



## SOLICITUD DE BAJA TEMPORAL DEL PROGRAMA DE DOCTORADO

(Este modelo debe venir cumplimentado y firmado, **excepto** la resolución de la Comisión Académica)

DATOS DEL ESTUDIANTE	
Apellidos	Nombre
NIF/NIE/Pasaporte	Correo electrónico
Programa de doctorado	

### SOLICITA:

La baja temporal en el Programa de Doctorado por un período de (la baja temporal se puede solicitar por un período máximo de un año, ampliable hasta un año más, a computar desde la fecha de la resolución de la Comisión Académica. Finalizado el período concedido deberá activar nuevamente su matrícula poniéndose en contacto con el Negociado de Doctorado)

**Fundamentos de la solicitud** (en el supuesto de que la causa de su solicitud de baja temporal sea por enfermedad o embarazo no queda sujeta a la regla general del período de un año, ampliable hasta un año más, sino los períodos que vengán marcados por las circunstancias de la enfermedad/embarazo)

--

(En caso necesario, adjuntar informes, justificantes, etc.)

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Fdo.

La Comisión Académica del Programa de Doctorado, reunida en sesión de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, acuerda:

(En caso de no autorizarse, se adjuntará informe con la motivación)

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

El/la Coordinador/a de la Comisión Académica

Fdo: