

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura				
Código	401298		Créditos ECTS	24
Denominación (español)	Prácticas Externas II			
Denominación (inglés)				
Titulaciones	Máster Universitario en Abogacía			
Centro	Facultad de Derecho e Ilustres Colegios de Abogados de Badajoz y Cáceres			
Semestre	3º	Carácter	Prácticas externas	
Módulo	Obligatorio			
Materia	Prácticas forenses (Deontología, Civil, Mercantil, Administrativo, Social, Tributario, y Penal)			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web	
Badajoz Mª Eugenia Parra Jiménez (Abogada) Mª Matilde Sánchez Gutiérrez (UEx) Ana Belén Lucas Tobajas (UEx) Ana Mª Nieto-Guerrero Lozano (UEx) Cáceres Vicente Corchado Álvarez (Abogado) Alfonso Cardenal Murillo (UEx) Mª Antonia Arroyo Fernández (UEx) Sixto Sánchez-Lauro Pérez (UEx)				
Área de conocimiento	Todas las áreas de los departamentos implicados			
Departamento	Derecho privado y Derecho público			
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Ana Mª Nieto-Guerrero Lozano			
Competencias				
BÁSICAS Y GENERALES				
CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación				
CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más				

amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.

CG1 - Capacidad de comparar, relacionar y articular los distintos conocimientos entre sí para aplicarlos adecuadamente a situaciones diferentes o entornos poco conocidos, reflexionando de manera crítica y personal, incluyendo la toma de decisiones que coadyuven a la resolución de problemas.

CG2 - Capacidad de autocritica, razonamiento crítico y valorativo de los conflictos jurídico-sociales.

CG3 - Compromiso ético y deontológico en el ejercicio de la profesión jurídica.

CG4 - Saber aplicar con eficiencia los conocimientos a la práctica y a las tareas profesionales, defendiendo argumentos y resolviendo problemas.

TRANSVERSALES

CT1 - Dominio de las TIC.

CT2 - Dominio de una lengua extranjera, preferentemente inglés.

CT3 - Respeto a los derechos fundamentales, a la igualdad entre hombres y mujeres y minorías.

CT4 - Compromiso por la calidad en el ejercicio de la profesión.

ESPECÍFICAS

CE1 - Poseer, comprender y desarrollar habilidades que posibiliten aplicar los conocimientos académicos especializados adquiridos en el grado a la realidad cambiante a la que se enfrentan los abogados para evitar situaciones de lesión, riesgo o conflicto en relación a los intereses encomendados o su ejercicio profesional ante tribunales o autoridades públicas y en las funciones de asesoramiento.

CE2 - Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos procedimientos, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales.

CE3 - Conocer y ser capaz de integrar la defensa de los derechos de los clientes en el marco de los sistemas de tutela jurisdiccionales nacionales e internacionales.

CE4 - Conocer las diferentes técnicas de composición de intereses y saber encontrar soluciones a problemas mediante métodos a la vía jurisdiccional.

CE5 - Conocer y saber aplicar los derechos y deberes deontológicos profesionales en las relaciones del abogado con el cliente, las otras partes, el tribunal o autoridad pública, y entre abogados.

CE6 - Conocer y evaluar las distintas responsabilidades vinculadas al ejercicio de la actividad profesional, incluyendo el funcionamiento básico de la asistencia jurídica gratuita y la promoción de la responsabilidad social del abogado.

CE7 - Saber identificar conflictos de intereses y conocer las técnicas para su resolución, establecer el alcance del secreto profesional y de la confidencialidad, y preservar la independencia de criterio.

CE8 - Saber identificar los requerimientos de prestación y organización determinantes para el asesoramiento jurídico.

CE9 - Conocer y saber aplicar en la práctica el entorno organizativo, de gestión y comercial de la profesión de abogado, así como su marco jurídico asociativo, fiscal, laboral y de protección de datos de carácter personal.

CE10 - Desarrollar destrezas y habilidades para la elección de la estrategia correcta para la defensa de los derechos de los clientes teniendo en cuenta las exigencias de los distintos ámbitos de la práctica profesional.

CE11 - Saber desarrollar destrezas que permitan al abogado mejorar la eficiencia de su trabajo y potenciar el funcionamiento global del equipo e institución en que lo desarrolla mediante el acceso a fuentes de información, el conocimiento de idiomas, la gestión del conocimiento, y el manejo de técnicas y herramientas aplicadas.

CE12 - Conocer, saber organizar y planificar los recursos individuales y colectivos disponibles para el ejercicio en sus distintas modalidades organizativas de la profesión de abogado.

CE13 - Saber exponer de forma oral y escrita hechos, y extraer argumentalmente consecuencias jurídicas, en atención al contexto y al destinatario al que vayan dirigidas, de acuerdo en su caso con las modalidades propias de cada ámbito procedimental.

CE14 - Saber desarrollar trabajos profesionales en equipos específicos e interdisciplinarios.

CE15 - Saber desarrollar habilidades y destrezas interpersonales que faciliten el ejercicio de la profesión de abogado en sus elaciones con los ciudadanos, con otros profesionales y con las instituciones.

CE16 - Conocer las técnicas dirigidas a la averiguación y establecimiento de los hechos en los distintos procedimientos, especialmente la producción de documentos, los interrogatorios y las pruebas periciales.

Contenidos

Breve descripción del contenido

- Acompañamiento a abogados en asistencias del turno de oficio.
- Presencia en las consultas del Servicio de Orientación Jurídica.
- Asistencia a todo tipo de actuaciones procesales.
- Participación en actividades colegiales.
- Prácticas en instituciones y despachos profesionales
- Elaboración de escritos, demandas, contestaciones, recursos y demás escritos procesalmente necesarios en la tramitación de los diferentes procesos y actuaciones propias del ejercicio profesional.

Temario de la asignatura

Denominación del tema 1: Práctica forense

Contenidos del tema 1: Acompañamiento a abogados en asistencias del turno de oficio.

- Presencia en las consultas del Servicio de Orientación Jurídica.
- Asistencia a todo tipo de actuaciones procesales.
- Participación en actividades colegiales.
- Prácticas en instituciones y despachos profesionales
- Elaboración de escritos, demandas, contestaciones, recursos y demás escritos procesalmente necesarios en la tramitación de los diferentes procesos y actuaciones propias del ejercicio profesional.

Actividades formativas*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	600		492	48	60
...					
Evaluación del conjunto			492	48	60
TOTAL	600	Total GG	Total SL	Total TP	Total EP

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

<p>TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).</p> <p>EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.</p>
<p>Metodologías docentes*</p>
<p>2. Planteamiento y resolución de casos prácticos secuenciados, elaboración de dictámenes y realización de actividades de simulación de situaciones reales relacionadas con el ejercicio profesional.</p> <p>3. Análisis de fuentes documentales, particularmente sentencias de los distintos órganos jurisdiccionales y escritos elaborados por los abogados en el ejercicio diario de su profesión.</p> <p>4. Trabajo cooperativo / Realización de trabajos, de forma individual o grupal, bajo la orientación profesional, científica, bibliográfica, didáctica y metodológica del profesor.</p> <p>7. Tutela y asesoramiento en el trabajo que se desarrolle tanto en los órganos jurisdiccionales, instituciones o entidades públicas y privadas, así como en los despachos profesionales que participen como colaboradores del Máster, como consecuencia de la realización de las prácticas jurídicas.</p> <p>8. Tutorías individuales o grupales, programadas por el profesor para guiar al alumno en el estudio y resolución de casos prácticos, dictámenes, juicios simulados</p>
<p>Resultados de aprendizaje</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Enfrentarse a problemas deontológicos profesionales. - Familiarizarse con el funcionamiento y la problemática de instituciones relacionadas con el ejercicio de la Abogacía. - Conocer la actividad del resto de operadores jurídicos, así como de profesionales relacionados con el ejercicio de la profesión. - Conocer la carrera profesional y las posibles líneas de actividad, así como la utilidad y finalidad de los instrumentos para su gestión. - Desarrollar las competencias y habilidades necesarias para el ejercicio de la profesión de abogado.
<p>Sistemas de evaluación</p>
<p>Elaboración de trabajos, demandas, escritos, recursos y resolución de casos prácticos encargados en el despacho asignado para prácticas.</p> <p>Asistencia a las actividades formativas con participación activa.</p> <p>Asistencia al despacho asignado con participación, integración y asistencia a las actividades programadas desde el mismo</p> <p>El cómputo total de la nota, que se obtendrá puntuando del 1 al 10, se obtendrá de la siguiente forma:</p> <p>Asistencia al despacho, talleres prácticos y actividades programadas, 10% y el 20%</p> <p>Evaluación por el titular del despacho, valorando implicación, dedicación, interés, participación y adquisición de conocimientos en virtud del trabajo desarrollado, entre el 60% y el 70%</p>
<p>Bibliografía (básica y complementaria)</p>
<p>Todas las legislaciones</p>

Otros recursos y materiales docentes complementarios
Horario de tutorías
Tutorías programadas: Se irán convocando a los diferentes grupos a lo largo del curso, según la oportunidad de las mismas y siguiendo el esquema propuesto en el apartado "actividades formativas".
Tutorías de libre acceso: Permanentemente con el/los coordinadores y profesores previo contacto por correo electrónico o cualquier otro medio on-line
Recomendaciones
<p>El actual proceso de estudios universitarios exige, tanto para docentes como discentes, de un trabajo cotidiano haciendo uso continuo de las múltiples fuentes de conocimientos que van desde las diferentes páginas Webs que nos permiten abarcar un amplísimo territorio normativo hasta el contacto con los profesores.</p> <p>Las recomendaciones para que el estudio de la materia, dado el carácter eminentemente práctico, produzca los efectos deseados son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acudir al despacho asignado con iniciativa y deseo de participación e implicación, con respeto al funcionamiento interno del mismo, y con la confidencialidad máxima en el conocimiento de los asuntos profesionales de los que se conozca el contenido. -Dar lectura diaria a la documentación recibida a fin de identificar problemas y asimilar lo explicado. -Estudiar los casos o supuestos conocidos y fijar conceptos esenciales y racionalizarlos -Ejecutar las prácticas, seminarios y actividades encomendadas ya sean objeto de trabajo individual o en grupo. -Asistir , planteando todas las dudas y discrepancias, con respeto absoluto al letrado titular y a los miembros del despacho asignado, que el tema pueda suscitar, en definitiva, plantear una asistencia activa y no limitada a la audición de lo que sea tratado.