

	<b>Escuela de Ingenierías Industriales</b>	
	<b>Comisión de Garantía de Calidad del Centro</b> Acta de la sesión de 06/05/2016	

<b>Acta de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro</b>			
<b>Fecha:</b> 06/05/2016	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Juntas	<b>Hora de comienzo:</b> 10:30	<b>Hora de finalización:</b> 11:20
<b>Presidente:</b> José Luis Canito Lobo		<b>Secretario:</b> Juan Manuel Carrillo Calleja	
<b>Relación de asistentes:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- D. José Luis Canito Lobo, Director del Centro y Presidente de la Comisión</li> <li>- Dña. Pilar Suárez Marcelo, Coordinadora CCT Grado en Ingeniería Mecánica</li> <li>- D. Carlos Alberto Galán González, Coordinador CCT Grado en Ingeniería Eléctrica</li> <li>- D. José Luis Ausín Sánchez, Coordinador CCT Grado en Ingeniería Electrónica y Automática</li> <li>- D. Blas Vinagre Jara, Coordinador CCT Máster Universitario en Ingeniería Biomédica</li> <li>- D. Jesús Lozano Rogado, Coordinador CCT Máster Universitario en Investigación en Ingeniería y Arquitectura</li> <li>- Dña. María Teresa Miranda García-Cuevas, Coordinadora CCT Máster Universitario en Seguridad y Salud Laboral</li> <li>- D. Juan Félix González González, Coordinador CCT Máster Universitario en Recursos Renovables e Ingeniería Energética</li> <li>- Dña. María Pérez Hernández, Representante del PAS</li> <li>- D. Juan Manuel Carrillo Calleja, Responsable del SGC y Secretario de la Comisión</li> <li>- D. Pablo Carmona del Barco, invitado con voz pero sin voto como Subdirector de Ordenación Académica</li> <li>- D. Pablo García de Veas Díez, Representante de Alumnos</li> </ul>			
<b>Miembros de la comisión que excusan su asistencia:</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dña. María Ángeles Díaz Díez, Coordinadora CCT Grado en Ingeniería de Materiales</li> <li>- D. Sergio Rubio Lacoba, Coordinador CCT Máster Universitario en Ingeniería Industrial</li> <li>- Dña. María Gracia Cárdenas Soriano, Administradora</li> <li>- Dña. Raquel Pérez-Aloe Valverde, invitada con voz pero sin voto en representación de la Comisión de Calidad de la Titulación Máster Universitario en Ingeniería Industrial</li> </ul>			
<b>Orden del día:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación, si procede, del acta de la sesión de 28/04/2016.</li> <li>2. Análisis de posibles miembros de la Comisión Externa del Centro de forma previa a su aprobación (cada coordinador de CCT deberá proponer una institución o persona experta en su ámbito).</li> <li>3. Aprobación, si procede, del <i>Procedimiento para evaluar la adquisición de los resultados de aprendizaje y las competencias en la E.II.II. (PR/CL007_EII)</i>.</li> <li>4. Determinación del calendario para efectuar las siguientes actuaciones:             <ol style="list-style-type: none"> <li>4.a. Evaluación del desarrollo de la enseñanza del segundo semestre del curso 2015/2016.</li> <li>4.b. Coordinación docente previa a la planificación y desarrollo del curso 2016/2017.</li> <li>4.c. Elaboración, entrega y validación de planes docentes en la E.II.II. correspondientes al curso 2016/2017.</li> </ol> </li> <li>5. Ruegos y preguntas.</li> </ol>			
<b>Desarrollo de la sesión:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Aprobación, si procede, del acta de la sesión de 28/04/2016.</b> La Comisión aprueba el acta por asentimiento.</li> </ol>			

	<p align="center"><b>Escuela de Ingenierías Industriales</b></p>	
	<p align="center"><b>Comisión de Garantía de Calidad del Centro</b> Acta de la sesión de 06/05/2016</p>	

**2. Análisis de posibles miembros de la Comisión Externa del Centro de forma previa a su aprobación (cada coordinador de CCT deberá proponer una institución o persona experta en su ámbito).**

En sesión de 28/04/2016 de la CGCC se aprobó la estructura de la Comisión Externa. Se pretende ahora concretarla en personas, instituciones públicas y empresas privadas. Se establece un debate tras el que se configura la composición que se adjunta como Anexo I a este acta.

La Comisión aprueba la composición por unanimidad. Se acuerda solicitar el consentimiento de los miembros propuestos para formar parte de la misma y tras ello aprobarla en sesión de Junta de Centro.

**3. Aprobación, si procede, del Procedimiento para evaluar la adquisición de los resultados de aprendizaje y las competencias en la E.II.II. (PR/CL007\_EII).**

En sesión de 28/04/2016 de la CGCC se decidió elaborar este procedimiento a la mayor brevedad, de modo que estuviese preparado para ser utilizado durante la fase de validación de planes docentes del curso 2016/2017. Atendiendo a ello, el Responsable del Sistema de Garantía de Calidad del Centro ha preparado un borrador del procedimiento, el cual expone a la Comisión.

Se establece un debate sobre el texto, especialmente en la sección relativa al desarrollo del procedimiento.

La CGCC aprueba el procedimiento por unanimidad. No se adjunta como anexo ya que será convenientemente publicitado en la página web del Centro tras su aprobación en sesión de Junta de Centro.

**4. Determinación del calendario para efectuar las siguientes actuaciones:**

**4.a. Evaluación del desarrollo de la enseñanza del segundo semestre del curso 2015/2016.**

**4.b. Coordinación docente previa a la planificación y desarrollo del curso 2016/2017.**

**4.c. Elaboración, entrega y validación de planes docentes en la E.II.II. correspondientes al curso 2016/2017.**

El final de las clases del segundo semestre exige evaluar el desarrollo de las enseñanzas impartidas en el Centro durante dicho periodo. Además, a partir de dicha evaluación es posible que surjan necesidades de coordinación docente. También, en algunos casos las decisiones tomadas como causa de la coordinación deberán ser incluidas en los planes docentes de las asignaturas para el próximo curso académico. Por último, es el momento adecuado de iniciar el proceso de elaboración, entrega y validación de planes docentes para el curso 2016/2017.

Tras establecerse un debate se consensua y elabora un calendario que incluye las acciones mencionadas anteriormente, el cual se recoge en el Anexo II a este acta.

En relación a la plantilla del plan docente, o *ficha 12a*, el RSGC recuerda que durante el curso anterior fue materialmente imposible atender la solicitud del Vicerrector de Planificación Académica de incluir en los planes docentes los resultados de aprendizaje de cada asignatura, debido a la fecha de la petición. Propone que este año se incluya este aspecto en la plantilla del plan docente de la E.II.II.

La CGCC aprueba la propuesta de calendario por unanimidad.

**5. Ruegos y preguntas.**

Pilar Suárez pregunta si el escrito remitido por el Director del Centro al Vicerrector de Profesorado con copia al Vicerrector de Estudiantes relativo a la contratación de un profesor del Departamento de Dirección de Empresas y Sociología justo un par de días antes de la finalización de las clases del segundo semestre será enviado también al Vicerrector de Calidad, ya que es un tema suficientemente importante como para que tenga conocimiento de ello. El Presidente de la Comisión responde que no hay inconveniente en hacerlo.

No habiendo más asuntos que tratar, el Presidente de la Comisión da por finalizada la reunión siendo las 11:20 h.

<p>UNIVERSIDAD  DE EXTREMADURA</p>	<p>Escuela de Ingenierías Industriales</p>	 <p>ESCUELA DE INGENIERÍAS INDUSTRIALES</p>
	<p>Comisión de Garantía de Calidad del Centro Acta de la sesión de 06/05/2016</p>	

**Firma del secretario:**




**Visto bueno del Presidente:**




Anexo I al acta de la CGCC de 06/05/2016

<b>Comisión Externa - Propuesta de composición</b>		
<b>Apellidos y Nombre</b>	<b>Carácter</b>	<b>Colectivo</b>
Canito Lobo, José Luis	Coordinador (Director)	PDI
Maqueda, Lorenzo	Miembro	Colegio II
Gómez Garrido, Vicenta	Miembro	Colegio ITI
Preving (Contacto Andrés López Sansinena)	Miembro	Empresa privada
Iberdrola (Contacto Eva Mancera Flores)	Miembro	Empresa privada
Indra (Contacto Dorotea Izquierdo Sánchez)	Miembro	Empresa privada
Feliu Batlle, Vicente (Universidad de Castilla la Mancha)	Miembro	Entidad pública
CICYTEX (Contacto Jerónimo González Cortés)	Miembro	Entidad pública
SES (Contacto Gerardo Blanco Fernández)	Miembro	Entidad pública
Pilar Suárez Marcelo	Con voz, sin voto (Grado)	PDI
Sergio Rubio Lacoba	Con voz, sin voto (Máster)	PDI

Anexo II al acta de la CGCC de 06/05/2016

**Calendario de tareas relativas a las enseñanzas en la E.II.II.**  
Sesión de la CGCC de 06/05/2016

<b>Tarea</b>	<b>Fechas recomendadas</b>	<b>Observaciones</b>
<b>Evaluación del desarrollo de la enseñanza, segundo semestre curso 2015/2016</b>		
Evaluación mediante encuestas	9 al 13 mayo 2016	Se recomienda emplear los primeros días de la semana
Remisión de informes	16 al 27 de mayo 2016	En caso de encuestas
Evaluación mediante reuniones	9 mayo a 10 junio 2016	Se recomienda utilizar el periodo 6 a 10 de junio para reflejar la evaluación
Solicitud de respuesta a profesores	13-23 de junio 2016	En caso de reuniones
<b>Coordinación docente previa al curso 2016/2017</b>		
De contenidos	30 mayo a 3 junio 2016	
De ordenación académica	Semana anterior al inicio de cada semestre	
<b>Planes docentes curso 2016/2017</b>		
Información al profesorado	Antes 20 de mayo 2016	
Elaboración	Hasta 3 junio 2016	
Entrega	30 mayo a 3 junio 2016	
Revisión Departamentos	6-10 junio 2016	
1ª revisión CCTs	13-22 junio 2016	
Resultado provisional	23 junio 2016	
2ª revisión CCTs	27 junio a 1 julio 2016	
Resultado definitivo y aprobación CCT	4-7 julio 2016	
Publicación	Antes del inicio del periodo de matrícula	