

## PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

**Curso académico 2012-2013**

IDENTIFICACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA ASIGNATURA			
Código	500310	Créditos ECTS	6
Denominación	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS		
Titulación/es	GRADO EN CIENCIAS DEL TRABAJO (grupo único)		
Centro	Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales		
Semestre	3º	Carácter	FORMACIÓN OBLIGATORIA
Módulo/s	EMPRESA		
Materia/s	ORGANIZACIÓN		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo Electrónico (Página Web)	Titulación y Grupo
<b>M<sup>a</sup> ISABEL SANCHEZ HERNANDEZ</b>	22	<a href="mailto:isanchez@unex.es">isanchez@unex.es</a> <a href="http://merkado.unex.es">http://merkado.unex.es</a>	GCCT
Área/s de conocimiento	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS		
Departamento/s	DIRECCIÓN DE EMPRESAS Y SOCIOLOGÍA		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			
OBJETIVOS Y COMPETENCIAS			
<b>Objetivos</b>			
1. Ser capaz entender el papel del gerente, sus valores, actitudes y efectos en la acción de dirección.			
2. Conocer las herramientas de diseño organizacional y ser capaz de decidir las mejores opciones para la consecución de los objetivos concretos de una organización.			
3. Entender la importancia de la cultura organizacional, cómo se transmite y aprender cómo gestionarla.			
4. Analizar el liderazgo y su vinculación con el éxito organizativo			
5. Descubrir las innovaciones de la organización de empresas, las tendencias, estrategias y nuevos paradigmas para la sostenibilidad de las organizaciones en el contexto actual.			
<b>Competencias</b>			
CGI1: Capacidad de análisis y síntesis			
CGI3: Capacidad de organización y planificación			
CGI5: Capacidad para la resolución de problemas			
CGI6: Capacidad para la toma de decisiones			
CGP4: Capacidad para trabajar en equipo			

CGP5: Compromiso ético en el trabajo
CGP6: Habilidad en las relaciones interpersonales
CGS2: Aprendizaje autónomo
CGS3: Creatividad
CGS4: Iniciativa y espíritu emprendedor
CGS5: Liderazgo
CGS6: Motivación por la calidad
CGS7: Respeto a los principios de igualdad, no discriminación y accesibilidad universal de las personas con discapacidad
CGS9: Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales
CED11: Capacidad para diseñar y analizar estrategias competitivas
CED41: Conocer, analizar y entender la organización interna de las empresas – personas, procesos y estructuras -, identificando la interrelación de la estructura con el entorno de la actividad empresarial.
CED42: Conocer, clasificar e interpretar las relaciones entre los sujetos interesados en la empresa.
CED51: Conocer, comprender y utilizar los principios básicos de Organización y Dirección de empresas.
CED52: Conocer, comprender y utilizar los principios de la Dirección y Gestión de Recursos Humanos.
CED57: Entender y comprender el funcionamiento de los agentes; las organizaciones e instituciones en la actividad económico-social y en las empresas a partir de representaciones teóricas formales basadas en la actitud y el rol.
CED59: Identificar y comprender los instrumentos de la administración de empresa relacionados con la planificación, dirección y control de las distintas áreas funcionales.
CEP1: Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica
CEP2: Capacidad de aplicar al análisis de los problemas criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos
CEP7: Capacidad para dirigir grupos de personas
CEP12: Capacidad para evaluar consecuencias de distintas alternativas de acción y seleccionar las mejores dados los objetivos.
<b>TEMAS Y CONTENIDOS</b>
<b>Breve descripción del contenido</b>
<p>Primero se describe el papel del gerente así como en qué consisten sus valores y actitudes y cuáles son sus efectos en la acción de dirección. A continuación se presenta una visión general del diseño organizacional, abordando los cinco desafíos básicos: nivel de diferenciación; equilibrio entre diferenciación e integración; equilibrio entre centralización y descentralización; equilibrio entre estandarización y ajuste mutuo; coordinación de las organizaciones formal e informal. Después se examina la forma de organizar las tareas para alcanzar los objetivos de suministrar a los clientes bienes y servicios. Finalmente se analiza qué es la cultura organizacional, cómo se transmite y se profundiza en cómo puede ser gestionada vinculándolo con el liderazgo en las organizaciones y su vinculación con el éxito organizativo.</p>

## Temario de la asignatura

Denominación del tema 1:

**Visión General. La administración y su evolución. La gestión de empresas en un entorno global.**

Contenidos teóricos del tema 1:

- 1.1 ¿Qué es la administración?
- 1.2 Las principales funciones de dirección
- 1.3 Niveles y habilidades de los gerentes
- 1.4 Cambios recientes en las prácticas administrativas
- 1.5 Los retos para la administración en un entorno global
- 1.6 La creación de valor a partir de la expansión global
- 1.7 Los factores que influyen en la elección de la estrategia de expansión global

Metodología: Lección magistral en grupo grande. La exposición del tema se irá alternando con el análisis de la actualidad para adquirir una visión práctica y crítica de los aspectos más relevantes de la administración de empresas.

Competencias: CGI1, CGP4, CED41, CED42, CED51, CED52, CED57, CED59

Contenidos prácticos del tema 1: ¿Cómo medir los niveles y habilidades de los gerentes y cómo mejorarlos? Elaboración y aplicación de un cuestionario.

Metodología: Clase práctica en grupo mediano

Competencias: CGI6, CGP4, CGS2, CGS3, CGS7, CED11, CEP1, CEP2

Denominación del tema 2:

**Liderazgo en la administración.**

Contenidos teóricos del tema 2:

- 2.1 Liderazgo y motivación.
- 2.2 Gestión de la comunicación
- 2.3 Dirección de equipos

Metodología: Lección magistral en grupo grande.

La exposición del tema se irá alternando con el análisis de la actualidad para descubrir los modelos de liderazgo predominantes en las organizaciones.

Competencias: CGI1, CGI3, CGI5, CGS5, CED42, CEP2, CEP7

Contenidos prácticos del tema 2: Liderazgo situacional ¿Qué clase de liderazgo es el más apropiado a cada situación? ¿Podemos modificar nuestro estilo de liderazgo natural?

Metodología: Clase práctica en grupo mediano

A partir de los elementos que determinan el liderazgo situacional se analizarán cuatro casos de estudio y se determinará el estilo de cada líder analizando sus puntos fuertes y débiles con relación a la situación planteada. Al final de la sesión, se suministrará un cuestionario a los alumnos para que puedan auto-diagnosticar su estilo natural de liderazgo y se darán indicaciones concretas sobre los entornos en los que tendrán más eficacia sus liderazgos y cómo adaptarse a entornos menos favorables.

Competencias: CGI6, CGP4, CGP5, CGP6, CGS2, CGS3, CGS4, CGS5, CGS7, CED11, CED41, CED42, CED51, CED57, CEP12

Denominación del tema 3:

### **Las organizaciones.**

Contenidos teóricos del tema 3:

- 3.1 ¿En qué consisten las organizaciones?
- 3.2 Estructura y diseño organizacional
- 3.3 Los grupos de interés organizacionales
- 3.4 La eficacia organizacional: satisfacción de los objetivos e intereses de los grupos de interés

Metodología: Lección magistral en grupo grande

Competencias: CGI1, CGS9, CED11, CED41, CED42, CED51, CED59

Contenidos prácticos del tema 3: Los cinco desafíos básicos del diseño:

- Nivel de diferenciación
- Equilibrio entre diferenciación e integración
- Equilibrio entre centralización y descentralización
- Equilibrio entre estandarización de ajuste mutuo
- Coordinación de la organización formal e informal.

Metodología: Clase práctica en grupo mediano.

A partir de una selección de casos de estudio, se presenta una visión general del diseño organizacional, abordando los cinco desafíos básicos del diseño. Se generará un debate constructivo sobre cómo abordar estos desafíos en las organizaciones del Siglo XXI teniendo como base la inclusión de la Responsabilidad Social Corporativa en la estrategia de las organizaciones y el análisis de las alternativas posibles para contemplarlo en la estructura organizativa.

Competencias: CGI1, CGI3, CGI5, CGI6, CGP4, CGP5, CGP6, CGS2, CGS3, CGS4, CGS6, CED11, CEP41, CEP42, CED51, CED52, CEP1, CEP2

Denominación del tema 4:

### **Diseño de la estructura**

Contenidos teóricos del tema 4:

- 4.1 Estructura funcional
- 4.2 Estructura divisional
- 4.3 Estructura matricial
- 4.4 Estructura virtual: segmentos y redes

Metodología: Lección magistral en grupo grande

Competencias: CGI1, CGI3, CGI5, CGI6, CGS6, CGS7, CGS9

Contenidos prácticos del tema 4: Los grupos de trabajo, su importancia y su encaje en la estructura.

Metodología: Clase práctica en grupo mediano.

Los alumnos buscarán información sobre tipologías de grupos de trabajo y aportarán ejemplos prácticos al resto. Se analizará su encaje en las estructuras de las organizaciones y su problemática gestión. Se dedicará especial atención a los "green teams" para alcanzar objetivos transversales de sostenibilidad empresarial.

Competencias: CGI1, CGI3, CGI6, CGP4, CGP5, CGP6, CGS2, CGS3, CGS4, CGS5, CGS6, CGS7, CED41, CED42, CED51, CED57, CEP1, CEP2, CEP7, CEP12

Denominación del tema 5:

### **La gestión de la cultura, el cambio y el aprendizaje organizativo.**

Contenidos teóricos del tema 5:

- 5.1 Cultura organizativa, características, funciones y criterios de evaluación.
- 5.2 Elementos para la gestión del cambio
- 5.3 Aprendizaje organizativo, factores que afectan al proceso y herramientas.
- 5.4 Programas de cambio en las empresas: Kaizen, Desarrollo Organizacional y Reingeniería.
- 5.5 Creatividad e innovación empresarial.

Metodología: Lección magistral en grupo grande

Competencias: CGI1, CGP5, CGS5, CGS6, CED11, CED41, CED57, CED59

Contenidos prácticos del tema 5: ¿Cómo gestionar la cultura organizativa y transformarla en una cultura de responsabilidad social corporativa?

Metodología: Clase práctica en grupo mediano.

A partir de una presentación del conocido modelo de la Cultura Red de Johnson y Scholes (1992) se analizan cada uno de los elementos que lo componen. Se solicita a los alumnos que, por grupos, determinen qué acciones que deberían llevar a cabo en cada uno de los elementos del modelo para transformar la cultura de una organización hacia comportamientos más responsables con la sociedad.

Competencias: CGI1, CGI3, CGI5, CGI6, CGP4, CGP5, CGP6, CGS2, CGS3, CGS4, CGS5, CGS6, CGS7, CED11, CED41, CED42, CED57, CED59, CEP2, CEP7, CEP12

Denominación del tema 6:

**Diseño y estrategia organizacional.**

Contenidos teóricos del tema 6:

- 6.1 En qué consiste la estrategia
- 6.2 Estrategias de nivel funcional; estrategias de nivel de negocio; estrategias de nivel corporativo
- 6.3 Estrategias de expansión global
- 6.4 Perspectivas, componentes y diseño del *Balance Scorecard*.

Metodología: Lección magistral en grupo grande

Competencias: CGI1, CED11, CED41, CED42, CED51, CED57, CED59

Contenidos prácticos del tema 6: ¿Qué factores llevan a una empresa a internacionalizarse y cómo afecta esto a su diseño organizativo?

Metodología: Clase práctica en grupo mediano.

Se presentan ejemplos de empresas multinacionales españolas de éxito objeto de *benchmarking* y se analizan sus estructuras desde que iniciaron su andadura hasta hoy. Se solicita a los alumnos que, por grupos, determinen qué características comunes tienen todas las buenas prácticas presentadas para llegar a determinar en un debate general cómo la expansión global condiciona la estructura y su funcionamiento.

Competencias: CGI1, CGI3, CGI5, CGI6, CGP4, CGP5, CGP6, CGS2, CGS6, CGS7, CGS9, CED11, CED41, CED42, CED51, CED57, CED59, CEP1, CEP12

**ACTIVIDADES FORMATIVAS**

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	S	TP	EP
1 Teoría	18	7			11
1. Práctica	8,5		2	0.5	6
2. Teoría	18	7			11
2. Práctica	8,5		2	0.5	6
3. Teoría	18	7			11
3. Práctica	7,5		1.5		6
4. Teoría	16,5	6,5			10
4. Práctica	7,5		2	0.5	5
5. Teoría	16	6			10
5. Práctica	8,5		2	0.5	6
6. Teoría	16	6			10
6. Práctica	7		1		6
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>	<b>39,5</b>	<b>10,5</b>	<b>2</b>	<b>98</b>

GG: Clase en Grupo Grande (entre 40 y 80 alumnos de media según titulación)

S: Clase en Seminario (entre 20 y 40 alumnos de media según titulación: desdoble del GG)  
TP: Tutorías Programadas (entre 5 y 8 alumnos de media según titulación)  
EP: Estudio personal del alumno, trabajo individual o en grupo, lectura de bibliografía...

## CRITERIOS Y SISTEMAS DE EVALUACIÓN

La **Modalidad presencial** es la recomendada para el correcto aprovechamiento de la asignatura. Para superar la asignatura se realizará evaluación continua y un examen al final del periodo que pretende valorar la asimilación de los contenidos y su aplicación práctica. La evaluación continua consiste en la realización correcta, en calidad de contenido, tiempo y forma, de las actividades propuestas en clase y que aparecerán en el espacio web de la asignatura en el campus virtual, donde tendrán que entregarse para su posterior corrección. La no asistencia a clase dificultará la realización de estas actividades si bien es cierto que el alumno no presencial podrá desarrollarlas sin ningún problema si va trabajando de forma continuada los contenidos y entregando como los demás alumnos sus actividades. Las características e importancia de cada instrumento de evaluación se detallan a continuación. A partir de cinco valores totales sobre diez se aprueba la asignatura.

1. El resultado de evaluación continua (20% de la nota final).
2. Examen: Una prueba objetiva de 40 preguntas tipo test de verdadero o falso donde las preguntas mal contestadas penalizan 1/2 de su valor y las preguntas no contestadas no puntúan ni positiva ni negativamente (60% de la nota final) y dos preguntas cortas (20% de la nota final).

La **Modalidad no presencial** está pensada para quien, por cualquier circunstancia, no asiste a clase y no puede seguir con normalidad la materia por lo que no entrega las actividades en el campus virtual en tiempo y forma. En ese caso, no habrá evaluación continua y se evaluarán los conocimientos y capacidades adquiridas en un examen al final del periodo. La evaluación será como se detalla a continuación, siendo cinco valores totales sobre diez lo considerado suficiente para aprobar la asignatura.

1. Examen: Una prueba objetiva de 40 preguntas tipo test de verdadero o falso donde las preguntas mal contestadas penalizan 1/2 de su valor y las preguntas no contestadas no puntúan ni positiva ni negativamente (60% de la nota final) y cuatro preguntas cortas (40% de la nota final).

Estos criterios se mantendrán para todas las convocatorias oficiales del curso 2012-2013.

Tanto en la modalidad presencial como en la no presencial, forma parte del contenido de la asignatura, y, por tanto, está sujeto a evaluación, toda lectura, actividad, caso, video, película, página *web*, o información trabajada en el aula y/o volcada en el campus virtual, en la página diseñada para el seguimiento de la asignatura <http://campusvirtual.unex.es>

## BIBLIOGRAFÍA Y OTROS RECURSOS

## Bibliografía Básica

- ♥ Gareth, J. (2008): "Teoría Organizacional y cambio en las organizaciones", Pearson Prentice Hall: México.
- ♥ Gomez-Mejía L. y Balkin D. (2003): "Administración", Mc Graw Hill: Madrid.
- ♥ Ivancevich, J.I., Konopaske, R. y Matteson, M.T. (2006): "Comportamiento organizacional", Mc Graw Hill, 7ª Edición.

## Bibliografía Complementaria

- ❖ Bueno, E. (1997): *Organización de empresas. Estructura, procesos y modelos*, Pirámide, Madrid.
- ❖ Chiavenato, I. (2000): *Introducción a la Teoría General de la Administración*, McGraw-Hill, Colombia.
- ❖ Chiavenato, I. (2010): "Innovaciones de la Administración. Tendencias y estrategias, los nuevos paradigmas". Mc Graw Hill, 5ª Edición.
- ❖ Daft, R.L. (1998): *Teoría y diseño organizacional*, International Thomson Editores, Madrid.
- ❖ Galbraith, J.R. y Kazanjian, R.K. (1986): *Strategy implementation. Structure, systems and process*, West, Saint Paul.
- ❖ Gibson, J.L., Ivancevich, J.M. y Donnelly, J.H. (1996): *Las organizaciones. Comportamiento, estructura y procesos*, McGraw-Hill, Colombia.
- ❖ Grant, R.M. (2004). Dirección Estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones. Editorial Civitas, Madrid.
- ❖ Hellriegel D., Jackson, S.E. y Slocum, J.W. (2005) "Administración: un enfoque basado en competencias", Ed. Thompson Paraninfo.
- ❖ Hill, C. W. L. y Jones, G. R. (1996): Administración estratégica: un enfoque integrado, Mc Graw Hill, Madrid.
- ❖ Hodge, B.J., Anthony, W.P. y Gales, L.M. (2003): *Teoría de la Organización. Un enfoque estratégico*, Prentice Hall, Madrid.
- ❖ Jonhson, G.; Scholes, K. (2000): Dirección Estratégica. Análisis de la estrategia de las organizaciones. 5ª edición. Prentice-Hall. Madrid.
- ❖ Mintzberg, H. (1999): *La estructuración de las organizaciones*, Ariel Economía, Barcelona.
- ❖ Mitchell, J. (2008): ¡Abrácelosi. Alienta Editorial.
- ❖ Nadler, D. y Tushman, M. (1988): *Strategic organization design. Concepts, tools & processes*, Scott, Foresman and Co., Glenview.
- ❖ Peiró, J.M. (1990): Psicología de la Organización. Madrid, UNED.
- ❖ Robbins, S.P. (2004): *Comportamiento organizacional*, Prentice Hall, México.
- ❖ Robbins, S.P. y Coulter, M. (2000): *Administración*, Prentice Hall, México.
- ❖ Stoner, J.A.F., Freeman, R.E. y Gilbert, D.R. (1996): *Administración*, Prentice Hall, México.

## Enlaces de interés

- <http://www.aeca.es>
- <http://www.bitc.org.uk>
- <http://www.investorsinpeople.co.uk>
- <http://www.sustainability.com>
- <http://www.wbcsd.org>
- <http://www.bsr.org>



- <http://www.csreurope.org>
- <http://www.som.cranfield.ac.uk>
- <http://www.emprendedoresnews.com>

### **HORARIOS DE TUTORIAS**

Tutorías Programadas: Se concertarán tutorías programadas con el objetivo de ir avanzando con el apoyo del docente en el trabajo práctico de la asignatura.

Profesora: M<sup>a</sup> Isabel Sánchez Hernández  
Despacho: nº 22  
Días-Horas (semana): Martes de 10:00 a 11:00.

Tutorías de libre acceso tanto del primer como del segundo semestre:

Profesora: M<sup>a</sup> Isabel Sánchez Hernández  
Despacho: 22 en el edificio de departamentos  
Días-Horas (semana):  
Periodo lectivo: Martes, Miércoles y Jueves de 12:00 a 14.00  
Periodo no lectivo: Martes y Miércoles y Jueves de 12:00 a 14:00

### **RECOMENDACIONES**

Se recomienda una lectura secuenciada y comprensiva de todos los materiales, un empeño especial en la comprensión de los casos de estudio y un análisis fundamentado y crítico de la actualidad. Se desaconseja limitarse a memorizar contenidos.