

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura				
Código	401291		Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Civil III y Mercantil (Resolución Extrajudicial de Conflictos)			
Denominación (inglés)	Civil III and Trade law II (dispute extrajudicial resolution)			
Titulaciones	Máster Universitario en Abogacía			
Centro	Facultad de Derecho e Ilustres Colegios de Abogados de Badajoz y Cáceres			
Semestre	2º	Carácter	Obligatorio	
Módulo	Obligatorio			
Materia	Civil y Mercantil			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web	
Cáceres: Mª del Prado Izquierdo Borrella (Fiscal) Ana Mª García Blázquez (Registradora) Vicente Corchado Álvarez (UEx) Carlos Montero Juanes (Abogado) José Mª Hergueta Gómez (Economista/Auditor) Juan José de Soto Carniago (Abogado) Gregorio Serrano Hoyo (UEx) Ángela Guisado Moreno (UEx)				
Badajoz: Manuel Nieto Pérez (Abogado) Francisco Elías Mesías (Abogado) Jenaro García Fernández (Abogado) Juan Manuel Gallego Barquero (Abogado) Mª Isabel García Macías (Abogada) José Luis Murillo Gómez (Abogado) Mª Eugenia Parra Jiménez (Abogada) Luis Marín Hita (UEx) Lourdes Moreno Liso (UEx)				

Área de conocimiento	Todas las áreas del Departamento implicado
Departamento	Derecho Privado
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Vicente Corchado Álvarez
Competencias	
<p>BÁSICAS Y GENERALES</p> <p>CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación</p> <p>CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio</p> <p>CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios</p> <p>CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades</p> <p>CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.</p> <p>CG1 - Capacidad de comparar, relacionar y articular los distintos conocimientos entre sí para aplicarlos adecuadamente a situaciones diferentes o entornos poco conocidos, reflexionando de manera crítica y personal, incluyendo la toma de decisiones que coadyuven a la resolución de problemas.</p> <p>CG2 - Capacidad de autocrítica, razonamiento crítico y valorativo de los conflictos jurídico-sociales.</p> <p>CG3 - Compromiso ético y deontológico en el ejercicio de la profesión jurídica.</p> <p>CG4 - Saber aplicar con eficiencia los conocimientos a la práctica y a las tareas profesionales, defendiendo argumentos y resolviendo problemas.</p> <p>TRANSVERSALES</p> <p>CT1 - Dominio de las TIC.</p> <p>CT3 - Respeto a los derechos fundamentales, a la igualdad entre hombres y mujeres y minorías.</p> <p>CT4 - Compromiso por la calidad en el ejercicio de la profesión.</p> <p>CT6 - Conciencia y compromiso con la cultura de la paz y de los valores democráticos, en los que se inspira nuestro ordenamiento legal.</p> <p>ESPECÍFICAS</p> <p>CE1 - Poseer, comprender y desarrollar habilidades que posibiliten aplicar los conocimientos académicos especializados adquiridos en el grado a la realidad cambiante a la que se enfrentan los abogados para evitar situaciones de lesión, riesgo o conflicto en relación a los intereses encomendados o su ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas y en las funciones de asesoramiento.</p> <p>CE2 - Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos procedimientos, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales.</p> <p>CE3 - Conocer y ser capaz de integrar la defensa de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccionales nacionales e internacionales.</p> <p>CE7 - Saber identificar conflictos de intereses y conocer las técnicas para su resolución, establecer el alcance del secreto profesional y de la confidencialidad, y preservar la independencia de criterio.</p> <p>CE8 - Saber identificar los requerimientos de prestación y organización determinantes para el asesoramiento jurídico.</p>	

CE10 - Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional.

CE11 - Saber desarrollar destrezas que permitan al abogado mejorar la eficiencia de su trabajo y potenciar el funcionamiento global del equipo e institución en que lo desarrolla mediante el acceso a fuentes de información, el conocimiento de idiomas, la gestión del conocimiento, y el manejo de técnicas y herramientas aplicadas.

CE12 - Conocer, saber organizar y planificar los recursos individuales y colectivos disponibles para el ejercicio en sus distintas modalidades organizativas de la profesión de abogado.

CE13 - Saber exponer de forma oral y escrita hechos, y extraer argumentalmente consecuencias jurídicas, en atención al contexto y al destinatario al que vayan dirigidas, de acuerdo en su caso con las modalidades propias de cada ámbito procedimental.

CE14 - Saber desarrollar trabajos profesionales en equipos específicos e interdisciplinarios.

CE15 - Saber desarrollar habilidades y destrezas interpersonales que faciliten el ejercicio de la profesión de abogado en sus relaciones con los ciudadanos, con otros profesionales y con las instituciones.

CE16 - Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos procedimientos, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales.

Contenidos

Breve descripción del contenido

Asignatura: Civil III y Mercantil (Resolución extrajudicial de conflictos)

Civil III

- Resolución extrajudicial de conflictos
- La mediación.
- El arbitraje.
- Jurisdicción voluntaria.
- Procesos especiales notariales y registrales.

Mercantil

- Sociedades mercantiles. Procedimiento de fundación y de liquidación.
- Juicio Cambiario.
- El proceso monitorio.
- Procedimientos Societarios.
- Procedimiento Concursal.
- Protección del consumidor.

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: Resolución extrajudicial de conflictos.

Contenidos del tema 1:

Denominación del tema 2: La mediación.

Contenidos del tema 2:

Denominación del tema 3: El arbitraje.

Contenidos del tema 3:

Denominación del tema 4: Jurisdicción voluntaria.

Contenidos del tema 4:

Denominación del tema 5: Procesos especiales notariales y registrales.

Contenidos del tema 5:

Denominación del tema 6: Contratación civil.

Contenidos del tema 6: Contratación civil. Precontratos. Proceso de elaboración contractual. Tipos de contratos civiles. Derecho de obligaciones.

Denominación del tema 7: Contratación mercantil.

Contenidos del tema 7: Tipos de contratos mercantiles. Condiciones generales de contratación.					
Denominación del tema 8: Contratación laboral. Especialidades.					
Contenidos del tema 8:					
Denominación del tema 9: Sociedades mercantiles					
Contenidos del tema 9: Formas organizativas. Procedimiento de fundación, de disolución y de liquidación. Estatutos sociales, modificación estatutaria. Capital social, junta general y órganos de administración. Cuentas anuales. Responsabilidades. El Registro Mercantil					
Denominación del tema 10: El Juicio Cambiario.					
Contenidos del tema 10:					
Denominación del tema 11: El proceso monitorio.					
Contenidos del tema 11:					
Denominación del tema 12: Procedimientos Societarios					
Contenidos del tema 12:					
Denominación del tema 13: Procedimiento Concursal					
Contenidos del tema 13: Concurso voluntario y forzoso. Preparación del concurso. Tramitación. La administración concursal. Calificación del concurso y aspectos penales del concurso.					
Denominación del tema 14: Protección del consumidor.					
Contenidos del tema 14:					
Actividades formativas					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	6	1,5	2,5		4
2	8	1,5	2,5		4
3	8	1,5	2,5		4
4	10	1,5	2,5		6
5	11	1,5	2,5		6
6	11	1,5	2,5		7
7	8	1,5	2,5		6
8	12	1,5	2,5		6
9	14	1,5	2,5		8
10	13	1,5	2,5	1	8
11	10	1,5	2,5		7
12	12	1,5	2,5		8
13	12	1,5	2,5		8
14	13	1,5	2,5	1	8
...					
Evaluación del conjunto	2	21	35	2	90
	150	Total GG	Total SL	Total TP	Total EP
GG: Grupo Grande (100 estudiantes).					
SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).					
TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).					
EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.					

Metodologías docentes

1. Presentación en el aula de los conceptos y procedimientos asociados a la formación específica en el ejercicio profesional de la abogacía, utilizando el método de lección magistral, apoyado en las TIC.
2. Planteamiento y resolución de casos prácticos secuenciados, elaboración de dictámenes y realización de actividades de simulación de situaciones reales relacionadas con el ejercicio profesional.
3. Análisis de fuentes documentales, particularmente sentencias de los distintos órganos jurisdiccionales y escritos elaborados por los abogados en el ejercicio diario de su profesión.
4. Trabajo cooperativo / Realización de trabajos, de forma individual o grupal, bajo la orientación profesional, científica, bibliográfica, didáctica y metodológica del profesor.
5. Presentación por parte del alumno, de forma individual o grupal, de los trabajos realizados independientemente en su tiempo de estudio o en seminarios.
6. Talleres dirigidos a la presentación de juicios simulados, debates y/o solución de problemas que giren en torno al ejercicio de la profesión de abogado.
8. Tutorías individuales o grupales, programadas por el profesor para guiar al alumno en el estudio y resolución de casos prácticos, dictámenes, juicios simulados

Resultados de aprendizaje

Adquisición por parte del alumno de las habilidades, aptitudes y reglas esenciales en el “usus fori”, trabajando con experiencias de casos reales, en materia de Derecho civil y Mercantil, manejándolos desde el principio, es decir, desde que el justiciable acude por primera vez a un despacho profesional y siguiendo todo el iter procesal hasta la definitiva finalización del asunto, sea judicial o extrajudicial.

El aprendizaje persigue la capacitación del alumno para hacer frente a los problemas que nacen, esencialmente, en el ámbito de las relaciones jurídicas privadas. Para ello se persigue que adquiera la capacidad de análisis y resolución de conflictos sociales, familiares, y económico-empresariales, entre otros, abordando la resolución de supuestos sobre procesos civiles y mercantiles, averiguando la idoneidad del comienzo de las acciones procesales a seguir o procurando la conciliación de los conflictos existentes.

Sistemas de evaluación

Para la **convocatoria ordinaria** el alumno podrá optar entre:

- A) El “sistema de evaluación continua”, en cuyo caso, el cómputo total de la nota, se obtendrá de la siguiente forma:
 1. Examen teórico (oral, escrito mediante preguntas de desarrollo, tipo test...): 50%
 2. Elaboración de trabajos y resolución de casos prácticos expuestos individualmente o en grupo: 40%
 3. Asistencia a las actividades formativas con participación activa: 10%
- B) “El sistema de evaluación con una única prueba final de carácter global”, en cuyo caso, el cómputo global de la nota se obtendrá de la siguiente forma:
 1. Examen teórico (oral, escrito mediante preguntas de desarrollo, tipo test...): 50%
 2. Examen práctico, consistente en la resolución de casos prácticos resueltos individualmente: 50%

Para la **convocatoria extraordinaria** solo será aplicable la segunda opción.

Bibliografía (básica y complementaria)
Legislación propia.
Otros recursos y materiales docentes complementarios
Se concretarán puntualmente por cada uno de los profesores participantes en la asignatura
Horario de tutorías
Tutorías programadas: Se irán convocando a los diferentes grupos a lo largo del curso, según la oportunidad de las mismas y siguiendo el esquema propuesto en el apartado "actividades formativas".
Tutorías de libre acceso: Permanentemente con el/los coordinadores y profesores previo contacto por correo electrónico o cualquier otro medio on-line.
Recomendaciones
Utilización fluida y adecuada de bases de datos jurídicas, tanto públicas de libre acceso como privadas. Conocimiento y práctica de búsqueda de legislación y jurisprudencia a través de páginas web de carácter oficial. Mantener una actitud permanente de colaboración e interacción con los profesores, intercambiando pareceres jurídicos, durante las clases presenciales, tanto teóricas como prácticas.