Acta de la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Ingeniería Industrial

Fecha:	Lugar donde se celebra:	Hora de comienzo:	Hora de finalización:
13 de julio de 2018	Sala de juntas de dirección	11:00	12:00

Presidente/Coordinador:	Secretario:
Blas Vinagre Jara	Alfonso Carlos Marcos Romero

Relación de asistentes:

- Blas Vinagre Jara (PDI)
- Alfonso Carlos Marcos Romero (PDI)
- Enrique Romero Cadaval (PDI)
- Guadalupe Cabezas Martín (PDI)
- Eliseo Pérez Álvarez (PDI)
- Diego Carmona Fernández (PDI)
- Francisco José Sepúlveda Justo (PDI)
- Álvaro Sánchez Ortega (PAS)
- Irene Montero Puertas (Subdirectora de Ordenación Académica)
- Juan Manuel Carrillo Calleja (Responsable del Sistema de Garantía de Calidad)

Miembros de la Comisión que excusan su asistencia:

- Fernando Guijarro Merelles (PDI)

Orden del día:

1. Trabajo relativo al informe de la ANECA sobre la propuesta de modificación del plan de estudios del MUII.
2. Ruegos y preguntas.

Desarrollo de la sesión:

1. Trabajo relativo al informe de la ANECA sobre la propuesta de modificación del plan de estudios del MUII.

La comisión realiza un estudio del informe recibido por ANECA para tener en cuenta los criterios en los que se han puesto objeciones y plantea el trabajo en ellos para modificar el escrito original de modificaciones al título. Las modificaciones sobre la propuesta inicial son en mayor parte modificaciones de trámite excepto aquellas que exigen modificar el número de créditos de algunas de las asignaturas para justificar el reparto de competencias que se propone en el nuevo plan. Se propone realizar un nuevo reparto de créditos entre las asignaturas afectadas para que soporten las nuevas competencias asignadas y el resultado se aprueba por la comisión con 7 votos a favor y una abstención.

2. Ruegos y preguntas.

Blas Vinagre recuerda que hay que finalizar la documentación sobre la comisión externa para la próxima Junta de Escuela.

Irene Montero ruega que las futuras convocatorias se hagan con más tiempo.

No habiendo más asuntos que tratar, el Presidente/Coordinador de la Comisión da por finalizada la reunión siendo las 12:00 h.

Firma del secretario:

Visto bueno del Presidente/Coordinador: