

## PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico 2018-2019

Identificación y características de la asignatura			
Código	502336	Créditos ECTS	6
Denominación (español)	Inglés Específico		
Denominación (inglés)	English for Specific Purposes		
Titulaciones	GRADO EN FINANZAS Y CONTABILIDAD		
Centro	Facultad de Empresa, Finanzas y Turismo		
Semestre	1º	Carácter	Obligatorio
Módulo	Habilidades Transversales y Comunicativas		
Materia	Idioma Moderno		
Profesor/es			
Nombre	Despacho	Correo-e	Página web
M <sup>a</sup> José García Berzosa	33	berzosa@unex.es mjgberzosa@gmail.com	<a href="http://www.unex.es/conoce-la-unex/estructura-academica/centros/feet/centro/profesores">http://www.unex.es/conoce-la-unex/estructura-academica/centros/feet/centro/profesores</a> (García Berzosa, María José)
Área de conocimiento	Filología Inglesa		
Departamento	Filología Inglesa		
Competencias*			
<p><b>COMPETENCIAS BÁSICAS y GENERALES</b></p> <p>CG1 - Capacidad de aprendizaje autónomo en el ámbito de los conocimientos y las competencias relacionadas con el desempeño de tareas y funciones financieras y contables que le permitan emprender actividades más complejas o continuar el aprendizaje de técnicas propias de especialista en el área de las finanzas y la contabilidad.</p> <p>CG2 - Capacidad de adaptación a nuevas situaciones y circunstancias a consecuencia de las cuales se han de proponer actuaciones y tomar decisiones con agilidad y espíritu crítico.</p> <p>CG3 - Creatividad e innovación en todos los ámbitos de la dirección y gestión, proponiendo o buscando nuevas soluciones o procedimientos más eficientes que las actuales.</p> <p>CG4 - Liderar, defender, argumentar y proponer opiniones y actuaciones en pos de la resolución de problemas relacionados con la dirección y la gestión.</p> <p>CG5 - Iniciativa y espíritu emprendedor para adaptarse a las nuevas circunstancias y al entorno cambiante en el que operan las empresas de manera eficiente y eficaz.</p> <p>CG6 - Motivación por la calidad, supervisando el trabajo realizado por los subordinados, contrastando la opinión de los usuarios de la función financiera y contable en relación con las expectativas que estos tenían.</p>			

\* Los apartados relativos a competencias, breve descripción del contenido, actividades formativas, metodologías docentes, resultados de aprendizaje y sistemas de evaluación deben ajustarse a lo recogido en la memoria verificada del título.

- CG7 - Sensibilidad hacia temas medioambientales y sociales, siendo capaz de reconocer y abordar estas cuestiones de manera apropiada
- CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
- CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
- CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
- CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
- CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

#### Transversales

- CT1 - Capacidad de gestión, análisis y síntesis
- CT10 - Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar
- CT11 - Trabajo en un contexto Internacional
- CT12 - Habilidad en las relaciones personales
- CT13 - Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales
- CT14 - Capacidad crítica y autocrítica CT16
- Trabajar en entornos de presión CT17 -
- Capacidad de aprendizaje autónomo
- CT18 - Capacidad de adaptación a nuevas titulaciones
- CT2 - Capacidad de organización y planificación
- CT3 - Comunicación oral y escrita en la lengua nativa
- CT4 - Comunicación oral y escrita de una lengua extranjera
- CT5 - Conocimientos de informática y dominio de las TIC relativos al ámbito de estudio
- CT9 - Capacidad para trabajar en equipo

#### Específicas:

- CE2 - Localizar y procesar información económico-financiera relevante en las empresas e instituciones
- CE22 - Entender e interpretar documentos y textos en lengua extranjera relativos a las finanzas y la contabilidad.
- CE23 - Conocer y aplicar los procedimientos de organización y síntesis de un discurso profesional en lengua extranjera.

### Contenidos

#### Breve descripción del contenido\*

Esta asignatura conocerá y utilizará los contenidos léxico-gramaticales y discursivos, de la lengua inglesa como instrumento que facilita la comunicación -tanto por escrito como oralmente en la práctica profesional dentro del ámbito de las finanzas y la contabilidad.

### Temario de la asignatura

#### UNIT 1. GENERAL REVIEW

- Use of English: English Grammar Review
- The IPA symbols
- Functions & Situations: identifying sounds
- Pronunciation Practice: Language Laboratory
- Introduction to Vocabulary for Banking and Finance

#### UNIT 2: THE ORIGIN OF MONEY

- Functions & Situations: presenting your skills, describing.
- Vocabulary for Banking and Finance
- Practice & activities: project field

#### UNIT 3: THE ECONOMY

- Introduction to the Economy
- Vocabulary for Banking and Finance
- Practice & activities: presentation

#### UNIT 4: FINANCIAL INSTITUTIONS

- The Stock Market
- Vocabulary Test: Banking and Finance Book
- Practice & activities: project field

En cada una de las unidades se llevarán a cabo actividades individuales y/o en grupo dirigidas al desarrollo de las capacidades comunicativas del alumno, es decir de las destrezas de producción y comprensión escrita y oral en entornos generales y específicos.

#### Actividades formativas\*

Horas de trabajo del alumno por tema		Presencial		Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	SL	TP	EP
1	35	15			20
2	35	15			20
3	35	13			22
4	40	12			28
<b>Evaluación del conjunto</b>	5	5			
<b>Total</b>	150	60			90

GG: Grupo Grande (100 estudiantes).

SL: Seminario/Laboratorio (prácticas clínicas hospitalarias = 7 estudiantes; prácticas laboratorio o campo = 15; prácticas sala ordenador o laboratorio de idiomas = 30, clases problemas o seminarios o casos prácticos = 40).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

La temporalización de las unidades temáticas, así como las actividades a desarrollar en las mismas son indicativas y estarán sujetas a las eventualidades que surjan a lo largo del curso académico 2018-2019.

<b>Metodologías docentes*</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor.</li> <li>2. Método basado en el planteamiento de problemas por parte del profesor y la resolución de los mismos en el aula. Los estudiantes de forma colaborativa desarrollan e interpretan soluciones adecuadas a partir de la aplicación de procedimientos de resolución de problemas.</li> <li>4. Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.</li> <li>5. Situación de aprendizaje/evaluación en la que el alumno realiza alguna prueba que sirve para reforzar su aprendizaje y como herramienta de evaluación.</li> </ol>
<b>Resultados de aprendizaje*</b>
<p>Manejar los recursos lingüísticos, orales y escritos utilizados en los diferentes ámbitos de la dirección y gestión financiera y contable en las empresas e instituciones financieras.</p> <p>Realizar trabajos orales y escritos a nivel intermedio tras la búsqueda, comprensión y análisis de la información de orden profesional, utilizando diversas fuentes.</p>
<b>Sistemas de evaluación*</b>
<p>Esta asignatura no tiene evaluación continua. La evaluación de la asignatura se realizará mediante un examen final que representará el 100% de la evaluación total cumpliendo de esta forma con el punto 6 del Artículo 4 de la modificación de la Normativa de Evaluación de los Resultados de Aprendizaje (DOE de 12 de diciembre de 2016). Durante el desarrollo del curso se realizarán actividades de campo y prácticas con el fin de ayudar al estudiante a llevar la asignatura al día y facilitar su aprendizaje sin que la nota de dichas actividades y prácticas sea vinculante con la nota del examen final.</p> <p>Los métodos de evaluación constarán de exámenes orales y escritos y de ejercicios específicos para cada una de las destrezas de expresión y comprensión oral: reading, writing, speaking, listening and translation. Se considerará una formación insuficiente la de aquel alumno que en su evaluación no demuestre su competencia profesional en la expresión y comprensión oral y escrita en entornos generales y específicos del turismo.</p> <p>Se evaluará la capacidad de relación, iniciativa, motivación y participación dentro del aula, la evolución de la riqueza léxica y gramatical en el idioma, así como una adecuada pronunciación de la lengua extranjera.</p>

Cada una de las partes del examen debe ser aprobada por separado para ser ponderadas en la nota final global.

Finalmente, en el examen final, dado que la asignatura se imparte en inglés, se tendrán en cuenta los errores gramaticales, ortográficos, sintácticos, léxicos, etc. que los estudiantes cometan en la realización de actividades y exámenes, y podrán afectar a la puntuación de los mismos.

Se aplicará el sistema de calificaciones vigente en cada momento; actualmente, el que aparece en el RD 1125/2003, artículo 5º. Los resultados obtenidos por el alumno en cada una de las materias del plan de estudios se calificarán en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal, a la que podrá añadirse su correspondiente calificación cualitativa: 0 - 4,9: Suspenso (SS), 5,0 - 6,9: Aprobado (AP), 7,0 - 8,9: Notable (NT), 9,0 - 10: Sobresaliente (SB). La mención de Matrícula de Honor podrá ser otorgada a alumnos que hayan obtenido una calificación igual o superior a 9.0. Su número no podrá exceder del 5 % de los alumnos matriculados en una asignatura en el correspondiente curso académico, salvo que el número de alumnos matriculados sea inferior a 20, en cuyo caso se podrá conceder una sola Matrícula de Honor.

### Bibliografía (básica y complementaria)

Material y manual de creación propia, auténticos y recopilados por el profesor.  
Lecturas de estudios e investigaciones publicadas (facilitadas por el profesor)

Diccionarios Recomendados:

Adam, J.H. Longman Dictionary of Business English. Essex. Longman.

Alcaraz, E.; Hughes, B., 2008. Diccionario de términos económicos, financieros y comerciales: Inglés- Español, Spanish-English, 5ªed., Ariel, Barcelona.

Longman, T. et al., 2007 Longman Business English Dictionary, 3rd ed., Longman, London

Parkinson, D. (ed.), 2006 Oxford Business English Dictionary for Learners of English, Oxford University Press, Oxford.

Gramática General Recomendada:

Murphy, R., 2005 English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate students: with answers, Cambridge University Press, Cambridge

Bibliografía de apoyo:

Barney Barret y Pete Sharma. 2010 Networking in English. Macmillan

Jon Marks. 2007. Check your English Vocabulary for Banking and Finance. A&C Black London.

Emmerson, Paul. 2009. Business Vocabulary Builder. MacMillan Clandfield, Lindsay. 2009.

Global English. Pre-intermediate. MacMillan.Hewings, Martin. 2005.

Advanced Grammar in Use. Cambridge: Cambridge University Press.

Mackenzie, Ian. 2004.

English for Business Studies. CUP Mann, M. 2003.

Swan, Michael. 2005. Practical English Usage. 3<sup>rd</sup> ed. Oxford: Oxford University Press.  
 Vaughan-Ress Michael. 2008. Test your Pronunciation. Penguin

### Webs recomendadas

<http://learnenglish.britishcouncil.org/>  
<http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/>  
<http://www.howjsay.com>  
<http://www.onestopenglish.com>  
<http://www.forvo.com>

**Diccionarios Online:** <http://www.wordreference.com/es> (multilingüe)  
<http://www.thefreedictionary.com/dictionary.htm> (monolingüe, thesaurus, enciclopedia, idioms, etc)  
<http://www.m-w.com/> (Merriam-Webster online)

### Radio Online:

<http://www.achievementradio.com/>

Asignatura online. Plataforma Moodle

Apoyo virtual a la asignatura: **AVUEX:** <http://campusvirtual.unex.es>

### Apps

Macmillan sounds  
 Macmillan IELTS  
 Forvo  
 Ivoox

## Horario de tutorías

El horario oficial de tutorías para períodos lectivos y no lectivos, una vez aprobado por Consejo de Departamento, estará disponible tanto en la web del Centro (<https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/feet/centro/profesores>) como en la puerta del despacho número 33 situado en la primera planta edificio principal.

## Recomendaciones

- Para cursar la asignatura se recomienda tener un nivel mínimo de conocimiento del idioma de A2
- Utilizar las innumerables posibilidades que ofrece Internet para aprender y/o practicar las destrezas de expresión y comprensión.
- Unirse a las cuentas de twitter (o redes sociales similares) del mundo de la cultura, los deportes, la ciencia y la innovación, de personas referentes en el mundo de la empresa y del turismo, del espectáculo, etc. y cuya lengua vehicular sea el inglés.
- Leer los textos y el vocabulario en voz alta.
- Utilizar las aplicaciones de móviles específicas de aprendizaje de idiomas, tales como: busuu, babbel, duolingo, etc
- Escuchar con regularidad podcasts y/o audiolibros en inglés de temas generales, de actualidad y/o específicos del entorno económico y financiero.

RECOMENDACIÓN BÁSICA: **PRÁCTICA, PRÁCTICA y PRÁCTICA.**