

Acta de la reunión del 27 de marzo de 2009 de la Comisión de Garantía de Calidad de la Escuela de Ingenierías Industriales

Fecha: 27 de marzo de 2009	Lugar: Sala de Juntas de la Escuela de Ingenierías Industriales	
Comienza a las: 12.00h	Finaliza a las: 13.00h	Duración: 1 hora
Asistentes: Relacionados en el Anexo I .		

Orden del día:

1. Revisión y aprobación del plan de trabajo
1. Revisión del mapa de procesos de Escuela de Ingenierías Industriales
2. Revisión y aprobación de los procesos de la Universidad en los que no interviene el Centro.
3. Revisión y aprobación, si procede, del proceso de definición de la política y objetivos de calidad.
4. Creación de grupos de trabajo para algunos procesos.

El presidente de la comisión da comienzo a la reunión, siendo las 12.00h.

1. Revisión y aprobación del plan de trabajo

La propuesta de plan de trabajo para la implantación del Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC) en la Escuela de Ingenierías Industriales es la siguiente:

- Elaborar un mapa de procesos para la Escuela que contenga todos los procesos que se consideren necesarios.
- Identificar los procesos del Sistema de Garantía de Calidad (SGC) general de la Universidad de Extremadura (UEX) que son aplicables a la Escuela de Ingenierías Industriales, o aquellos en los que no interviene el Centro. Aprobar esos procesos y someterlos a la aprobación de la Junta de Escuela.
- Identificar los procesos del SGC general que deben de ser modificados para ajustarse a la forma de trabajo de la Escuela, y procesos de la Escuela que no estén desarrollados en el SGC general de la UEx.
 - o Crear grupos de trabajo para realizar un desarrollo inicial.
 - o Aprobar el proceso en la CGCC.
 - o Aprobar el proceso en la Junta de Escuela.
 - o Realizar el seguimiento del proceso.
- Definir la Política y Objetivos de Calidad del Centro.
 - o Una vez aprobado el proceso de Definición de la Política y Objetivos de Calidad del Centro, establecer un plan de trabajo para definirlos.
 - o Aprobar la Política y Objetivos de calidad del Centro en la Junta de Escuela.



1. Revisión del mapa de procesos de Escuela de Ingenierías Industriales

La Comisión aprueba el mapa de procesos provisional que se recoge en el [Anexo II](#).

2. Revisión y aprobación de los procesos de la Universidad en los que no interviene el Centro.

La Comisión revisó a finales de 2008 todos los procesos del SGC general de la UEx e identificó aquellos procesos en los que no interviene la Escuela de Ingenierías, o en los que la intervención está adecuadamente definida. En el Anexo III se recoge la relación de procesos de este tipo. La Comisión acuerda aprobar estos procesos y someterlos a la aprobación de la Junta de Escuela.

3. Revisión y aprobación, si procede, del proceso de definición de la política y objetivos de calidad.

En la primera revisión de los procesos de SGC general de la UEx se decidió que se realizarían modificaciones en este proceso. El documento del proceso ha sido modificado por el RSGC.

4. Creación de grupos de trabajo para algunos procesos.

Los presentes a la reunión acuerdan crear los siguientes grupos de trabajo:

Proceso de Prácticas de Empresa:

La elaboración de este proceso se comenzó en diciembre. El grupo de trabajo que se propone es: el Subdirector de Empresas y Empleo, Antonio Ruíz Celma, José María Terrón Villalba y el RSGC.

Proceso de Proyecto Fin de Carrera

Se propone la formación de un grupo de trabajo con personas de las otras Escuelas de la UEx para definir, si es posible, un proceso conjunto válido en la UEx.

Proceso de Gestión de Expedientes

En la Secretaría del Centro ya se ha comenzado a trabajar en la mejora de la calidad después de recibir los resultados de la encuesta de satisfacción de los estudiantes.

Para definir este proceso se propone un grupo de trabajo formado por: Gracia Cárdenas Soriano, Rafael Gordillo García, María Isabel Milanés Montero, José Luis Canito Lobo

Proceso de Desarrollo de la Docencia

Este proceso debería definirse urgentemente para poder aplicarlo para el próximo curso académico. El grupo de trabajo propuesto es: Subdirectora de Ordenación Académica y Alumnado, Sergio Rubio Lacoba, María Teresa Miranda García-Cuevas, José Vicente Valverde Sánchez, Emilio José Carrillo Serrano.



Acta de la reunión del 27 de marzo de 2009 de la
Comisión de Garantía de Calidad de la Escuela de Ingenierías
Industriales

No habiendo más asuntos que tratar, el presidente de la comisión da por finalizada la reunión siendo las 13.00h.

A handwritten signature in blue ink, belonging to María Guadalupe Cabezas Martín, is positioned above her name and title.

D. Fermín González Barrero
Presidente de la Comisión

D^a. María Guadalupe Cabezas Martín
Secretaria de la Comisión



Anexo I: Relación de Asistentes a la reunión

D. Fermín González Barrero. Director

D^a. María Gracia Cárdenas Soriano. Administradora

D. Manuel Calderón Godoy. Representante del Grado en Ingeniería Eléctrica

D. José Vicente Valverde Sánchez. Representante del Grado en Ingeniería en Electrónica Industrial

D^a. María Teresa Miranda García-Cuevas. Coordinadora del Máster en Seguridad y Salud Laboral

D. Antonio Ruíz Celma. Coordinador del Máster en Recursos Renovables e Ingeniería Energética

D. José María Terrón Villalba. Representante de Alumnos

D^a. Teresa Vázquez García. Representante del PAS

D^a. M. Guadalupe Cabezas Martín. Responsable del SGC



Anexo II: Mapa de procesos de la Escuela de Ing. Industriales

CLASIFICACIÓN DE LOS PROCESOS:

1. **Procesos estratégicos (E):** Procesos que orientan y dirigen los procesos clave y de soporte.
2. **Procesos clave (CI):** La razón de ser de nuestra empresa o unidad, el objetivo principal de actividad.
3. **Procesos de soporte (S):** Los que apoyan a uno o más de nuestros procesos clave.

ID	Nombre	Siglas	Tipo	Origen	Mod*
0	Elaboración de procesos y procedimientos			EII	
1.1	Definición de la política y objetivos de calidad	PPOC	E	UEX EP	SÍ
1.2	Análisis de los resultados	PAR	E	UEX EP	NO*
1.3	Publicación de información sobre titulaciones	PPIT	E	UEX EP	SÍ
1.4	Garantía de calidad de los programas formativos				
1.4.A	Proceso para garantizar la calidad de los programas formativos	PCPF	E	UEX	SÍ
1.4.B	Diseño de programas formativos		E	EII	
1.4.C	Desarrollo de la actividad docente		E / C	UEX	SÍ
1.4.D	Oferta de curso académico (OCA)		E / C	UEX	NO
1.5	Planificación				
1.5.1	Planificación y definición de políticas del PAS	PPPAS	E	UEX	NO
1.5.2	Planificación y definición de políticas del PDI	PPPDI	E	UEX	NO
2.1	Admisión				
2.1.1	Definición de perfiles y admisión de estudiantes	PPAE	C	UEX	NO
2.1.2	Captación de estudiantes	PCE	C	UEX	NO*
2.2	Orientación				
2.2.1	Orientación al estudiante	POE	C	UEX	NO*
2.2.2	Orientación profesional	POP	C	UEX	NO
2.2.3	Inserción laboral	PRIL	C	UEX	NO
2.3	Enseñanza - aprendizaje				
2.3.1	Gestión prácticas externas	PPE	C	UEX	SÍ
2.3.2	Gestión movilidad de estudiantes	PME	C	UEX	NO*



ID	Nombre	Siglas	Tipo	Origen	Mod*
2.3.3	Reclamación de examen	PR	C	UEX	NO
2.3.4	Formación continua	PFC	C	UEX	NO*
2.3.5	Gestión del proyecto fin de carrera, proyecto fin de grado o trabajo fin de máster		C	EII	
2.3.6	Organización docente		C	EII*	
2.4	Gestión de expedientes		C	EII	
3.1	Personal				
3.1.1	Formación del PAS	PFPAS	S	UEX	NO
3.1.2	Formación del PDI	PFPDI	S	UEX	NO
3.1.3	Evaluación del PDI	PEPDI	S	UEX	NO*
3.2	Recursos				
3.2.1	Gestión de los recursos materiales y servicios propios del centro	PRMSC	S	UEX	SÍ
3.2.2	Garantía interna de calidad del servicio de prevención	PSP	S	UEX	NO
3.3	Servicios				
3.3.1	Gestión de información y atención administrativa	PSIAA	S	UEX	NO
3.3.2	Gestión del servicio de actividad física y deportiva	PSAFD	S	UEX	NO
3.3.3	Gestión de los servicios bibliotecarios	PSB	S	UEX	NO
3.3.4	Gestión de quejas y sugerencias	PQS	S	UEX	NO*

La columna Mod* indica si, en la revisión inicial del proceso se consideró que el proceso debe revisarse (Sí) o no (NO). Los procesos marcados como NO* son procesos que no se consideró que había que revisar (debido a la urgencia), pero para los que sería conveniente definir más concretamente la participación de la Escuela.