

| DATOS PERSONALES | | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|--------------------|--------|--------|-----------|----------|
| DNI/NIE/Pasaporte | | Apellidos y Nombre | | | | |
| | | | | | | |
| Calle/Avenida/Plaza (especificar) | | | | Número | Portal | Escalera |
| | | | | | | |
| | | | | Piso | Letra | |
| | | | | | | |
| Código Postal | Localidad | | | | Provincia | |
| | | | | | | |
| Teléfono | | | E-mail | | | |
| | | | | | | |

| DATOS ACADÉMICOS | |
|--------------------------|--|
| Titulación que solicita | |
| | |
| Centro en que se imparte | |
| | |

SOLICITA el traslado de su expediente académico al Centro de referencia.

Documentos que acompaña:

- D.N.I, N.IE o pasaporte.
- Certificación académica personal del expediente universitario.
- Copia sellada de los programas/contenidos/competencias de las diferentes asignaturas cursadas.
- Las certificaciones y los documentos oficiales expedidos en el extranjero deberán presentarse legalizados por vía diplomática o, en su caso, mediante la apostilla del Convenio de la Haya (este requisito no se exigirá a los documentos expedidos por las autoridades de los Estados miembros de la UE o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo).
- Los documentos deberán ir acompañados, en su caso, de la correspondiente traducción oficial a castellano.

En _____, a _____ de _____ de 20____
(Firma)

SR. DECANO/DIRECTOR DEL CENTRO:

De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que sus datos pasan a formar parte del fichero de estudiantes de la Universidad de Extremadura, cuya finalidad es la gestión académica y administrativa, pudiendo ejercitar sus derechos de acceso y rectificación mediante escrito dirigido al Sr. Gerente de la Universidad de Extremadura, adjuntando documento que acredite su identidad.