

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2017-2018

| Identificación y características de la asignatura | | | |
|--|--|--|------------|
| Código | 500381 | | 6 |
| Denominación (español) | DERECHO ROMANO | | |
| Denominación (inglés) | ROMAN LAW | | |
| Titulaciones | GRADO EN DERECHO | | |
| Centro | FACULTAD DE DERECHO (Cáceres) FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES (Badajoz) | | |
| Semestre | 1 | Carácter | BÁSICO |
| Módulo | FORMACIÓN BÁSICA | | |
| Materia | DERECHO ROMANO | | |
| Profesor/es | | | |
| Nombre | Despacho | Correo-e | Página web |
| M ^a Teresa González-Palenzuela Gallego (Grupo Derecho-ADE, Cáceres) (Grupo Derecho - Mañana) | 137 (F. Derecho) | gonpalen@unex.es | |
| Antonio Silva Sánchez (Grupo Derecho - Tarde) | 136 (F. Derecho) | asilva@unex.es | |
| José Manuel Rubio Gómez-Caminero (Grupo ADE-Derecho, Badajoz) | 216-B (F. Económ. y Empres.) | josemarubio@unex.es | |
| Área de conocimiento | DERECHO ROMANO | | |
| Departamento | DERECHO PRIVADO | | |
| Profesor coordinador (si hay más de uno) | MARÍA TERESA GONZÁLEZ-PALENZUELA GALLEGO | | |
| Competencias* | | | |
| BÁSICAS Y GENERALES | | | |
| CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio. | | | |
| CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado. | | | |

* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

2. TRANSVERSALES

- CT1 - Capacidad de análisis, síntesis y exposición.
- CT2 - Comunicación oral y escrita en lengua nativa.
- CT3 - Capacidad de resolución de problemas.
- CT5 - Pensamiento y razonamiento crítico.
- CT6 - Capacidad de autocrítica.
- CT7 - Respeto a los derechos fundamentales, respeto a la igualdad entre hombres y mujeres y respeto a las minorías.
- CT8 - Capacidad de trabajo en equipo.
- CT9 - Compromiso ético y deontológico en el ejercicio de las profesiones jurídicas.
- CT11 - Adaptación a nuevas situaciones y creatividad en la resolución de problemas y conflictos.

ESPECÍFICAS

- CE2 - Conseguir la percepción del carácter unitario del ordenamiento jurídico y la necesaria visión interdisciplinar de los problemas jurídicos.
- CE3 - Capacidad para utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo en la interpretación del ordenamiento jurídico.
- CE4 - Capacidad para el manejo de fuentes jurídicas legales, jurisprudenciales y doctrinales.
- CE5 - Desarrollo de la oratoria jurídica y capacidad de expresarse apropiadamente ante un auditorio.
- CE6 - Capacidad de leer e interpretar textos jurídicos.
- CE7 - Capacidad de redactar escritos jurídicos.
- CE9 - Capacidad para utilizar la red informática en la obtención de datos e información jurídicamente relevante.
- CE10 - Adquisición de una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica.
- CE13 - Comprensión y conocimiento de las principales instituciones jurídicas públicas y privadas.
- CE14 - Comprensión de las diferentes formas de creación de Derecho, su evolución histórica y su realidad actual.
- CE15 - Conocer, comprender e interpretar las normas básicas, la jurisprudencia relevante y la doctrina de cada materia.
- CE16 - Capacidad para reconocer y solucionar conflictos y problemas mediante instrumentos jurídicos.

...

Contenidos

Breve descripción del contenido*

Esta asignatura tiene un carácter básico y marcadamente formativo y se dirige a introducir al alumno en el mundo del Derecho a través del estudio del ordenamiento jurídico romano, de sus principales instituciones y de la terminología jurídica, a fin de dotar a los futuros juristas de una base sólida de conocimientos técnico-jurídicos, que le serán de gran utilidad a lo largo de toda su trayectoria como juristas. El estudio del Derecho romano permitirá conocer al estudiante las bases de la cultura jurídica occidental en general y de la nuestra en particular, así como el proceso – la recepción del Derecho romano - a través del cual éste llegó a convertirse en un Derecho común europeo. Objeto de estudio y consideración son las fuentes del Derecho romano, así como la génesis y evolución de las principales instituciones jurídicas en materia de Derecho privado.

La asignatura se ha estructurado en cinco grandes temas o bloques temáticos, señalándose las cuestiones más importantes que han de ser estudiadas ineludiblemente. Cada profesor, al impartir docencia a su grupo, desarrollará el contenido del temario conforme a su propio criterio.

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: **CONCEPTO Y FUENTES DEL DERECHO ROMANO. LA TRADICIÓN ROMANÍSTICA.**

Contenidos del tema 1:

- 1.1. Concepto de Derecho romano y periodificación del Derecho romano.
- 1.2. Conceptos romanos y clasificaciones romanas del derecho objetivo.
- 1.3. Las fuentes del Derecho romano en las distintas etapas de su historia.
- 1.4. La compilación justiniana.
- 1.5. La tradición romanística en Occidente.

GRUPO GRANDE:

- Lecciones magistrales y resolución de dudas (6

h.). SEMINARIO:

-Comentarios de textos y debate (1 h.).

ACTIVIDAD DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO (Tutoría programada) (1 h.)

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES:

Lectura de temas, previa a la lección magistral, estudio del material docente entregado o recomendado, preparación y elaboración de comentario de texto (10 h.).

Denominación del tema 2: : **DERECHO DE PERSONAS, PROCESO y NEGOCIO JURÍDICO**

Contenidos del tema 2:

- 2.1. La persona física y la capacidad jurídica: *status libertatis, civitatis y familiae*.
- 2.2. La capacidad de obrar de la persona física y sus causas modificativas.
- 2.3. La persona jurídica.
- 2.4. La protección de los derechos y el proceso: conceptos fundamentales y épocas en el procedimiento civil romano.
- 2.5. El procedimiento formulario: origen y caracteres. Acciones, fórmulas, fases del procedimiento.
- 2.6. La *cognitio extraordinem*.
- 2.7. La idea de negocio jurídico en el Derecho romano. El formalismo de los negocios y su evolución. La nulidad y la ineficacia de los negocios jurídicos y el dualismo *ius civile- ius honorarium*.

GRUPO GRANDE:

- Lecciones magistrales y resolución de dudas (10 h.).

- Resolución de casos prácticos y debate (4 h.).

SEMINARIO: Exposición, desarrollo y resolución por el alumnado de un caso práctico o un supuesto de PBL previamente realizados en grupos (1 h.).

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES:

Lectura de temas, previa a la lección magistral, estudio del material docente entregado o recomendado, preparación y elaboración de casos prácticos, PBL, lectura de material complementario (25 h.).

Denominación del tema 3: **LAS COSAS Y LOS DERECHOS REALES**

Contenidos del tema 3:

- 3.1. Las cosas y su clasificación.
- 3.2. Los derechos reales y su clasificación.
- 3.3. La posesión. Concepto y clases. Adquisición y pérdida. Tutela.
- 3.4. La propiedad. Concepto y caracteres. Clases de propiedad. El condominio. Protección de la propiedad.
- 3.5. La propiedad. Modos de adquisición originaria. Modos de adquisición

derivativa. La usucapión.

3.6. Derechos reales de uso y disfrute. Servidumbres prediales. Servidumbres personales.

Enfiteusis y superficies.

3.7. Derechos reales de garantía: prenda e hipoteca. Pluralidad de hipotecas.

GRUPO GRANDE:

- Lecciones magistrales y resolución de dudas (8 h.).

- Resolución de casos prácticos y debate (2 h.).

SEMINARIO: Exposición, desarrollo y resolución por el alumnado de un caso práctico o un supuesto de PBL previamente realizados en grupos (1 h.).

ACTIVIDAD DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO (Tutoría programada) (1 h.)

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES:

- Lectura de temas, previa a la lección magistral, estudio del material docente entregado o recomendado, preparación y elaboración de casos prácticos, PBL, lectura de material complementario (23 h.).

Denominación del tema 4: DERECHO DE OBLIGACIONES Y CONTRATOS

Contenidos del tema 4:

4.1. La obligación. Concepto. El objeto de la obligación.

4.2. La obligación. Los sujetos de la obligación y el vínculo obligatorio. El principio *nemo alteri stipulari potest*.

4.3. Garantía y refuerzo de las obligaciones.

4.4. Incumplimiento de las obligaciones y responsabilidad contractual.

4.5. Extinción y transmisión de las obligaciones.

4.6. Fuentes de las obligaciones. Idea romana de contrato.

4.7. El sistema contractual romano. Caracteres y evolución. Los distintos tipos contractuales: contratos reales, verbales, literales y consensuales.

4.8. Otras fuentes de las obligaciones: pactos, cuasicontratos, delitos, cuasidelitos.

GRUPO GRANDE:

- Lecciones magistrales y resolución de dudas (8 h.).

- Resolución de casos prácticos y debate (2 h.).

SEMINARIO: Exposición, desarrollo y resolución por el alumnado de un caso práctico o un supuesto de PBL previamente realizados en grupos (2 h.).

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES:

- Lectura de temas, previa a la lección magistral, estudio del material docente entregado o recomendado, preparación y elaboración de casos prácticos, PBL, lectura de material complementario (23 h.).

Denominación del tema 5: DERECHO DE FAMILIA Y SUCESIONES

Contenidos del tema 5:

5.1. La familia romana. Estructura. Modos de ingreso en la familia y modos de salida de la familia.

5.2. El matrimonio romano. Concepto, caracteres, requisitos, efectos. La *conventio in manum* y sus efectos. El divorcio.

5.3. Tutela y curatela.

5.4. Derecho de sucesiones. Conceptos y principios fundamentales. Evolución del derecho sucesorio romano.

5.5. La sucesión intestada.

5.6. La sucesión testamentaria.

5.7. La sucesión forzosa.

5.8. Adquisición de la herencia.

GRUPO GRANDE:

- Lecciones magistrales y resolución de dudas (6 h.).
- Resolución de casos prácticos y debate (2 h.).

SEMINARIO: Exposición, desarrollo y resolución por el alumnado de un caso práctico o un supuesto de PBL previamente realizados en grupos. Debate. (1 h.)

ACTIVIDAD DE ORIENTACIÓN Y SEGUIMIENTO (tutoría programada): (1 h.)

ACTIVIDADES NO PRESENCIALES:

- Lectura de temas, previa a la lección magistral, estudio del material docente entregado o recomendado, preparación y elaboración de casos prácticos, PBLs, lectura de material complementario (10 h.)

Actividades formativas*

| Horas de trabajo del alumno por tema | | Presencial | | Actividad de seguimiento | No presencial |
|--------------------------------------|-------|---------------|----|--------------------------|---------------|
| Tema | Total | GG | SL | Tema | Total |
| 1 | 22 | 8 (5 T+1 P) | 1 | 1 | 12 |
| 2 | 39 | 14 (10 T+4 P) | 1 | | 24 |
| 3 | 36 | 10 (8 T+ 2 P) | 1 | 1 | 24 |
| 4 | 32 | 10 (8 T+2 P) | 2 | | 20 |
| 5 | 21 | 8 (6 T +2 P) | 1 | 1 | 11 |
| Evaluación del conjunto | 150 | 50 | 6 | 3 | 91 |

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes*

- Asistencia a clases teóricas y lecciones magistrales.
- Asistencia y participación en clases prácticas y resolución de problemas jurídicos.
- Asistencia a tutorías individualizadas o en grupos reducidos para la orientación y seguimiento del aprendizaje.
- Exposición oral de trabajos, debate y discusión sobre las problemáticas planteadas por el profesor en clase, con razonamiento jurídico.
- Acceso a bases de datos jurídicas, búsqueda de bibliografía; manejo de páginas web de contenido jurídico.
- Evaluación de los conocimientos adquiridos por el alumno, a través de pruebas orales y escritas.

Resultados de aprendizaje*

El alumno debe haber adquirido en suficiente grado las competencias, tanto genéricas como específicas, que se relacionan en el apartado correspondiente y, en particular, se valorará si :

1. Utiliza con corrección y fluidez, tanto oral como escrita, el lenguaje técnico jurídico básico en el ámbito del Derecho civil romano.

2. Tiene conocimiento y dominio de los contenidos básicos del Derecho que permitan al alumno poder continuar exitosamente el Grado en Derecho.

3. Demuestra conocimiento y dominio de los contenidos básicos del Derecho en Roma como fundamento de nuestro ordenamiento jurídico, en particular:

- El alumno conoce y sabe analizar las fuentes del Derecho romano.
- El alumno conoce la evolución del ordenamiento jurídico romano y su proyección ulterior en los ordenamientos jurídicos europeos.
- El alumno conoce el origen y evolución de las principales instituciones del Derecho privado romano.
- El alumno sabe resolver casos prácticos, aplicando sus conocimientos

teóricos.

Sistemas de evaluación*

Según establece la Normativa de Evaluación de la Universidad de Extremadura en su art. 4.6, el/la alumno/a podrá optar dentro de las tres primeras semanas del semestre entre un sistema de evaluación continuada y un sistema de evaluación con una única prueba final de carácter global. En caso de que por alguna circunstancia el alumno/a no haya realizado dicha elección, se le aplicará el sistema de evaluación continua. El sistema será de aplicación para todas las convocatorias del curso académico.

SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUADA.

Constará de los siguientes instrumentos de evaluación:

1. Examen final (oral y/o escrito): Constituirá el 60% de la calificación final. Estará constituido por una serie de preguntas (a desarrollar, preguntas breves o tipo test) de acuerdo con el temario y las actividades desarrolladas en el aula.

2. Realización de actividades recogidas en el plan docente de la asignatura (trabajos, casos prácticos, lecturas, etc.). La calificación obtenida en estas actividades constituirá el 30% de la calificación final.

3. La asistencia y rendimiento de los alumnos en las clases teóricas y prácticas y en las tutorías programadas constituirá el restante 10% de la calificación final, valorándose la participación activa y satisfactoria.

A comienzo del curso académico se harán públicos los criterios de evaluación (tipo de examen, valor de las preguntas del examen, valor de cada actividad, etc.). Para aprobar la asignatura es preciso sacar una puntuación mínima de 2.5 (sobre 6) en el examen final; un mínimo de 1.5 (sobre 4) en la evaluación continuada (suma de los apartados 2. actividades y 3. asistencia y participación).

Para las convocatorias extraordinarias: los alumnos que no hubieran obtenido en la convocatoria ordinaria calificación correspondiente a la evaluación continuada o que, teniéndola, quisieran mejorarla, realizarán además del examen final (instrumento 1., con valor del 60%), otra prueba escrita y/u oral sobre las competencias y habilidades que debe haber adquirido el alumno, equivalente a los instrumentos 2. y 3., de evaluación continuada, y que valdrá el 40% de la calificación final.

A tal efecto, los profesores deberán publicar en la convocatoria ordinaria la calificación obtenida por cada alumno, en el porcentaje correspondiente a la evaluación continuada y la calificación del examen final. El alumno deberá comunicar expresamente al profesor en el plazo establecido por éste su decisión de realizar esta segunda prueba o conservar la calificación obtenida en la evaluación continua.

SISTEMA DE EVALUACIÓN EN UNA ÚNICA PRUEBA DE CARÁCTER GLOBAL.

Consistirá tanto para la convocatoria ordinaria como para la extraordinaria en la realización de un examen final que constituirá el 100% de la calificación final y que tendrá una parte teórica (que valdrá el 60% de la calificación final) y una parte práctica (que valdrá el 40%). Para la evaluación de otras competencias se podrá solicitar que el alumno realice o exponga oralmente la actividad práctica.

A comienzo del curso académico se harán públicos los criterios de evaluación (tipo de examen, valor de las preguntas del examen, etc.). Para aprobar la asignatura es preciso sacar una puntuación de 2.5 (sobre 6) en la parte teórica del examen y un mínimo de 1.5 (sobre 4) en la parte práctica.

Bibliografía (básica y complementaria)

1) MANUALES.

DERECHO PRIVADO ROMANO

Especialmente recomendado

- Arias Ramos, J.A.-Arias Bonet, J.A., Derecho Romano, 2 vols., Madrid, 1986.
- Daza, J.-Rodríguez Ennes, L., Instituciones de derecho privado romano, Madrid, 2009.
- Díaz Bautista, A.- Díaz Bautista Cremades, A. El Derecho romano como introducción al derecho, Murcia , 2010.
- D'Ors, A. Elementos de derecho privado romano, Pamplona, 2010.
- Fernández Barreiro, A. - Paricio, J. Fundamentos de Derecho privado romano. Madrid, 2000.
- Fernández de Buján, A. Derecho romano, Aranzadi, Navarra, 2017.
- Fernández de Buján, A. Derecho privado romano, Madrid, 2016.
- García-Garrido, M.J., Derecho privado romano, Madrid, 2010.
- Iglesias, J., Derecho romano, 18ª edición, Madrid, 2011.
- Miquel, J. Derecho Privado romano, Madrid, 1997.
- Ortega y Carrillo de Albornoz, A. Derecho privado romano, 2010.
- Panero, R. Epítome de Derecho romano, Valencia, 2010.
- Rascón, C. Síntesis de historia e instituciones de derecho romano, Madrid, 2009.

HISTORIA Y FUENTES DEL DERECHO ROMANO

- Arangio-Ruiz, V. Historia del derecho romano, traducc. F. de Pelsmaeker e Ivañez. Madrid, 1994
- Churruca, J./Mentxaca, R. Introducción histórica al derecho romano, Bilbao, 2007.
- Fernández de Buján, A. Derecho público romano. Recepción, Jurisdicción y Arbitraje, Madrid, 2010.
- Miquel, J. Historia del Derecho Romano, Barcelona, 1995.
- Kunkel, W. Historia del Derecho romano, Barcelona, 2008.

2) OBRAS AUXILIARES.

- AAVV., Domingo R. (dir.), Textos de derecho romano, Pamplona, 2002.
- Camacho Evangelista, F., Casos, supuestos y textos de derecho romano, Granada. Universidad de Granada 1994.
- Fernández Barreiro, A. y otros, Ejercicios y casos de Derecho romano, Madrid, 2008.
- García Garrido, M.J. Casos prácticos de derecho romano:

| |
|---|
| <p>respuesta, Madrid, 2010.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iglesias Redondo, J. Diccionario de definiciones y reglas de Derecho romano, Madrid, 2001. - Obarrio Moreno, J. A. Manual práctico de derecho romano, Madrid, 2010. - Ortega Carrillo de Albornoz, A., Práctica jurídica según el derecho romano y el código civil español, Granada, 1991. - Torrent Ruiz, A. Diccionario de derecho romano, Madrid, Edisofer, 2005. - Zamora Manzano, J.L. Derecho romano (Manual práctico de ejercicios y esquemas) I, Historia, proceso y derechos reales, Madrid, 2009. - Zamora Manzano, J.L. Derecho romano (Manual práctico de ejercicios y esquemas) II, Obligaciones, familia y sucesiones, Madrid, 2010. |
| <p>Otros recursos y materiales docentes complementarios</p> |
| <p>OTROS RECURSOS: www.ridrom.uclm.es/principal1.htm www.usc.es/histoder/historia_del_derecho/textos.htm Presentaciones power point disponibles en el Campus virtual.</p> |
| <p>Horario de tutorías</p> |
| <p><u>Tutorías Programadas</u> (1er. Semestre): Grupos de 15 alumnos (3 horas por cada grupo de 15)</p> <p>HORARIO: (se citará a cada grupo individualmente con suficiente antelación).</p> |
| <p><u>Tutorías de libre acceso:</u> El horario de tutorías de la profesora, así como el lugar de las mismas, se harán públicos una vez que sea aprobado por el Departamento de Derecho Privado en los tabloneros habilitados al efecto en la Facultad, en la puerta de cada despacho y en la página web de la Facultad de Derecho.</p> |
| <p>Recomendaciones</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> - La asimilación de los contenidos de la asignatura, dado su carácter técnico, requiere tiempo, por lo que se recomienda trabajar la asignatura desde el comienzo del curso. - Asistencia a clase cada día con el tema previamente leído mediante los manuales u obras recomendadas. - Realizar las actividades encomendadas, ya sean individuales o en grupo. - Participación activa en las clases tanto de GG, como de S o TP, mediante preguntas, debates, etc. - Asistencia a las tutorías de acceso libre cada vez que haya una duda o problema. - Se recomienda el estudio de la asignatura a través de manuales, antes que apuntes o las diapositivas que se exponen en clase. - Con carácter orientativo, dado que las horas de Actividades No presenciales se han estimado en 91 h. y que el semestre tiene 15 semanas lectivas, el alumno debería dedicar 6 horas de trabajo/estudio por cada semana lectiva del semestre, aproximadamente. |