

<b>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</b> 	<b>Modelo de actas de la Comisión Coordinadora de Calidad de los Grados</b>	 Escuela de Ingenierías Agrarias
--	---	--

<b>Acta de la Comisión Coordinadora de Calidad de los Grados</b>			
<b>Fecha:</b> 26/05/2014	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Juntas	<b>Hora de comienzo:</b> 10:30	<b>Hora de finalización:</b> 13:00
<b>Presidente:</b> D <sup>a</sup> . Teresa de Jesús Bartolomé García		<b>Miembro de la Comisión que actúa de secretaria:</b> D <sup>a</sup> . María de Guía Córdoba Ramos	
<p style="text-align: center;"><b>Relación de asistentes:</b></p> <p>D<sup>a</sup>. Teresa de Jesús Bartolomé García (Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Ingeniería Hortofrutícola y Jardinería) <a href="mailto:bartgcia@unex.es">bartgcia@unex.es</a></p> <p>D<sup>a</sup>. María de Guía Córdoba Ramos (Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Ciencia y Tecnología de los Alimentos) <a href="mailto:mdeguia@unex.es">mdeguia@unex.es</a></p> <p>D. Francisco Javier Viguera Rubio (Coordinador de la Comisión de Calidad del Grado en Ingeniería de las Explotaciones Agropecuarias) <a href="mailto:jviguera@unex.es">jviguera@unex.es</a></p> <p>D<sup>a</sup>. María Josefa Bernalte García (Coordinadora de la Comisión de Calidad del Grado en Ingeniería de las Industrias Agrarias y Alimentarias) <a href="mailto:bernalte@unex.es">bernalte@unex.es</a></p> <p>D. Pablo Vidal López (Coordinador de la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura, Especialidad en Ingenierías Agrarias) <a href="mailto:pvidal@unex.es">pvidal@unex.es</a></p>			
<p style="text-align: center;"><b>Orden del día:</b></p> <p><b>Punto 1.</b> Revisión de actas de sesiones anteriores.</p> <p><b>Punto 2.</b> Seguimiento del calendario de coordinación</p> <p><b>Punto 3.</b> Carta informativa para profesorado</p> <p><b>Punto 4.</b> Ruegos y preguntas.</p>			
<p style="text-align: center;"><b>Acuerdos y deliberaciones:</b></p> <p><b>Punto 1.</b> Revisión de actas de sesiones anteriores.</p> <p><b>Punto 2.</b> Seguimiento del calendario de coordinación</p> <p>Hemos revisado el PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD y se han introducido los objetivos de mejora de los Grados y Master</p> <p><b>OBJETIVOS DE CALIDAD DE LOS GRADOS Y MASTER</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organización de sesiones informativas a los alumnos sobre TFG y prácticas externas.</li> <li>2. Mejora de la coordinación entre profesores-asignaturas, tanto horizontal como vertical, para reparto coordinado de tareas y trabajos para el alumno. Se trabajará más en profundidad la agenda del estudiante.</li> <li>3. Incentivar la participación de los estudiantes en las tutorías</li> </ol>			

4. Revisar y mejorar los resultados obtenidos.

-Las comisiones de calidad se reunirán con los profesores que imparten las asignaturas de los diferentes cursos para estudiar los problemas encontrados en cada caso.

**Punto 3.** Carta informativa para profesorado

Se ha modificado el Plan Docente (Ficha 12 a ) y se ha realizado un modelo de carta para enviar a todos los profesores que dice así:

“Queridos compañeros,

Recibiréis en breve, o ya habréis recibido, una carta de vuestro Director de Departamento solicitando el Plan Docente de vuestra asignatura (Ficha 12a). Os volvemos a remitir esta Ficha, puesto que hemos detectado algunos errores que hemos solventado en la versión que se os adjunta.

Siguiendo las instrucciones de la Responsable del Sistema Interno de Garantía de la Calidad del Centro, en el cuadro de actividades formativas debéis incluir, en la Evaluación de conjunto, en el Grupo grande (GG), las horas dedicadas al examen final. El número de horas totales de cada asignatura no puede superar las 150 horas.

Por otra parte, para las asignaturas que se impartan en distintas titulaciones y tengan los mismos Planes Docentes (ficha 12a), se le asignará un solo fichero o archivo, incluyendo los códigos de las diferentes titulaciones. Por ejemplo: La asignatura de Análisis y Química Agrícola se imparte en cuatro titulaciones y la ficha es idéntica para las cuatro:

PCL\_D002\_14-15\_EXP\_HOR\_IND\_CYT\_Análisis y Química Agrícola

Os recordamos que el Plan Docente terminado lo tenéis que volver a enviar a vuestro Departamento

Un saludo,

Los coordinadores de calidad de los grados”

**Punto 4.** Ruegos y preguntas.

No hubo ruegos ni preguntas

Fecha de:		Presidente:	Secretaria:
Remisión a los miembros:	Aprobación del acta:	 <b>Fdo: Teresa de Jesús Bartolomé García</b>	 <b>Fdo: Mª de Guía Córdoba Ramos</b>
28/05/2014	02/06/2014		
	Remisión al RCC:		
	03/06/2014		