

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2019/2020

Identificación y características de la asignatura											
Código	501061	Créditos ECTS	6								
Denominación (español)	DIRECCIÓN DE EMPRESAS II										
Denominación (inglés)	BUSINESS ADMINISTRATION II										
Titulaciones	Grado en Ingeniería Mecánica (Rama Industrial); Grado en Ingeniería Eléctrica (Rama Industrial); Grado en Ingeniería Electrónica y Automática (Rama Industrial); Grado en Ingeniería de Materiales y Grado en Ing. en Tecnol. Ind.										
Centro	Escuela de Ingenierías Industriales										
Semestre	3	Carácter	Obligatoria								
Módulo	Común a la Rama Industrial										
Materia	Dirección y Organización de Empresas										
Profesor/es											
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web								
Victor Valero Amaro	B2.5	<a href="mailto:vvalero@unex.es">vvalero@unex.es</a>	<a href="http://merkado.unex.es">http://merkado.unex.es</a>								
María Jesús Barroso Méndez	C24X	<a href="mailto:mjbarroso@unex.es">mjbarroso@unex.es</a>	<a href="http://merkado.unex.es">http://merkado.unex.es</a>								
José Manuel García Gallego	B2.2	<a href="mailto:garciaagallego@unex.es">garciaagallego@unex.es</a>	<a href="http://merkado.unex.es">http://merkado.unex.es</a>								
Área de conocimiento	Organización de Empresas										
Departamento	Dirección de Empresas y Sociología										
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Victor Valero Amaro										
Competencias* (ver tabla en <a href="http://bit.ly/competenciasGrados">http://bit.ly/competenciasGrados</a> )											
Competencias Básicas	Marcar con una "X"	Competencias Generales	Marcar con una "X"	Competencias Transversales	Marcar con una "X"	Competencias Específicas FB	Marcar con una "X"	Competencias Específicas CRI	Marcar con una "X"	Competencias Específicas TE	Marcar con una "X"
CB1	X	CG1	X	CT1	X	CEFB1		CECRI1		CETE1	
CB2	X	CG2	X	CT2	X	CEFB2		CECRI2		CETE2	
CB3	X	CG3	X	CT3	X	CEFB3		CECRI3		CETE3	
CB4	X	CG4	X	CT4	X	CEFB4		CECRI4		CETE4	
CB5	X	CG5	X	CT5	X	CEFB5		CECRI5		CETE5	
		CG6	X	CT6	X	CEFB6		CECRI6		CETE6	
		CG7	X	CT7	X			CECRI7		CETE7	
		CG8		CT8	X			CECRI8		CETE8	
		CG9	X	CT9	X			CECRI9		CETE9	
		CG10		CT10	X			CECRI10		CETE10	
		CG11	X					CECRI11	X	CETE11	
		CG12						CECRI12		CETFG	

\*Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

Contenidos
Breve descripción del contenido*
Dirección Financiera. Dirección de Marketing. Dirección de Operaciones. Dirección de Recursos Humanos.
Temario de la asignatura
<p><b>Tema 1: LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA</b></p> <p>Contenidos del tema 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Aspectos generales de la financiación de organizaciones</li> <li>1. 2. Aspectos contables de la empresa</li> <li>1. 3. Necesidades operativas de fondos y fondo de maniobra</li> <li>1. 4. El equilibrio financiero en la empresa</li> <li>1. 5. El ciclo de operaciones</li> <li>1. 6. Periodos de maduración</li> <li>1. 7. La valoración de inversiones</li> <li>1. 8. Flujos de caja</li> <li>1. 9. Los métodos VAN y TIR</li> <li>1. 10. Introducción al análisis de ratios</li> <li>1. 11. Ratios de operaciones</li> <li>1. 12. Ratios de posición financiera</li> <li>1. 13. Ratios de rentabilidad</li> <li>1. 14. Ratios de liquidez y de solvencia</li> </ol> <p>Actividades prácticas: Análisis del equilibrio financiero de una empresa (2 horas). <b>Seminario 1:</b> Análisis de ratios de un balance (2 horas). <b>Seminario 2:</b> Evaluación de alternativas de inversión (2 horas).</p>
<p><b>Tema 2: INTRODUCCIÓN AL MARKETING</b></p> <p>Contenidos del tema 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 1. Concepto de marketing</li> <li>2. 2. La generación de valor en la empresa</li> <li>2. 3. Panorama actual de la dirección comercial</li> </ol> <p>Actividades prácticas: Lectura de textos y casos de marketing (1 hora).</p>
<p><b>Tema 3: LA DIRECCIÓN COMERCIAL</b></p> <p>Contenidos del tema 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. 1. Funciones de un departamento de marketing</li> <li>3. 2. El proceso de toma de decisiones comerciales</li> <li>3. 3. Ejecución de la estrategia comercial</li> </ol> <p>Actividades prácticas: Ejercicios sobre elaboración de un plan de marketing (3 horas).</p>
<p><b>Tema 4: SEGMENTACIÓN DE MERCADOS</b></p> <p>Contenidos del tema 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. 1. Concepto de segmentación</li> <li>4. 2. Segmentación y diferenciación</li> <li>4. 3. Criterios y variables de segmentación</li> <li>4. 4. Segmentación en mercados industriales</li> <li>4. 5. Estrategias de segmentación</li> </ol>

Actividades prácticas:

**Seminario 3:** Segmentación de mercados. Modelos de Belson y  $\chi^2$  (1,5 horas).

**Tema 5: MARKETING-MIX**

Contenidos del tema 5:

- 5. 1. Decisiones sobre producto
- 5. 2. Decisiones sobre precios
- 5. 3. Decisiones sobre distribución
- 5. 4. Decisiones sobre comunicación

Actividades prácticas:

Lecturas de textos y casos de marketing. (2 horas)

**Tema 6: LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES**

Contenidos del tema 6:

- 6. 1. Introducción a la Dirección de Operaciones
- 6. 2. La planificación estratégica de operaciones
- 6. 3. Planificación y gestión de proyectos

Actividades prácticas:

**Seminario 4:** Programación temporal de proyectos (2 horas).

**Tema 7: LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA**

Contenidos del tema 7:

- 7.1. Introducción, objetivos y políticas
- 7.2. Modelos de gestión
- 7.3. Planificación de los recursos humanos
- 7.4. Procesos aditivos
- 7.5. Retribución
- 7.6. Desarrollo profesional
- 7.7. Relaciones laborales
- 7.8. Servicios sociales
- 7.9. Evaluación del personal
- 7.10. Procesos sustractivos del empleo

Actividades prácticas:

Lectura de textos. Análisis de casos (1 hora).

**Actividades formativas**

Horas de trabajo del alumno por tema		Horas teóricas	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	PCH	LAB	ORD	SEM	TP	EP
1. Dir. Financiera	42,5	21				4	1,5	16
2. Intr. Marketing	7	3						4
3. Dir. Marketing	8	4						4
4. Segmentación	13,5	4				1,5		8
5. Mk-Mix	11	4						7
6. Dir. Operac.	20,5	7				2	1,5	10
7. Dir. RRHH	19	7						12
<b>Evaluación **</b>	<b>28,5</b>	<b>2,5</b>						<b>26</b>
<b>TOTAL</b>	<b>150</b>	<b>52,5</b>				<b>7,5</b>	<b>3</b>	<b>87</b>

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

PCH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

LAB: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes)

ORD: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (30 estudiantes)

\*\* Indicar el número total de horas de evaluación de esta asignatura.

SEM: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes).  
 TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).  
 EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

### Metodologías docentes\*

De entre las metodologías docentes incluidas en el plan de estudios del título, en la presente asignatura se utilizan las siguientes:

Metodologías docentes	Se indican con una "X" las utilizadas
1. Explicación y discusión de los contenidos teóricos	X
2. Resolución, análisis y discusión de ejemplos de apoyo o de problemas previamente propuestos	X
3. Exposición de trabajos previamente encargados a los estudiantes	X
4. Desarrollo en laboratorio, aula de informática, campo, etc., de casos prácticos	X
5. Resolución de dudas puntuales en grupos reducidos, para detectar posibles problemas del proceso enseñanza-aprendizaje y guía en los trabajos, prácticas y estudio del estudiante	X
6. Búsqueda de información previa al desarrollo del tema o complementaria una vez que se han realizado actividades sobre el mismo	X
7. Elaboración de trabajos, individualmente o en grupos	X
8. Estudio de cada tema, que puede consistir en: estudios de contenidos, preparación de problemas o casos, preparación del examen, etc.	X

### Resultados de aprendizaje\*

El alumno comprenderá la importancia de la empresa como actor de un sistema económico, concretando el concepto de empresa, sus objetivos y las principales funciones que desarrolla. Obtendrá una visión global de la empresa, destacando las áreas funcionales que la integran y la necesidad de integración y coordinación entre los distintos ámbitos de decisión existentes.

Conseguirá conocimientos y herramientas que le ayuden a gestionar una organización empresarial, profundizando en las decisiones de operaciones, financieras y comerciales de una empresa.

### Sistemas de evaluación

#### Criterios de evaluación

La asignatura se evaluará de acuerdo con los siguientes criterios de evaluación (CE) para cada una de las competencias que se relacionan:

**CE1:** Conocer y comprender el concepto actual de marketing, así como la importancia de las decisiones comerciales en las empresas. Reconocer la importancia de orientar la gestión de la empresa hacia la generación de valor para el cliente. (CB1, CB2, CB3. CECRI11. CG2, CG3, CG4, CG7, CG9, CG11. CT1, CT2, CT3, CT4, CT6, CT7, CT8, CT9, CT10)

**CE2:** Comprender los factores clave que afectan a la dirección comercial de una organización. (CB1, CB2, CB3. CECTRI11. CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CG9. CT1, CT2, CT3, CT6, CT7, CT8, CT9, CT10)

**CE3:** Comprender los criterios y modelos para segmentar un mercado, así como saber diseñar un proceso de investigación que proporcione información comercial útil. (CB1, CB2, CB3. CECRI11. CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CG9. CT1, CT2, CT3, CT4, CT6, CT8, CT9, CT10)

**CE4:** Conocer las herramientas e instrumentos básicos de marketing. (CB1, CB2, CB3. CECRI11. CG3, CG9. CT1, CT2, CT4, CT5, CT6, CT8, CT10)

**CE5:** Conocer cuáles son los principales problemas que aborda la dirección de operaciones, tanto en la gestión estratégica como los aspectos tácticos de la producción. (CB1, CB2, CB3. CECRI11. CG3, CG6, CG9. CT1, CT2, CT3, CT4, CT5, CT6, CT7, CT8, CT9, CT10)

**CE6:** Comprender la documentación contable de una empresa y poder interpretar las cuentas anuales de una organización (CB1, CB2, CB3, CB4, CB5. CECRI11. CG9. CT1, CT2, CT4, CT9)

**CE7:** Ser capaz de realizar un análisis financiero para una empresa o alternativa de inversión. (CB1, CB2, CB3, CB4, CB5. CECRI11. CG9. CT2, CT4, CT9)

**CE8:** Ser capaz de planificar los recursos humanos de una organización y adoptar eficazmente las decisiones básicas relacionadas con la gestión de personal. (CB1, CB2, CB3, CB4, CB5. CECRI11. CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CG9. CT1, CT2)

**Actividades de evaluación**

De entre las actividades de evaluación incluidas en el plan de estudios del título, en la presente asignatura se utilizan las siguientes:

	<b>Rango establecido</b>	<b>Convocatoria ordinaria</b>	<b>Convocatoria extraordinaria</b>	<b>Evaluación global</b>
1. Examen final teórico/práctico y/o exámenes parciales acumulativos y/o eliminatorios.	0%-80%	75%	75%	80%
2. Aprovechamiento de actividades prácticas realizadas en: aula, laboratorio, sala de ordenadores, campo, visitas, etc.	0%-50%	5%	5%	0%
3. Resolución y entrega de actividades (casos, problemas, informes, trabajos, proyectos, etc.), individualmente y/o en grupo (GG, SL, ECTS).	0%-50%	20%	20%	20%
4. Participación activa en clase.	0%-10%	0%	0%	
5. Asistencia a las actividades presenciales.	0%-10%	0%	0%	

### Descripción de las actividades de evaluación

Se plantean DOS TIPOS de evaluación:

#### **A. EVALUACIÓN ORDINARIA (CON EVALUACIÓN CONTINUA)**

En este sistema de evaluación se utilizarán los siguientes instrumentos:

1. **PRUEBA ESCRITA (RE)**: Supone el 75% de la calificación final de la asignatura, y es un requisito básico (**R**) para poder computar en la nota final de la asignatura la calificación obtenida en el apartado "2: *Otros instrumentos de evaluación*". Es decir, **aprobar la Prueba Escrita es una condición necesaria para poder aprobar la asignatura**. La Calificación de la Prueba Escrita (CPE) se obtendrá a partir de:
  1. 1. **Examen Final**: se realizará en la fecha fijada por el Centro en su calendario oficial de exámenes. El examen final se estructura como un cuestionario de preguntas tipo test, de elección múltiple, y/o preguntas cortas/problemas. Para aprobar el examen final se debe obtener una nota global en el examen igual o superior a 5 (en una escala de 0-10).
2. **OTROS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN (NR)**: Suponen el 25% de la calificación final de la asignatura, se desarrollarán a lo largo del cuatrimestre, y tienen carácter no recuperable (NR). La calificación obtenida en este apartado computará para el cálculo de la calificación final de la asignatura, siempre y cuando el alumno haya aprobado la Prueba Escrita. Se consideran Otros Instrumentos de Evaluación (OIE) los siguientes:
  2. 1. **Aprovechamiento de actividades realizadas en el aula (V)**: Este instrumento supone el 5% de la calificación final de la asignatura.
  2. 2. **Resolución y entrega de actividades, problemas, trabajos, casos prácticos, etc. (V)**: se valorará la realización correcta y puntual de las actividades de aprendizaje propuestas, tanto presencialmente como a través del Campus Virtual de la asignatura. Este instrumento supone el 20% de la calificación final de la asignatura.

#### **LA CALIFICACIÓN FINAL DE LA ASIGNATURA (CF) SERÁ:**

- Si el alumno ha aprobado la Prueba Escrita:

$$CF = 0.75 \times CPE + 0.25 \times OIE$$

- Si el alumno no ha aprobado la Prueba Escrita:

$$CF = CPE$$

**Para aprobar la asignatura, la calificación final CF debe ser igual o mayor que 5**

#### **B. EVALUACIÓN GLOBAL (SIN EVALUACIÓN CONTINUA)**

En este caso, no se evaluará al estudiante de ninguna actividad a lo largo del curso, y deberá enfrentarse sólo a una prueba global final que se llevará a cabo según lo previsto en el calendario de exámenes aprobado en el Centro. Esta prueba global final

evaluará al alumno del 100% de las competencias de la asignatura, y por tanto supondrá el 100% de la calificación de la asignatura.

En esta prueba global se utilizarán los siguientes instrumentos:

1. **PRUEBA ESCRITA (RE):** Supone el 80% de la calificación final de la asignatura. La Prueba Escrita se realizará en la fecha fijada por el Centro en su calendario oficial de exámenes. El examen final se estructura como un cuestionario de preguntas tipo test, de elección múltiple, y/o preguntas cortas/problemas. Para aprobar el examen final se requiere que la calificación de la prueba escrita (CPE) alcance una nota igual o superior a 5, en una escala 0-10.
2. **RESOLUCIÓN Y ENTREGA DE PROBLEMAS, TRABAJOS O CASOS PRÁCTICOS (RE):** se valorará la realización correcta y la solución propuesta respecto a aquellos problemas o casos de decisión que se propongan al alumno. Se realizará en la misma fecha que el Calendario de Exámenes del Centro establezca para la Prueba Escrita. La calificación de Problemas y Trabajos (CPyT) supone el 20% de la calificación final de la asignatura.

**LA CALIFICACIÓN FINAL DE LA ASIGNATURA (CFA) SERÁ:**

$$CFA = 0,8 \times CPE + 0,2 \times CPyT$$

**Se considerará aprobada la asignatura si CFA es igual o mayor a 5**

NR = No recuperable; E = Eliminatoria; V = Voluntaria; R = Requisito para otra actividad; RE = Recuperable

### Bibliografía (básica y complementaria)

#### Bibliografía básica

- Bueno, E. (2004). Curso Básico de Economía de la Empresa. Un enfoque de organización. Editorial Pirámide. Madrid
- Díez, E.P.; Galán, J.L. y Martín, E. (2002). Introducción a la Economía de la Empresa Editorial Pirámide. Madrid.
- Lacalle, M.C. y otros. (2004). Economía para Ingenieros. Editorial Thomson. Madrid.
- Maynar, P. (2008). La Economía de la Empresa en el Espacio de Educación Superior. Editorial McGraw-Hill. Madrid.
- Miranda, F. J.; Rubio, S.; Chamorro, A. y Bañegil, T. (2004). Manual de Dirección de Operaciones. Editorial Thomson. Madrid.
- Santesmases, M. (2004). Marketing, Conceptos y Estrategias. 5ª edición. Editorial Pirámide. Madrid.
- Santesmases, M. (2009). Fundamentos de Marketing. Editorial Pirámide. Madrid.
- Puchol Moreno, Luis (2007). Dirección y gestión de recursos humanos. Editorial Ediciones Díaz de Santos. 7º Edición. Madrid.
- Claver y otros (2001). Los recursos humanos en la empresa: un enfoque directivo. Editorial Cívitas.
- Albizu, E. y Landeta, J. (2001) Dirección estratégica de los recursos humanos. Editorial Pirámide. Madrid

### **Bibliografía complementaria**

- Illera, C. y Gancedo, A. (2001). Aspectos Estratégicos de la Dirección de la Producción. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.
- Illera, C. y Molli, J. (2006). Dirección de la Producción. Prácticas y Ejercicios. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.
- Kotler, P. y otros. (2002). Introducción al Marketing. 2ª Edición Europea. Editorial Prentice Hall. Madrid.
- Kotler, P. y otros. (2006). Dirección de Marketing. 12ª Edición. Editorial Prentice Hall. Madrid.
- Cubeiro y Morcillo (1999). La Dirección y Gestión por Competencias. Comisión de principios de organización y sistema.
- Gómez Fernández, José M. (2000). Recursos humanos. Fundamentos del comportamiento humano en la empresa. Editorial Ediciones Encuentro. Madrid.
- Ariza Montes, J.A. (2014). Gestión estratégica de personas y competencias. Editorial McGraw – Hill. Madrid.

### **Otros recursos y materiales docentes complementarios**

#### **Páginas web**

<https://sites.google.com/site/uexpuntodemprendimiento/>

<http://merkado.unex.es/operaciones>

<http://merkado.unex.es/calidad>

<http://campusvirtual.unex.es>

<https://www.sepe.es/>