

## PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2014/15

Identificación y características de la asignatura				
Código	502337			Créditos ECTS 6
Denominación	Informática para la Gestión Empresarial			
Denominación (Inglés)	Computing for Business Management			
Titulaciones	Grado en Finanzas y Contabilidad			
Centro	Facultad de Estudios Empresariales y Turismo			
Semestre	5º	Carácter	Obligatoria	
Módulo	Habilidades transversales y comunicativas			
Materia	Informática de Gestión			
Profesor/es				
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web	
Manuel Barrena García	EP-GIM	barrena@unex.es	gim.unex.es	
Área de conocimiento	Lenguajes y Sistemas Informáticos			
Departamento	Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos			
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Manuel Barrena García			
Competencias				
<b>A1 Competencias genéricas instrumentales:</b>				
A1.2. Conocimientos de informática relativos al ámbito de estudio.				
A1.3. Capacidad de organización y planificación.				
A1.4. Capacidad para la resolución de problemas.				
<b>A2 Competencias genéricas personales:</b>				
A2.1. Capacidad para trabajar en equipo.				
A2.2. Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar.				
A2.6. Capacidad crítica y autocrítica.				
A2.7. Compromiso ético en el trabajo.				
A2.8. Trabajar en entornos de presión.				
<b>A3 Competencias genéricas sistémicas:</b>				
A3.1. Capacidad de aprendizaje autónomo en el ámbito de los conocimientos y las competencias relacionadas con el desempeño de tareas y funciones financieras y contables que le permitan emprender actividades más complejas o continuar el aprendizaje de técnicas propias de especialista en el área de las finanzas y la contabilidad.				
A3.2. Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y circunstancias a consecuencia de las				

cuales se han de proponer actuaciones y tomar decisiones con agilidad y espíritu crítico.

A3.3. Creatividad e innovación en todos los ámbitos de la dirección y gestión, proponiendo o buscando nuevas soluciones o procedimientos más eficientes que las actuales.

A3.6. Motivación por la calidad, supervisando el trabajo realizado por los subordinados, contrastando la opinión de los usuarios de la función financiera y contable en relación con las expectativas que estos tenían.

**CE Competencias específicas del Título:**

CE02/0 Localizar y procesar información económico-financiera relevante en las empresas e instituciones.

CE02/1 Analizar, sintetizar y elaborar conclusiones técnicas propias de profesionales

CE03 Conocer y aplicar criterios e instrumentos técnicos en la resolución de problemas relacionados con las finanzas y la contabilidad; emitiendo informes y asesorando a los sujetos interesados.

CE05 Diseñar, implementar, manejar y controlar los sistemas de información financiero-contable en empresas e instituciones, desempeñando con soltura estas tareas.

**M2 Competencias Específicas del Módulo**

M2/4.- Identificar software para resolver situaciones y problemas en el ámbito de las finanzas y la contabilidad mediante la aplicación de herramientas informáticas.

M2/5.- Conocer los fundamentos del sistema de información en empresas e instituciones financieras y las herramientas relacionada con hoja de cálculo, base de datos.

**Temas y contenidos**

**Breve descripción del contenido**

Introducción a la informática y uso de herramientas ofimáticas: procesador de textos y hoja de cálculo.

**Temario de la asignatura**

Denominación del tema 1: Introducción a la informática.

Contenidos del tema 1:

- Conceptos generales.
- Arquitectura de un sistema informático: hardware y software.
- Redes de ordenadores.
- Los sistemas de información en la empresa.

Denominación del tema 2: Procesador de Textos

Contenidos del tema 2:

- Conocimiento de la interfaz.
- Uso de estilos.
- Tablas e imágenes.
- Índices
- Formateo de documentos profesionales.

Denominación del tema 3: Hoja de cálculo

Contenidos del tema 3:

- Introducción.
- Fórmulas y funciones.
- Gráficos y diagramas.
- Tablas dinámicas.

Actividades formativas					
Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1 Introducción	10	5			5
2 Procesador de Textos	80	6	25	3	46
3 Hoja de Cálculo	55	4	10	2	39
4 Evaluación	5		5		
<b>Total</b>	150	15	40	5	90

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

### Sistemas de evaluación

Prioritariamente se llevará a cabo un proceso de evaluación continua que medirá el rendimiento del alumno a lo largo de todo el curso, de modo que la calificación final se obtenga promediando las diferentes notas obtenidas en este proceso. Para acceder a este sistema de evaluación, la asistencia al laboratorio es requisito de obligado cumplimiento. En los casos en que la asistencia no alcance el 85%, el alumno no podrá optar a este proceso de evaluación continua.

Las notas obtenidas en el proceso de evaluación continua consisten en tareas realizadas a través del campus virtual, así como en ejercicios que se pueden proponer en el desarrollo de las sesiones de laboratorio. El proceso de evaluación continua incluirá la entrega de una tarea final consistente en la realización de un proyecto que incorpore las enseñanzas abordadas durante el curso.

Los alumnos que no hayan podido optar al proceso de evaluación continua se acogerán al proceso de evaluación final, presentándose a un examen final consistente en la realización de una serie de ejercicios teóricos y prácticos sobre la temática del curso.

Los exámenes en convocatorias posteriores a la primera se realizarán según el sistema de evaluación final.

### Bibliografía y otros recursos

Bibliografía básica:

- Apuntes de la asignatura para los temas de que se dispongan, disponibles en el campus virtual.

Páginas web:

- Asignatura en el Campus Virtual: <http://campusvirtual.unex.es>
- Wiki Apache Open Office: <http://wiki.open-office.es/Portada>

### Horario de tutorías

Tutorías Programadas: 7,5 horas totales por alumno. Horario a determinar por el centro.

Tutorías de libre acceso: el horario del profesor será publicado al comienzo del semestre y estará siempre disponible en la web institucional del centro. Estas tutorías no están contempladas como una alternativa a la asistencia a clases y al trabajo personal, ni como una asistencia personalizada al estudio, sino como un espacio permanentemente abierto para facilitar el contacto y la relación interpersonal estudiante-profesor. En cualquier caso la comunicación entre profesor-estudiante y estudiante-estudiante será continua a lo largo de todo el curso mediante el aula virtual y otros recursos virtuales que puedan ponerse en marcha, tales como twitter, blogs, etc.

### Recomendaciones

La asignatura tiene dos partes diferenciadas, la parte teórica y la parte práctica. Por motivos de disponibilidad, la parte teórica se imparte en el aula tradicional y la parte práctica se desarrolla en grupos pequeños en el aula de ordenadores. Si hubiera disponibilidad, se impartiría toda la asignatura en el aula de ordenadores.

Para el adecuado aprovechamiento de la asignatura, deben seguirse las siguientes indicaciones metodológicas:

La asistencia a las clases tanto teóricas como prácticas es fundamental para el correcto seguimiento del curso.

El estudio de la asignatura debe realizarse de manera continuada y autónoma, procurando estudiar los temas a medida que se exponen en clase.

Las prácticas deben repetirse por parte del alumno el número de veces suficiente para su completa comprensión. No es suficiente con asistir a las clases prácticas, hay que repetir las prácticas hasta su completa comprensión.