

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2017-2018

Identificación y características de la asignatura				
Código	500173		Créditos ECTS	6
Denominación (español)	TRABAJO DE FIN DE GRADO.			
Denominación (inglés)	Final Degree Project.			
Titulaciones	Grado en Administración y Gestión Pública.			
Centro	Facultad de Derecho.			
Semestre	8º	Carácter	Trabajo Fin de Grado.	
Módulo				
Materia				
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web	
Tutores académicos (por determinar).				
Área de conocimiento	Todas las que imparten docencia en el Grado.			
Departamento	Derecho Público; Derecho Privado; Economía; Ingeniería Sistemas Informáticos y Telemáticos; Economía Financiera y Contabilidad; Información y Comunicación.			
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Secretaria Académica. Vicedecana de Ordenación Académica y Formación Complementaria.			
Competencias				
BÁSICAS Y GENERALES				
CG1 - Adquirir conocimientos en materia de gestión pública, jurídica, ciencia política, tributación y economía; y, partiendo de la base de la educación secundaria general, adquirir con apoyo en diferentes soportes materiales (como los libros de texto avanzados, la docencia, la práctica y la asistencia tutorial) los conocimientos necesarios, incluidos los procedentes de la vanguardia de los campos de estudio, que permitan una solvente incorporación al mundo laboral, esencialmente en la Administración Pública.				
CG2 - Capacidad para aplicar los conocimientos al trabajo de una forma rigurosa y profesional, dado el especial carácter e importancia de la actividad que van a desempeñar, al tener que asesorar, prestar atención a los ciudadanos que se relacionan con la Administración y, en ocasiones, interactuar con los derechos y deberes de sus conciudadanos.				
CG4 - Transmisión de información, ideas, problemas y soluciones, de tal manera que el empleo de los recursos materiales y técnicos se adapte a las necesidades del destinatario de sus servicios profesionales.				
CG5 - Capacidad de análisis e interpretación de la legislación, jurisprudencia, así como el uso de los recursos económicos, financieros y de gestión, de forma que le permitan emitir adecuados juicios de valor, sustentados en la honradez profesional la ética social y el rigor profesional.				

TRANSVERSALES

CT1 - Capacidad de análisis y síntesis.
 CT10 - Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.
 CT11 - Capacidad de trabajo en equipo.
 CT2 - Capacidad de organización y planificación.
 CT3 - Comunicación oral y escrita en lengua nativa.
 CT4 - Capacidad de resolución de problemas.
 CT9 - Capacidad de desarrollar un proceso a partir de unas directrices.

ESPECÍFICAS

CE13 - Capacidad de redactar escritos en las materias de sus campos de estudio.
 CE14 - Conocimiento y manejo de las TICs como herramienta esencial de la gestión pública.

Contenidos

Breve descripción del contenido

El Trabajo de Fin de Grado supone la realización por parte del estudiante de un trabajo original, bajo la orientación de, al menos, un tutor, en el que se apliquen los conocimientos y habilidades adquiridos, demostrando que ha alcanzado las competencias previstas en el Plan de estudios.

Será un trabajo escrito que versará sobre alguna de las materias elegidas por el estudiante entre las ofertadas por los Departamentos implicados.

Temario de la asignatura

Atendiendo a la especial naturaleza de la asignatura, el alumno estudiará los temas relacionados con la materia que vaya a ser objeto del Trabajo.

Actividades formativas

Actividades de tutoría- 28 horas.
 Actividades de Evaluación- 2 horas.
 Estudio personal- 120 horas.
 TOTAL- 150 horas.

Metodologías docentes

- Estudio de casos prácticos, comentarios de texto... Análisis de estos casos con la finalidad de conocerlos, interpretarlos, resolverlos, reflexionar, debatir, completar conocimientos...
- Orientación y resolución de las dudas planteadas por el alumno. Seguimiento del trabajo no presencial del alumno. Seguimiento de trabajos, consulta y asesoría en grupos reducidos.
- Aprendizaje autónomo. El estudiante de forma autónoma profundiza en el estudio de una materia para adquirir las competencias. Realización de trabajos o prácticas individuales o grupales.

Resultados de aprendizaje

Elaboración del Trabajo de Fin de Grado tutelado por un Profesor.
 Aprendizaje a partir de documentos, bien sea manuales de las diferentes disciplinas, artículos doctrinales, jurisprudencia de los Tribunales y resoluciones administrativas.
 Exposición verbal del alumno, ayudado, en su caso, de nuevas tecnologías docentes y medios visuales.

Sistemas de evaluación
Esta asignatura se evaluará aplicando el sistema previsto en la normativa específica reguladora de los Trabajos de Fin de Grado de la Facultad de Derecho (aprobada por Junta de Facultad el 20 de julio de 2016 y adaptada por Junta de Facultad el 3 de noviembre de 2016) y, en ese sentido, deben tenerse especialmente en cuenta los artículos 7 a 12.
Bibliografía (básica y complementaria)
Será la relacionada con la materia objeto de estudio en el Trabajo de Fin de Grado.
Otros recursos y materiales docentes complementarios
Se determinarán en función de cuál sea la materia objeto de estudio en el Trabajo de Fin de Grado.
Horario de tutorías
El horario oficial de tutorías del profesorado de la Uex, una vez aprobado por el correspondiente Consejo de Departamento, estará disponible tanto en la web del Centro como en la puerta del despacho del profesor.
Recomendaciones
<p>Se recomienda la lectura de la norma general aprobada por la Universidad de Extremadura para regular el Trabajo de Fin de Grado y la específica aprobada por la Facultad de Derecho. Estas normas son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Normativa de Trabajo de Fin de Grado y Máster de la Universidad de Extremadura, aprobada por Consejo de Gobierno el 25 abril 2012 (última modificación 28 abril 2015). - Normativa específica reguladora de los Trabajos de Fin de Grado de la Facultad de Derecho, aprobada por Junta de Facultad el 20 de julio de 2016 y adaptada por Junta de Facultad el 3 de noviembre de 2016.