

• **PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

• **Curso académico: 2014/15**

Identificación y características de la asignatura				
Código			SEIS (6)	Créditos ECTS
Denominación	Derecho Mercantil II			
Titulaciones	Grado en Derecho			
Centro	Facultad de Derecho			
Semestre	7º	Carácter	Obligatorio	
Módulo	OBLIGATORIO			
Materia	Derecho			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web	
María Antonia Arroyo Fernández José Juan Ruiz Ruiz	173	arrofen@unex.es		
	176	jjruiz@unex.es		
Área de conocimiento	Derecho Mercantil			
Departamento	Derecho Privado			
Profesor coordinador (si hay más de uno)	María Antonia Arroyo Fernández			
Competencias				
Competencias básicas				
<ol style="list-style-type: none">1. Capacidad de análisis e interpretación de la legislación, jurisprudencia y dogmática jurídica que le permitan emitir adecuados juicios de valor sustentados en la honradez profesional, la ética social y la certeza científica.2. Transmisión de información, ideas, problemas y soluciones de tal manera que la expresividad técnica se adapte a las necesidades del destinatario de sus servicios profesionales3. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje continuo, necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía y sostenibilidad				
Competencias transversales instrumentales				
<ol style="list-style-type: none">1. Capacidad de análisis, síntesis y exposición.2. Comunicación oral y escrita en lengua nativa3. Capacidad de resolución de problemas.				
Competencias transversales interpersonales				
<ol style="list-style-type: none">1. Pensamiento y razonamiento crítico.2. Capacidad de autocrítica3. Capacidad de trabajo en equipo.4. Compromiso ético y deontológico en el ejercicio de las profesiones jurídicas.5. Adaptación a nuevas situaciones y creatividad en la resolución de problemas y conflictos.6. Motivación por la calidad, iniciativa y espíritu emprendedor.				
Competencias específicas.				
<ol style="list-style-type: none">1, Reconocimiento de la importancia del Derecho como sistema regulador de las relaciones sociales2. Reconocimiento de la importancia del Derecho como sistema regulador de las relaciones sociales.3. Capacidad para el manejo de fuentes jurídicas legales, jurisprudenciales y doctrinales.				

4. Desarrollo de la oratoria jurídica y capacidad de expresarse apropiadamente ante un auditorio.
5. Capacidad de leer e interpretar textos jurídicos.
6. Capacidad de redactar escritos jurídicos..
7. Adquisición de una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica.
8. Capacidad de reconocimiento, negociación y conciliación como método de resolución de problemas jurídicos
9. Conocer, comprender e interpretar las normas básicas, la jurisprudencia relevante y la doctrina de cada materia.
10. Capacidad para reconocer y solucionar conflictos y problemas mediante instrumentos jurídicos.

Concreción del nivel de competencias específicas:

1. Utilización correcta y fluida, tanto oral como escrita, del lenguaje técnico y de la argumentación jurídica del derecho mercantil.
2. Conocer, comprender y saber aplicar las disposiciones reglamentarias del concurso mercantil, títulos y operaciones de crédito, obligaciones y contratos mercantiles, y propiedad industrial.
3. Conocer, comprender y saber aplicar las disposiciones legales relativas a los títulos valores
4. Conocimientos teórico-prácticos necesarios para analizar críticamente las instituciones y mecanismos del derecho mercantil y aplicarlos a la solución de casos concretos.
5. Conocimientos teórico-prácticos necesarios para valorar y dictaminar sobre la presentación y aplicación de los instrumentos y documentos mercantiles que se presenten a su consideración.
6. Utilizar adecuadamente la terminología técnico-jurídica mercantil y una correcta redacción ortografía y expresión oral.
7. Utilización de bibliografía y bases de datos para la consecución de datos y conocimientos que permitan el desarrollo del aprendizaje autónomo en el ámbito del derecho mercantil.

Breve descripción del contenido

La asignatura formativa Derecho Mercantil II, se estructura en torno a tres bloques esenciales: Derecho de la competencia, Derecho Concursal y contratos mercantiles .

El bloque relativo al Derecho de la Competencia abarca, el estudio de tres grupos distintos de normas: las relativas al estudio de la defensa de la libre competencia, las referentes al estudio de la competencia desleal y las normas sobre Propiedad Industrial que, a su vez comprende el Derecho de las Creaciones Industriales y el Derecho sobre los signos distintivos.

El segundo bloque se corresponde con el Derecho Concursal que hace referencia a las normas relativas a la institución del concurso, centrando su estudio en los aspectos sustantivos que afectan a los empresarios que se encuentran en situación de insolvencia y son objeto de declaración de concurso.

Finalmente en el apartado relativo a los contratos mercantiles se hace referencia a algunos de los contratos más representativos del tráfico mercantil actual.

Temario de la asignatura

Denominación del tema 2: EL PRINCIPIO DE CORRECCIÓN EN EL TRÁFICO

Contenidos del tema 2; I. La corrección en el tráfico y la regulación de la competencia. II. La competencia desleal. A) Concepto y estructura del acto de la competencia desleal. 1.-La “cláusula general”. 2.- Tipología de actos de competencia desleal. B) Acciones y Procedimiento en materia de competencia desleal. III. Códigos de conducta y sistemas de autorregulación en materia de competencia desleal. IV. La publicidad comercial.

Denominación del tema 3: LOS SIGNOS DISTINTIVOS DE LA ACTIVIDAD EMPRESARIAL

Contenidos del tema 3: I. Nociones generales. II. La Marca. A) Concepto y funciones. B) Clases. C) Adquisición del derecho sobre la marca. D) Contenido del derecho. Procedimiento de solicitud e inscripción de la marca E) Duración y renovación. F) La marca como objeto de derecho. G) Nulidad, caducidad y renuncia. III. La Marca Comunitaria. IV. El nombre comercial V. La protección del rótulo del establecimiento. VI. Otros signos distintivos.

Denominación del tema 4: LAS CREACIONES INDUSTRIALES: PATENTES Y DISEÑOS INDUSTRIALES.

Contenidos del tema 4: I. Nociones generales. II. Las Patentes: A) Concepto. B) Requisitos de patentabilidad. El procedimiento de concesión de la patente. C) Contenido y efectos del derecho de patente. D) Régimen jurídico de la patente: duración, transmisión, obligación de explotar. E) Nulidad y caducidad de la patente III. Las Patentes Internacionales. IV. Los modelos de utilidad. V. El Diseño industrial.

Denominación del tema 5: EL DERECHO CONCURSAL. LA DECLARACIÓN DE CONCURSO

Contenidos del tema 5: I. Introducción. A) Derecho de crédito y responsabilidad patrimonial. B) Ejecución singular y ejecución colectiva o concursal. II. El Derecho Concursal. A) Concepto y función. III. Presupuestos del concurso. A) Presupuesto subjetivo. B) Presupuesto objetivo. La solicitud del concurso. C) Presupuesto formal. II. La publicidad del concurso. III. Concursos conexos. IV.- La calificación del concurso.

Denominación del tema 6 EFECTOS DE LA DECLARACIÓN DE CONCURSO

Contenidos del tema 6: I.-Efectos sobre el deudor. A) Efectos personales B) efectos sobre las facultades patrimoniales y sobre la actividad profesional del deudor. C) Efectos sobre

el deudor persona jurídica. II. Efectos sobre los acreedores. A) Integración de la masa de acreedores. B) La paralización de las acciones individuales. El principio de paridad de trato III. Efectos sobre créditos en particular. IV. I Efectos sobre los contratos. A) vigencia de los contratos con obligaciones recíprocas. B) Efectos sobre los contratos de trabajo. C) efectos sobre los contratos celebrados con la Administración Pública V. Efectos sobre los actos perjudiciales para la masa activa. La reintegración concursal. II. Operaciones de refinanciación.

Denominación del tema 7 ÓRGANOS DEL CONCURSO

Contenidos del tema 7: I. Órganos del concurso: A) El Juez del concurso. B) La Administración Concursal. 1. Composición, nombramiento y funciones de los administradores concursales. El informe de la Administración Concursal 2. El estatuto jurídico de los administradores concursales. 3. Régimen de retribución de los Administradores concursales. C) La Junta de Acreedores. II. La intervención del Ministerio Fiscal en el procedimiento concursal.

Denominación del tema 8 LA MASA DEL CONCURSO

Contenidos del tema 8: I. Determinación de la masa activa. A) La masa del concurso: concepto y delimitación. B) Reintegración de bienes a la masa activa C) Separación de bienes de la masa. D) Formación del inventario de la masa activa II. La determinación de la masa pasiva. A) Créditos contra la masa: Concepto y caracteres B) Créditos concursales: Comunicación y reconocimiento.C) Clasificación de los créditos concursales. D) La lista de acreedores.

Denominación del tema 9: LAS SOLUCIONES, CONCLUSIÓN Y REAPERTURA DEL CONCURSO.

Contenidos del tema 9: I. El convenio. A) Concepto, características y función económica. B) Tramitación Ordinaria: Apertura, propuestas, admisión a trámite, aprobación y Efectos. C) La propuesta anticipada de convenio. D) La tramitación escrita del convenio. II La liquidación. A) Apertura y legitimación para instar la liquidación concursal. B) Operaciones de liquidación, Plan de Liquidación y pago a los acreedores. III. La conclusión del concurso. A) Formas de terminación del procedimiento concursal. B) Efectos de la conclusión del concurso. IV. La reapertura del concurso. V.- Referencia al Procedimiento Abreviado.

Denominación tema 10: ESPECIALIDADES DE LA CONTRATACIÓN MERCANTIL. EL CONTRATO DE COMPRAVENTA MERCANTIL: ESPECIALIDADES Y CONTRATOS AFINES.

Contenidos del tema 10: I. Especialidades mercantiles en materia de obligaciones y contratos. A) Tendencia actual a la unificación del derecho de obligaciones y contratos. B) Las condiciones generales de la contratación.II. El contrato de compraventa mercantil. A)

Concepto y obligaciones de comprador y vendedor. B) Transmisión de riesgos. C) Incumplimiento del contrato. III. Compraventas especiales. El contrato de compraventa a plazos. IV. Contratos afines a la compraventa. El contrato de suministro.

Denominación del tema 11: **CONTRATOS DE COLABORACIÓN**

Contenidos del tema 11: I. El contrato de comisión. Concepto y obligaciones de comisionista y comitente. A) Supuestos especiales de comisión. B) Extinción del contrato. II. Contrato de agencia. III. Contrato de mediación o corretaje. IV. Contrato de factoring. V. Los contratos de distribución.

Denominación del tema 12: **EL CONTRATO DE TRANSPORTE TERRESTRE.**

Contenidos del tema 12: I. Concepto y fuentes normativas. II. Elementos personales del contrato. III. Clases de transporte. IV. Documentación del contrato: La carta de porte. V. Derechos y obligaciones de las partes. VI. Responsabilidad del porteador. A) Por pérdidas y averías. B) Por retraso. C) Limitación de responsabilidad. VII. El transporte de personas. VIII. Régimen de los viajes combinados.

Denominación del tema 13: **CONTRATOS DEL SECTOR FINANCIERO.**

Contenidos del tema 13: I. Los contratos bancarios. A) Concepto, características y fuentes normativas. B) El contrato de cuenta corriente bancaria, la transferencia bancaria y los depósitos bancarios de dinero. C) Operaciones bancarias activas. 1. Préstamo bancario. 2. La apertura de crédito. 3. El descuento bancario. D) Otras operaciones bancarias. II. El contrato de seguro. A) Fuentes normativas, concepto, clases y caracteres del contrato de seguro. B) Elementos personales y actuación de los mediadores en el contrato de seguro. C) Formación y documentación del contrato. La póliza. D) La prima. E) Duración del contrato. F) Obligaciones de las partes. III. Los seguros contra daños, A) Consideraciones generales. B) El interés que se asegura. C) El riesgo. D) Relación entre interés y suma asegurada E) Determinación de la indemnización. F) Subrogación del asegurador. G) Algunos tipos contractuales del seguro contra daños. IV. Seguros de personas. Consideraciones generales. A) El seguro de vida. Concepto y clases. B) Seguro de accidentes C) Seguro de enfermedad y asistencia sanitaria. D) Otros seguros.

Actividades formativas					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	3	1			2
2	10	4			6
3	15	4		1	9
4	13	4			9
5	15	4	2		9
6	6	2			4
7	13	4		1	9
8	12	4			8
9	11	2	2		6
10	12	4			8
11	13	5			9
12	16	3		1	10
13	11	4	2		6
Evaluación del conjunto	150	45	6	3	96

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Sistemas de evaluación
<p>Teniendo presente que en este plan de estudios el alumno debe protagonizar su propio proceso educativo, el papel del profesor no quedará limitado a la mera transmisión de conocimientos, sino que ha de proponer a los estudiantes la consecución de determinados objetivos y prestarles el apoyo suficiente para corregir posibles desviaciones del objetivo marcado y valorar los resultados del aprendizaje alcanzado. En este sentido, el sistema de evaluación se dirige, de un lado, a constatar si los objetivos y habilidades propuestos a los alumnos se van alcanzando adecuadamente, y, de otro, a verificar si es suficiente el nivel alcanzado de conocimientos tanto teóricos como prácticos en las materias de la disciplina del Derecho Mercantil que se integran en el programa propuesto.</p> <p>La evaluación, partiendo del seguimiento continuo en el aprendizaje del alumno, se realizará de acuerdo con los siguientes criterios:</p> <p>a) Evaluación continua: 35%</p> <p>Se valorará:</p> <p>La asistencia, hasta el 10% cuando esta alcance al menos el 80% de las jornadas lectivas.</p> <p>La calificación obtenida en la resolución de los supuestos prácticos (seminarios) que sobre la materia estudiada se vayan planteando en clase a continuación de la explicación de la</p>

correspondiente parte teórica. En la calificación se valorará tanto la forma de presentación, como el contenido y la argumentación jurídica realizada; teniendo especial incidencia en dicha valoración la adecuación de conocimientos y la participación activa del alumno (en este apartado se valorará ponderadamente hasta el 10% siempre que se hayan realizado, al menos, el 80% de los seminarios propuestos a lo largo del Curso)

La calificación obtenida en los **trabajos** que sobre las materias estudiadas se vayan proponiendo a lo largo del curso a los alumnos, cuya realización será voluntaria. Valorándose en estos trabajos, tanto la presentación como el contenido de los mismos así como la claridad expositiva cuando estos sean presentados en clase por el alumno (este apartado se calificará ponderadamente hasta el 15%, siempre que la asistencia a las jornadas lectivas alcance, al menos, el 80%)

b) Evaluación final 65%

La EF se llevará a cabo a través de uno o varios exámenes cuyos criterios se anunciarán previamente, pudiéndose hacer pruebas orales o escritas: a desarrollar, preguntas breves o tipo test de acuerdo al temario y actividades desarrolladas en el aula.

El profesor encargado de la asignatura hará públicos los criterios de evaluación en los plazos que se determinen por la UEx.

El profesor establecerá una nota de corte mínima que debe alcanzarse en la evaluación final, para que se pueda aplicar el criterio de compensación porcentual de la nota final con la calificación obtenida en el 35% que se establece para la evaluación continua. La nota de corte deberá situarse en torno a la calificación 4 (sobre 10) en el examen final. Todo lo que antecede se hará saber por el profesor al inicio del periodo de actividad docente. En todo caso, el criterio aplicado será el mismo para todos los grupos bajo la docencia del mismo profesor.

Para los alumnos que no se acojan al sistema de evaluación continua propuesto, o decidan apartarse de ella la nota final será la obtenida en el examen final con el límite del porcentaje establecido para el examen.

Caso de que el alumno tenga que acudir a la convocatoria extraordinaria, podrá optar entre, no hacer uso de la parte de la calificación correspondiente a la evaluación continuada, en cuyo caso, el 100 % de la calificación será la obtenida en el examen; o hacer uso de ella, en este caso, deberán comunicarlo al profesor de forma expresa con anterioridad a la fecha fijada para la celebración de la prueba. Solo se podrá hacer uso de la nota obtenida en la evaluación continua en la siguiente convocatoria, para el resto de convocatorias la calificación será en el 100% la que se obtenga en el examen.

L

Sin perjuicio de las indicaciones que se harán en su momento para la preparación de algunas lecciones, pueden utilizarse las siguientes obras, de carácter general, siempre en su última edición para asegurar la adecuada actualización de las materias.

.

- URIA, R. Derecho Mercantil..
- BROSETA, M./MARTINEZ SANZ F. Manual de Derecho Mercantil. Editorial Tecnos
- JIMÉNEZ SÁNCHEZ, G. J. Derecho Mercantil. Editorial Ariel
- SÁNCHEZ CALERO, F. Instituciones de Derecho Mercantil. Editorial Aranzadi

- MENÉNDEZ, A. (Director) Lecciones de Derecho Mercantil. Editorial Aranzadi.
- URÍA, R./MENÉNDEZ, A. (Coordinadores) Curso de Derecho Mercantil. Editorial Civitas.
- VICENT CHULIA, F. Compendio crítico de Derecho Mercantil. Editorial Tirant lo Blanch

Recursos complementarios

Por otra parte, es imprescindible el manejo de los textos legales vigentes, en cualquiera de las colecciones que existen, (Tecnos, Civitas, Bosch, La Ley, BOE, etc) pues al ser el Derecho Mercantil una asignatura de Derecho positivo, es precisa la utilización constante de la legislación vigente en cada momento.

Horario de tutorías

Tutorías Programadas: En el grado en derecho, considerando que cada turno o grupo grande tiene 75 alumnos, habrá 5 grupos con 15 alumnos cada uno de ellos. Si a cada grupo hay que dedicar 3 horas de tutorías programadas a lo largo del semestre, se dedicarán 15 horas a cada grupo.

El horario de estas tutorías programadas se indicará a los alumnos en el momento oportuno.

Tutorías de libre acceso: A las 90 horas de tutorías de libre acceso que corresponden al grado en Derecho, deberán restarse las 15 horas dedicadas a Tutorías programadas.