

	<b>CÓDIGO: GADE-01-2020/21</b>	
	<b>Comisión de Calidad del Grado en ADE</b>	

<b>Acta 01- 2020/21</b>			
<b>Fecha:</b> 09/12/2020	<b>Lugar donde se celebra:</b> Virtual	<b>Hora de comienzo:</b> 17:30	<b>Hora de finalización:</b> 18:45
<b>Coordinadora:</b> Montserrat Retamar Pozo		<b>Secretario/a:</b> La misma	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<p><b>Profesores:</b> Corrales Dios, Nuria Fernández Díaz, Ramón Retamar Pozo, Montserrat Rivera Fernández, Gala Patricia Tato Jiménez, Juan Luis</p> <p><b>Alumna:</b> Comerón González, María Casandra</p>			
<b>Miembros de la comisión que excusan su inasistencia:</b>			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe coordinadora.</li> <li>2. Nombramiento secretario/a de la Comisión de Calidad.</li> <li>3. Reparto de tareas para realizar el informe anual curso 2019-2020</li> <li>4. Ruegos y preguntas.</li> </ol>			
<b>Desarrollo de la sesión y Acuerdos:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informe coordinadora. <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ En primer lugar, se da la bienvenida al profesor Ramón Fernández nuevo miembro de la Comisión.</li> <li>✓ La coordinadora comunica que el alumno José Enrique De Lara Rivas que presentó reclamación ante esta Comisión (acta nº10 curso 2019-20) en relación con la calificación obtenida en la asignatura de Análisis de Estados Financieros, en el examen extraordinario de la convocatoria de julio del curso 2019-2020, interpuso recurso de alzada ante el Rector. Siendo la resolución de respuesta de éste la siguiente: "Se estima la reclamación de examen presentada por D. José Antonio de Lara Rivas, anulando la resolución de la Comisión de Calidad, y ordenando la</li> </ul> </li> </ol>			

	<b>CÓDIGO: GADE-01-2020/21</b>	
	<b>Comisión de Calidad del Grado en ADE</b>	

*retroacción del procedimiento al momento de la calificación de la asignatura para que, por el profesor responsable de la asignatura, se proceda a aplicar los criterios de evaluación establecidos en el plan docente de la misma."*

Tal situación se puso en conocimiento del profesor responsable para que actuase en consecuencia, respondiendo a tal requerimiento y corroborando nuevamente la calificación inicialmente propuesta, dando por finalizado el procedimiento.

**2. Nombramiento secretario/a de la Comisión de Calidad**

La coordinadora propone como secretaria a la profesora Nuria Corrales por su trayectoria en la Comisión y la propuesta es aprobada por unanimidad.

**3. Reparto de tareas para realizar el Informe Anual del curso 2019-2020**

Se propone un reparto de tareas entre los miembros de la Comisión para comenzar el proceso de elaboración del Informe Anual, dando de plazo para ello hasta el 11 de enero de 2021.

**4. Ruegos y preguntas.**

No hay.

<b>Fechas de envío a los miembros de la Comisión:</b>  09/12/2020	<b>Fechas de Aprobación:</b>  11/12/2020	<b>Firma el secretario/a:</b>  Se ha nombrado en esta reunión  <b>Visto bueno de la Coordinadora</b>
---	--	--