

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA<sup>1</sup>

Actividades Profesionales y Orientación Laboral en el Ámbito Económico y Empresarial

**Curso académico: 2020/2021**

Identificación y características de la asignatura			
Código <sup>2</sup>	400686	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Actividades Profesionales y Orientación Laboral en el Ámbito Económico y Empresarial		
Denominación (inglés)	Professional activities and career guidance in the economic and business field.		
Titulaciones <sup>3</sup>	Grados de Administración y Dirección de Empresas, Economía, Finanzas y Contabilidad, Derecho, Turismo, Ciencias del Trabajo, Administración y Gestión Pública. Además de las Licenciaturas y Diplomaturas equivalentes a los Grados anteriores, tendrán acceso directo los diplomados en Trabajo Social, los licenciados en Ciencias Políticas y de la Administración, Ciencias Actuariales y Financieras, en Investigación y Técnicas de Mercado, Sociología, Ciencia y Tecnología de los Alimentos y los Ingenieros en Organización Industrial. Cuando, de manera excepcional, por razones de número de estudiantes, no pueda impartirse la especialidad de Geografía e Historia también podrán tener acceso directo a esta especialidad los títulos propios de aquella.		
Centro <sup>4</sup>	Facultad de Educación		
Semestre	1º	Carácter	Obligatoria
Módulo	Específico: ECONOMÍA Y EMPRESA		
Materia			
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Francisco Javier Margullón Herrera	2.14	<a href="mailto:margullon@unex.es">margullon@unex.es</a>	
Área de conocimiento	Didáctica de las Ciencias Sociales		
Departamento	Didáctica de las Ciencias Sociales, las Lenguas y las Literaturas		
Profesor coordinador <sup>5</sup> (si hay más de uno)			
Competencias <sup>6</sup>			

<sup>1</sup> En los casos de planes conjuntos, coordinados, intercentros, pceos, etc., debe recogerse la información de todos los títulos y todos los centros en una única ficha.

<sup>2</sup> Si hay más de un código para la misma asignatura, ponerlos todos.

<sup>3</sup> Si la asignatura se imparte en más de una titulación, consignarlas todas, incluidos los PCEOs.

<sup>4</sup> Si la asignatura se imparte en más de un centro, incluirlos todos

<sup>5</sup> En el caso de asignaturas intercentro, debe rellenarse el nombre del responsable intercentro de cada asignatura

<sup>6</sup> Deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

<b>COMPETENCIAS BÁSICAS</b>	
CB6	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
CB7	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
CB8	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
CB9	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
CB10	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
<b>COMPETENCIAS GENERALES</b>	
CG1	Conocer los contenidos curriculares de las materias relativas a la especialización docente correspondiente, así como el cuerpo de conocimientos didácticos en torno a los procesos de enseñanza y aprendizaje respectivos. En los casos de especialidades vinculadas a la formación profesional se incluirá el conocimiento de las respectivas profesiones.
CG6	Adquirir estrategias para estimular el esfuerzo del estudiante y promover su capacidad para aprender por sí mismo y con otros, y desarrollar habilidades de pensamiento y de decisión que faciliten la autonomía, la confianza e iniciativa personales.
CG9	Conocer la normativa y organización institucional del sistema educativo y modelos de mejora de la calidad con aplicación a los centros de enseñanza.
CG10	Conocer y analizar las características históricas de la profesión docente, su situación actual, perspectivas e interrelación con la realidad social de cada época.
<b>COMPETENCIAS TRANSVERSALES</b>	
CT1	Dominar las tecnologías de la información y la comunicación.
CT3	Capacidad de razonamiento crítico, análisis y síntesis.
CT4	Capacidad de trabajo en equipo
CT5	Preocupación permanente por la calidad y responsabilidad social y corporativa
<b>COMPETENCIAS ESPECÍFICAS</b>	
CE6	Conocer la evolución histórica del sistema educativo en nuestro país.
CE7	Conocer la estructura y peculiaridades del sistema educativo extremeño.
CE10	Conocer el valor formativo y cultural de las materias correspondientes a la especialización y los contenidos que se cursan en las respectivas enseñanzas.
CE11	Conocer la historia y los desarrollos recientes de las materias y sus perspectivas para poder transmitir una visión dinámica de las mismas.
CE12	Dominar la comunicación mediante notaciones, expresiones y gráficas propias de las materias correspondientes a la especialización.

CE13	Dominar la comunicación utilizando la terminología y convenciones propias de las materias correspondientes a la especialización.
CE15	En formación profesional, conocer la evolución del mundo laboral, la interacción entre sociedad, trabajo y calidad de vida, así como la necesidad de adquirir la formación adecuada para la adaptación a los cambios y transformaciones que puedan requerir las profesiones.
CE27	Para la formación profesional, conocer la tipología empresarial correspondiente a los sectores productivos y comprender los sistemas organizativos más comunes en las empresas.

## Contenidos<sup>6</sup>

### Breve descripción del contenido

Las materias relacionadas con la Economía y la Empresa en la organización escolar de enseñanza secundaria. Las ramas profesionales y el sistema extremeño de Formación Profesional. La orientación profesional.

### Temario de la asignatura

- Denominación del tema 1: **Estructura del Bachillerato y de la Formación Profesional en Extremadura.**
- Contenidos del tema 1: Estructura del Bachillerato en Extremadura. Estructura de la Formación Profesional en Extremadura.
- Descripción de las actividades prácticas del tema 1: Ejercicios sobre las distintas modalidades de Bachillerato y las diferentes familias profesionales (FP).
- Denominación del tema 2: **El profesorado: cuerpos y especialidades.**
- Contenidos del tema 2: Cuerpos y especialidades del profesorado de Enseñanza Secundaria y de Formación Profesional en Extremadura.
- Descripción de las actividades prácticas del tema 2: Relacionar cuerpos con especialidades en la diferentes familias profesionales.
- Denominación del tema 3: **Orientación laboral.**
- Contenidos del tema 3: Orientación laboral para profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.
- Descripción de las actividades prácticas del tema 3: Seleccionar especialidad y cuerpo en función de distintas variables: asignaturas o módulos impartidos, temarios, etc.
- Denominación del tema 4: **Selección del profesorado I.**
- Contenidos del tema: Procesos selectivos para el acceso al cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.
- Descripción de las actividades prácticas del tema 4: Ejercicios sobre baremos de lista de interinos.
- Denominación del tema 5: **Selección del profesorado II.**
- Contenidos del tema: Procesos selectivos para el acceso al cuerpo de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional.
- Descripción de las actividades prácticas del tema 5: ejercicios sobre baremos de oposiciones.
- Denominación del tema 6: **La Formación Profesional no reglada.**
- Contenidos del tema: La Formación Profesional no reglada: estructura y características.
- Descripción de las actividades prácticas del tema 6: Diseño de una acción formativa para FP no reglada.
- Denominación del tema 7: **La docencia en Formación Profesional no reglada.**

- Contenidos del tema: Vías de acceso al ejercicio de la Formación Profesional no reglada.
- Descripción de las actividades prácticas del tema 7: Simular pruebas de acceso a la docencia en la FP no reglada.
- Denominación del tema 8: **Otras vías de acceso a la profesión docente.**
- Contenidos del tema: Otras vías de acceso a la profesión docente reglada y no reglada.
- Descripción de las actividades prácticas del tema 8: Encontrar otras vías diferentes para el ejercicio de la profesión docente (Acción Educativa en el Exterior, Empresa privada, etc.)

### Actividades formativas<sup>7</sup>

Horas de trabajo del estudiante por tema		Horas Gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	PCH	LAB	ORD	SEM	TP	EP
1. Estructura del Bachillerato y de la Formación Profesional en Extremadura.	15	4.5			4.5		0,75	8.25
2. El profesorado: cuerpos y especialidades.	15	4.5			4.5		0,75	8.25
3. Orientación laboral.	20	6			6		1	7
4. Selección del profesorado I.	20	6			6		1	7
5. Selección del profesorado II.	15	4.5			4.5		0,75	8.25
6. La Formación Profesional no reglada.	15	4.5			4.5		0,75	8.25
7. La docencia en Formación Profesional no reglada.	20	6			6		1	7
8. Otras vías de acceso a la profesión docente.	25	7.5			7.5		1.25	8.75
<b>Evaluación<sup>8</sup></b>	5	7.5					1.25	13.75
<b>TOTAL</b>								

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

PCH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

LAB: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes)

ORD: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (30 estudiantes)

<sup>7</sup> Esta tabla debe coincidir exactamente con lo establecido en la ficha 12c de la asignatura.

<sup>8</sup> Indicar el número total de horas de evaluación de esta asignatura.

SEM: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes).  
 TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).  
 EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

### Metodologías docentes<sup>6</sup>

- Presentación en el aula de los conceptos y procedimientos asociados a los contenidos de las materias. Grupo grande.
- Exposición de uno o varios estudiantes con discusión posterior sobre lecturas o trabajos realizados. Grupo grande.
- Trabajos realizados por el estudiante de forma independiente bajo la orientación científica, bibliográfica, didáctica y metodológica del profesor, con el fin de profundizar o completar determinadas competencias. Actividad no presencial.
- Lecturas bibliográficas individuales seleccionadas por el profesor para reforzar o ampliar determinadas competencias. Actividad no presencial.
- Tutorías individuales o grupales programadas por el profesor para guiar a los estudiantes en sus lecturas, trabajos, realización de tareas y trabajo personal. Actividad de seguimiento del aprendizaje
- Estudio y trabajo independiente del estudiante para la preparación de tareas, trabajos y exámenes.
- Actividades de control o examen de las distintas asignaturas realizadas en el aula al final del proceso de enseñanza-aprendizaje. Gran grupo.

### Resultados de aprendizaje<sup>6</sup>

1. Expresión correcta y fluida en español de sus conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
2. Elaboración de trabajos personales y en grupo, buscando, obteniendo, procesando y comunicando información (oral, impresa, audiovisual, digital o multimedia).
3. Resolución de casos en los que deba analizar la transmisión de conocimientos y destrezas de la Economía y la Empresa adaptado a los niveles de enseñanza media.
4. Resolución de casos en los que deba analizar procesos de interacción y comunicación en el aula y en el centro, centrados en la enseñanza de la Economía y la Empresa, proponiendo la solución de los problemas detectados.
5. Identificación y propuesta de las habilidades sociales necesarias para fomentar el aprendizaje y la convivencia en el aula, y para abordar problemas de disciplina y resolución de conflictos, vinculados a la enseñanza de la Economía y la Empresa.
6. Resolución de casos aplicando recursos y estrategias de información, tutoría y orientación académica y profesional con actuaciones dirigidas al individuo, al grupo y a la familia vinculados a las dificultades de aprendizaje de la Economía y la Empresa.
7. Evaluación y selección de materiales didácticos apropiados para la enseñanza de la Economía y la Empresa en la enseñanza media.
8. Elaboración de materiales didácticos apropiados para la enseñanza de la Economía y la Empresa en enseñanza media, con especial aplicación al currículum extremeño y con utilización de los medios tecnológicos de uso en el sistema educativo extremeño (Linex, Rayuela, Software específico de la especialidad, etc.).
9. Elaboración de sistemas y pruebas de evaluación adecuado para los contenidos mínimos de Economía y Empresa, según se recogen en los currícula extremeños de enseñanza media.

10. Elaboración de programaciones didácticas de la enseñanza de la Economía y la Empresa en diversos niveles, ciclos y asignaturas de la enseñanza media en Extremadura.

### Sistemas de evaluación<sup>6</sup>

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN
1.Examen Descripción: prueba individual que puede adoptar diferentes formas (desarrollo o respuesta larga, respuesta corta, tipo test, ejercicios, problemas, etc.) o ser una combinación de éstas.	65%
2.Participación activa en el aula Descripción: método de evaluación continua basado en la participación activa del estudiante en las actividades que se desarrollan en el aula.	10%
3.Exposiciones en clase Descripción: evaluación de las exposiciones en clase que haga el alumno, valorando su rigor, claridad y capacidad para transmitir conceptos matemáticos y aplicaciones de los mismos.	15%
4.Elaboración de trabajos y su presentación (casos prácticos, proyectos, etc.) Descripción: desarrollo de un trabajo que puede ser desde breve y sencillo hasta amplio y complejo, incluso proyectos y memorias propios de últimos cursos. Esta actividad de evaluación puede también incluir la exposición del trabajo para demostrar los resultados del aprendizaje.	10%

### PRUEBA FINAL ALTERNATIVA DE CARÁCTER GLOBAL

El alumno/a podrá elegir durante las tres primeras semanas del semestre entre el sistema de evaluación continua o el sistema de evaluación con una única prueba final de carácter global (art. 4, punto 6. de la RESOLUCIÓN de 25 de noviembre de 2016, de la Gerencia, publicada en el DOE n. 236, de 12 de diciembre de 2016) a través del procedimiento que establezca el Centro.

El estudiante comunicará al profesor por escrito el tipo de evaluación elegido en las tres primeras semanas del semestre y el profesor remitirá la correspondiente relación a la Comisión de Calidad. Cuando un estudiante no realice esta comunicación, se entenderá que opta por la evaluación continua. Una vez elegido el tipo de evaluación, el estudiante no podrá cambiar en la convocatoria ordinaria de ese semestre y se atenderá a la normativa de evaluación para la convocatoria extraordinaria.

La prueba final de carácter global constará de una parte teórica y otra de aplicación práctica de los contenidos de la asignatura.

Se considerará como **no presentados** a aquellos estudiantes que no hayan entregado más del veinte por ciento de las actividades de evaluación continua de una asignatura y no se presenten a la prueba final y a los que no se presenten a las pruebas finales cuando sean únicas.

### Bibliografía (básica y complementaria)

FLORES, E. (1998). Formación y Orientación Laboral. Madrid: Paraninfo.

GARCÍA, M. A. y GUIL, R. (1997). La Orientación Vocacional y Profesional.

GARCÍA, J. M. (1998). El grupo en la organización. En A. Rodríguez (Coord.),

Introducción a la Psicología del Trabajo y de las Organizaciones (pp.123-135).Madrid.

Gil (coord.). Psicología Social de las Organizaciones Educativas, pp: 309326. Sevilla. Kronos.

LUCAS, S. y CARBONERO, M. A. (2002). Construyendo la decisión vocacional. Valladolid: Servicio de Publicaciones de la Universidad de Valladolid.

SALVÀ, F. y NICOLAU, I. (2000). Formación e Inserción Laboral. Madrid: Pirámide.

URÍA, F. (1995). El outplacement. El éxito en la búsqueda de un nuevo empleo. Madrid: Pirámide.

### **Otros recursos y materiales docentes complementarios**

Diversas páginas web relacionadas con la profesión docente.  
Durante el desarrollo de la asignatura, por necesidades docentes, esta bibliografía podrá ser actualizada, modificada y completada, notificándose los cambios a los alumnos.