

Plan docente de la asignatura

Curso académico 2017-2018

Identificación y características de la asignatura			
Código	501289	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES		
Denominación (inglés)	MANAGEMENT OF ORGANIZATIONS		
Titulaciones	<ul style="list-style-type: none">- GRADO EN INGENIERIA INFORMÁTICA EN INGINIERÍA DE COMPUTADORES- GRADO EN INGENIERIA INFORMÁTICA EN INGINIERÍA DEL SOFTWARE		
Centro	ESCUELA POLITÉCNICA		
Semestre	4	Carácter	OBLIGATORIA
Módulo	COMÚN A LA RAMA INFORMÁTICA		
Materia	GESTIÓN DE LAS ORGANIZACIONES		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
ANTONIO BERMEJO REDONDO	17 Ed. Teleco	antbermejo@unex.es	epcc.unex.es
Área de conocimiento	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD		
Departamento	ECONOMÍA FINANCIERA Y CONTABILIDAD		
Profesor coordinador (si hay más de uno)			

Competencias*

1. COMPETENCIAS BÁSICAS

CB1: Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2: Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3: Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4: Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

CB5: Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

2. COMPETENCIAS GENERALES

CG11: Capacidad para analizar y valorar el impacto social y medioambiental de las soluciones técnicas, comprendiendo la responsabilidad ética y profesional de la actividad del Ingeniero Técnico en informática.

CG12: Conocimiento y aplicación de elementos básicos de economía y gestión de recursos humanos, organización y planificación de proyectos, así como la legislación, regulación y normalización en el ámbito de los proyectos informáticos, de acuerdo con los conocimientos adquiridos (según lo establecido en el apartado 5 del anexo II de la resolución antes mencionada para la tecnología específica de Ingeniería del Software: Verifica del título).

3. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CI01: Capacidad para diseñar, desarrollar, seleccionar y evaluar aplicaciones y sistemas informáticos, asegurando su fiabilidad, seguridad y calidad, conforme a principios éticos y a la legislación y normativa vigente.

CI02: Capacidad para planificar, concebir, desplegar y dirigir proyectos, servicios y sistemas informáticos en todos los ámbitos, liderando su puesta en marcha y su mejora continua y valorando su impacto económico y social.

CI03: Capacidad para comprender la importancia de la negociación, los hábitos de trabajo efectivos, el liderazgo y las habilidades de comunicación en todos los entornos de desarrollo de software.

...

Contenidos	
Breve descripción del contenido*	
Conocer el proceso de administración de una organización indagando la naturaleza y funcionamiento de las tareas directivas.	
Temario de la asignatura	
TEMA 1: FUNDAMENTOS DE UNA ORGANIZACIÓN	
1.1.	Concepto de organización
1.2.	La organización: un sistema
1.3.	Presentación de los sistemas
TEMA 2: PROCESO DE DIRECCIÓN DE UNA ORGANIZACIÓN	
2.1.	Planificación
2.2.	Organización
2.3.	Dirección del personal
2.4.	Control
2.5.	Niveles directivos
2.6.	Ámbito interno y externo de una organización
TEMA 3: LA RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA: APERTURA DE UNA ORGANIZACIÓN	
3.1.	Bases de la Responsabilidad Social Corporativa (RSC)
3.2.	Grupos de interés de una organización
3.3.	Dimensiones de la RSC
3.4.	Valoración de la RSC
3.5.	Voluntariado corporativo.

TEMA 4: TOMA DE DECISIONES Y SISTEMA DE INFORMACIÓN

- 4.1. Sistema de información
- 4.2. Clasificación de los sistemas de información (I): clásicos o tradicionales
- 4.3. Clasificación de los sistemas de información (II): recientes
- 4.4. *La corporación en web*

TEMA 5: ANÁLISIS ESTRATÉGICO

- 5.1. Posición de la dirección estratégica en la organización
- 5.2. Etapas del análisis estratégico
- 5.3. Análisis y elección estratégica
- 5.4. Implantación del proceso de dirección estratégica

TEMA 6: COMPORTAMIENTO ORGANIZATIVO

- 6.1. Presentación del comportamiento organizativo
- 6.2. Los individuos en la organización
- 6.3. Los grupos en la organización: liderazgo
- 6.4. Nivel de conducta de la organización

TEMA 7: GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- 7.1. Introducción
- 7.2. Selección del personal
- 7.3. Formación del personal
- 7.4. Evaluación y compensación

TEMA 8: CONTROL DE DIRECCIÓN

- 8.1. Proceso de control
- 8.2. Tipos de control
- 8.3. Nuevas pautas para el control
- 8.4. Cuadro de Mando Integral

TEMA 9: La DIRECCIÓN EN EL SIGLO XXI

- 9.1. Competitividad
- 9.2. Gestión del conocimiento e Innovación

Actividades formativas*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	6	2	1	-	3
2	21	7	2	-	12
3	17	4	3	-	10
4	18	5	1	-	12
5	21,5	7	2	0,5	12
6	21	7	2	-	12
7	7	2	1	-	4
8	7	2	1	-	4
9	9,5	3	1	0,5	5
Evaluación del conjunto	22	1	1	-	20

	150	40	15	-	94
<p>GG: Grupo Grande (100 estudiantes). SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40). TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS). EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.</p>					
Metodologías docentes*					
<ul style="list-style-type: none"> - Clases teórico-prácticas (teoría y pequeñas actividades complementarias para mejorar la comprensión y participación del alumno. - Seminarios - Tutorías programadas. En tutorías programadas individuales o en grupos pequeños se realizará un seguimiento más individualizado del estudiante con actividades de formación y orientación. Principalmente se utilizarán para el seguimiento de los trabajos planteados. Debate sobre alternativas y evaluación de los objetivos alcanzados. - Estudio no presencial. Realización de actividades y trabajos y estudio por parte del estudiante de manera autónoma, individualmente o en grupo. - Las actividades que el estudiante desarrollará de manera no presencial estarán orientadas principalmente a la adquisición de conocimientos básicos en el ámbito de la informática y al desarrollo de los proyectos y trabajos solicitados, bien individualmente o en grupo. <p>Las competencias transversales (nivel medio). Se tratará de una actividad práctica realizada en grupo sobre una situación singular y real de la actividad empresarial en toda su complejidad e incertidumbre sobre aspectos relacionados con la responsabilidad social de la empresa y la ética empresarial.</p>					

Resultados de aprendizaje*

A) **COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:**

- Asimila la naturaleza y el esquema general de funcionamiento de una organización con especial incidencia en el proceso de dirección.
- Aplica a casos prácticos los conocimientos de administración de organizaciones adquiridos previamente, extrayendo además nuevo conocimiento de forma inductiva o deductiva a partir de ellos.
- Desarrolla habilidades sociales y comunicativas en el desarrollo de proyectos TIC en equipos de trabajo multidisciplinares/multilingües desde una perspectiva de respeto a los derechos fundamentales y las normativas vigentes.

B) **COMPETENCIAS TRANSVERSALES:**

- Conoce y aplica en actividades de nivel medio las competencias transversales fundamentales de la profesión.
- Comprender la importancia de la ética empresarial y la responsabilidad social dentro de contexto estratégico.

*

- Conocer todo el conjunto de técnicas, modelos, sistemas y procedimientos tendentes a evaluar, medir y contrastar las realizaciones y la situación de la empresa en el ámbito de la eficiencia social.

Sistema de Evaluación

El sistema de evaluación estará estructurado en base a dos bloques:

Bloque I: Evaluación continua. Estará compuesta de actividades prácticas en seminarios.

Bloque II. Examen parcial y Examen final.

La evaluación se realizará tal como sigue:

Instrumento de evaluación	Descripción	Requisitos	Ponderación sobre calificación final
Actividades Semipresenciales	Realización de actividades individuales y en grupo	- No serán recuperables	40%
Examen parcial	Un examen parcial eliminatorio para las dos convocatorias oficiales del curso. Se realizará en torno a la mitad de septiembre. Comprenderá un doble apartado: Teoría y Práctica (en línea con las actividades prácticas realizadas en las clases teórico-prácticas)	- Deberá alcanzar un mínimo de 5 sobre 10 en este examen para alcanzar su condición de eliminatorio. Por tanto, no se considerará la nota de Actividades de seminarios obtenida hasta entonces para alcanzar esta nota media de 5. - No será recuperable, salvo en el Examen final de las dos convocatorias oficiales.	-
Examen final	Examen de convocatoria final. Comprenderá un doble apartado: Teoría y Práctica (en línea con las actividades prácticas realizadas en las clases teórico-prácticas).	-Deberá alcanzar un mínimo de 5 sobre 10 para serle aplicada la calificación obtenida en la evaluación continua. - Será recuperable.	60%

- **“la elección entre el sistema de evaluación continua o el sistema de evaluación con una única prueba final de carácter global corresponde al estudiante durante las tres primeras semanas de cada semestre.”**

El estudiante comunicará por escrito a los profesores de la asignatura el tipo de evaluación elegido utilizando el modelo que se encontrará en el aula virtual. Si un estudiante no comunica el tipo de evaluación elegido en el plazo indicado, se supondrá que opta por la evaluación continua.

- **Evaluación por prueba final global**

•

Se realizará un examen final de teoría y un examen final de prácticas para aquellos alumnos que no deseen acogerse al sistema de evaluación continua. Para aprobar la asignatura será requisito indispensable obtener una calificación mayor o igual a 5 en ambos exámenes. En tal caso, la nota final se calculará como la media entre la nota del examen de teoría y la del examen de prácticas. Si uno de los exámenes tuviera una calificación inferior a 5, la nota final será SUSPENSO.

Bibliografía (básica y complementaria)

- Organización y dirección de empresas.
García-Tenorio Ronda, J. (coord...)
Madrid: Paraninfo, 2007
- Dirección Estratégica. Desarrollo de la estrategia y análisis de casos.
Bueno Campos, E.; Salmador Sánchez, M^a P., Merino Moreno, C. y Martín Castilla, J.I.
Madrid: Pirámide, 2006.
- Casos prácticos de administración y dirección de empresas.
Castillo Clavero, A. M^a; Abad Guerrero, I. M^a y Rastrollo Horrillo, M^a Á.
Madrid: Pirámide, 2007.
- Liderazgo en las organizaciones
Yuki, Gary
6^a edición
Madrid: Pearson, 2008
- Administración de organizaciones en el entorno actual
Alfredo Aguirre Sádaba, Ana María Castillo Clavero, Dolores Tous Zamora.
Madrid. Ediciones Pirámide (Grupo Anaya, S.A.) 2003,2008,2009.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Direcciones web:

- <http://www.invertia.es/> (Página Web de Terra sobre temas empresariales).
- <http://www.strategyclub.com/> Página web dirigida a estudiantes de Dirección Estratégica.
- <http://sosig.esrc.bris.ac.roads/subject-listing/World-cat/stratman.html> Selección detallada de artículos, bases de datos bibliográficas, empresas, materiales didácticos, publicaciones gubernamentales, entidades gubernamentales, publicaciones periódicas.

Material diverso de apoyo facilitado a través del Aula virtual de la asignatura.

Horario de tutorías

Tutorías programadas:

-
- Sesión 1: semana anterior a finalizar el tema 5 (teoría y su evaluación continua)

correspondiente.

- Sesión 2: semana anterior a finalizar el tema 9 (teoría y su evaluación continua correspondiente).

Tutorías de libre acceso:

De acuerdo con la normativa UEX de comunicación al Departamento de los horarios de tutorías, se pospone hasta la apertura de dicho plazo de comunicación. Figurará entonces en la web del centro, en la puerta del profesor y en el aula virtual de la asignatura.

Recomendaciones

Se recomienda la asistencia a clases teóricas tanto para afrontar con un mínimo de garantía la evaluación continua como para superar las pruebas de examen.

Asimismo, se aconseja a ultranza realizar las actividades prácticas programadas (**Seminarios**).