

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2020/2021

| Identificación y características de la asignatura   |   |                   |             |
|---|---|-------------------|-------------|
| Código  | 500313  | Créditos ECTS     | 6           |
| Denominación (español)  | Organización y Métodos del Trabajo                  |                   |             |
| Denominación (inglés)   | Organization & Methods                              |                   |             |
| Titulaciones  | Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos    |                   |             |
| Centro  | Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales     |                   |             |
| Semestre  | 4º  | Carácter          | Obligatoria |
| Módulo  | Empresa   |                   |             |
| Materia   | Organización  |                   |             |
| Profesor/es   |   |                   |             |
| Nombre  | Despacho  | Correo -e         | Página web  |
| José Ignacio Guijarro Merelles  | 216 facultad de ciencias Económicas y Empresariales | iguijarro@unex.es |             |
| Área de conocimiento  | Organización de Empresas                            |                   |             |
| Departamento  | Dirección de Empresas y Sociología                  |                   |             |
| Profesor coordinador (si hay más de uno)  |   |                   |             |
| Competencias*   |   |                   |             |
| Competencias Básicas  |   |                   |             |
| CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio. |   |                   |             |
| CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.   |   |                   |             |
| CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.  |   |                   |             |
| CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.   |   |                   |             |
| CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje   |   |                   |             |

\*Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

|   |
|---|
| necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.  |
| <b>Competencias Generales</b>   |
| CG1. Capacidad para evaluar la adecuación de diferentes enfoques a la solución de problemas   |
| CG2. Capacidad de comunicar precisa y fiablemente los resultados de su trabajo con argumentos coherentes y estructurados  |
| CG3. Capacidad para dirigir grupos de personas  |
| CG4. Capacidad para adquirir las habilidades necesarias para la empleabilidad con un nivel suficiente de responsabilidad personal y toma de decisiones  |
| CG5. Capacidad para desarrollar en el futuro las habilidades existentes y adquirir nuevas competencias que le permita asumir responsabilidades relevantes dentro de las organizaciones  |
| <b>Competencias transversales</b>   |
| CT2. Capacidad de comunicación oral y escrita en lengua castellana  |
| CT4. Capacidad de gestionar, analizar y sintetizar la información   |
| CT5. Capacidad de trabajar en equipo  |
| CT8. Capacidad de aprendizaje autónomo  |
| CT9. Capacidad para el razonamiento crítico y autocrítico   |
| CT10. Capacidad para la resolución de problemas   |
| CT11. Capacidad para la toma de decisiones  |
| CT12. Capacidad de organización y planificación   |
| CT15. Habilidad en las relaciones personales  |
| CT16. Compromiso ético en el trabajo  |
| CT18. Creatividad e iniciativa  |
| <b>Competencias específicas</b>   |
| CE2. Conocimientos teóricos y aplicados de la organización y dirección de empresas  |
| CE3. Conocimiento de los instrumentos para la dirección y gestión de recursos humanos   |
| <b>Contenidos</b>   |
| Breve descripción del contenido*  |
| Esta asignatura estudia los distintos métodos de trabajo. Para ello comenzaremos con un análisis de las principales aportaciones a lo largo de la historia, tema 1. El tema 2 analiza la planificación de la estrategia de operaciones de la empresa y su influencia sobre las restantes decisiones a tomar. A continuación pasamos a analizar las decisiones relativas al diseño y desarrollo de nuevos productos (tema 3), diseño y selección de los procesos productivos y tecnologías necesarias así como los principales tipos de distribución en planta (tema 4). Posteriormente, y relacionadas con las anteriores, estudiaremos cuestiones como la determinación de la capacidad productiva, y la localización más adecuada para las mismas (tema 5). Por motivos pedagógicos, combinamos decisiones estratégicas y tácticas en los siguientes temas, así dedicamos el tema 6 a la organización de los puestos de trabajo y el estudio de métodos y tiempos con el objetivo de mejorar la productividad y la calidad del trabajo. Al estudio de cómo distribuir en el tiempo las distintas tareas, así como planificar y controlar los proyectos dedicamos el tema 7. Finalizamos el temario con el estudio de la calidad en el trabajo y en las organizaciones (tema 8). |
| Temario de la asignatura  |
| Denominación del tema 1: Introducción a la organización del trabajo   |
| Contenidos del tema 1:  |

|   |
|---|
| <p>1.1. El concepto de producción y dirección de operaciones.<br/>         1.2. Evolución histórica de la dirección de operaciones<br/>         1.3. Principales enfoques en el estudio de la dirección de operaciones: el enfoque estratégico.</p> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 1:<br/>         Método ABP (Aprendizaje Basado en Problemas) a través del estudio de casos prácticos.</p>  |
| <p>Denominación del tema 2: La estrategia de operaciones</p> <p>Contenidos del tema 2:<br/>         2.1. Planificación estratégica o a largo plazo de la producción.<br/>         2.2. Análisis estratégico: El entorno competitivo actual.<br/>         2.3. Análisis estratégico: Fortalezas y debilidades de la organización.<br/>         2.4. Objetivos de la dirección de operaciones.<br/>         2.5. Estrategia de operaciones.</p> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 2:<br/>         Aplicación método del estudio de casos.<br/>         Resolución de problemas.</p>  |
| <p>Denominación del tema 3: Diseño y desarrollo de nuevos productos</p> <p>Contenidos del tema 3:<br/>         3.1. Concepto de producto.<br/>         3.2. El proceso de diseño y desarrollo en el siglo XXI.<br/>         3.3. Fases del proceso de diseño y desarrollo de productos.<br/>         3.4. El factor tiempo en el proceso de diseño y desarrollo.<br/>         3.5. Nuevas técnicas de diseño y desarrollo de nuevos productos.</p> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 3:<br/>         Preguntas de revisión.<br/>         Aplicación método del estudio de casos.</p>   |
| <p>Denominación del tema 4: Selección y diseño del proceso y de la tecnología.<br/>         Distribución de las instalaciones</p> <p>Contenidos del tema 4:<br/>         4.1. Tipos de diseño de proceso.<br/>         4.2. Selección del proceso.<br/>         4.3. Análisis y diseño del flujo del proceso.<br/>         4.4. Reingeniería del proceso.<br/>         4.5. La selección de equipos y tecnología.<br/>         4.6. Distribución física de las instalaciones.<br/>         4.7. Equilibrado de líneas de fabricación</p> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 4:<br/>         Aplicación método del estudio de casos.<br/>         Resolución de problemas.</p> |
| <p>Denominación del tema 5: Planificación a largo plazo y localización de las instalaciones</p>   |

|   |
|---|
| <p>Contenidos del tema 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>5.1 Planificación a largo plazo de la capacidad</li> <li>5.2 Economías y deseconomías de escala</li> <li>5.3 La decisión de localización en la empresa</li> <li>5.4 Factores de localización</li> </ul> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 5:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Método ABP a través del estudio de un caso práctico sobre localización.</li> <li>Resolución de problemas.</li> <li>Participación en el foro del aula virtual.</li> </ul>  |
| <p>Denominación del tema 6: La organización del trabajo</p> <p>Contenidos del tema 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>6.1. La productividad del factor humano</li> <li>6.2. Diseño de puestos de trabajo</li> <li>6.3. Análisis de puestos de trabajo y ergonomía</li> <li>6.4. Métodos, tiempos y movimientos de trabajo.</li> <li>6.5. Planes de incentivos, formación y seguridad e higiene en el trabajo.</li> <li>6.6. Curvas de aprendizaje.</li> </ul> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 6:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Método ABP a través del estudio de casos prácticos.</li> <li>Método del estudio de casos. Resolución de problemas.</li> </ul> |
| <p>Denominación del tema 7:</p> <p>Organización temporal del trabajo y gestión de proyectos</p> <p>Contenidos del tema 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>7.1 Planificación del proyecto</li> <li>7.2 Programación del proyecto</li> <li>7.3 Control del proyecto</li> <li>7.4 Técnicas de planificación y control de proyectos</li> </ul> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 7:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución de problemas</li> </ul>   |
| <p>Denominación del tema 8: Planificación de operaciones</p> <p>Contenidos del tema 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>8.1. La jerarquía de planes de producción.</li> <li>8.2. Planeación agregada de la producción.</li> <li>8.3. El Plan Maestro de Producción: programación lineal</li> </ul> <p>Descripción de las actividades prácticas del tema 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Resolución de problemas</li> </ul>  |
| <p>Denominación del tema 9: Gestión de la calidad</p> <p>Contenidos del tema 9:</p>   |

- 9.1. Concepto de calidad
- 9.2. Costes de la calidad
- 9.3. Aseguramiento de la calidad: normativa ISO
- 9.4. Gestión de la calidad total: Los círculos de calidad

Descripción de las actividades prácticas del tema 9:  
 Trabajo en grupos de cuatro personas.  
 Método del estudio de casos.

### Actividades formativas\*

| Horas de trabajo del alumno por tema |       | Horas teóricas | Actividades prácticas |     |     |      | Actividad de seguimiento | No presencial |
|--------------------------------------|-------|----------------|-----------------------|-----|-----|------|--------------------------|---------------|
| Tema                                 | Total | GG             | PCH                   | LAB | ORD | SEM  | TP                       | EP            |
| 1                                    | 7     | 2              |                       |     |     | 1    |                          | 4             |
| 2                                    | 14    | 3              |                       |     |     | 2    |                          | 9             |
| 3                                    | 14    | 3              |                       |     |     | 1    |                          | 10            |
| 4                                    | 18    | 3              |                       |     |     | 3    |                          | 12            |
| 5                                    | 14    | 3              |                       |     |     | 1    |                          | 10            |
| 6                                    | 16    | 4              |                       |     |     | 2    |                          | 10            |
| 7                                    | 22    | 2              |                       |     |     | 5    |                          | 15            |
| 8                                    | 20,5  | 2              |                       |     |     | 4,5  |                          | 14            |
| 9                                    | 17    | 4              |                       |     |     | 2    |                          | 11            |
| <b>Evaluación **</b>                 | 7,5   | 2,5            |                       |     |     |      | 2                        | 3             |
| <b>TOTAL</b>                         | 150   | 28,5           |                       |     |     | 21,5 | 2                        | 98            |

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

PCH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

LAB: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes)

ORD: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (30 estudiantes)

SEM: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

### Metodologías docentes\*

- Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
- Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
- Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el CVUEx.
- Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

### Resultados de aprendizaje\*

\*\* Indicar el número total de horas de evaluación de esta asignatura.

- Poseer y comprender conocimientos en un área de estudio
- Aplicar los conocimientos a la práctica y resolver problemas específicos dentro de su área.
- Saber trabajar de forma autónoma y en grupo
- Emitir juicios críticos que incluyan una reflexión ética
- Buscar, transmitir, interpretar y gestionar información, ideas, e identificar problemas y soluciones
- Presentar suficiente autonomía para cursar estudios posteriores satisfactoriamente

### Sistemas de evaluación\*

Para aprobar la asignatura el alumno debe superar un examen final escrito, formado por una parte teórica de preguntas cortas y una segunda parte de resolución problemas en la que se evaluarán los conocimientos teóricos-prácticos y las habilidades adquiridas, así como la comprensión de los temas expuestos en clase y del material complementario. Cada parte tendrá una valoración de 5 puntos y no se requiere un mínimo en cada parte para superar la asignatura.

#### Sistema de evaluación presencial

Para que el alumno tenga una implicación más continuada en la materia se considerará la participación y asistencia del alumno a las clases teóricas y a las prácticas, entrega de casos, trabajos en grupo, defensa de trabajos en el aula, participación en el foro, resolución de problemas en clase, comentarios..., al final de cada tema. Estas actividades tendrán una valoración máxima de 1,5 puntos que serán sumados a la nota del examen escrito.

Los alumnos que participen en el sistema de evaluación presencial podrán optar a realizar los controles que el profesor estime oportunos a lo largo del curso.

Para superar la asignatura es necesario obtener una puntuación mínima de 5 puntos (de un total de 10).

#### Sistema de evaluación no presencial

Aquellos alumnos que trabajan, y manifiestan incompatibilidad horaria para asistir a las clases, deberán comunicar al profesor dicha situación desde el inicio del curso académico, durante los primeros quince días.

El envío de trabajos y la recepción de los mismos se realizará online. La valoración global de los mismos, será idéntica al sistema de evaluación presencial. Para superar la asignatura deberán realizar el examen final escrito.

Para ser evaluado el alumno, en ambos sistemas, deberá incorporar una fotografía reciente a su perfil en el campus virtual de la UEx, durante los primeros quince días del curso.

### Bibliografía (básica y complementaria)

#### Básica

- Moscoso, P. Lago, A. (2016) :“Gestión de Operaciones para directivos”
- Young, Scott T. (2010) :“Essentials of operation Management”
- Miranda, F.J., Rubio, S., Chamorro A. y Bañegil T. (2005): “Manual de Dirección de Operaciones”. Ed. Thomson. Madrid.
- Miranda, F.J., Rubio, S. y Chamorro A. (2014): “Dirección de Operaciones: Casos prácticos y recursos didácticos”. Ed. Thomson. Madrid

### Complementaria

- Aguirre de Mena, J.M, Rodríguez Fernández, M., Tous Zamora, D (2002): “Organización y métodos del trabajo”. Ed. Pirámide. Madrid.
- Alfalla Luque, R., García Sánchez, M.R., Garrido Vega, P. González Zamora, M. y Sacristán Díaz M. (2008) “Introducción a la dirección de operaciones táctico-operativa. Un enfoque práctico”. Ed. Delta publicaciones. Madrid
- Bañegil, T. M. y Miranda, F. J. (2001): "El tiempo de desarrollo de nuevos productos: Una ventaja competitiva". Ed. Pirámide. Madrid.
- CHAMORRO, A. Y RUBIO, S. (coord) (2012): "Empresas y Empresarios Extremeños: Experiencias de Éxito". Ed. Fundación Caja Extremadura, Badajoz.
- Cadesús Fa, M., Heras Saizarbitoria, I. y Merino Díaz de Cerio, J. (2005): Calidad Práctica. Una guía para no perderse en el mundo de la calidad. Prentice Hall. Madrid.
- Chase, R. B., Aquilano, N. J. Y Jacobs, F.B. (2000): "Administración de Producción y Operaciones".Ed. Mc Graw-Hill. Madrid.
- Davis, M. M., Aquilano, N. J. y Chase, R. B. (2001): "Fundamentos de Dirección de Operaciones". Ed. Mc Graw-Hill. Madrid.
- Díaz Garrido, E., García Muiña, F.E., Mora Valentín, E. y Reyes Recio, L. (2002): “Ejercicios y Casos prácticos de organización y métodos de trabajo”. Ed. Civitas. Madrid.
- Domínguez Machuca, J. A. y otros (1995): "Dirección de Operaciones". Ed. Mc Graw-Hill. Madrid.
- Fernández, E. y Vázquez, C. (1993): "Dirección de la Producción". Ed. Civitas. Madrid.
- Gaither, N. y Frazier, N. (1999): “Product and Operation Management”. Ed. South-Western College, Cincinnati.
- Heizer, J. y Render, B. (2007): “Dirección de la Producción: Decisiones estratégicas”. Ed. Prentice Hall, Madrid.
- Heizer, J. y Render, B. (2007): “Dirección de la Producción: Decisiones tácticas”. Ed. Prentice Hall, Madrid.
- Hill, T. (2000): “Operation Management: Strategic Context and Management Analysis”. Ed. MacMillan Business, Londres.
- James, P. (1997): “Gestión de la Calidad Total”. Ed. Prentice Hall, Madrid.
- Krajewski, L. J. y Ritzman, L. P. (2000): “Administración de Operaciones: Estrategia y análisis”. Ed. Prentice-Hall, México.
- Larrañeta, J. C. y Onieva, L. (1988): “Métodos modernos de gestión de producción”. Ed. Alianza Universidad, Madrid.
- Lloréns, F. J. y Fuentes, M. M. (2001): "Calidad Total: Fundamentos e implantación". Ed. Pirámide. Madrid.
- Maynar Mariño, Pilar (2007): “Economía de la Empresa “. Ed. Mc Graw-Hill
- Martín, M., Robles, E., González, F. y Crespo, J (2002).: “Métodos de trabajo. Casos prácticos”. Ed. Pirámide
- Narasimham, S. y otros (1996): "Planeación de la Producción y Control de Inventarios". Ed. Prentice Hall.
- Riggs, J. L. (1999): "Sistemas de Producción: Planeación, análisis y control". Limusa. México.
- Schonberger, K. (1997): “Operations Management”. Ed. Irwin-Mc Graw Hill.

- Sipper, D. y Buffin Jr., R. L. (1998): "Planeación y control de la producción". Ed. Mc Graw-Hill, México.
- Vollmann, T., Berry, W. L. y Whybark, D. C. (1996): "Administración integral de la producción e inventarios". Ed. Limusa, México.
- Waller, D. L. (1999): "Operations Management: A Supply Chain Approach". Ed. Thompson Business Press, Londres.

### Otros recursos y materiales docentes complementarios

#### Enlaces de interés:

- AENOR: <http://www.aenor.es>
- American Supplier Institute: <http://www.asispain.com>
- Asociación Española de la Calidad: <http://www.aec.es>
- Asociación para la gestión del conocimiento: <http://www.gestiondelconocimiento.com>
- Censo mercados electrónicos: <http://emarketservices.icex.es/icex>
- Club Español de la Calidad: <http://www.clubcalidad.es>
- European Foundation for Quality Management (EFQM): <http://www.efqm.org>
- Grupo Irizar: <http://www.irizar.com>
- Grupo mercado: <http://mercado.unex.es>
- Instituto comercio exterior: <http://www.icex.es>
- Instituto Juran: <http://www.juran.com>
- International Standard Organization: <http://www.iso.ch>
- Las quinientas mayores empresas del mundo según el diario Financial Times (mes de Mayo de 2002): <http://specials.ft.com/ft500/may2002/index.html>
- Product Development and Management Association (PDMA): <http://www.pdma.org>
- Prototipos rápidos y moldes: <http://www.protorapid.com>
- SigSigma Forum: <http://www.sixsigmaforum.com>
- Sociedad Americana de Producción y Control de Inventarios (APICS): <http://www.apics.org>
- Organización Internacional del trabajo: <http://www.ilo.org/public/spanish>
- Organización Mundial de la salud: <http://www.who.int/es/index.html>

#### Diarios:

- <http://www.negocios.com/gaceta>
- <http://online.wsj.com/public/us>
- <http://economist.com/index.html>
- <http://cincodias.com/>
- <http://expansión.es>

**Página web asignatura:** <http://mercado.unex.es/recursosDO>