

## PROGRAMA DE LA ASIGNATURA DERECHO PÚBLICO ECONÓMICO Y DE LA COMPETENCIA

Curso académico: 2012/2013

Identificación y características de la asignatura				
Código	500408			Créditos ECTS
Denominación	DERECHO PÚBLICO ECONÓMICO Y DE LA COMPETENCIA			
Titulaciones	GRADO EN DERECHO			
Centro	FACULTAD DE DERECHO			
Semestre	6º/8º	Carácter	OPTATIVA	
Módulo	OPTATIVO			
Materia	DERECHO ADMINISTRATIVO			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web	
Profa. Dra. Lucas Tobajas		atobajas@unex.es		
Profa. Dra. Sánchez Gutiérrez		msangut@unex.es		
Área de conocimiento	DERECHO ADMINISTRATIVO			
Departamento	DERECHO PÚBLICO			
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Profa. Dra. Sánchez Gutiérrez			
Competencias				
<b>Competencias básicas:</b>				
1.- Que los estudiantes adquieran conocimientos y capacidad de comprensión en materia jurídica, partiendo de la base de la educación secundaria general, y puedan alcanzarlos mediante los diferentes soportes materiales como los libros de texto avanzados, la docencia, la práctica y la asistencia tutorial, los conocimientos jurídicos necesarios, incluidos los procedentes de la vanguardia del campo jurídico.				
3.- Competencias en la elaboración de documentos contractuales, procesales, periciales... en y para la defensa de sus clientes y administrados, sabiendo plantear argumentos y resolver los problemas que se planteen dentro del mundo del Derecho.				
4.- Capacidad de análisis e interpretación de la legislación, jurisprudencia y dogmática jurídica, que les permitan emitir adecuados juicios de valor sustentados en la honradez profesional, la ética social y la certeza científica.				
5.- Transmisión de información, ideas, problemas y soluciones, de tal manera que la expresividad técnica se adapte a las necesidades del destinatario de sus servicios profesionales.				
6.- Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje continuo, necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía y sostenibilidad.				
<b>Competencias transversales instrumentales:</b>				
7.- Capacidad de análisis, síntesis y exposición.				
8.- Comunicación oral y escrita en lengua nativa.				
9.- Capacidad de resolución de problemas.				
<b>Competencias transversales interpersonales:</b>				
12.- Pensamiento y razonamiento crítico.				

- 14.- Respeto a los derechos fundamentales, respeto a la igualdad entre hombres y mujeres y respeto a las minorías.  
 15.- Capacidad de trabajo en equipo.  
 17.- Adaptación a nuevas situaciones y creatividad en la resolución de problemas y conflictos.

**Competencias específicas:**

- 21.- Capacidad para utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo en la interpretación del ordenamiento jurídico.  
 22.- Capacidad para el manejo de fuentes jurídicas legales, jurisprudenciales y doctrinales.  
 24.- Capacidad de leer e interpretar textos jurídicos.  
 28.- Adquisición de una conciencia crítica en el análisis del ordenamiento jurídico y desarrollo de la dialéctica jurídica.  
 31.- Comprensión y conocimiento de las principales instituciones públicas y privadas.

**Concreción del nivel de exigencia de las competencias específicas:**

**Derecho Administrativo:**

1. Conocer y comprender los preceptos de la llamada Constitución Económica.
2. Adquisición de conocimientos de las distintas formas de intervención de la Administración Pública en la economía.
3. Adquisición de conocimientos sobre la estructura y funcionamiento de la llamada Administración económica, con una especial referencia a las agencias reguladoras.
4. Conocimiento de los conceptos de liberalización, desregulación y privatización.
5. Estudio de los procesos de liberalización y privatización de los principales sectores económicos y del régimen jurídico aplicable a los mismos.
6. Saber aplicar las normas reguladoras de los distintos sectores económicos a supuestos prácticos.
7. Conocimientos teóricos y aplicación práctica de las normas reguladoras del Derecho de la competencia, con especial referencia a las prácticas anticompetitivas y al control de concentraciones económicas.
8. Adquisición de conocimientos teórico prácticos de los órganos encargados de la defensa de la competencia, su funcionamiento y de sus resoluciones.

**Temas y contenidos**

**Breve descripción del contenido**

Esta asignatura tiene como objetivo que el alumno profundice en el aprendizaje del Derecho Administrativo y sus principales instituciones, estudiando la intervención de la Administración Pública en la Economía; la Constitución Económica; los conceptos de liberalización, desregulación y privatización; la Administración Económica y el Derecho de la Competencia.

**Temario de la asignatura**

**Denominación del tema 1: La intervención pública en la economía**

**Contenidos del tema 1:** 1. Introducción. 2. Evolución histórica de la intervención del Estado en la economía. 3. La etapa de las privatizaciones y liberalización de servicios económicos. 4. La intervención pública en la economía en el marco constitucional. 5. La intervención pública en la economía en el entorno europeo.

**Denominación del tema 2: El sector público económico**

**Contenidos del tema 2:** 1. Las Administraciones Públicas Reguladoras. 2. La Empresa

Pública: A) Concepto. B) Presupuestos Constitucionales. C) Nacionalización. D) Tipos de empresas públicas en el Derecho Español. E) La gestión de la empresa pública. F) Extinción de la empresa pública.

**Denominación del tema 3: Modalidades de la actuación administrativa en la economía**

**Contenidos del tema 3:** 1 Introducción. 2. Actividad de Policía. 3. Actividad de Fomento. 4. Actividad de Prestación o Servicio Público. 5. Tendencias de reforma.

**Denominación del tema 4: El Derecho de la competencia: aspectos generales**

**Contenidos del tema 4:** 1. El mercado como institución: Mercado, Derecho y Estado. 2. El Derecho de la Competencia en España: Evolución y legislación básica actual. 3. Referencias a la Unión Europea. El Derecho de la Competencia como Derecho Administrativo.

**Denominación del tema 5: El Derecho de la competencia en la Ley 15/2007**

**Contenidos del tema 5:** 1 Los Órganos de Defensa de la Competencia. 2. Conductas prohibidas previstas en la Ley. 3. Los procedimientos en materia de defensa de la competencia. 4. El control de las Concentraciones Económicas. 5. La competencia en infraestructuras de red.

**Denominación del tema 6: Servicios públicos**

**Contenidos del tema 6:** 1. El concepto de servicio público. 2. Régimen jurídico del servicio público. 3. Del servicio público al servicio universal: Principios inspiradores del nuevo modelo.

**Denominación del tema 7: Las actividades económicas reguladas**

**Contenidos del tema 7:** 1. Concepto. 2. Las obligaciones de servicio público de las empresas en un entorno competitivo. 3. Principales sectores calificados por el legislador español como servicios de interés general o servicio universal.

**Denominación del tema 8: Estudio de dos sectores regulados**

**Contenidos del tema 8:** 1. Las telecomunicaciones. 2 La energía (sector gasístico).

Actividades formativas					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	19	5	1	1	12
2	18	5	1		12
3	18	5	1		12
4	18	5	1		12
5	19	5	2		12
6	18	5	1		12
7	18	5	1		12
8	20	5	2	1	12
Examen	2	2			
<b>TOTAL</b>	150	42	10	2	96

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

### Sistemas de evaluación

#### A) Convocatorias Ordinarias:

La evaluación ordinaria consta de dos partes:

1ª.- Evaluación continua: 40%.

Este 40% sólo puede valorarse a los estudiantes que asistan, con un mínimo de rendimiento, a las clases de la asignatura. Esto significa que la inasistencia reiterada a dichas clases supondrá una valoración de cero en este apartado.

Se valorarán, en concreto, los dos siguientes aspectos:

- La calificación obtenida en las prácticas y los trabajos de la asignatura, haciendo la media ponderada (30%).
- La asistencia y rendimiento de los alumnos en los seminarios valorándose la participación activa (10%).

2ª.- Evaluación final: 60%

La evaluación final se llevará a cabo a través de un examen, cuyos criterios se anunciarán previamente, pudiendo consistir en una prueba oral o escrita.

Los alumnos que hayan seguido el sistema de evaluación continua tendrán como nota final una media ponderada entre la calificación obtenida en la evaluación continua (40%) y la calificación obtenida en la evaluación final (60%).

Cuando los estudiantes no hayan seguido el sistema de evaluación continua (esto es cuando tengan un cero en la parte de evaluación continua), será necesaria la obtención de al menos un cinco sobre un máximo de seis en la nota del examen. Sin conseguir dicha calificación mínima de cinco no será posible aprobar la asignatura.

El profesor publicará en la convocatoria ordinaria la calificación obtenida por cada alumno, separando la correspondiente al porcentaje de la evaluación continua de la calificación de

la evaluación final.

### **B) Convocatorias Extraordinarias:**

En estas convocatorias el alumno podrá obtener el 100% de la calificación (esto es, la máxima puntuación permitida en nuestro sistema: un 10).

Se realizará necesariamente una prueba que constará de dos partes. La primera, para cumplimentar la denominada "evaluación final" (60%) y la segunda para cumplimentar la llamada "evaluación continua" (40%).

La nota del alumno en esta convocatoria será la correspondiente a la media ponderada entre las dos partes sin que pueda exigirse por parte del profesor una nota mínima en cada una de las dos partes.

Los alumnos que hayan obtenido una calificación positiva en la evaluación continuada, y aún así no hayan superado la convocatoria ordinaria, podrán concurrir exclusivamente, si así lo desean y lo comunican previamente, en el plazo establecido por el profesor, a aquella parte del examen que el profesor designe para cumplimentar la denominada "evaluación final" (60%).

El alumno podrá optar por no utilizar la calificación positiva obtenida en la "evaluación continuada" en la convocatoria ordinaria, en cuyo caso deberá realizar la integridad del examen de la convocatoria extraordinaria junto con todos aquellos alumnos que hubieran obtenido una calificación negativa en la "evaluación continuada" o consten como no presentados en la misma.

### **Bibliografía y otros recursos**

- BERMEJO VERA, J.,: "Derecho Administrativo básico. Parte general"; Editorial Civitas, Madrid. Última edición disponible.
- BOQUERA OLIVER, J.M.,: "Derecho Administrativo"; Editorial Civitas, Madrid. Última edición disponible.
- COSCULLUELA MONTANER, L.,: "Manual de Derecho Administrativo"; Editorial Civitas, Madrid. Última edición disponible.
- ENTRENA CUESTA, R.,: "Curso de Derecho Administrativo" (2 vols.); Editorial Tecnos, Madrid. Última edición disponible.
- GAMERO CASADO, E. y FERNÁNDEZ RAMOS, S.,: "Manual Básico de Derecho Administrativo"; Editorial Tecnos, Madrid. Última edición disponible.
- GARCIA DE ENTERRIA, E. y FERNANDEZ RODRIGUEZ, T.R.,: "Curso de Derecho Administrativo" (2 vols.); Editorial Civitas, Madrid. Última edición disponible. Última edición disponible.
- GARRIDO FALLA, F. (Palomar Olmeda, A., y Losada González, H.) "Tratado de Derecho Administrativo" (4 vols.); Editorial Tecnos, Madrid. Última edición disponible.
- MARTIN MATEO, R.,: "Manual de Derecho Administrativo"; Editorial Aranzadi, Pamplona.
- MUÑOZ MACHADO, S., "Tratado de Derecho Administrativo y Derecho Público General" (4 tomos); Editorial Iustel, Madrid. Última edición disponible.
- MUÑOZ MACHADO, S., "Derecho Administrativo y Sistema de Fuentes". Tomo I de la obra colectiva "Lecciones y Materiales para el Estudio del Derecho Administrativo"; Editorial Iustel, Madrid. Última edición disponible.
- MUÑOZ MACHADO, S. (Director): "Diccionario de Derecho Administrativo"; Editorial Iustel, Madrid. Última edición disponible.

- MORELL OCAÑA, L.; "Curso de Derecho Administrativo" (2 vols.); Editorial Aranzadi, Pamplona. Última edición disponible.
- PARADA VAZQUEZ, J.R.; "Derecho Administrativo" (3 vols.); Editorial Marcial Pons, Madrid. Última edición disponible.
- PAREJO ALFONSO, L.; "Derecho Administrativo"; Editorial Ariel, Barcelona. Última edición disponible.
- SÁNCHEZ MORON, M.; "Derecho Administrativo. Parte General"; Editorial Tecnos, Madrid. Última edición disponible.
- SANTAMARIA PASTOR, J.A.; "Principios de Derecho Administrativo General"; Editorial Iustel, Madrid. Última edición disponible.
- VV.AA. (T. CANO CAMPOS coordinador), "Lecciones y Materiales para el Estudio del Derecho Administrativo" (8 tomos); Editorial Iustel, Madrid. Última edición disponible.

### **Legislación:**

Para la preparación del programa es imprescindible el manejo de las normas jurídicas españolas que regulan las materias cuyo análisis se contempla en este Programa. Todas ellas se encuentran recogidas en las recopilaciones normativas al uso; entre ellas pueden destacarse, también con carácter indicativo, la que prepara L. MARTIN REBOLLO; "Leyes administrativas" (Aranzadi, Pamplona). Contienen un conjunto mínimo de aquellas normas las recopilaciones que editan IUSTEL, ARANZADI, CIVITAS y TECNOS. De mucha mayor extensión, y destinada fundamentalmente a profesionales del Derecho, es el "Código de las leyes administrativas", de E. GARCIA DE ENTERRIA, S. MUÑOZ MACHADO y J. F. MESTRE DELGADO (Civitas, Madrid). La recopilación más extensa, destinada a profesionales del Derecho, es la que dirigen S. MUÑOZ MACHADO y J. F. MESTRE DELGADO, "Sistema administrativo" (5 volúmenes, con hojas intercambiables, que se actualizan trimestralmente, y que edita "La Ley").

### **Materiales docentes:**

<http://www.iustel.com>: Portal de materiales jurídicos que incluye materiales docentes.

### **Sitios web:**

<http://www.unex.es>

<http://www.cncompetencia.es>

<http://www.cne.es>

<http://www.cmt.es>

<http://eceuropa.eu>

<http://mineco.es>

<http://www.boe.es>

<http://www.tribunalconstitucional.es>

<http://www.consejo-estado.es>

<http://www.poderjudicial.es>

### **Bibliografía específica:**

Ariño Ortiz, G. "Principios constitucionales de la Libertad de Empresa. Libertad de comercio e Intervencionismo Administrativo". Editorial Marcial Pons. Madrid. Última edición disponible.

Ariño Ortiz, G. "Principios de Derecho Público Económico". Fundación de Estudios de Regulación. Editorial Comares. Madrid. Última edición disponible.

Coscolluela Montaner, L y López Benítez, M., "Derecho Público Económico". Editorial Iustel. Madrid. Última edición disponible.

Del Guayo Castiella, I., "Tratado de Derecho del Gas Natural". Editorial Marcial Pons. Madrid. Última edición disponible.

Montero Pascual, J., "Derecho de las Telecomunicaciones". Editorial Tirant Lo Blanch. Valencia. Última edición disponible.

Muñoz Machado, S. "Servicio Público y Mercado. I. Los Fundamentos". Editorial Civitas. Madrid. Última edición disponible.

Muñoz Machado, S. "Servicio Público y Mercado. II. Las Telecomunicaciones". Editorial Civitas. Madrid. Última edición disponible.

Muñoz Machado, S. (Dir.) "Derecho de la regulación económica. I. Fundamentos e Instituciones de la regulación". Editorial Iustel. Madrid. Última edición disponible.

Muñoz Machado, S. (Dir.) "Derecho de la regulación económica. III. Sector Energético". Tomos I y II. Editorial Iustel. Madrid. Última edición disponible.

Muñoz Machado, S. (Dir.) "Derecho de la regulación económica. IV. Telecomunicaciones". Editorial Iustel. Madrid. Última edición disponible.

Sánchez Gutiérrez, M.M., "La regulación del Sector del Gas Natural". Editorial Tirant Lo Blanch. Valencia. Última edición disponible.

Soriano García, J.E. "Derecho Público de la Competencia". Editorial Marcial Pons. Madrid. Última edición disponible.

Soriano García, J.E. "La defensa de la competencia en España". Editorial Iustel. Madrid. Última edición disponible.

Soriano García, J.E. "Desregulación, privatización y Derecho Administrativo". Publicaciones del Real Colegio de España en Bolonia. Bolonia. Última edición disponible.

Tutorías Programadas: 2 horas para cada uno de los grupos de 15 alumnos del turno/grupo.

Tutorías de libre acceso: 75 horas (Profesor a tiempo completo).

### Recomendaciones