

## PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2014 - 2015

Identificación y características de la asignatura				
Código	500063		Créditos ECTS	6
Denominación (español)	CONTABILIDAD DE COSTES			
Denominación (inglés)				
Titulaciones	Grado en Finanzas Y Contabilidad			
Centro	Facultad de Estudios Empresariales y Turismo			
Semestre	7	Carácter	Obligatoria	
Módulo	Finanzas y Contabilidad			
Materia	Contabilidad			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e		Página web
José Luis Martín Cabezalí	54	jlmartincabezali@unex.es		
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad			
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad			
Profesor coordinador (si hay más de uno)				
Competencias				
<p>CGI Competencias genéricas instrumentales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A1.1. Capacidad de análisis y síntesis.</li> <li>A1.2. Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.</li> <li>A1.3. Capacidad de organización y planificación.</li> <li>A1.4. Capacidad para la resolución de problemas.</li> <li>A1.5. Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.</li> <li>A1.6. Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.</li> <li>A1.7. Capacidad de tomar decisiones.</li> </ul> <p>CGP Competencias genéricas personales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A2.1. Capacidad para trabajar en equipo.</li> <li>A2.2. Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar.</li> <li>A2.6. Capacidad crítica y autocrítica.</li> <li>A2.7. Compromiso ético en el trabajo.</li> <li>A2.8. Trabajar en entornos de presión.</li> </ul> <p>CGS Competencias genéricas sistémicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>A3.1. Capacidad de aprendizaje autónomo en el ámbito de los conocimientos y las competencias relacionadas con el desempeño de tareas y funciones financieras y contables que le permitan emprender actividades más complejas o continuar el aprendizaje de técnicas propias de especialista en el área de las fianzas y la contabilidad.</li> <li>A3.2. Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y circunstancias a consecuencia de las cuales se han de proponer actuaciones y tomar decisiones con agilidad y espíritu crítico.</li> <li>A3.4. Liderar, defender, argumentar y proponer opiniones y actuaciones en pos de la resolución de problemas relacionados con la dirección y la gestión.</li> <li>A3.6. Motivación por la calidad, supervisando el trabajo realizado por los subordinados, contrastando la opinión de los usuarios de la función financiera y contable en relación con las expectativas que estos tenían.</li> <li>A3.7. Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales, siendo capaz de reconocer y abordar</li> </ul>				

estas cuestiones de manera apropiada.

CE Competencias específicas del Título:

CE01 Comprender el funcionamiento de las empresas e instituciones financieras a partir de los conocimientos jurídicos-económicos.

CE02/0 Localizar y procesar información económico-financiera relevante en las empresas e instituciones.

CE02/1 Analizar, sintetizar y elaborar conclusiones técnicas propias de profesionales del ámbito de las finanzas y la contabilidad, derivando, interpretando y evacuando documentos e informes útiles para la toma de decisiones por terceros.

CE03 Conocer y aplicar criterios e instrumentos técnicos en la resolución de problemas relacionados con las finanzas y la contabilidad; emitiendo informes y asesorando a los sujetos interesados.

CE05 Diseñar, implementar, manejar y controlar los sistemas de información financiero-contable en empresas e instituciones, desempeñando con soltura estas tareas.

M3 Competencias específicas del Módulo:

M3/5.- Sintetizar y elaborar la información contable presentando estados de información empresarial a los usuarios externos e internos.

M3/14.- Conocer, comprender, desarrollar y aplicar la función relativa al cálculo y gestión de costes.

M3/15.- Elaborar e interpretar informes contables internos en las empresas e instituciones financieras.

CEA Competencias específicas profesionales:

C69.Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica

CI Competencias específicas interdisciplinares:

C74. Aplicar los conocimientos a su trabajo y resolución de problemas dentro de su área de estudio.

C76. Transmitir información, ideas, problemas y soluciones

C77. Desarrollar habilidades para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

## Temas y contenidos

### Breve descripción del contenido

Formar al alumno en la manera en la cual se inserta la contabilidad de coste dentro de la estructura contable integral, analizando los conceptos fundamentales sobre los que se asientan los distintos modelos tendentes al cálculo de costes, tanto de aquellos orientados al mero cálculo de costes, como de aquellos otros encaminados a proporcionar información para la toma de decisiones, examinando los principales costes de una organización y su relación con la determinación del resultado interno.

### Temario de la asignatura

--

**TEMA 1: LA CONTABILIDAD DE COSTES**

- 1.1 La actividad productiva de la empresa
- 1.2 Evolución de la Contabilidad de Costes
- 1.3 Objetivos de la Contabilidad de Costes
- 1.4 Definición de la Contabilidad de Costes
- 1.5 Rasgos diferenciadores de la Contabilidad de Costes y la Contabilidad Financiera
- 1.6 La Contabilidad de Costes y la Contabilidad de Gestión
- 1.7 La situación actual y perspectivas de la Contabilidad de Costes

**TEMA 2: ASPECTOS FUNDAMENTALES DE LA CONTABILIDAD DE COSTES**

- 2.1 Introducción
- 2.2 El concepto de costes. Costes y Gastos
- 2.3 Clasificación de los costes
- 2.4 El concepto de ingresos en Contabilidad de Costes: una magnitud descuidada
- 2.5 La correspondencia de los costes con los ingresos
- 2.6 División de la empresa en centros
- 2.7 Las actividades de la empresa

**TEMA 3: MODELOS PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS COSTES**

- 3.1. Modelo del coste completo, o coste de absorción o "full costing"
- 3.2. Modelo del coste variable o "direct costing"
- 3.3. Modelo del coste estándar
- 3.4. Modelo del coste de imputación racional
- 3.5. Modelo del coste basado en las actividades (ABC)

**TEMA 4: ESTRUCTURAS DEL MODELO DE COSTES COMPLETOS POR CENTROS**

- 4.1 Presentación del modelo de costes completos
- 4.2 Primera aproximación al cuadro contable de Contabilidad de Costes
- 4.3 Estructura general del cuadro contable de Contabilidad de Costes
- 4.4 Cuadro contable básico de la Contabilidad de Costes
- 4.5 Concepto, finalidad y funcionamiento de las cuentas de diferencias de incorporación
- 4.6 Análisis de las cuentas de diferencias de incorporación
- 4.7 Los elementos o cargas supletorias

**TEMA 5: LOS CENTROS Y SU FUNCION CONTABLE EN EL MODELO DE COSTES COMPLETOS**

- 5.1 Las áreas de responsabilidad, la organización de la empresa y los centros
- 5.2 Los costes de los centros y sus clases
- 5.3 La producción de los centros y las unidades de obra
- 5.4 Los centros de costes indirectos y su función contable en la asignación
- 5.5 El cuadro de reparto
- 5.6 El cuadro de imputación
- 5.7 El modelo de costes completos. Posibilidades y limitaciones para la gestión

**Actividades formativas**

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	30	12			18
2	30	12			18
3	30	12			18
4	30	12			18
5	25	7			18
Evaluación del conjunto	5	5			
Global	150	60			90

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

### Sistemas de evaluación

Prueba final teórico/práctica escrita : dirigida a valorar la comprensión de los conceptos teóricos y de los métodos más importantes adquiridos de cada tema. El examen se puntuará de 0 a 10 y en él se evaluará que el alumno/a sepa: explicar, relacionar los conceptos teóricos y conocer los métodos de aplicación prácticos.

De igual modo, tendrá especial relevancia el dominio del vocabulario específico de la materia, la claridad de la prueba presentada, la claridad en la exposición así como la utilización gramatical y ortográfica correcta.

Pruebas de evaluación continua: dirigidas a valorar las actividades presenciales y no presenciales realizadas por el alumno/a a lo largo del desarrollo de las clases. En ellas se evaluará: la correcta realización de las tareas encomendadas que podrán consistir en la resolución de problemas y de ejercicios prácticos de trabajo individualizado o en grupo, y la realización y exposición oral de trabajos dirigidos de algunos temas.

La calificación final se obtendrá ponderando con un 60 % la nota obtenida en la prueba final teórico/práctica y con un 40 % la calificación media obtenida en las pruebas de evaluación continua.

Para superar esta asignatura, y una vez aplicada la ponderación, se deberá obtener una calificación final como mínimo de 5 sobre 10.

Los resultados obtenidos por el alumno se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0 - 4,9: Suspenso (SS), 5,0 - 6,9: Aprobado (AP), 7,0 - 8,9: Notable (NT), 9,0 - 10: Sobresaliente (SB).

La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada al alumno que haya obtenido una calificación igual o superior a 9. El número de matrículas de honor concedidas no podrá ser superior al 5 % de los alumnos matriculados en la asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso sólo se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

En la convocatoria de julio sólo se tendrá en cuenta la calificación de la prueba final teórico práctica.

### Bibliografía y otros recursos

**MANUALES BÁSICOS:**

**SAEZ TORRECILLA, FERNANDEZ FERNANDEZ Y GUTIERREZ DIAZ:** CONTABILIDAD DE COSTES Y CONTABILIDAD DE GESTIÓN. Segunda Edición. Volumen I y II. McGraw Hill, 2004.  
**DOCUMENTOS AECA N°30. CONTABILIDAD DE GESTIÓN.** LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN EN LAS EMPRESAS HOTELERAS. AECA, 2005.  
**HORNGREN Y OTROS.** CONTABILIDAD DE COSTOS. UN ENFOQUE GERENCIAL. Pearson-Prentice Hall, 2006.

**MANUALES COMPLEMENTARIOS:**

**ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (AECA):** LA CONTABILIDAD DE GESTIÓN. Serie de documentos de contabilidad de gestión. 4ª edición. AECA, 2004.  
**ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (AECA):** CONTABILIDAD DE COSTES: CONCEPTOS Y METODOLOGÍA BÁSICOS. Serie de principios de contabilidad. 5ª edición. AECA. Madrid, 1997.  
**VACAS, C. Y OTROS:** FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD DE COSTES Y DE GESTIÓN. UN ENFOQUE GERENCIAL. Delta publicaciones, 2009.  
**TEJADA PONCE Y OTROS.** CONTABILIDAD DE COSTES: SUPUESTOS PRÁCTICOS. Pearson-Prentice Hall, 2004.  
**RACIÓN DE EMPRESAS (AECA):** COSTES INDIRECTOS DE PRODUCCIÓN: LOCALIZACIÓN Y CONTROL. Serie de principios de contabilidad de gestión. AECA. Madrid.  
**BLANCO DOPICO, M.I.:** CONTABILIDAD DE COSTES ANALISIS Y CONTROL. Pirámide. Madrid, 2009.  
**ÁLVAREZ-DARDET ESPEJO, M.C. Y GUTIÉRREZ HIDALGO, F. (COORDS.),** CONTABILIDAD DE COSTES. Pirámide, 2009.  
**LOPEZ Y MENENDEZ:** CURSO DE CONTABILIDAD INTERNA. Ed. A.C. Madrid 1989.  
**MALLO, C., KAPLAN, R., MELJEM, S. Y GIMENEZ, C.:** CONTABILIDAD DE COSTOS Y DE GESTIÓN. Prentice Hall. Madrid, 2000.  
**SAEZ TORRECILLA, A. (COORDINADOR):** CUESTIONES ACTUALES DE CONTABILIDAD DE COSTES. Pirámide. Madrid 1993

Horario de tutorías

Lunes: De 5 a 6 y de 8 a 10 de la tarde.

Jueves: De 8 a 10 de la tarde.

Recomendaciones

Esta asignatura es continuación de "Contabilidad Financiera I", de primer curso y formación básica. Por tanto, para cursar esta asignatura es conveniente haber superado la Contabilidad de primer curso.

Los estudiantes deben tener conocimiento de técnicas de estudio y saber aplicar una metodología de trabajo. Deben ser activos y participar en el desarrollo de la asignatura.

Las circunstancias personales que puedan dificultar el seguimiento de la asignatura deberán ser comunicadas a los profesores al comienzo del semestre, al objeto de facilitar al estudiante, en lo posible, la superación de la materia.