

ACTA Nº 15 DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL MASTER EN DIRECCIÓN DE MARKETING, CORRESPONDIENTE A LA REUNIÓN ORDINARIA DEL 15 DE FEBRERO DE 2023

Siendo las 11:30 horas del día 15 de febrero se reúnen, a través de videoreunión por la plataforma ZOOM, los miembros de la Comisión que se mencionan al final del acta para tratar el siguiente ORDEN DEL DÍA:

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.
2. Aprobación, si procede, del Informe de la Titulación del curso 2021-2022.
3. Otros asuntos.
4. Ruegos y preguntas.

TRANSCURSO DE LA SESIÓN

1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior.

El acta se envió junto a la convocatoria de la reunión. Sin ninguna intervención, se aprueba por unanimidad.

2. Aprobación, si procede, del Informe de la titulación del curso 2021-2022.

Un borrador del Informe fue elaborado previamente por los tres profesores miembros de esta Comisión y se adjuntó a la convocatoria de la reunión.

Tras comentar en conjunto las valoraciones incluidas en algunos apartados del informe y corregir algunas erratas gramaticales, se da por cerrado el Informe y se aprueba por unanimidad. Dicho Informe será enviado por el Coordinador de la Comisión al Responsable de Calidad de la Facultad en los próximos días y subido a la carpeta de evidencias del SGIC de la Facultad.

3. Otros asuntos.

Se acuerda replicar el plan de difusión del curso anterior (que figura en el acta nº 13, de 30 de marzo de 2022), con el objetivo de aumentar el número de matrículas.

Se plantea el objetivo de organizar este segundo semestre al menos 2 conferencias.

Se indica que se mantiene actualizada la base de datos en Drive sobre el seguimiento de los TFM de los alumnos. Se sugiere que se incluya una columna nueva que incluya un correo electrónico externo al de alumno de la UEx, para facilitar el contacto en el futuro.

Al ser nombrado recientemente el profesor Alejandro del Moral como responsable de calidad de la Facultad de CC. EE.EE., dicho profesor plantea la decisión de abandonar esta Comisión y que sea otra profesora del área quien le sustituye. El profesor José Ángel López indica que la normativa no obliga a dicho cambio y, en todo caso, el cambio debe comunicárselo al

Departamento. El profesor del Moral indica que quería comunicarlo primero a los compañeros de esta Comisión y ahora dará los pasos para comunicárselo al Decano y al Director del Departamento, para que proceda a proponer a otro compañero.

4. Ruegos y preguntas.

El profesor Antonio Chamorro plantea el problema de asistencia de alumnos a las clases que ha conllevado la realización de exámenes parciales durante el primer semestre del curso. Debería buscarse alguna opción para que el efecto sea menor, como establecer un día y bloque horario concreto para este tipo de actividad, fuera de los días y horarios propios de las clases (como podría ser los viernes). Se propone plantear este asunto en la próxima reunión de la Agrupación Académica de Comercialización e Investigación de Mercados. Así participarán todos los profesores del máster y lo que se acuerde se traerá a esta Comisión.

Siendo las 12:15 horas se da por concluida la reunión.

Asistentes:

Chamorro Mera, Antonio. Secretario
Del Moral Agúndez, Alejandro. Vocal Profesor
López Sánchez, José Ángel. Coordinador

Escusa su ausencia: Félix Parra (representante del PAS) y Lucía Moreno Millán (representante de estudiantes).