

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA¹

Curso académico: 2020/2021

Identificación y características de la asignatura											
Código ²	501061 - 503025	Créditos ECTS	6								
Denominación (español)	DIRECCIÓN DE EMPRESAS II										
Denominación (inglés)	BUSINESS ADMINISTRATION II										
Titulaciones ³	Grado en Ingeniería Eléctrica (rama industrial), Grado en Ingeniería Electrónica y Automática (rama industrial), Grado en Ingeniería Mecánica (rama industrial), Grado en Ingeniería en Tecnologías Industriales										
Centro ⁴	Escuela de Ingenierías Industriales										
Semestre	3	Carácter	Obligatoria								
Módulo	Común a la Rama Industrial										
Materia	Dirección y Organización de Empresas										
Profesor/es											
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web								
Víctor Valero Amaro	B.2.5	vvalero@unex.es	http://merkado.unex.es								
María Jesús Barroso Méndez	C.2.4X	mjbarroso@unex.es	http://merkado.unex.es								
José Manuel García Gallego	B.2.2	garciagallego@unex.es	http://merkado.unex.es								
Área de conocimiento	Organización de Empresas										
Departamento	Dirección de Empresas y Sociología										
Profesor coordinador ⁵ (si hay más de uno)	Víctor Valero Amaro										
Competencias ⁶											
Competencias Básicas	Marcar con una "X"	Competencias Generales	Marcar con una "X"	Competencias Transversales	Marcar con una "X"	Competencias Específicas FB	Marcar con una "X"	Competencias Específicas CRI	Marcar con una "X"	Competencias Específicas TE	Marcar con una "X"
CB1	X	CG1	X	CT1	X	CEFB1		CECRI1		CETE1	
CB2	X	CG2		CT2	X	CEFB2		CECRI2		CETE2	
CB3	X	CG3	X	CT3	X	CEFB3		CECRI3		CETE3	
CB4	X	CG4	X	CT4	X	CEFB4		CECRI4		CETE4	
CB5	X	CG5	X	CT5	X	CEFB5		CECRI5		CETE5	
		CG6	X	CT6	X	CEFB6		CECRI6		CETE6	
		CG7	X	CT7	X			CECRI7		CETE7	
		CG8		CT8	X			CECRI8		CETE8	
		CG9		CT9	X			CECRI9		CETE9	
		CG10		CT10	X			CECRI10		CETE10	
		CG11	X					CECRI11	X	CETE11	
		CG12						CECRI12		CETFG	

¹ En los casos de planes conjuntos, coordinados, intercentros, pceos, etc., debe recogerse la información de todos los títulos y todos los centros en una única ficha.

² Si hay más de un código para la misma asignatura, ponerlos todos.

³ Si la asignatura se imparte en más de una titulación, consignarlas todas, incluidos los PCEOs.

⁴ Si la asignatura se imparte en más de un centro, incluirlos todos

⁵ En el caso de asignaturas intercentro, debe rellenarse el nombre del responsable intercentro de cada asignatura

⁶ Deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

Contenidos ⁶
Breve descripción del contenido
Dirección Financiera. Dirección de Marketing. Dirección de Operaciones. Dirección de Recursos Humanos.
Temario de la asignatura
<p>Tema 1: LA DIRECCIÓN FINANCIERA DE LA EMPRESA</p> <p>Contenidos del tema 1:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Aspectos generales de la financiación de organizaciones 1.2. Aspectos contables de la empresa 1.3. Necesidades operativas de fondos y fondo de maniobra 1.4. El equilibrio financiero en la empresa 1.5. El ciclo de operaciones 1.6. Periodos de maduración 1.7. La valoración de inversiones 1.8. Flujos de caja 1.9. Los métodos VAN y TIR 1.10. Introducción al análisis de ratios 1.11. Ratios de operaciones 1.12. Ratios de posición financiera 1.13. Ratios de rentabilidad 1.14. Ratios de liquidez y de solvencia <p>Actividades prácticas: Análisis del equilibrio financiero de una empresa (2 horas) Seminario 1: Análisis de ratios de un balance (2 horas) Seminario 2: Evaluación de alternativas de inversión (2 horas)</p>
<p>Tema 2: INTRODUCCIÓN AL MARKETING</p> <p>Contenidos del tema 2:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Concepto de marketing 2.2. La generación de valor en la empresa 2.3. Panorama actual de la dirección comercial <p>Actividades prácticas: Lectura de textos y casos de marketing (1 hora)</p>
<p>Tema 3: LA DIRECCIÓN COMERCIAL</p> <p>Contenidos del tema 3:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1. Funciones de un departamento de marketing 3.2. El proceso de toma de decisiones comerciales 3.3. Ejecución de la estrategia comercial <p>Actividades prácticas: Ejercicios sobre elaboración de un plan de marketing (3 horas)</p>
<p>Tema 4: SEGMENTACIÓN DE MERCADOS</p> <p>Contenidos del tema 4:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1. Concepto de segmentación 4.2. Segmentación y diferenciación 4.3. Criterios y variables de segmentación 4.4. Segmentación en mercados industriales 4.5. Estrategias de segmentación <p>Actividades prácticas: Seminario 3: Segmentación de mercados. Modelos de Belson y X^2 (1,5 horas)</p>

Tema 5: MARKETING-MIX

Contenidos del tema 5:

- 5.1. Decisiones sobre producto
- 5.2. Decisiones sobre precios
- 5.3. Decisiones sobre distribución
- 5.4. Decisiones sobre comunicación

Actividades prácticas:

Lecturas de textos y casos de marketing. (2 horas)

Tema 6: LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES

Contenidos del tema 6:

- 6.1. Introducción a la Dirección de Operaciones
- 6.2. La productividad como objetivo básico de la Dirección de Operaciones
- 6.3. Planificación y gestión de proyectos

Actividades prácticas:

Cálculo de la productividad de un proceso (1 hora)

Seminario 4: Programación temporal de proyectos (2 horas)

Tema 7: LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LA EMPRESA

Contenidos del tema 7:

- 7.1. Introducción, objetivos y políticas
- 7.2. Modelos de gestión
- 7.3. Planificación de los recursos humanos
- 7.4. Procesos aditivos
- 7.5. Retribución
- 7.6. Desarrollo profesional
- 7.7. Relaciones laborales
- 7.8. Servicios sociales
- 7.9. Evaluación del personal
- 7.10. Procesos sustractivos del empleo

Actividades prácticas:

Lectura de textos. Análisis de casos (1 hora)

Actividades formativas⁷

Horas de trabajo del estudiante por tema		Horas Gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	PCH	LAB	ORD	SEM	TP	EP
1. Dir. Financiera	42,5	21				4	1,5	16
2. Intr. Marketing	7	3						4
3. Dir. Marketing	8	4						4
4. Segmentación	13,5	4				1,5		8
5. Marketing-Mix	11	4						7
6. Dir. Operac.	20,5	7				2		10
7. Dir. RRHH	19	7					1,5	12
Evaluación⁸	28,5	2,5						26
TOTAL	150	52,5				7,5		87

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

PCH: prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

LAB: prácticas laboratorio o campo (15 estudiantes)

ORD: prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas (30 estudiantes)

SEM: clases problemas o seminarios o casos prácticos (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

⁷ Esta tabla debe coincidir exactamente con lo establecido en la ficha 12c de la asignatura.

⁸ Indicar el número total de horas de evaluación de esta asignatura.

Metodologías docentes⁶

De entre las metodologías docentes incluidas en el plan de estudios del título, en la presente asignatura se utilizan las siguientes:

Metodologías docentes	Se indican con una "X" las utilizadas
1. Explicación y discusión de los contenidos teóricos	X
2. Resolución, análisis y discusión de ejemplos de apoyo o de problemas previamente propuestos	X
3. Exposición de trabajos previamente encargados a los estudiantes	X
4. Desarrollo en laboratorio, aula de informática, campo, etc., de casos prácticos	X
5. Resolución de dudas puntuales en grupos reducidos, para detectar posibles problemas del proceso enseñanza-aprendizaje y guía en los trabajos, prácticas y estudio del estudiante	X
6. Búsqueda de información previa al desarrollo del tema o complementaria una vez que se han realizado actividades sobre el mismo	X
7. Elaboración de trabajos, individualmente o en grupos	X
8. Estudio de cada tema, que puede consistir en: estudios de contenidos, preparación de problemas o casos, preparación del examen, etc.	X

Resultados de aprendizaje⁶

El alumno comprenderá la importancia de la empresa como actor de un sistema económico, concretando el concepto de empresa, sus objetivos y las principales funciones que desarrolla.

Obtendrá una visión global de la empresa, destacando las áreas funcionales que la integran y la necesidad de integración y coordinación entre los distintos ámbitos de decisión existentes.

Conseguirá conocimientos y herramientas que le ayuden a gestionar una organización empresarial, profundizando en las decisiones de operaciones, financieras y comerciales de una empresa.

Sistemas de evaluación⁶

Criterios de evaluación

La asignatura se evaluará de acuerdo con los siguientes criterios de evaluación (CE) para cada una de las competencias que se relacionan:

CE1: Conocer y comprender el concepto actual de marketing, así como la importancia de las decisiones comerciales en las empresas. Reconocer la importancia de orientar la gestión de la empresa hacia la generación de valor para el cliente. (CB1, CB2, CB3. CECRI11. CG2, CG3, CG4, CG7, CG9, CG11. CT1, CT2, CT3, CT4, CT6, CT7, CT8, CT9, CT10)

CE2: Comprender los factores clave que afectan a la dirección comercial de una organización. (CB1, CB2, CB3. CECTRI11. CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CG9. CT1, CT2, CT3, CT6, CT7, CT8, CT9, CT10)

CE3: Comprender los criterios y modelos para segmentar un mercado, así como saber diseñar un proceso de investigación que proporcione información comercial útil. (CB1, CB2, CB3. CECRI11. CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CG9. CT1, CT2, CT3, CT4, CT6, CT8, CT9, CT10)

CE4: Conocer las herramientas e instrumentos básicos de marketing. (CB1, CB2, CB3. CECRI11. CG3, CG9. CT1, CT2, CT4, CT5, CT6, CT8, CT10)

CE5: Conocer cuáles son los principales problemas que aborda la dirección de operaciones, tanto en la gestión estratégica como los aspectos tácticos de la producción. (CB1, CB2, CB3. CECRI11. CG3, CG6, CG9. CT1, CT2, CT3, CT4, CT5, CT6, CT7, CT8, CT9, CT10)

CE6: Comprender la documentación contable de una empresa y poder interpretar las cuentas anuales de una organización (CB1, CB2, CB3, CB4, CB5. CECRI11. CG9. CT1, CT2, CT4, CT9)

CE7: Ser capaz de realizar un análisis financiero para una empresa o alternativa de inversión. (CB1, CB2, CB3, CB4, CB5. CECRI11. CG9. CT2, CT4, CT9)

CE8: Ser capaz de planificar los recursos humanos de una organización y adoptar eficazmente las decisiones básicas relacionadas con la gestión de personal. (CB1, CB2, CB3, CB4, CB5. CECRI11. CG1, CG2, CG3, CG4, CG5, CG9. CT1, CT2)

Actividades de evaluación

De entre las actividades de evaluación incluidas en el plan de estudios del título, en la presente asignatura se utilizan las siguientes:

	Rango establecido	Convocatoria ordinaria	Convocatoria extraordinaria	Evaluación global (*)
1. Examen final teórico/práctico y/o exámenes parciales acumulativos y/o eliminatorios.	0%–80%	70%	70%	80%
2. Aprovechamiento de actividades prácticas realizadas en: aula, laboratorio, sala de ordenadores, campo, visitas, etc.	0%–50%	0%	0%	0%
3. Resolución y entrega de actividades (casos, problemas, informes, trabajos, proyectos, etc.), individualmente y/o en grupo (GG, SL, ECTS).	0%–50%	30%	30%	20%
4. Participación activa en clase.	0%–10%	0%	0%	
5. Asistencia a las actividades presenciales.	0%–10%	0%	0%	

(*) El estudiante comunicará al profesor por escrito el tipo de evaluación elegido en las tres primeras semanas de cada semestre y el profesor remitirá la correspondiente relación a la Comisión de Calidad

de la Titulación. Cuando un estudiante no realice esta comunicación, se entenderá que opta por la evaluación continua. Una vez elegido el tipo de evaluación, el estudiante no podrá cambiar en la convocatoria ordinaria de ese semestre y se atenderá a la normativa de evaluación para la convocatoria extraordinaria.

Descripción de las actividades de evaluación

Se plantean DOS TIPOS de evaluación:

A. EVALUACIÓN ORDINARIA (CON EVALUACIÓN CONTINUA)

En este sistema de evaluación se utilizarán los siguientes instrumentos:

1. **PRUEBA ESCRITA (RE):** Supone el 70% de la calificación final de la asignatura. La Prueba Escrita consta de:

1.1. **Examen Parcial (E):** se realizará al finalizar el tema 1 de la asignatura y tiene carácter eliminatorio por lo que, en caso de aprobar, el alumno tendrá superada la parte de la asignatura correspondiente a Dirección Financiera para las 2 convocatorias del Curso. Este examen parcial se estructura como un cuestionario de preguntas tipo test, de elección múltiple, y/o preguntas cortas/problemas. Para aprobar el examen parcial se debe alcanzar una nota global en el examen igual o superior a 5 (en una escala de 0-10).

1.2. **Examen Final:** se realizará en la fecha fijada por el Centro en su calendario oficial de exámenes. El examen final se estructura como un cuestionario de preguntas tipo test, de elección múltiple, y/o preguntas cortas/problemas. Para aprobar el examen final se debe superar una nota global en el examen igual o superior a 5 (en una escala de 0-10). En el examen final, ya sea en la convocatoria de Junio o en la de Julio, cada alumno se examinará solamente de la parte que aún no tenga aprobada. Por lo tanto, si un alumno aprueba el examen parcial, en el examen final sólo se deberá examinar de la parte correspondiente a los temas no incluidos en dicho parcial.

Para determinar la Calificación de la Prueba Escrita (CPE), se considerará lo siguiente:

- Si el alumno aprueba el examen parcial y posteriormente aprueba el examen final, la Calificación de la Prueba Escrita será:

$$CPE = (0,4 * Nota Parcial) + (0,6 * Nota Examen Final)$$

- Si el alumno aprueba el examen parcial y posteriormente suspende el examen final, la Calificación de la Prueba Escrita será el valor mínimo de estos dos valores:

$$CPE = \min (((0,4 * NP) + (0,6 * NEF)), 4)$$

- Si el alumno no supera el examen parcial, la Calificación de la Prueba Escrita será la nota obtenida en el examen final.

$$CPE = NEF$$

2. **OTROS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN (NR):** Suponen el 30% de la calificación final de la asignatura, se desarrollarán a lo largo del cuatrimestre, y tienen carácter no recuperable (NR). Se consideran Otros Instrumentos de Evaluación (OIE) los siguientes:

2.1. **Resolución y entrega de actividades, problemas, trabajos, casos prácticos, etc.:** se valorará la realización correcta y puntual de las actividades de aprendizaje propuestas, tanto presencialmente como a través del Campus Virtual de la asignatura. Este instrumento supone el 30% de la calificación final de la asignatura.

LA CALIFICACIÓN FINAL DE LA ASIGNATURA (CF) SERÁ:

$$CF = 0.7 * CPE + 0.3 * OIE$$

Para superar la asignatura, la calificación final debe ser igual o mayor que 5

B. EVALUACIÓN GLOBAL (SIN EVALUACIÓN CONTINUA)

En este caso, no se evaluará al estudiante de ninguna actividad a lo largo del curso, y deberá enfrentarse sólo a una prueba global final que se llevará a cabo según lo previsto en el calendario de exámenes aprobado en el Centro. Esta prueba global final evaluará al alumno del 100% de las competencias de la asignatura, y por tanto supondrá el 100% de la calificación de la asignatura.

En esta prueba global se utilizarán los siguientes instrumentos:

1. **PRUEBA ESCRITA (RE):** Supone el 80% de la calificación final de la asignatura. La Prueba Escrita se realizará en la fecha fijada por el Centro en su calendario oficial de exámenes. El examen final se estructura como un cuestionario de preguntas tipo test, de elección múltiple, y/o preguntas cortas/problemas. Para aprobar el examen final se requiere una nota igual o superior a 5, en una escala 0-10.
2. **RESOLUCIÓN Y ENTREGA DE PROBLEMAS, TRABAJOS O CASOS PRÁCTICOS (RE):** se valorará la realización correcta y la solución propuesta respecto a aquellos problemas o casos de decisión que se propongan al alumno. Este instrumento supone el 20% de la calificación final de la asignatura.

LA CALIFICACIÓN FINAL DE LA ASIGNATURA (CF) SERÁ:

$$CF = 0.80 * CPE + 0.20 * CPyT$$

Para superar la asignatura, la calificación final debe ser igual o mayor que 5

NR = No recuperable; E = Eliminatoria; V = Voluntaria; RE = Recuperable

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía básica

- Bueno, E. (2004). Curso Básico de Economía de la Empresa. Un enfoque de organización. Editorial Pirámide. Madrid
- Díez, E.P.; Galán, J.L. y Martín, E. (2002). Introducción a la Economía de la Empresa I. Editorial Pirámide. Madrid.
- Lacalle, M.C. y otros. (2004). Economía para Ingenieros. Editorial Thomson. Madrid.
- Maynar, P. (2008). La Economía de la Empresa en el Espacio de Educación Superior. Editorial McGraw-Hill. Madrid.
- Miranda, F. J.; Rubio, S.; Chamorro, A. y Bañegil, T. (2004). Manual de Dirección de Operaciones. Editorial Thomson. Madrid.
- Santesmases, M. (2004). Marketing, Conceptos y Estrategias. 5ª edición. Editorial Pirámide. Madrid.
- Santesmases, M. (2009). Fundamentos de Marketing. Editorial Pirámide. Madrid.
- Puchol Moreno, Luis (2007). Dirección y gestión de recursos humanos. Editorial Ediciones Díaz de Santos. 7º Edición. Madrid.
- Claver y otros (2001). Los recursos humanos en la empresa: un enfoque directivo. Editorial Cívitas.
- Albizu, E. y Landeta, J. (2001) Dirección estratégica de los recursos humanos. Editorial Pirámide. Madrid

Bibliografía complementaria

- Illera, C. y Gancedo, A. (2001). Aspectos Estratégicos de la Dirección de la Producción. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.
- Illera, C. y Molli, J. (2006). Dirección de la Producción. Prácticas y Ejercicios. Editorial Centro de Estudios Ramón Areces. Madrid.
- Kotler, P. y otros. (2002). Introducción al Marketing. 2ª Edición Europea. Editorial Prentice Hall. Madrid.
- Kotler, P. y otros. (2006). Dirección de Marketing. 12ª Edición. Editorial Prentice Hall. Madrid.
- Cubeiro y Morcillo (1999). La Dirección y Gestión por Competencias. Comisión de principios de organización y sistema.
- Gómez Fernández, José M. (2000). Recursos humanos. Fundamentos del comportamiento humano en la empresa. Editorial Ediciones Encuentro. Madrid.
- Ariza Montes, J.A. (2014). Gestión estratégica de personas y competencias. Editorial McGraw – Hill. Madrid.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Páginas web

<http://educamarketing.unex.es>

<https://sites.google.com/site/uexpuntodemprendimiento/>

<http://mercado.unex.es/operaciones>

<http://mercado.unex.es/calidad>

<http://campusvirtual.unex.es>

<https://www.sepe.es/>