucional Comparado*, Alianza Editorial, Madrid, 1984.

**M. Carbonell** (comp.), *Teoría de la Constitución. Ensayos escogidos*, México, Porrúa-UNAM, 2000.

### Otros recursos y materiales docentes complementarios

[www.boe.es](http://www.boe.es)

[www.europa.es](http://www.europa.es)

[www.tribunalconstitucional.es](http://www.tribunalconstitucional.es)

[www.congreso.es](http://www.congreso.es)

[www.senado.es](http://www.senado.es)

[www.asambleaex.es](http://www.asambleaex.es)

### Horario de tutorías

**Tutorías Programadas:** A Tutorías Programadas se dedicarán el total de horas resultantes de la siguiente operación, 3 horas por cada uno de los grupos previstos. Los horarios de tutorías programadas se informarán a cada uno de los grupos por parte del coordinador/a de la asignatura.

#### Tutorías de libre acceso:

Las tutorías de libre acceso serán atendidas por los profesores encargados de la asignatura en los Despachos del Área de Derecho Constitucional en los horarios que se aprueben por el Departamento de Derecho Público y que estarán publicados en la página web de la facultad de Derecho y en los tabloneros de la Facultad.

### Recomendaciones

Para un mejor seguimiento de la asignatura, y adquirir de forma óptima las competencias determinadas, se recomienda:

- Asistir a las lecciones magistrales impartidas.
- Utilizar la bibliografía recomendada.
- Acudir con la frecuencia necesaria a las tutorías de los profesores.
- Participar de forma activa en las sesiones prácticas.
- Acudir a los seminarios y actividades complementarias que se organicen en relación con la asignatura.
- Estudiar mucho
- Leer la prensa
- Tomar una actitud crítica