

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA CONTABILIDAD FINANCIERA

Curso académico 2016-2017

Identificación y características de la asignatura			
Código	500048	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Contabilidad Financiera		
Denominación (inglés)	Financial Accounting		
Titulaciones	Grado en Administración y Dirección de Empresas (ADE) Grado en Finanzas y Contabilidad (FICO) Doble Grado en ADE y Turismo Doble Grado en Derecho y ADE		
Centro	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo (FEFT) Facultad de Derecho		
Semestre	1º(FICO) 2º (ADE, ADE+Turismo) 6º (Derecho+ADE))	Carácter	Básico
Módulo	Básico		
Materia	Empresa		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
Araceli Miranda del Pozo	31-FEFT	amiranda@unex.es	
Jorge Alberto Mariño Romero	54-FEFT	jorgemarin@unex.es	
Pendiente de contratar			
Área de conocimiento	Economía Financiera y Contabilidad		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Profesor coordinador (si hay más de uno)	Araceli Miranda del Pozo		
Competencias			
<u>COMPETENCIAS DE ADE</u>			
<p>1. CG Y CB Competencias básicas y generales:</p> <p>CG2 - Capacidad para aportar racionalidad al análisis y a la descripción de cualquier aspecto de la realidad empresarial.</p> <p>CG3 - Capacidad para aplicar al análisis de los problemas empresariales criterios profesionales basados en el manejo de instrumentos técnicos.</p> <p>CG5 - Capacidad para integrarse en la gestión empresarial.</p> <p>CG6 - Capacidad para el desempeño de administrativo, directivo y empresario.</p> <p>CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.</p> <p>CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.</p> <p>CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.</p> <p>CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.</p> <p>CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.</p> <p>2. CT Competencias transversales:</p> <p>CT2 - Capacidad de organización y planificación.</p> <p>CT3 - Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.</p>			

- CT5 - Conocimientos de informática y dominio de las TIC relativos al ámbito de estudio.
- CT6 - Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.
- CT7 - Capacidad para la resolución de problemas.
- CT1 - Capacidad de gestión, análisis y síntesis.
- CT8 - Capacidad de tomar decisiones.
- CT9 - Capacidad para trabajar en equipo.
- CT12 - Habilidad en las relaciones personales.
- CT14 - Capacidad crítica y autocrítica.
- CT15 - Compromiso ético en el trabajo.
- CT16 - Trabajar en entornos de presión.
- CT17 - Capacidad de aprendizaje autónomo.

3. **CE Competencias específicas:**

- CE1 - Conocer el marco contable actual y aplicarlo en el análisis de operaciones y procesos contables.
- CE15 - Conocer la empresa como un sistema global e identificar en ella las áreas funcionales, comprendiendo la importancia de entender la interrelación entre ellas y el entorno para poder dirigir, gestionar, plantear y proponer soluciones en las empresas y organizaciones.

COMPETENCIAS DE FICHO

1. **CG y CB Competencias Generales y Básicas:**

CG1 - Capacidad de aprendizaje autónomo en el ámbito de los conocimientos y las competencias relacionadas con el desempeño de tareas y funciones financieras y contables que le permitan emprender actividades más complejas o continuar el aprendizaje de técnicas propias de especialista en el área de las finanzas y la contabilidad.

CG2 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y circunstancias a consecuencia de las cuales se han de proponer actuaciones y tomar decisiones con agilidad y espíritu crítico.

CG6 - Motivación por la calidad, supervisando el trabajo realizado por los subordinados, contrastando la opinión de los usuarios de la función financiera y contable en relación con las expectativas que estos tenían.

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

2. **CT Competencias Transversales.**

CT1 - Capacidad de gestión, análisis y síntesis.

CT2 - Capacidad de organización y planificación.

CT3 - Comunicación oral y escrita en la lengua nativa.

CT6 - Habilidad para analizar y buscar información proveniente de fuentes diversas.

CT7 - Capacidad para la resolución de problemas.

CT8 - Capacidad de tomar decisiones.

CT9 - Capacidad para trabajar en equipo.

CT10 - Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar.

CT12 - Habilidad en las relaciones personales.

CT14 - Capacidad crítica y autocrítica.

CT15 - Compromiso ético en el trabajo.

CT17 - Capacidad de aprendizaje autónomo.

CT18 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones.

3. **CE Competencias Específicas.**

CE2 - Localizar y procesar información económico-financiera relevante en las empresas e instituciones

CE3 - Analizar, sintetizar y elaborar conclusiones técnicas propias de profesionales del ámbito de las finanzas y la contabilidad, derivando, interpretando y evacuando documentos e informes útiles para la toma de decisiones por terceros.

CE4 - Conocer y aplicar criterios e instrumentos técnicos en la resolución de problemas relacionados con las finanzas y la contabilidad; emitiendo informes y asesorando a los sujetos interesados.

CE6 - Diseñar, implementar, manejar y controlar los sistemas de información financiero-contable en empresas e instituciones, desempeñando con soltura estas tareas.

CE8 - Resolver situaciones y problemas en el ámbito de las finanzas y contabilidad en base al manejo de técnica e instrumentos básicos

CE13 - Entender las finanzas y la contabilidad individual y conjuntamente con otras áreas de la empresa.

CE16 - Conocer y comprender la contabilidad como un sistema de información relevante para la toma de decisiones en las instituciones y empresas financieras.

CE17 - Conocer y utilizar los procedimientos y criterios contables básicos en la elaboración de información.

CE19 - Sintetizar la información contable y elaborar estados básicos de información para usuarios.

Contenidos

Breve descripción del contenido

DEADE

- Principios contables
- Los grupos de cuentas del P.G.C.
- Normas de valoración
- Las Cuentas Anuales

DEFICO

Inicia al estudiante en los fundamentos y los conceptos contables básicos y en la elaboración de la información contable (balance de situación, cuenta de pérdidas y ganancias) y su interpretación.

Introduce al estudiante en los conceptos básicos de empresa, empresario, organización, entorno empresarial y competitividad empresarial. Y la toma de decisiones.

Temario de la asignatura

Tema 1. CONCEPTO DE LA CONTABILIDAD

1. La actividad económica y la información contable
2. Concepto de Contabilidad
3. Objeto y fines de la Contabilidad
4. División de la Contabilidad

Tema 2. TEORÍA DEL PATRIMONIO

1. Riqueza
 - 1.1. Concepto
 - 1.2. Elementos patrimoniales
 - 1.3. Masas patrimoniales
2. Renta
 - 2.1. Concepto
 - 2.2. Gastos e ingresos

Tema 3. ANÁLISIS DEL REGISTRO

1. La cuenta: concepto y estructura formal
2. Clasificación de las cuentas
3. Teorías que explican el funcionamiento de las cuentas
4. Tecnicismos de las cuentas
5. Leyes de funcionamiento
6. Método administrativo y especulativo de contabilización
7. Registro o reconocimiento

Tema 4. EL PROCESO CONTABLE

1. La partida doble
2. Captación, interpretación, medida y representación contable
3. Instrumentos del proceso contable
4. Representación del proceso contable general

Tema 5. PLANIFICACIÓN CONTABLE EN ESPAÑA

1. Introducción
2. El Plan General de Contabilidad español
3. La imagen fiel como objetivo

4. Contenido del P.G.C. 5. Plan contable de PYMES y criterios para microempresas 6. Adaptaciones sectoriales 7. Las cuentas consolidadas de los grupos 8. Situación actual 9. Nuevos retos de la información financiera
Tema 6. CONTABILIZACIÓN DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO 1. Introducción 2. El valor añadido. 3. El IVA. Nociones básicas. 4. Contabilización del IVA
Tema 7. VALORACIÓN DE LAS INVERSIONES (INTRODUCCIÓN) 1. Marco conceptual 2. Normas de registro y valoración 3. Valoración inicial 4. Valoración posterior 4.1. Amortización 4.2. Deterioro de valor
Tema 8. LAS EXISTENCIAS Y CUENTAS RELACIONADAS 1. Grupo 3: Concepto y elementos integrantes 2. Principios contables. Criterios y procedimiento de registro de existencias 3.- Norma de valoración de las existencias 4.- Norma de valoración de las ventas 5.- Métodos de asignación de valor 6.- Envases y embalajes 7.- Corrección valorativa

Actividades formativas en ADE

Horas de trabajo del estudiante por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	7	3 (3T)	-	-	4
2	18	6 (3T+3P)	-	-	12
3	21	9 (4T+5P)	-	-	12
4	28	12 (5T+7P)	-	-	16
5	17	5 (4T+1P)	-	-	12
6	19	7 (2T+5P)	-	-	12
7	16	6 (3,5T+2,5P)	-	-	10
8	19	7 (3T+4P)	-	-	12
Evaluación del conjunto	5	5	-	-	-
GLOBAL	150	60	-	-	90

Actividades formativas en FICO

Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	7	3	-	-	4
2	18	6	-	-	12
3	21	9	-	-	12
4	28	12	-	-	16
5	17	5	-	-	12
6	14	6	-	-	8
7	21	7	-	-	14
8	20	8	-	-	12
Evaluación del conjunto	4	4	-	-	-
GLOBAL	150	60	-	-	90

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).
 TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).
 EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes

1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.
2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.
4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el estudiante realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.

Resultados de aprendizaje

Esta materia introduce al estudiante en el conocimiento de la disciplina contable, mostrándole el papel que ha de jugar el sistema de información contable como mecanismo formalizado. Le facilita la comprensión de los conceptos fundamentales de la Contabilidad Financiera y las distintas fases del proceso de elaboración y comunicación de la información contable a los usuarios; dotándole de una base teórica que le capacite para comprender y asimilar los contenidos de las asignaturas relacionadas con la Contabilidad en la formación del Graduado en Administración y Dirección de Empresas.
 Tener una visión global de la empresa, así como de los problemas de gestión.

Sistemas de evaluación

Se aplicará el sistema de calificaciones vigente en cada momento; actualmente, el que aparece en el RD 1125/2003, artículo 5º y en la RESOLUCIÓN nº 59 de 9 de marzo de 2012 de la Junta de Extremadura, artículo 9, por la que se ejecuta el acuerdo adoptado por el Consejo de Gobierno por el que se aprueba la normativa de evaluación de los resultados de aprendizaje y de las competencias adquiridas por el alumnado en las titulaciones oficiales de la Universidad de Extremadura. Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0 - 4,9: Suspenso (SS), 5,0 - 6,9: Aprobado (AP), 7,0 - 8,9: Notable (NT), 9,0 - 10: Sobresaliente (SB). La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del 5 % de los alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

La evaluación del estudiante será referenciada al examen teórico-práctico realizado al finalizar la materia, pudiendo ser general o por bloques de la asignatura. También se tiene en consideración, como baremo complementario de la evaluación, todas aquellas actividades realizadas por el estudiante, tales como trabajos individuales o en grupos, la elaboración de supuestos prácticos o la participación activa del estudiante en clase, grupos de trabajo orientados a tareas de búsqueda de información, prácticas tuteladas, otorgándose un porcentaje en la nota final de la asignatura.

Modalidad de evaluación: La nota final se calcula realizando una evaluación continua y un examen:

Evaluación continua: Se establece un margen medio en el módulo básico que representará un 20% de peso sobre la evaluación total. Consiste en la realización y entrega de trabajos, tareas y controles realizados durante el curso para cada tema del programa que se realizarán en los plazos que para ello establezca el profesor.

Exámenes: Esta prueba supondrá el 80% de la nota final. Consiste en una prueba final escrita. Constará de una parte teórica o teórico-práctica en la que el estudiante pueda demostrar su conocimiento y comprensión del programa, y una parte práctica, que consistirá en la resolución de casos prácticos que permita al estudiante la aplicación de esos conocimientos. Para superar la asignatura es necesario aprobar cada una de las dos partes del examen por separado.

Dada la naturaleza de la asignatura, el contenido de las pruebas relacionadas con esta disciplina se orientan a comprobar, tanto si el estudiante domina los aspectos teóricos del programa, como si posee las aptitudes requeridas en la resolución de problemas, ejercicios o supuestos prácticos.

En la evaluación del aprendizaje de los contenidos teóricos optamos por el medio escrito frente al oral, descartando la realización de exámenes teóricos mediante el desarrollo de temas, ya que como objetivos planteados tenemos la asimilación de conceptos concretos y este tipo de prueba podría predisponer al alumno a estudiar temas de memoria, no favoreciendo la consecución de nuestros objetivos.

La calificación final se obtendrá ponderando con un 80% la nota obtenida en la prueba final escrita (teórico/práctica) y con un 20% la calificación media obtenida en las pruebas de evaluación continua.

Para superar esta asignatura y una vez aplicada la ponderación se deberá obtener una calificación final como mínimo de 5 sobre 10.

Cada estudiante se presentará al examen identificado (con el DNI., carnet de estudiante, pasaporte, carnet de conducir o acreditación suficiente a juicio del examinador) y con el material necesario para resolver el mismo (lapicero, goma, bolígrafo y calculadora). No se permiten teléfonos móviles.

REVISIÓN DE EXÁMENES

La fecha y hora de la revisión de exámenes se dará a conocer en el momento de publicar las notas.

Bibliografía (básica y complementaria)

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD. R.D. 1514/2007, de 16 de noviembre (B.O.E. de 20-11-2007)

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS Y LOS CRITERIOS CONTABLES ESPECÍFICOS PARA MICROEMPRESAS. R.D. 1515/2007 de 16 de noviembre (BOE 21.11.07).

REAL DECRETO 1159/2010, de 17 de septiembre, por el que se aprueban las Normas para la Formulación de las Cuentas Anuales Consolidadas y se modifica el Plan General de Contabilidad aprobado por RD 1514/2007, de 16 de noviembre, y el PGC de Pymes.

AECA: “**Revista AECA: Especial Nuevo Plan General de Contabilidad**”, Nº 81, marzo de 2008.

ALONSO PÉREZ Y POUSA SOTO: “**Casos prácticos del Nuevo Plan General de Contabilidad**”. Ed. CEF

FERNÁNDEZ GONZÁLEZ: “**Nuevo Plan General Contable. Supuestos prácticos**”. Ed. Francis Lefebvre

GARCÍA MARTÍN V. Y OTROS: “**Contabilidad. Adaptada al PGC-2008**”. Ed. Pirámide

GARCÍA MARTÍN, V. y OTROS: “**Contabilidad**”. Ed. Pirámide.

LARRÁN JORGE, M. Y OTROS: “**Fundamentos de contabilidad financiera**”. Ed. Pirámide

LOSILLA RAMÍREZ, MORENO RUIZ Y RODRÍGUEZ GARCÍA. “**Prácticas de Contabilidad Financiera**”. Ed. Garceta

MALLO Y PULIDO: “**Contabilidad financiera. Un enfoque actual**”. Ed. Paraninfo.

MANERO, SERRANO Y VERDÚ: “**Contabilidad financiera. Nuevo Plan General de Contabilidad y de PYMES**”. 2ª Edición” de Ed. Pirámide.

MATA MELO, J.: “**Introducción a la Contabilidad financiera de las PYMES**”. Ed. Paraninfo

PASCUAL PEDREÑO, E.: “**Contabilidad: iniciación práctica**”. Ed. Lex Nova (4º edición).

PROFESORES DEL CEF: “**Nuevo Plan General Contable**”. Ed. CEF.

Redacción Francis Lefebvre: “**Dossier Supuestos Prácticos-Nuevo Plan General Contable**”. Ed. Francis Lefebvre

SIERRA, G.: “Introducción a la contabilidad y el análisis financiero. Especial referencia a las empresas turísticas”. Ed. Pirámide.

TRIGUERO PINA Y OTROS: “**Fundamentos y práctica de la Contabilidad**”. Ed. Pirámide

VILARDELL I RIERA, IMMACULADA: “**Introducción a la Contabilidad General**”. Ed. Mc-Graw Hill

WANDEN-BERGHE LOZANO, BAÑÓN, BELTRÁN, GARCÍA, GONZÁLEZ, RODRIGUE, RUÍZ

Otros recursos y materiales docentes complementarios

1.- Enlaces:

www.icac.mineco.es

www.iasb.org.uk

www.cef.es

www.aeat.es

www.icac.meh

www.aeca.es

www.camara.caceres.es

www.gruposp.com
www.efrag.org
www.meh.es

www.anayamultimedia.es
www.unctad.org/isar
www.unctad.org/isar

2.- Material disponible en el Campus virtual de la UEX: información general, contenidos de la asignatura y trabajos a realizar.

3.- Material disponible en reprografía de la Facultad

Horario de tutorías

Tutorías de libre acceso:

Profesora: Araceli Mirand del Pozo: despacho nº 31 de la FEFT.

Profesor: Jorge A. Mariño Romero: despacho nº 54 de la FEFT

NOTA: El horario oficial de tutorías, una vez aprobado por Consejo de Departamento, se publicará en la web de la Facultad y en la puerta del despacho correspondiente, en los plazos previstos por la Normativa vigente de Tutorías.

Recomendaciones

Para cursar la asignatura no se necesita ningún requisito previo sobre conocimientos contables. Como la edad media en que inician los estudiantes la titulación es de 18 años, los estudiantes deben tener conocimiento de técnicas de estudio y saber aplicar una metodología de trabajo. Deben ser activos y participar en el desarrollo de la asignatura.

Deberían saber utilizar y sacar partido a los recursos de que disponen tanto desde la Universidad como desde la familia o el municipio (fondos bibliográficos, salas de trabajo, salas de reunión, medios informáticos, administrativos, instalaciones deportivas, organización de jornadas, congresos, etc.).

Las circunstancias personales que puedan dificultar el seguimiento de la asignatura deberán ser comunicadas a los profesores al comienzo del semestre, al objeto de facilitar al estudiante, en lo posible, la superación de la materia.

En concreto y por las características de la asignatura (conocimientos teóricos y su aplicación práctica) se recomienda:

- asistencia regular a clase y seguimiento continuado de la misma.
- prepararse la clase, leyendo los apuntes de la clase anterior.
- concentrarse en escuchar, comprender y analizar lo que se explica en clase.
- participar de modo activo en las clases, haciendo preguntas y respondiendo a las que se planteen.
- resolver los ejercicios prácticos.
- repasar las prácticas que se han realizado durante el semestre.
- llevar la asignatura al día, no dejando para las semanas antes del examen el estudio de la misma.
- planificar y organizar el trabajo a realizar.
- estudiar para el examen sintetizando la información más importante, estableciendo relaciones entre conceptos y contrastando semejanzas y diferencias entre los mismos.

Al ser una asignatura de 6 créditos ECTS (150 horas de trabajo) se considera una media de 10 horas de trabajo semanal: 4 horas de clase presencial y 6 horas de trabajo personal.